



Paquete de trabajo 3 Cultivar la planta

El proyecto EU FOOD SECURITY HUB está cofinanciado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados en este proyecto son los de las entidades socias y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los del Servicio Español de Internacionalización de la Educación (SEPIE). Ni la Unión Europea ni la Agencia Nacional SEPIE pueden responsabilizarse de ellas.

EU Food Security HUB

Una herramienta
intersectorial de
Educación Formal
Profesional



iasis



Tabla de contenidos

Introducción	7
Lista de ejercicios para romper el hielo	11
Rompehielos 1 - Dos verdades, una mentira	11
Rompehielos 2 - El juego de los nombres	12
Rompehielos 3 - Relevé de la red alimentaria	13
Rompehielos 4 - Citas rápidas sobre aptitudes y necesidades	14
Rompehielos 5 - El árbol de las redes	15
Rompehielos 6 - Debate sobre la lucha alimentaria	16
Rompehielos 7 - Lasaña Humana	17
Rompehielos 8 - Crea un cuadro	18
Rompehielos 9 - EU Food Bingo Humano	18
Rompehielos 10 - My N.A.M.E	20
Módulo de formación 1	21
Gestión operativa de programas de soberanía y seguridad alimentarias	21
Unidad de Formación #1 - Selección de productores de acuerdo con los requisitos de sostenibilidad para el suministro de Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria	22
Unidad de formación #2 - Planificación eficaz y capacidad organizativa de los programas de soberanía y seguridad alimentarias	26
Unidad de Formación #3 - Colaboración con Socios Educativos y Sociales en Programas de Seguridad Alimentaria	31
Módulo de formación 2	35
Gestión de equipos inclusivos	35
Unidad de Formación #1 - Estereotipos	36
Unidad de Formación #2 - Lucha contra la incitación al odio y fomento de la comunicación inclusiva	43
Unidad de formación #3 - Aprender a prevenir y gestionar los conflictos	50
Módulo de formación 3	58
Formación y Orientación para la Inclusión Laboral	58
Unidad formativa nº 1 - Competencias transversales básicas para el buen desempeño del trabajo	59
Unidad formativa nº 2 - Competencias transversales avanzadas para un buen desempeño laboral	66
Unidad de formación nº 3 - Cerrar el círculo: Construir su imagen profesional	70
Módulo de formación 4	75
Sensibilización y activación comunitaria	75
Unidad de formación #1 - Creación de grupos: liderazgo y capacitación para la activación comunitaria	76
Unidad formativa #2 - Deseos, cambio, imaginación: autoactivación y activación comunitaria	82
Unidad formativa #3 - Narrativas: para autocrearse y comunicar	86
Módulo de formación 5	92
Módulo de formación sobre soluciones de economía circular	92
Unidad de formación #1 - Introducción a la economía circular	93

Unidad de formación #2 - Sistemas alimentarios circulares en las ciudades	97
Unidad de formación #3 - Empleos verdes en la economía circular	101
Módulo de formación 6	104
Emprendimiento	104
Unidad de formación #1 - Introducción al emprendimiento en seguridad alimentaria	104
Unidad de formación #2 - Elaboración de un plan empresarial de seguridad alimentaria	110
Unidad de formación #3 - Creación y ampliación de empresas de seguridad alimentaria	118
Módulo de formación 7	124
Sistemas alimentarios sostenibles	124
Unidad de formación #1 - Introducción sistemas alimentarios sostenibles	125
Unidad de formación #2 - Cambio climático y sistemas alimentarios	132
Unidad de formación #3 - Cadena alimentaria y consumo sostenibles	140
Módulo de formación 8	149
Sistemas de agricultura sostenible	149
Unidad de Formación #1: Introducción a las granjas sostenibles	150
Unidad de Formación #2 – Sistemas de certificación y producción agrícola	160
Unidad de formación #3 - Relaciones entre productores agrícolas y consumidores	168
Módulo 1: Gestión operativa de programas de soberanía y seguridad alimentarias	175
Anexo 1: Tabla de verificación cruzada para la selección de productores/as	175
Anexo 2: Evaluación Unidad 1	176
Anexo 3: Evaluación Unidad 2	178
Anexo 4: Evaluación Unidad 3	179
Módulo 2: Gestión de equipos inclusiva	180
Anexo 1: Evaluación Unidad 1	180
Anexo 2: Evaluación Unidad 2	181
Anexo 3: Escenarios sugeridos para el juego de rol:	182
Anexo 4: Evaluación Unidad 3	183
Módulo 3: Formación y orientación para la inclusión laboral	184
Anexo 1: Competencias VIA	184
Anexo 2: Tarjetas de situación	188
Anexo 3: Perfiles de carácter y escenarios laborales	190
Anexo 4: Juego de rol sobre la adaptabilidad y la responsabilidad	196
Anexo 5: Evaluación Unidad 1	204
Anexo 6: Llegar a la Isla	206
Anexo 7: Evaluación Unidad 2	208
Anexo 8: Actividad de Elevator Pitch	210
Anexo 9: Evaluación Unidad 3	212
Módulo 4: Sensibilización y activación comunitaria	213
Anexo 1: Capacidades de liderazgo	213
Anexo 2: Evaluación Unidad 1	214
Módulo 5: Economía Circular	215
Anexo 1: Evaluación Unidad 1	215

Anexo 2: Evaluación Unidad 2	217
Anexo 3: Evaluación Unidad 3	219
Módulo 6: Emprendimiento	220
Anexo 1: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria	220
Anexo 2: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria	222
Anexo 3: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria	224
Anexo 4: Evaluación Unidad 1	225
Anexo 5: Plantilla de Plan de Negocio de Seguridad Alimentaria	227
Anexo 6: Plantilla Análisis DAFO	229
Anexo 7: Evaluación Unidad 2	230
Anexo 8: Evaluación Unidad 3	231
Módulo 7: Sistemas alimentarios sostenibles	232
Anexo 1: Evaluación Unidad 1	232
Anexo 2: Evaluación Unidad 2	233
Anexo 3: Ciclo de vida de un yogur de fresa	234
Anexo 4: Impactos del cambio climático: Regiones	236
Anexo 5: Evaluación Unidad 3	243
Módulo 8: Sistemas agrícolas sostenibles	244
Anexo 1. 5 principios de la FAO para la producción agrícola sostenible y políticas y estrategias clave	244
Anexo 2. Evaluación Unidad 1	248
Anexo 3. Certificaciones específicas en España, Grecia, Francia e Italia	249
Anexo 4. Protocolo básico hipotético para juego de rol: Visita de campaña del Comité de Garantías	253
Anexo 5. Materiales del juego de rol Visita de la campaña del Comité de Garantía	257
Anexo 6. Estudios de caso de sistemas participativos de garantía	261
Anexo 7. Evaluación Unidad 2	264
Anexo 8. Vamos a crear una plantilla para un programa de Agricultura Sostenida por la Comunidad! (CSA)	266
Anexo 9. Evaluación Unidad 3	271

Esta publicación ha sido cofinanciada por el programa de financiación Erasmus+ KA220-VET Cooperation partnerships en educación y formación profesionales. Esta publicación ha sido realizada con el apoyo financiero de la Unión Europea. El contenido de esta publicación representa las opiniones de los autores y es responsabilidad exclusiva del Proyecto EU Food HUB y no refleja necesariamente la opinión de la Unión Europea.



Introducción

Introducción

El conjunto de herramientas intersectoriales de EFP es un recurso diseñado para apoyar a los profesionales de la educación y formación profesional (EFP) de toda Europa. Este conjunto de herramientas pretende mejorar las habilidades y competencias de las personas formadoras que participan en iniciativas locales de seguridad alimentaria, agricultura social e integración de personas en riesgo de exclusión social.

Usuarios destinatarios

El kit de herramientas está destinado a una amplia gama de usuarios, entre los que se incluyen:

- Personas formadoras de EFP: Personas responsables de impartir programas de formación.
- Instituciones educativas: Escuelas y universidades centradas en la formación profesional.
- Organizaciones de la sociedad civil (OSC): Grupos que trabajan en temas sociales y de desarrollo comunitario.
- Administración Pública: Organismos gubernamentales implicados en la elaboración y aplicación de políticas.
- Empresas sociales: Organizaciones que priorizan el impacto social junto al beneficio.

Objetivos

Entre los principales objetivos de la Caja de herramientas intersectorial de EFP se encuentran:

- Mejorar las competencias profesionales
- Proporcionar a las personas formadoras de EFP recursos completos que mejoren sus capacidades docentes y sus conocimientos en materia de seguridad alimentaria y prácticas sostenibles.
- Promover prácticas inclusivas

- Fomentar la comprensión de la gestión de equipos inclusivos y de las estrategias de activación comunitaria que empoderan a los grupos marginados.
- Apoyar las iniciativas locales:
- Dotar a los profesionales de las herramientas necesarias para poner en marcha programas locales eficaces de seguridad alimentaria e iniciativas de agricultura social.
- Facilitar la colaboración:
- Fomentar la colaboración entre las instituciones educativas, la administración pública y las empresas sociales para lograr un enfoque más integrado a la hora de abordar los retos de la seguridad alimentaria.

Conceptos clave incluidos

El conjunto de herramientas abarca varios módulos de formación que cubren áreas críticas necesarias para desarrollar programas eficaces de seguridad alimentaria y mejorar las capacidades profesionales. Los conceptos principales se organizan en módulos de formación específicos:

1. Gestión Operativa de Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria
2. Formación y Orientación para la Inclusión Laboral
3. Emprendimiento en Seguridad Alimentaria
4. Sistemas de Agricultura Sostenible
5. Sistemas Alimentarios Sostenibles
6. Sensibilización y Activación Comunitaria
7. Soluciones de Economía Circular
8. Gestión de Equipos Inclusivos

Conclusión - ¿Cómo utilizar el kit de herramientas?

La Caja de herramientas de EFP intersectorial es una guía práctica para las personas formadoras de EFP que deseen mejorar la formación que imparten en el contexto de las iniciativas locales de seguridad alimentaria. Se anima a los usuarios a:

1. **Explorar los módulos:** Familiarizarse con el contenido de cada módulo, centrándose en las áreas más relevantes para sus necesidades de formación u objetivos organizativos.
2. **Implementar las sesiones de formación:** Utilizar los recursos proporcionados para diseñar sesiones de formación atractivas que

incorporen las mejores prácticas en materia de sostenibilidad, espíritu empresarial y participación de la comunidad.

3. **Colaborar con los compañeros:** Colaborar con otros profesionales de la EFP a través de talleres o debates para compartir experiencias, retos y soluciones relacionadas con la aplicación de los conceptos del kit de herramientas.
4. **Evaluar los resultados:** Después de impartir las sesiones de formación, evalúe la eficacia del conjunto de herramientas recabando la opinión de las personas participantes para perfeccionar continuamente su enfoque.





Rompehielos

Lista de ejercicios para romper el hielo

Esta sección está diseñada para proporcionar rompehielos prácticos y atractivos para las sesiones de formación sobre seguridad alimentaria de la UE. Buscamos rompehielos que sean eficaces, concisos y fáciles de poner en práctica. Nuestro objetivo era crear una colección variada de 10 ejercicios versátiles para romper el hielo que puedan adaptarse a grupos de distintos tamaños y entornos.



Rompehielos 1 - Dos verdades, una mentira

Descripción del rompehielos: Cada participante piensa en tres afirmaciones sobre sí mismo: dos verdaderas y una falsa. A continuación, las comparte con el grupo y los demás deben adivinar la mentira.

Objetivo: Los objetivos de este rompehielos son permitir una conexión personal entre las personas participantes a través de la identificación de intereses y actividades comunes, de una forma divertida que permita crear un ambiente relajado y minimice el efecto del nerviosismo y la timidez que pueden afectar a los primeros encuentros.

Duración: La duración del rompehielos depende del número de personas presentes en la sala. La estimación es de 2 minutos por persona más 2 minutos para presentar la actividad.

Materiales necesarios: No se necesitan materiales ni recursos

Instrucciones:

1. Introducción: La persona formadora explica las reglas del juego a las personas participantes.
2. Creación de afirmaciones: Cada persona participante piensa en tres afirmaciones sobre sí mismo: Dos de estas afirmaciones deben ser verdaderas y una debe ser mentira. Las afirmaciones pueden referirse a cualquier cosa, como experiencias personales, aficiones, logros o intereses.
3. Puesta en común con el grupo: Una por una, cada persona participante comparte sus tres afirmaciones con el grupo, sin revelar cuáles son verdaderas o falsas.

4. Adivinar: El resto del grupo intenta adivinar cuál de las tres afirmaciones es la mentira. Después de que el grupo haya hecho sus conjeturas, las personas participantes revelan cuál de las afirmaciones es la mentira.
5. Cierre: Al final, las personas participantes pueden dedicar un tiempo extra a explicar las afirmaciones verdaderas con más detalle, para seguir conversando y conectando.

Rompehielos 2 - El juego de los nombres

Descripción del rompehielos: Cada persona participante tiene que decir su nombre junto con un adjetivo positivo que empiece por la misma letra que su nombre (por ejemplo, «Alegre Aaron» o «Creativa Claire»). Cada una de las personas siguientes repite los nombres y adjetivos anteriores antes de añadir los suyos.

Objetivo: El objetivo de este juego rápido es ayudar a memorizar nombres al mismo tiempo que se crea un ambiente positivo y enérgico. También fomenta y estimula la creatividad, dejando a las personas participantes relajadas y motivadas.

Duración: La duración del rompehielos depende del número de personas presentes en la sala. La estimación es de 1 minuto por persona más 2 minutos para presentar la actividad. Sin embargo, si hay muchas personas participantes, como cada una debe repetir todo lo anterior, la duración puede aumentar.

Materiales necesarios: No se necesitan materiales ni recursos

Instrucciones:

1. Introducción: La persona formadora explica las reglas del juego a las personas participantes.
2. Primera persona: La primera persona participante dice su nombre y el adjetivo en voz alta. Por ejemplo: «Soy Jolly Jane».
3. La siguiente persona repite y añade: repite el nombre y el adjetivo de la primera persona y luego añade los suyos. Por ejemplo: «Soy Jolly Jane y soy Creativo Carlos». Cada persona siguiente debe repetir todos los nombres y adjetivos anteriores antes de añadir los suyos. El reto

aumenta a medida que se añaden más nombres, lo que exige que las personas participantes presten atención y recuerden la secuencia.

Rompehielos 3 - Relevé de la red alimentaria

Descripción del rompehielos: Una introducción breve, interactiva y física para demostrar la forma en que todos estamos interconectados a través de los alimentos y los sistemas alimentarios.

Objetivo: Se trata de 1) dinamizar al grupo y llevar la actividad física a un entrenamiento y 2) representar visualmente cómo estamos conectados a través de una actividad divertida

Duración: Normalmente, sólo debería llevar entre 10 y 15 minutos como máximo.

Materiales necesarios: 1) un gran espacio abierto (o al aire libre, si el tiempo lo permite) y 2) un ovillo de cuerda o hilo

Introducción

1. Reúna a las personas participantes y explique brevemente el objetivo del juego: "Todos desempeñamos un papel en un sistema alimentario más amplio que está interconectado, ¡como una red! Este juego para romper el hielo nos ayudará a explorar cómo estamos todos conectados en el mundo de los sistemas alimentarios sostenibles".
2. Pida a todos que piensen en algo relacionado con la alimentación (por ejemplo, la producción de alimentos, el transporte, los residuos, la salud del suelo, etc.) que sea importante para ellos o que les apasione.
3. Pídeles que formen un gran círculo. Entrega el ovillo a un participante. Esta persona sujetará el extremo del hilo y lanzará el ovillo a otra persona del círculo, pero antes deberá decir algo relacionado con el sistema alimentario (por ejemplo, "me preocupan los residuos alimentarios", "me apasiona la agricultura local" o "me interesa la salud del suelo"). Después de decir su parte, lanzan el ovillo de hilo a otra persona del círculo, manteniendo una parte del hilo en la mano. La persona que recibe el ovillo también debe decir algo relacionado con el sistema alimentario y lanzar el ovillo a otra persona.

4. A medida que avance el juego, se formará una red de hilo a lo largo del círculo. Cada persona debe coger y pasar el hilo mientras establece una conexión con un aspecto diferente del sistema alimentario (por ejemplo, "me preocupa la reducción del envasado de alimentos" o "me interesan las dietas basadas en plantas").
5. Se puede lanzar el ovillo varias veces hasta que todo el mundo haya tenido la oportunidad de hablar y conectar el hilo. Al final, tendrás una red visible de hilos interconectados.
6. Cuando todos hayan tenido la oportunidad de hablar, pídeles que observen la "red alimentaria" que se ha formado. Comenta brevemente el simbolismo de la red: cómo los distintos aspectos del sistema alimentario están interconectados y cómo las acciones de cada uno -por pequeñas que sean- repercuten en el sistema general. -Destaque la importancia de la colaboración, la sostenibilidad y cómo cada parte del sistema desempeña un papel en la consecución de un sistema alimentario más sano y sostenible.

Rompehielos 4 - Citas rápidas sobre aptitudes y necesidades

Descripción de la actividad para romper el hielo: Esta actividad está diseñada para adaptar a las personas a sus necesidades ofreciendo a todos las personas participantes la oportunidad de articular tanto sus habilidades como sus necesidades e intentar un intercambio.

Objetivo: El objetivo es que la gente hable de sus experiencias dentro de sus redes y organizaciones y se conozcan. Además, apoya el intercambio y el fortalecimiento interorganizativo mediante la puesta en común de capacidades y necesidades y ofrece oportunidades de seguimiento futuro (sobre iniciativas de proyectos o eventos).

Duración: La recopilación de capacidades y necesidades sólo lleva unos minutos, quizá cinco como máximo. La acción de seguimiento, o «emparejamiento», puede adaptarse al evento, pero podría durar unos 15 minutos.

Materiales necesarios: Notas adhesivas y una pizarra blanca (o simplemente la pared), así como rotuladores y etiquetas con los nombres.

Instrucciones:

1. Explique las reglas del juego. Cada persona participante escribirá sus habilidades o competencias en una nota Post-it, con su nombre. A continuación, escribirán sus necesidades (personales, organizativas, de red, etc.) en otro post-it. Divida una pizarra blanca o una pared en dos secciones para cada persona.
2. Indique a las personas participantes que revisen la pared en busca de una «pareja» adecuada y que dediquen 5 minutos a intercambiar opiniones con otra persona sobre cómo satisfacer sus necesidades.
3. Anime a que se hagan al menos dos rondas para que todo el mundo tenga la oportunidad de estar en el lado de las personas que reciben las necesidades y en el de las que aportan las habilidades.

Rompehielos 5 - El árbol de las redes

Descripción de la actividad rompehielos: Las personas participantes crean un «árbol» visual en el que cada rama representa una habilidad o interés diferente que tienen. Escriben su nombre en una hoja pegada a la rama que corresponde a su habilidad o interés.

Objetivo: Este rompehielos pretende mostrar visualmente las diversas habilidades e intereses de las personas participantes, fomentando la creación de redes y la colaboración entre las personas asistentes.

Duración: Esta actividad suele durar entre 15 y 20 minutos.

Materiales necesarios: Papel grande o cartulina, rotuladores y notas adhesivas o formas de hojas precortadas para los nombres.

Instrucciones:

1. Introducción: Explique el propósito del Árbol de Redes y cómo ayudará a las personas participantes a conectarse basándose en intereses o habilidades compartidas.
2. Creación del árbol: Dibuje un gran tronco de árbol en la pizarra y etiquete las ramas con diferentes habilidades o intereses (por ejemplo, "Marketing", "Hablar en público", "Cocinar").

3. Añadir hojas: Las personas participantes escriben sus nombres en notas adhesivas u hojas y las colocan en las ramas correspondientes que coincidan con sus habilidades/intereses.
4. Establecer contactos: Anime a las personas participantes a pasear, leer las hojas de las demás y entablar conversaciones basadas en los intereses o habilidades comunes identificados en el árbol.

Rompehielos 6 - Debate sobre la lucha alimentaria

Descripción de la actividad rompehielos: Las personas participantes se dividen en dos equipos y se les da un tema relacionado con la alimentación para debatir, como "¿Merece la pena el sobreprecio de los alimentos ecológicos?" o "¿Debería prohibirse la comida rápida?". Cada equipo prepara argumentos a favor de la postura asignada antes de presentarlos al grupo.

Objetivo: Este ejercicio para romper el hielo fomenta el pensamiento crítico, el trabajo en equipo y las habilidades comunicativas, a la vez que involucra a las personas participantes en debates sobre temas alimentarios relevantes que pueden conducir a conversaciones más profundas sobre los valores y preferencias personales en relación con la comida.

Duración: La actividad suele durar entre 20 y 30 minutos, dejando tiempo para la preparación y las presentaciones.

Materiales necesarios: Una lista de temas de debate relacionados con la alimentación y un cronómetro para controlar el tiempo de las intervenciones (opcional).

Instrucciones:

1. La persona formadora explica las reglas del debate y divide a las personas participantes en dos equipos.
2. Selección del tema: Presente a los dos equipos un tema de debate relacionado con la alimentación y déles unos minutos para preparar sus argumentos.
3. Debate: Cada equipo presenta sus argumentos por turnos, con límites de tiempo para cada persona oradora a fin de garantizar la imparcialidad.

4. Declaraciones finales: Después de que ambas partes hayan presentado sus argumentos, se abre un breve período de refutación en el que los equipos pueden responder a los argumentos de los demás.
5. Votación: Para concluir, pida a las personas participantes que voten qué equipo presentó el argumento más sólido, haciendo hincapié en que el objetivo es fomentar el debate y no crear conflictos.

Rompehielos 7 - Lasaña Humana

Descripción del rompehielos: Cada participante recibe el nombre de un ingrediente para hacer lasaña que se fija en su espalda. Mediante preguntas de sí/no a los demás participantes, deben averiguar cuál es el ingrediente y, cuando el formador dé el visto bueno, los ingredientes deben combinarse en el orden dado.

Objetivo: Juego de alta energía para ayudar a las personas participantes a empezar a sentirse más cómodos en un nuevo grupo.

Duración: La actividad suele durar unos 15-20 minutos, dejando tiempo para la preparación y las presentaciones.

Materiales necesarios: hojas de papel (o post it) con el nombre de los ingredientes o fotos de los mismos.

Instrucciones:

1. Pegue una tarjeta etiquetada (con los ingredientes de la lasaña) en la espalda de la camiseta de cada uno (por ejemplo, la palabra carne impresa en una tarjeta). Haga que cada persona se mezcle haciendo preguntas de sí/no para averiguar el ingrediente de la lasaña que tiene en la espalda.
2. Explique el orden correcto de los ingredientes de una Lasaña Humana: carne, cebolla, ajo, tomate, azúcar, perejil fresco, hojas de albahaca, sal, pimienta negra, fideos de lasaña, queso parmesano, mozzarella, salsa bechamel y da la orden de inicio: "¡Tengo hambre! A comer". Cada persona participante debe averiguar qué ingrediente es y encontrar los suficientes para formar una Lasaña Humana completa.
3. La persona formadora puede pedir a las personas participantes su opinión sobre el juego
4. ¿Cómo afectó a tu comunicación el hecho de no poder ver tu tarjeta? ¿Qué estrategia utilizaste para crear la lasaña? ¿Cuándo fue eficaz tu

comunicación? ¿Cuándo no lo fue? ¿Cuál es un ejemplo de un momento en el mundo real en el que tienes información limitada sobre algo?

Rompehielos 8 - Crea un cuadro

Descripción del rompehielos: crear escenas colectivas a partir de una instrucción dada a un individuo sin el conocimiento de los demás **participantes y ver cómo es interpretada y completada por los demás**

Objetivo: dinamizar al grupo y llevar la actividad física a un entrenamiento y ver visualmente cómo todos pueden contribuir a un objetivo común de grupo a través de una actividad divertida

Duración: Unos 10 -15 minutos, depende del número y la creatividad de las personas participantes

Materiales necesarios: nada. Se necesita un espacio adecuado

Instrucciones:

Se pide a un participante que represente con el cuerpo el detalle de una situación (por ejemplo: Hinchita gritando en el estadio, pasajero en el metro, recogiendo un producto en el supermercado) y luego, uno a uno, los demás participantes componen la imagen general según su interpretación. Así, no es un hecho que partiendo del pasajero en el metro se acabe haciendo una foto de un vagón de metro con pasajeros.

Rompehielos 9 - EU Food Bingo Humano

Descripción del rompehielos: Participants have to move randomly around the room asking the other participants the questions provided by the facilitator. Their goal is to find at least one participant who answers yes to all the questions. As they move around the room, participants must repeat their names and introduce themselves to each other.

Objetivo: Este ejercicio para romper el hielo ayudará a las personas participantes a conocerse mejor y a familiarizarse con los nombres de los

demás. Además, como requiere estar de pie y moverse continuamente por el espacio, podría ser útil utilizarlo como actividad para aumentar la energía.

Duración: Depende del grupo. La duración sugerida para un grupo de 20 personas es de 15-20 minutos.

Materiales necesarios: Aquí tiene una lista de diferentes preguntas, pero es libre de modificarla según los intereses, la cohorte de edad, el contexto del grupo, etc.

- ¿Quién ha asistido a un concierto en el último mes?
- ¿Quién ha participado en otro evento de intercambio/programa internacional?
- ¿Quién prefiere la montaña a la playa para las vacaciones?
- ¿Quién ha probado comida «extraña»/«exótica»?
- ¿Quién ha vivido más de 6 meses en otro país?
- ¿Quién ha cambiado de peinado el último mes?
- ¿A quién le gusta leer / hacer scroll en el baño?
- ¿Quién ha trabajado / colabora con una escuela / centro educativo?
- ¿Quién practica yoga?
- ¿Quién compra ropa en tiendas de segunda mano?
- ¿Quién compra en mercados locales / cooperativas agrícolas con frecuencia?
- ¿Quién es vegano/vegetariano/basado en plantas?
- ¿Quién ha viajado alguna vez a los 5 continentes?
- ¿Quién habla más de 3 idiomas?
- ¿Quién tiene mascotas que no sean un gato o un perro?
- ¿Quién no ha estado nunca en Italia?
- ¿Quién sabe cultivar plantas?
- ¿Quién colecciona cosas «raras»?

La hoja real puede consultarse aquí: [Human Bingo - icebreaker.doc](#)

Instrucciones: Resuma los pasos a seguir para llevar a cabo el rompehielos.

La persona formadora deberá explicar la actividad y entregar a cada participante una copia impresa de las preguntas, junto con un lápiz/algo para escribir los nombres de los demás participantes. Comunicará el tiempo disponible para el rompehielos y responderá a cualquier posible duda. El animador preguntará, una vez transcurridos 10-15 minutos, quién es el participante con respuestas más positivas y si alguno ha encontrado algo interesante sobre otra persona y le animará a compartir sus experiencias.

Rompehielos 10 - My N.A.M.E

Descripción del rompehielos: Este rompehielos anima a las personas participantes a presentarse de forma creativa utilizando las letras de su nombre de pila para compartir datos interesantes sobre sí mismos. Ayuda a establecer una buena relación, mejorar la retención de nombres y crear un ambiente divertido y atractivo.

Objetivo: Este rompehielos ayudará a las personas participantes a conocerse mejor y a familiarizarse con sus nombres.

Duración: La duración dependerá del tamaño del grupo, pero cada participante debe tener tiempo suficiente para compartir su acrónimo. En un grupo de 20 participantes, se recomienda una duración de 25-30 minutos.

Materiales necesarios: No se necesitan materiales.

Instrucciones: La persona formadora dará a los miembros del grupo de 3 a 5 minutos para que piensen en hechos interesantes que correspondan a las letras de su nombre de pila. Cada participante comparte su acrónimo con el resto de los grupos.

Un ejemplo:

Hola, soy Heather.

H de **helado**, mi postre favorito.

E de **escribir**, algo que me encanta hacer en mi tiempo libre.

A de **arte**, porque disfruto mucho pintar y visitar museos.

T de **teatro**, una de mis formas favoritas de entretenimiento.

H de **historia**, la materia que más me interesa.

E de **escuchar música**, que hago todos los días.

R de **río**, porque me encanta pasar tiempo en la naturaleza.

Módulo de formación 1

Gestión operativa de programas de soberanía y seguridad alimentarias

Unidad de Formación #1 - Selección de productores de acuerdo con los requisitos de sostenibilidad para el suministro de Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria

Objetivo

Esta unidad de formación se centra principalmente en el aprendizaje basado en actividades, con una posterior aplicación práctica del marco teórico subyacente. Incluye los fundamentos de las prácticas alimentarias sostenibles a través de la definición de los criterios más relevantes en este campo; una guía completa para desarrollar (1) un análisis significativo sobre su proyecto de Soberanía y Seguridad Alimentaria y (2) un proceso de mapeo conformado por los criterios de sostenibilidad para la identificación de productores verdes. La sección práctica está diseñada para aplicar en la práctica los conocimientos adquiridos mediante la organización de una política de compras adaptada a las necesidades específicas del programa.

Resultados del aprendizaje

1. Proporcionar a los gestores, coordinadores y directores los conocimientos, herramientas y metodologías para construir una estrategia de compras gestionable y sostenible
2. Capacitarlos para evaluar críticamente las necesidades y prioridades del Programa o iniciativa
3. Dar los medios para identificar iniciativas sostenibles, cultural y socialmente inclusivas de producción de alimentos en las cercanías.
4. Desarrollar y mejorar las capacidades de planificación y organización, incluida la capacidad de definir prioridades, crear planes de acción para alcanzar objetivos, respetar las limitaciones presupuestarias, asignar recursos de forma eficiente y aplicar medidas de seguimiento y control de forma eficaz.
5. Facilitar la adaptación de las necesidades al contexto local de producción sostenible.
6. Proporcionar a los gestores, coordinadores y directores los conocimientos, herramientas y metodologías para construir una estrategia de compras gestionable y sostenible
7. Capacitarlos para evaluar críticamente las necesidades y prioridades del Programa o iniciativa

8. Dar los medios para identificar iniciativas sostenibles, cultural y socialmente inclusivas de producción de alimentos cercanas.
9. Desarrollar y mejorar las capacidades de planificación y organización, incluida la capacidad de definir prioridades, crear planes de acción para alcanzar objetivos, respetar las limitaciones presupuestarias, asignar recursos de forma eficiente y aplicar medidas de seguimiento y control de forma eficaz.
10. Facilitar la adaptación de las necesidades al contexto local de producción sostenible.

Duración

2 horas

Materiales

- Acceso a Internet
- Material de comunicación
- Información presupuestaria
- Fichas de criterios de selección
- Fichas de información para productores
- Espacio para reuniones
- Impresoras y material de papelería
- Cuadro de verificación cruzada

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

La persona formadora deberá explicar las definiciones de Sostenibilidad, Producción local y de temporada, Producción orgánica (ecológica), Productos de economía social y solidaria, Alimentos con impacto social positivo, Recuperación/utilización de alimentos, Interculturalidad o alimentos culturalmente apropiados, Alimentos saludables, Accesibilidad.

BLOQUE 2 - CREA LA POLÍTICA DE COMPRAS SOSTENIBLE DE TU PROYECTO

El formador repasará algunos de los temas más importantes a tener en cuenta a la hora de decidir qué productores y criterios son los más adecuados para la política de compras de tu proyecto.

Paso 2.1 Comprender los requisitos del proyecto y las necesidades del cliente
Temas que se tratarán: Acerca del proyecto, Familias, Composición del hogar y Situación de la vivienda.

Paso 2.2 Diseño de la canasta primaria

Una vez realizado el diagnóstico y análisis de las características de los clientes y sus necesidades, el capacitador guiará al grupo en el establecimiento de una canasta básica de productos que satisfaga sus necesidades alimentarias primarias.

Paso 2.3 Mapeo de productores

El capacitador guiará al grupo en la identificación de productores a través de 6 temas principales: geográficos, tipos de productores, Tipo de producción, Tipo de relaciones con los productores, Recomendaciones y verificación cruzada.

ACTIVIDAD 1 - EJERCICIO PRÁCTICO FINAL

El ejercicio práctico consiste en elaborar la política de compras derivada de la mejor combinación de los Requisitos del Proyecto y las Necesidades del Cliente, los resultados del proceso de mapeo y la matriz de verificación cruzada.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

Se recomienda que la persona sea experta en la materia, tanto por su formación teórica como por su experiencia práctica.

Posibles Dificultades

En un grupo multicultural pueden surgir retos culturales debido a los diferentes tipos de relación con la comida y de conocimientos sobre el tema.

Posibles Soluciones

Asegúrese de conocer de antemano las características del grupo

Recursos adicionales

- Esto es una página web digital e interactiva, centrada en las Guías Alimentarias en Europa: https://knowledge4policy.ec.europa.eu/health-promotion-knowledge-gateway/topic/food-based-dietary-guidelines-europe_en#docs tb
- Conjunto de recursos digitales e interactivos de directrices oficiales y no oficiales de prácticas alimentarias sostenibles de países de la UE y de fuera de la UE:

- <https://www.fao.org/nutrition/education/food-based-dietary-guidelines>
- <https://www.unicef.org/media/102761/file/2021-Food-based-Dietary-Guidelines-final.pdf>
- https://knowledge4policy.ec.europa.eu/health-promotion-knowledge-gateway/food-based-dietary-guidelines-europe-source-documents-food_en

Unidad de formación # 2 - Planificación eficaz y capacidad organizativa de los programas de soberanía y seguridad alimentarias

Objetivo

La formación «Soberanía alimentaria y gestión de programas» es una sesión exhaustiva de 2 horas diseñada para dotar a las personas participantes de conocimientos esenciales y habilidades prácticas en el ámbito de la soberanía alimentaria, la evaluación de necesidades, la planificación de acciones, la elaboración de presupuestos y la supervisión de programas. La formación comienza con una atractiva introducción a los conceptos de soberanía y seguridad alimentarias, haciendo hincapié en su importancia a la hora de abordar los retos relacionados con la alimentación. A continuación, las personas participantes se adentran en los procesos críticos de la evaluación de necesidades, aprendiendo a identificar y priorizar los requisitos de los programas alimentarios. Posteriormente, elaboran planes de acción con tareas, responsabilidades y calendarios claros, garantizando la ejecución eficaz de los programas. Comprendiendo la importancia de la supervisión en la gestión de programas, las personas participantes exploran medidas e indicadores clave. Además, adquieren experiencia en la elaboración de presupuestos para programas alimentarios, dominando el arte de la planificación financiera. La formación culmina con actividades y debates en grupo, que permiten a las personas participantes aplicar sus nuevos conocimientos y colaborar en estudios de casos relacionados con la planificación de programas alimentarios. Esta formación dinámica e interactiva dota a las personas participantes de las competencias necesarias para tomar decisiones informadas y contribuir eficazmente a las iniciativas de seguridad alimentaria.

Resultados del aprendizaje

1. Familiarizar a las personas participantes con los principios de soberanía y seguridad alimentarias.
2. Mejorar las habilidades para identificar y priorizar las necesidades del programa.
3. Guiar en la creación de planes procesables con tareas y plazos definidos.
4. Fomentar el conocimiento de los principales parámetros de seguimiento y evaluación.

5. Educar sobre presupuestos y planificación financiera para la sostenibilidad de los programas.
6. Facilitar actividades prácticas en grupo y debates sobre casos prácticos.
7. Capacitar a las personas participantes para tomar decisiones eficaces en los programas alimentarios.
8. Proporcionar herramientas y metodologías de gestión esenciales.
9. Fomentar la creación de redes y el aprendizaje colaborativo entre las personas participantes.
10. Fortalecer las habilidades para la implementación efectiva del programa y su impacto.

Duración

2 horas

Materiales

- Una sala o espacio de formación adecuado que pueda alojar cómodamente a las personas participantes, dispuesta para debates y actividades en grupo.
- Mesas y sillas para las personas participantes
- Proyector o pantalla para las presentaciones.
- Equipo de audio, incluidos micrófonos, si es necesario.
- Pizarra blanca, rotafolio o pizarra de presentación para ayudas visuales y debates.
- Cuestionarios o encuestas de evaluación previa y posterior a la formación para las personas participantes
- Acceso a Internet

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA

El formador comienza con una breve presentación, seguida de un debate moderado para garantizar la implicación de las personas participantes. Se anima a las personas participantes a compartir sus puntos de vista y sus preguntas.

Paso 1.1 Pregunta inicial

Paso 1.2 Definición de soberanía alimentaria

Paso 1.3 Principios y objetivos de la soberanía alimentaria

Paso 1.4 Debate abierto

Paso 1.5 Participación de los asistentes

ACTIVIDAD 1 - EVALUACIÓN DE NECESIDADES Y PRIORIZACIÓN/ELABORACIÓN DE PLANES DE ACCIÓN

(30 min)

La actividad consiste en realizar una evaluación de las necesidades de los programas alimentarios. Las personas participantes realizan un ejercicio guiado para identificar y priorizar las necesidades de un programa alimentario hipotético.

El formador proporcionará primero un ejemplo práctico de un AMAP en funcionamiento y su estructura.

El formador explica brevemente qué es un AMAP y qué objetivos tiene. Se presenta el AMAP [L'Amapopote Lyonnaise](#) y su funcionamiento, para que las personas participantes comprendan bien la estructura y el funcionamiento de un AMAP.

Paso 1.1 Introducción del escenario

El formador presenta un escenario hipotético relacionado con un programa alimentario. Este escenario puede implicar a una comunidad u organización que pretende abordar los retos de la seguridad alimentaria. Por ejemplo, el escenario podría describir una comunidad que lucha por acceder a alimentos nutritivos debido a limitaciones económicas.

Paso 1.2 Lluvia de ideas sobre las necesidades

Las personas participantes se dividen en pequeños grupos o trabajan individualmente, dependiendo del tamaño del grupo. Se les concede un breve periodo de tiempo (3 minutos) para hacer una lluvia de ideas y enumerar todas las posibles necesidades y retos a los que podría enfrentarse la comunidad u organización hipotética en relación con la seguridad alimentaria. Cada grupo o participante anota sus ideas en notas adhesivas o en una hoja de trabajo.

Paso 1.3 Puesta en común y debate en grupo

Cada grupo o participante comparte sus necesidades identificadas con el grupo en su conjunto. El formador facilita un debate en el que las personas participantes pueden explicar sus elecciones y discutir la relevancia y urgencia de cada necesidad.

Paso 1.4 Votación y priorización

Tras el debate, se da a las personas participantes un número limitado de votos (por ejemplo, tres votos por persona) para priorizar las necesidades más críticas de la lista. Colocan sus votos en las notas adhesivas que representan las necesidades que creen que deben abordarse en primer lugar.

Paso 1.5 Recuento y debate

El formador cuenta los votos para determinar las necesidades más prioritarias basándose en las aportaciones de las personas participantes. El grupo discute los resultados e identifica el consenso sobre las necesidades más apremiantes.

Paso 1.6 Conclusión

El formador resume las necesidades prioritarias y destaca la importancia de centrar los esfuerzos en abordar estos retos específicos a la hora de planificar un programa alimentario.

Paso 1.7 Elaboración de planes de acción

Las personas participantes trabajan individualmente o en pequeños grupos para crear planes de acción basados en las necesidades identificadas. Definen tareas específicas, asignan responsabilidades y establecen plazos.

BLOQUE 2 - MEDIDAS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Paso 2.1 La importancia del seguimiento en la gestión de programas.

El formador dirige un debate sobre la supervisión, utilizando ejemplos y estudios de casos para ilustrar su importancia. Se anima a las personas participantes a hacer preguntas y a compartir sus puntos de vista.

BLOQUE 3 - PRESUPUESTACIÓN

Paso 3.1 Principios de presupuestación para programas alimentarios

El facilitador debe explicar los conceptos de presupuestación basada en las necesidades, transparencia y rendición de cuentas, rentabilidad, flexibilidad y

adaptabilidad, diversificación de recursos, planificación de la sostenibilidad y gestión de riesgos.

ACTIVIDAD 2 - ACTIVIDAD DE GRUPO Y DEBATE (30 min)

Paso 2.1 Las personas participantes trabajan en grupos sobre un caso práctico

Paso 2.2 Presentar y debatir los planes de acción y los presupuestos

Paso 2.3 Aspectos destacados del plan de acción

Ofrezca una visión general de alto nivel del plan de acción.

Destaque las metas, objetivos y actividades principales del programa.

Destaque los hitos críticos y las partes responsables.

Paso 2.4 Resumen del presupuesto

Presente un resumen del presupuesto, centrándose en las categorías principales.

Destaque el importe total del presupuesto y las fuentes de financiación.

Paso 2.5 Debate en grupo

Abra el turno de preguntas y comentarios breves.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

El módulo de formación estará dirigido por una persona formadora principal con amplios conocimientos en gestión de proyectos, soberanía alimentaria y desarrollo comunitario. Se encargará de impartir la formación en general, facilitará los debates y guiará a las personas participantes en las sesiones temáticas sobre evaluación de necesidades, planificación de acciones, seguimiento y elaboración de presupuestos. La persona formadora también dirigirá las actividades de grupo, ayudando a las personas participantes a trabajar a través de estudios de casos. Para alcanzar los objetivos de la formación se emplearán metodologías como el aprendizaje activo, la presentación de ayudas visuales, los debates en grupo y la resolución de problemas.

Unidad de Formación #3 - Colaboración con Socios Educativos y Sociales en Programas de Seguridad Alimentaria

Objetivo

En un programa de formación conciso y centrado de 2 horas de duración, las personas participantes adquirirán las destrezas y conocimientos fundamentales necesarios para colaborar con éxito con organizaciones sociales y educativas externas, haciendo hincapié en la mejora de las experiencias educativas de los estudiantes. Este completo programa cubre áreas clave como la identificación de asociaciones, la evaluación de necesidades, la planificación de la colaboración, la asignación de recursos y el seguimiento y la evaluación. Capacita a las personas participantes para desenvolverse con confianza en los entresijos de la colaboración, dotándoles de las herramientas necesarias para mejorar el bienestar educativo de los estudiantes mediante una coordinación eficaz con socios externos.

Resultados del aprendizaje

1. Establecimiento de asociaciones: Identificar y establecer asociaciones productivas con organizaciones sociales y educativas que puedan proporcionar apoyo específico a los estudiantes.
2. Evaluación de necesidades: Llevar a cabo una evaluación exhaustiva de las necesidades para comprender los retos y requisitos específicos de los estudiantes.
3. Implantación de servicios de apoyo: Poner en marcha una serie de servicios e iniciativas de apoyo que aborden las necesidades identificadas de los estudiantes.
4. Seguimiento y evaluación: Supervisar y evaluar periódicamente el impacto de la colaboración en los resultados de los estudiantes.

Duración

2 horas

Materiales

- **Lugar de la formación:** Una sala o espacio de formación adecuado que pueda acomodar cómodamente a las personas participantes, preparado para debates y actividades en grupo. Mesas y sillas para las personas participantes.

- **Equipo audiovisual:** Proyector o pantalla para presentaciones. Equipos de audio, incluidos micrófonos, si es necesario. Pizarra blanca, rotafolio o tablero de presentación para ayudas visuales y debates.
- **Herramientas de evaluación:** Cuestionarios o encuestas de evaluación pre y post formación a las personas participantes.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Paso 1.1 Bienvenida y visión general de la formación

Paso 1.2 Importancia de la coordinación y cooperación con organizaciones externas

Paso 1.3 Objetivos clave de la sesión de formación

BLOQUE 2 - IDENTIFICACIÓN DE SOCIOS Y EVALUACIÓN DE NECESIDADES

Paso 2.1 Identificación de posibles organizaciones socias

- Proporcione una visión general de alto nivel del plan de acción.
- Destaque las metas, los objetivos y las actividades principales del programa.
- Destaque los hitos críticos y las partes responsables.

Paso 2.2 Debate en grupo: Identificación de los retos comunes de los estudiantes

- Fomente la participación activa: Invite a todas las personas participantes a compartir sus puntos de vista. Utilice preguntas abiertas para fomentar la elaboración y evitar respuestas de sí/no.
- Promueva la perspectiva de los estudiantes: Destaque la importancia de escuchar directamente a los estudiantes sobre sus experiencias y retos. Anime a los estudiantes participantes a compartir sus puntos de vista.
- Fomente las soluciones: Dirija la conversación hacia una lluvia de ideas sobre posibles soluciones o intervenciones para los retos prioritarios. Fomente la creatividad y la colaboración en la búsqueda de soluciones.

BLOQUE 3 - PLANIFICACIÓN COLABORATIVA

El formador explica los principios de la planificación colaborativa

Paso 3.1 Role Definition and Allocation

Paso 3.2 Developing a Shared Action Plan

BLOQUE 4 - APLICACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INICIATIVAS DE COLABORACIÓN

Paso 4.1 Asignación de recursos y elaboración de presupuestos (aspectos básicos)

Paso 4.2 Seguimiento y evaluación de las iniciativas de colaboración

ACTIVIDAD 1 - DISEÑO DE UN PLAN DE IMPLANTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO (20min)

Paso 1.1 Introducción

Explique brevemente el objetivo de la actividad: crear un plan de implantación de un servicio de apoyo.

Paso 1.2 Lluvia de ideas sobre los componentes clave

Pida a las personas participantes hacer una lluvia de ideas individuales sobre los componentes clave necesarios para poner en marcha el servicio de apoyo.

Paso 1.3 Compartir ideas

Invite a cada participante a compartir un componente clave de su lluvia de ideas. Escribe estos componentes en notas adhesivas y colócalas en la pizarra.

Paso 1.4 Esbozar el plan

A partir de las ideas compartidas, elabore su plan de acción.

Paso 1.5 Asignar responsabilidades

Asigne rápidamente responsabilidades para cada tarea o componente. Asegúrese de que todo el mundo tiene un papel que desempeñar en la aplicación.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

El módulo de formación estará dirigido por una persona formadora principal con experiencia en gestión de proyectos, soberanía alimentaria y desarrollo comunitario. Dirigirá la formación en general, facilitará los debates y guiará a las personas participantes en las sesiones temáticas sobre evaluación de necesidades, planificación de acciones, seguimiento y elaboración de presupuestos. El formador también dirigirá las actividades de grupo, ayudando a las personas participantes a trabajar a través de estudios de

casos. Para alcanzar los objetivos de la formación se emplearán metodologías como el aprendizaje activo, la presentación de ayudas visuales, los debates en grupo y la resolución de problemas.



Módulo de formación 2

Gestión de equipos inclusivos

Unidad de Formación #1 - Estereotipos

Objetivo

Esta unidad de formación de 2 horas educa a las personas participantes sobre los estereotipos en los programas de soberanía y seguridad alimentaria a través de un enfoque estructurado.

Comienza con una recapitulación sobre los estereotipos y los prejuicios inconscientes, seguida de debates en grupo en los que se comparten experiencias personales y conocimientos extraídos de la prueba de asociación implícita. A continuación, las personas participantes participan en juegos de rol para abordar situaciones de estereotipos en un entorno controlado. En el siguiente segmento, se comparten buenas prácticas para abordar los estereotipos, junto con ejercicios que promueven la empatía, la escucha activa y la asertividad. La sesión concluye con una sesión informativa sobre los puntos clave, los compromisos personales para combatir los estereotipos y la provisión de recursos adicionales para seguir aprendiendo.

Resultados del aprendizaje

1. Dotar a las personas participantes de una comprensión de los prejuicios inconscientes, especialmente en torno al peso, y cómo pueden manifestarse en el ámbito de la soberanía y la seguridad alimentarias.
2. Fomentar la autoconciencia entre las personas participantes respecto a sus propios prejuicios, utilizando la IAT del peso como herramienta de reflexión.
3. Facilitar el diálogo abierto y las experiencias de aprendizaje compartido en torno al tema de los prejuicios sobre el peso, fomentando la empatía y el respeto mutuo.
4. Introducir estrategias prácticas para abordar y mitigar los prejuicios relacionados con el peso dentro de los equipos y las comunidades, mejorando la inclusividad en la gestión de programas.
5. Crear un entorno de apoyo en el que las personas participantes puedan debatir abiertamente los retos y las soluciones relacionados con los prejuicios sobre el peso, fomentando una cultura de aprendizaje y mejora continuos.

6. Destacar las implicaciones más amplias de los prejuicios relacionados con el peso en la salud, la educación nutricional y la participación de la comunidad en las iniciativas de seguridad alimentaria, preparando a las personas participantes para abordar mejor estas cuestiones en sus entornos profesionales.

Duración

2 horas

Materiales

- Una sala espaciosa y bien ventilada que pueda acoger cómodamente a todas las personas participantes, con disposiciones para grupos reducidos.
- Un proyector y una pantalla para mostrar presentaciones y contenidos multimedia, un sistema de sonido con micrófonos para garantizar una comunicación clara, ordenadores o tabletas con acceso a Internet y a recursos en línea.
- Rotafolios, rotuladores y notas adhesivas.
- Acceso al Test de Asociación Implícita (IAT) en línea para cada participante. Una lista de recursos en línea, artículos y material de lectura adicional sobre cómo abordar los estereotipos y promover la inclusión.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Paso 1.1 Breve recapitulación

Breve recapitulación de lo que son los estereotipos y los prejuicios, centrándose en los prejuicios relacionados con el peso y su impacto.

Paso 1.2 Objetivos de la actividad

Esbozar los objetivos de las actividades, explicando la pertinencia de explorar los prejuicios relacionados con el peso en el contexto de la soberanía y la seguridad alimentarias.

Paso 1.3 Formación de grupos

Divida a las personas participantes en pequeños grupos.

Paso 1.4 Definiciones

Estereotipos: Los estereotipos son creencias o suposiciones demasiado generalizadas sobre las características, los comportamientos o las

preferencias de los miembros de un grupo determinado, basadas únicamente en su pertenencia al grupo.

Prejuicios: El prejuicio se define como una actitud adversa u hostil hacia un grupo o sus miembros individuales, generalmente formada sin motivos justos o ante pruebas suficientes. Se caracteriza por creencias irracionales y estereotipadas.

Discriminación: La discriminación consiste en actuar sobre la base de prejuicios y tratar a las personas injustamente en función de su pertenencia percibida a un grupo y no de sus características o méritos individuales. Favorece o perjudica sistemáticamente a un grupo.

Paso 1.5 Impacto en nuestras vidas

Los estereotipos, los prejuicios y la discriminación pueden tener un profundo impacto en las personas y las comunidades. Pueden perpetuar la desigualdad, la marginación y la división social. Las personas sometidas a estas actitudes y comportamientos negativos pueden experimentar una disminución de la autoestima, un aumento del estrés y una falta de oportunidades en diversos ámbitos de la vida como la educación, el empleo y la atención sanitaria.

Paso 1.6 Perpetuación en contextos de formación y trabajo

En contextos de formación, los estereotipos pueden afectar a las expectativas y juicios de personas formadoras y alumnos, lo que puede influir en el rendimiento, la interacción y los resultados del aprendizaje. Los prejuicios y la discriminación en la formación pueden dar lugar a un trato injusto, un acceso desigual a los recursos y una falta de diversidad e inclusión.

En contextos laborales, los estereotipos pueden dar lugar a prácticas de contratación sesgadas, salarios desiguales y oportunidades de ascenso limitadas para los grupos marginados. La perpetuación de los estereotipos y la discriminación en el lugar de trabajo puede crear un entorno hostil o poco acogedor, que a su vez afecta a la productividad, la moral y el éxito general de la organización.

Al reconocer los efectos perjudiciales de los estereotipos, los prejuicios y la discriminación, los programas de formación pueden diseñarse para desafiar y abordar estas cuestiones, promoviendo un entorno más inclusivo, equitativo y respetuoso tanto en los contextos de formación como de trabajo.

BLOQUE 2 - DEBATES EN GRUPO: COMPRENDER LOS PREJUICIOS A TRAVÉS DEL PESO DE LA IAT

Paso 2.1 Compartir algo personal

Las personas participantes comparten en 5 minutos experiencias personales con estereotipos dentro de sus grupos.

Paso 2.2 Administración de la IAT de Peso

Las personas participantes completan individualmente en línea en 15 minutos la Prueba de Asociación Implícita de Peso (IAT) para descubrir cualquier sesgo inconsciente en relación con el peso corporal.

Paso 2.3 Debate en grupo

Las personas participantes comparten en 5 minutos los resultados de la IAT y sus reflexiones en pequeños grupos, y comentan cualquier idea o sorpresa que les haya deparado la prueba.

ACTIVIDAD 1 - JUEGO DE ROL

Paso 1.1 Presentación de escenarios

Presente escenarios que reflejen situaciones del mundo real en programas de soberanía y seguridad alimentaria, en los que los estereotipos puedan entrar en juego. Este paso durará 10 minutos.

Paso 1.2 Juego de roles

Los grupos representan los escenarios, navegando a través de los estereotipos presentados. Este paso durará 20 minutos.

Paso 1.3 Informe

Debate durante 10 minutos: los escenarios, identificando los estereotipos, cómo se abordaron y qué podría hacerse de forma diferente.

Escenarios sugeridos:

Escenario de participación comunitaria: "Un equipo de un programa de seguridad alimentaria está trabajando con una comunidad local para evaluar sus necesidades alimentarias. Sin embargo, algunos miembros del equipo tienen nociones preconcebidas sobre los hábitos y preferencias alimentarias basadas en los antecedentes culturales de la comunidad."

Escenario de asignación de recursos: "En un escenario en el que los recursos son limitados, los miembros del equipo deben decidir cómo asignar los recursos de forma equitativa entre los diferentes grupos de la comunidad. Los estereotipos podrían influir en las decisiones, lo que podría dar lugar a una distribución injusta."

Escenario de contratación: "El equipo de contratación de un proyecto de soberanía alimentaria está entrevistando a candidatos de diversos orígenes."

Los estereotipos pueden entrar en juego, afectando a las decisiones de contratación y potencialmente al éxito del proyecto."

Escenario de comunicación pública: "Tu equipo tiene la tarea de desarrollar campañas de comunicación pública para promover la seguridad alimentaria. Sin embargo, ciertos estereotipos podrían influir en la representación de diferentes grupos comunitarios en las campañas, perpetuando potencialmente prejuicios perjudiciales."

Escenario de respuesta a una crisis: "En caso de crisis alimentaria, su equipo debe responder rápidamente para proporcionar ayuda a las comunidades afectadas. Los estereotipos podrían afectar a la eficacia e imparcialidad de la respuesta, ya que los prejuicios podrían influir en la evaluación de las necesidades y la distribución de la ayuda."

BLOQUE 3 - DIRECCIÓN CONSTRUCTIVA

PASO 3.1 - Buenas prácticas

Comparta buenas prácticas para abordar de forma constructiva los estereotipos y promover la comunicación abierta, el respeto y la comprensión. Este paso durará 20 minutos.

Buenas prácticas para abordar los estereotipos y promover entornos inclusivos en los programas de soberanía y seguridad alimentarias:

- Comunicación abierta
- Escucha activa
- Buscar perspectivas diversas
- Cuestionar los estereotipos
- Evitar suposiciones
- Compromiso respetuoso
- Promover la igualdad y la equidad
- Refuerzo positivo:
- Retroalimentación continua
- Mecanismos de resolución de conflictos

PASO 3.2 - Reflexión en grupo

Los grupos reflexionan en 5 minutos sobre cómo pueden aplicarse estas prácticas en su entorno de trabajo.

Paso 3.3 - Informe de la actividad

Discuta en 10 minutos las principales conclusiones de las actividades.

Paso 3.4 - Compromiso personal

Anime a las personas participantes a actuar y combatir los estereotipos en los entornos profesionales.

Procesos metodológicos

La actividad de formación se ha diseñado para que las personas participantes se involucren en una exploración exhaustiva de los estereotipos, centrándose especialmente en su intersección con la seguridad alimentaria. El enfoque metodológico incorpora diversos ejercicios interactivos y reflexivos para garantizar una comprensión profunda y el desarrollo de habilidades prácticas para combatir los estereotipos. La actividad utiliza diferentes procesos metodológicos como el aprendizaje experimental, el juego de roles, las prácticas reflexivas, los debates en grupo y el compromiso personal. Estos procedimientos metodológicos están estructurados para garantizar que se exploran a fondo los estereotipos y su impacto en la soberanía y la seguridad alimentarias, logrando así los objetivos educativos propuestos y desarrollando las habilidades necesarias para la gestión inclusiva de equipos.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

- **Evaluación por pares**

Las personas participantes se emparejarán para evaluarse mutuamente la comprensión y aplicación de los conceptos y habilidades clave tratados durante la formación.

Indicadores: Comunicación eficaz, aplicación de prácticas integradoras y comentarios constructivos.

- **Cuestionarios**

Se administrarán cuestionarios antes y después de la formación para evaluar la comprensión y aplicación por parte de las personas participantes del contenido de la formación.

Indicadores: Aumento de los conocimientos sobre estereotipos, comunicación inclusiva y comprensión de los retos de la seguridad alimentaria.

- **Participación y contribución a las actividades**

Evaluación del compromiso y las contribuciones de las personas participantes en los debates de grupo, los juegos de rol y otras actividades interactivas.

Indicadores: Participación activa, contribuciones perspicaces y colaboración.

Posibles dificultades

Esta unidad sobre estereotipos puede presentar riesgos si en el grupo de participantes hay sujetos que pueden ser fácilmente víctimas de estereotipos. La persona formadora debe prestar especial atención para evitar ejemplos de estereotipos negativos que afecten a cualquiera de los presentes.

Posibles soluciones

Advierta con antelación de que algunos de los ejemplos pueden ser relevantes para los presentes y deben tomarse como casos prácticos. Como alternativa, puede pedir a los mismos alumnos que denuncien un estereotipo sobre sí mismos.

Recursos adicionales

- [From hate speech to non-violent communication](#)

El manual, editado por el PNUD, ofrece una descripción de las diversas manifestaciones del discurso del odio con análisis y ejemplos, haciendo hincapié en los aspectos éticos del uso de las diversas formas de discurso del odio en el espacio mediático. Se dan recomendaciones para transformar el discurso del odio en comunicación no violenta.

- [The role of sarcasm in hate speech- A multilingual perspective](#)

Un breve artículo de la investigadora Simona Frenda quiere investigar el papel que desempeñan los recursos lingüísticos creativos, especialmente el sarcasmo, en el discurso del odio en un contexto multilingüe.

Unidad de Formación #2 - Lucha contra la incitación al odio y fomento de la comunicación inclusiva

Objetivo

Esta unidad pretende presentar la definición de discurso de odio, sus tipos y características. Cómo reconocer el discurso de odio y trabajar con las personas participantes para encontrar una comunicación inclusiva y no violenta que permita crear un clima constructivo e inclusivo dentro de un grupo.

Resultados del aprendizaje

1. Proporcionar a las personas formadoras los conocimientos, herramientas y metodologías para definir y reconocer el discurso de odio.
2. Explicar cómo evitar/combater el discurso del odio creando una comunicación inclusiva.
3. Capacidad para incorporar la diversidad social y cultural del grupo al contenido de la formación y a los procesos de aprendizaje.
4. Enfoque de sensibilidad intercultural.
5. Capacidad de pensamiento crítico (Capacidad para cuestionar y argumentar conceptos, ideas y situaciones, y discriminar falacias, incoherencias y errores lógicos).
6. Asertividad (Capacidad de expresar las propias necesidades o intereses teniendo en cuenta los de los demás, sin agredir ni evitar el conflicto, y con amabilidad y respeto).
7. Habilidades de comunicación intercultural (comprenden un conjunto de capacidades necesarias para comunicarse, o compartir información, con personas de otras culturas y grupos sociales).
8. Capacidad para gestionar la dinámica de grupo (es decir, hacer frente a los conflictos y las perturbaciones en los grupos de aprendizaje).

Duración

2 horas

Materiales

- 1 PC
- 1 Proyector de vídeo
- Rotafolios
- Rotuladores
- Post-it

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Paso 1.1

Dé la bienvenida a las personas participantes y elija una actividad rompehielos para establecer un tono positivo y conocerse.

Paso 1.2

Breve resumen de las metas y objetivos del taller.

Estamos rodeados de odio y de sus manifestaciones verbales. Odio contra las personas que emigran, odio contra las mujeres, odio contra las personas con discapacidad, odio contra cualquiera que no piense como nosotros. El odio se ha convertido en parte de la narrativa que nos rodea hasta el punto de que el umbral de alarma y reacción se ha elevado peligrosamente. Lo toleramos más. Lo notamos menos. Por eso es esencial y urgente entender cómo prevenirlo. Del discurso extremo al discurso peligroso, del discurso del miedo al discurso dañino, ¿qué es el discurso del odio y cuáles son sus consecuencias? Pero, sobre todo, ¿qué estrategias podemos poner en marcha para prevenir sus inevitables efectos?

El discurso del odio puede dirigirse a diversos grupos sociales, entre ellos:

- Mujeres
- Comunidad LGBTQ+
- Grupos raciales y étnicos
- Grupos religiosos
- Discapacidad/Ableísmo
- Edad (adultismo y edadismo); ejemplos de novatadas (quienes sufren discriminación luego perpetúan esos mecanismos de acoso)

Paso 1.3

Pregunte a las personas participantes si creen que en su comunidad hay discursos de odio. En caso afirmativo, pídales que lo describan. Otras preguntas: ¿Dónde se producen los discursos de odio?

BLOQUE 2 - RECONOCIENDO EL DISCURSO DE ODIO

Definir el discurso del odio y sus diversas formas (por ejemplo, racismo, sexismo, homofobia, «invisibilidad», etc.) + pirámide del odio. (Una imagen imprimible de la pirámide del odio está disponible en la caja de herramientas)

En el lenguaje común, el «discurso del odio» se refiere al discurso ofensivo dirigido a un grupo o a un individuo basado en características inherentes (como la raza, la religión o el género) y que puede amenazar la paz social.

Hay tres atributos importantes:

1. El discurso del odio puede transmitirse a través de cualquier forma de expresión, incluidas imágenes, dibujos animados, memes, objetos, gestos y símbolos, y puede difundirse fuera de línea y/o en línea.
2. El discurso del odio es «discriminatorio» (tendencioso, intolerante o intolerante) o «peyorativo» (prejuicioso, despectivo o degradante) de un individuo o grupo.
3. La incitación al odio hace referencia a factores de identidad reales o percibidos de un individuo o un grupo, entre los que se incluyen: «religión, etnia, nacionalidad, raza, color, ascendencia, sexo», pero también características como el idioma, el origen económico o social, la discapacidad, la edad, el estado de salud o la orientación sexual, entre muchas otras.

El discurso de odio hacia los grupos marginados se segmenta en tres grandes categorías:

- Alerta temprana;
- Deshumanización y demonización¹
- Violencia e incitación.

ACTIVIDAD 1 - «DICHO PEOR»

Divida a las personas participantes en pequeños grupos. Cada grupo recibe 11 tarjetas -o menos, dependiendo de cuántos sean- (las tarjetas están disponibles en la caja de herramientas) con ejemplos de incitación al odio y deben clasificarlos de «menos malo» a «peor». Cada grupo dispone de 15 minutos para discutir las tarjetas e intentar ponerse de acuerdo sobre cómo deben clasificarse. Después, las personas participantes miran la «clasificación» de otros grupos. Y al final, todo el grupo se reúne para el debriefing.

Debriefing: Empieza preguntando si ha sido fácil o difícil valorar los distintos ejemplos y si ha habido desacuerdos importantes en tu grupo. Sobre cómo reaccionar ante la incitación al odio en Internet: ¿Crees que este tipo de

¹ En la caja de herramientas se ofrecen algunos ejemplos de alerta temprana y deshumanización/demonización en diferentes contextos. Sugerimos, sin embargo, proporcionar ejemplos locales cuando sea posible.

declaraciones deberían estar permitidas en Internet? ¿Cuáles son los argumentos a favor y en contra? ¿Qué métodos se te ocurren para hacer frente a la incitación al odio en Internet? ¿Cómo reaccionarías si encontraras este tipo de ejemplos de incitación al odio en Internet?

ACTIVIDAD 2 - EL DULCE ODIO

El dulce odio: maneras suaves de odiar (ironía, provocación, bromas)

Proponga a las personas participantes una lluvia de ideas (10 min como máximo) para encontrar citas codificadas como «piropos». Ejemplos: «Para mí, eres como blanca» (Afro), «Tu compañera es tan guapa que hasta pensé que no era trans». (LGBTQ+), «¡Ay, cómo te tiraría los tejos si te gustaran los hombres!». (LGBTQ+), «Incluso hablas muy bien para ser una persona xxx» (Inmigrante), “Nunca imaginé que llegarías a donde estás” (Mujer)

BLOQUE 3 - QUÉ ES COMUNICACIÓN INCLUSIVA (15 minutes)

Defina la comunicación inclusiva y su importancia.

Para promover la comunicación inclusiva es fundamental reconocer que las personas tienen diferentes preferencias y necesidades comunicativas, y que todas ellas deben ser respetadas. La comunicación inclusiva no excluye ni discrimina a nadie, ni intencionada ni involuntariamente. A menudo no somos conscientes de las posibles implicaciones negativas o barreras que puede presentar nuestra comunicación.

Al hacer un esfuerzo consciente por elaborar su comunicación teniendo en cuenta la inclusión, contribuye a garantizar que la información que comparte siga siendo accesible para todos. Este principio se aplica a todas las formas de comunicación, desde los mensajes escritos a las conversaciones cara a cara, y abarca tanto el contenido como la forma en que se transmite el mensaje. La comunicación inclusiva es, por tanto, un aspecto fundamental de la creación de un entorno de aprendizaje y trabajo acogedor y productivo para adultos de diversos orígenes. Se trata de un enfoque que pretende garantizar que todas las personas, independientemente de su procedencia, edad, sexo, religión, identidad u otras características, se sientan valoradas, respetadas e incluidas en la conversación. El objetivo principal es crear un entorno en el que se celebre la diversidad y se escuchen y reconozcan todas las voces.

En los lugares de trabajo, por ejemplo, la comunicación integradora conduce a un mayor compromiso de los empleados y a una mayor satisfacción laboral. Cuando los empleados se sienten respetados e incluidos, están más motivados y comprometidos con sus organizaciones. Esto, a su vez, puede mejorar la productividad general y reducir los índices de rotación.

La inclusión en la comunicación es una poderosa herramienta para crear entornos más equitativos y respetuosos. Fomenta la comprensión, la empatía y la cooperación entre personas de todas las profesiones y condiciones sociales, lo que en última instancia conduce a una sociedad más inclusiva y próspera.

Comparta ejemplos de comunicación inclusiva eficaz.

La comunicación inclusiva eficaz implica prácticas que hacen que todas las personas se sientan valoradas, respetadas e incluidas en las conversaciones.

Aquí hay algunos ejemplos de comunicación inclusiva eficaz:

- Utilizar un lenguaje de género neutro: en lugar de utilizar un lenguaje de género como "él" o "ella", utiliza términos de género neutro como "ellos" cuando te refieras a personas cuya identidad de género sea desconocida o no binaria. Por ejemplo: "Pregunte a la persona de recepción; puede ayudarle". Esto es válido en inglés, y podrías comprobar la solución de lenguaje neutro en cuanto al género en tu propio idioma. Cuando se trata de lenguaje y género, recuerda respetar los pronombres que prefiere la gente.
- Crea una comunicación inclusiva: adapta tu comunicación en función de las personas con las que hables. Por ejemplo, si una persona de origen inmigrante está intentando aprender el idioma local, utiliza palabras sencillas para asegurarte de que te entienden.
- Hacer frente a las microagresiones: cuando presencias o experimentes microagresiones, hazles frente de forma constructiva. Por ejemplo, señala con calma el problema y explica por qué puede ser ofensivo o hiriente.
- Promover la diversidad de voces: En los debates de grupo o en los procesos de toma de decisiones, busque activamente y fomente las aportaciones de las personas infrarrepresentadas o de aquellas que puedan ser menos propensas a hablar.

Invite a las personas participantes a compartir cualquier otro ejemplo antes de comenzar con la actividad práctica.

ACTIVIDAD 3 - BINGO HUMANO (20 mins)

Paso 3.1 Preparar cartones de bingo

Crear cartones de bingo con una cuadrícula de 3x3 (9 casillas). En cada casilla, escriba una afirmación o descripción relacionada con experiencias, preferencias o características personales. Ejemplos:

"Encuentra a alguien que hable más de dos idiomas".

"Encuentra a alguien que comparta tu mes de nacimiento".

"Encuentra a alguien a quien le guste ir de excursión".

Incluya frases relacionadas con su entorno local.

Paso 3.2 Distribuya los materiales

Entregue un cartón de bingo y un bolígrafo a cada participante.

Paso 3.3 Explicar las instrucciones

Las personas participantes recorren la sala e inician conversaciones con sus compañeros.

Buscan a alguien que coincida con una frase de su cartón.

Preguntan el nombre de la persona y lo escriben en la casilla correspondiente.

El objetivo es rellenar tantas casillas como sea posible en un tiempo determinado (15-20 minutos).

Paso 3.4 Realización de la actividad

Controla el tiempo y anima a las personas participantes a relacionarse con el mayor número posible de personas.

Paso 3.5 Reflexión y debate en grupo

- Una vez finalizado el tiempo, invita a las personas participantes a sentarse o ponerse de pie en círculo y debatir:
- "¿Qué fue lo más interesante o sorprendente que aprendiste sobre alguien?"
- "¿Te pareció que esta actividad te ayudó a conocer mejor a tus compañeros?"
- "¿Fue fácil comunicarse con los demás participantes?"
- "¿Interactuaste por igual con todas las personas participantes?"
- "¿Cómo fomentó esta actividad la inclusión y la diversidad?"

BLOQUE 4 - PREGUNTAS Y RESPUESTAS, DEBATE Y CONCLUSIÓN (15/20 minutos)

Sugerimos hacer una breve recapitulación de lo debatido durante el taller.

Proporcionar recursos adicionales a las personas participantes para que exploren el tema (lecturas/películas, etc.).

Procesos metodológicos

En este taller sobre discurso de odio y comunicación inclusiva, adoptamos un enfoque de dos pasos para asegurarnos de que las personas participantes entienden los conceptos y pueden aplicarlos en la vida real. Comenzamos ambos conceptos de discurso de odio y comunicación inclusiva con algo de teoría y ejemplos, compartiendo definiciones y extrayendo experiencias de las personas participantes. A continuación, comenzamos con actividades prácticas, como debates en grupo sobre cómo abordar situaciones de discurso del odio. Tras un breve descanso, repetimos el proceso con el segundo tema. Idealmente, el taller termina con una

reflexión sobre las percepciones personales y una llamada a la acción, haciendo hincapié en cómo cada uno puede marcar la diferencia. Este vaivén entre teoría y actividades prácticas garantiza una experiencia de aprendizaje completa para todos.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

El equipo de personas formadoras se compone de dos personas facilitadoras, idealmente de géneros diferentes y que tengan experiencia en comunicación inclusiva y discurso del odio. El papel de las personas facilitadoras es crear un espacio en el que todos se sientan bienvenidos y guiar a las personas participantes hacia el objetivo de la unidad de formación. Lo ideal es que dos personas formadoras lleven a cabo el taller, con una proporción de 1 formador por cada 10 participantes.

Posibles Dificultades

Preste atención a respetar el tiempo, hay 2 actividades de 40 minutos cada una que pueden extenderse, haciendo que la unidad sea muy larga.

Posibles Soluciones

Considere no realizar uno de los juegos propuestos si la discusión en el grupo es muy activa.

Unidad de formación #3 - Aprender a prevenir y gestionar los conflictos

Objetivos

Tras las unidades anteriores dedicadas a los estereotipos y la incitación al odio y a la comunicación integradora, esta unidad ofrece una aportación holística y constructiva sobre los conflictos. Su objetivo es proporcionar conocimientos sobre:

1. Cómo prevenir la aparición de conflictos a través de la exposición de algunas estrategias de prevención de conflictos.
2. Cómo reconocer las causas más comunes de conflicto en un grupo y cuáles son los principales tipos de conflictos.
3. Cómo gestionar y desmontar un conflicto: conjunto de estrategias de resolución de conflictos, haciendo hincapié en la estrategia de mediación.

Resultados del aprendizaje

1. Permitir reconocer señales e indicadores tempranos de conflictos en el equipo de trabajo, capacitándoles para abordar los posibles problemas de forma proactiva y reducir la probabilidad de que los conflictos se agraven.
2. Proporcionar los conocimientos y herramientas necesarios para reconocer los conflictos y determinar las causas explícitas e implícitas de los mismos en individuos y grupos.
3. Proporcionar una serie de estrategias de resolución de conflictos, haciendo especial hincapié en la mediación como forma inclusiva y colaborativa de gestionar y desmontar conflictos de forma eficaz.
4. Familiarizarse con cuándo y cómo aplicar estas estrategias de resolución para resolver eficazmente los conflictos en el lugar de trabajo.
5. Desarrollar sólidas habilidades de comunicación y empatía como personas facilitadoras para ayudar a mantener conversaciones constructivas y gestionar los aspectos emocionales de los conflictos.
6. Permitir a las personas participantes aplicar los contenidos teóricos aprendidos durante la unidad de formación a escenarios prácticos. Esto incluye el uso con éxito de estrategias de prevención,

reconocimiento y resolución de conflictos en situaciones de la vida real.

Duración

2 horas

Materiales

- Lugar de reunión: Es fundamental disponer de un lugar de reunión espacioso, ya que se trata de trabajo en equipo. Debe permitir la colaboración y los debates en subgrupos separados entre las personas participantes.
- Impresoras y material de papelería: Si es necesario imprimir material físico, como fichas de escenarios, puede ser necesario tener acceso a impresoras y material de papelería.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Como se indica en el Programa de Formación.

ACTIVIDAD 1 - PREVENCIÓN

Paso 1.1 Lluvia de ideas

En primer lugar, las personas formadoras realizarán una breve lluvia de ideas para recapitular el contenido aprendido sobre estereotipos, discurso del odio y comunicación inclusiva de las unidades anteriores; debería durar 5 minutos como máximo.

Paso 1.2 Puntos clave de la prevención de conflictos

A continuación, las personas formadoras explicarán el siguiente contenido «Puntos clave de la prevención de conflictos» de forma exhaustiva. Si es posible, las personas formadoras deben incorporar los resultados de la lluvia de ideas a la explicación del contenido. Esta parte debería durar 10 minutos como máximo.

Para prevenir eficazmente futuros conflictos, debemos tener en cuenta varios aspectos clave.

Promover la diversidad implica respetar todos los orígenes, con especial atención al género y la cultura, y hacer que las acciones sean adecuadas para todos, teniendo en cuenta las diferentes lenguas, edades e identidades culturales de la comunidad. Esta inclusividad garantiza que toda la comunidad pueda entender y comprometerse con las medidas preventivas

puestas en marcha. La unidad sobre estereotipos de este módulo puede ser un buen punto de partida para profundizar en este aspecto.

Implicación de la comunidad. Los esfuerzos de prevención y sensibilización deben ser inclusivos y dirigirse a toda la población. No se debe excluir a nadie, y se debe sensibilizar a todos los miembros de la comunidad teniendo en cuenta sus puntos de vista.

Comunicación abierta. Anima a entablar una comunicación honesta y respetuosa, que permita expresar preocupaciones, perspectivas y necesidades. Mediante la escucha activa y el intercambio de ideas, las partes pueden comprender mejor los puntos de vista de los demás y colaborar para encontrar puntos en común y soluciones mutuamente aceptables. Al promover la comunicación y la colaboración permanentes, esta estrategia ayuda a evitar que los conflictos se agraven y crea un entorno en el que las diferencias pueden resolverse pacíficamente.

BLOQUE 2 - RECONOCER

Paso 2.1 Lluvia de ideas

Las personas formadoras introducirán una lluvia de ideas sobre los temas: señales de advertencia de conflicto, causas y tipos de conflicto.

Paso 2.2 Definiciones

A continuación, las personas formadoras desarrollarán y explicarán los siguientes contenidos.

Definición de conflicto:

Un conflicto es una situación de tensión y malestar que surge cuando entran en juego puntos de vista polarizados, opiniones contrapuestas, estilos de comunicación, actitudes, etc. Cuando un conflicto no se aborda, puede desembocar en una escalada de tensión y violencia.

Por lo tanto, es esencial saber tratar los conflictos a tiempo, porque cuanto más escalados estén, más difícil será gestionarlos. Es necesario averiguar cuál es la cuestión de fondo, cuáles son las partes implicadas y, por tanto, dónde sería pertinente iniciar el proceso de resolución. A partir de ahí, sería crucial proponer tener un espacio para hablar y ver cuándo puede ser el momento adecuado y si se necesita apoyo y de qué tipo.

Aquí hay algunas advertencias de conflicto:

- A la menor interacción o diálogo, hay tensión, incomodidad o reacciones que no son totalmente proporcionales a lo que se está diciendo.
- Silencios, risas nerviosas, personas que empiezan a hablar al mismo tiempo, gritos, expresiones de emociones intensas.
- Hay un ataque o una fuerte crítica a alguien, y esto genera reacciones.

- Algunos temas se evitan y es difícil hablar de ellos.
- Se puede involucrar a las personas participantes pidiéndoles que compartan sus ideas y aportaciones a la lista de advertencias del conflicto.

Las causas más comunes de conflicto en un grupo

- Choque o tensión entre al menos dos partes y sus intereses, valores, puntos de vista, necesidades, etc.
- La diversidad vivida como una amenaza (vivir la opinión, percepción o experiencia del otro como un impedimento para hacer valer tu punto de vista o necesidad).

Cuando el conflicto se produce dentro de un grupo de personas, puede haber diferentes causas:

- Hay una cuestión que no está regulada por el grupo y se manifiesta en forma de conflicto entre las personas.
- Conflictos relacionados con la toma de decisiones: consenso poco claro, interpretaciones diferentes, no está claro qué ocurre cuando no se sigue un acuerdo, se bloquea una decisión y el grupo se paraliza sin saber qué hacer, etc.
- Diferencias entre visiones y presencia de subgrupos con visiones polarizadas.

Se puede involucrar a las personas participantes pidiéndoles que piensen y compartan si reconocen alguno de los desencadenantes explicados en su lugar de trabajo.

Tipos de conflictos

Existen muchos tipos diferentes de conflictos en función de su visibilidad (latentes, explícitos, enmascarados, etc.), de las partes implicadas (inter/intrapersonales o inter/intragrupales) o de su contenido. Esta última clasificación es la que más nos interesa, ya que nos ayuda a comprender mejor las cuestiones subyacentes y cómo resolverlas con éxito.

BLOQUE 3 - DECONSTRUIR (45min)

PASO 3.1 - Definiciones

El formador desarrollará y explicará el siguiente contenido. Se puede implicar a las personas participantes preguntándoles cómo han gestionado los conflictos en el pasado o cómo empezarían a abordarlos.

Una vez detectado un conflicto, debemos encontrar una solución. Es necesario desglosar el conflicto para encontrar la forma más adecuada de abordarlo y gestionarlo.

Los elementos clave para analizar los conflictos que permiten constatar su complejidad son:

- Identificar
- Exponer los intereses contrapuestos de cada parte y sus propuestas de solución.
- Analizar la actitud mostrada por las personas cuando ha surgido el conflicto:

Este último punto es importante ya que algunas actitudes pueden facilitar el proceso, mientras que otras pueden causar dificultades a la hora de realizar estrategias de resolución de conflictos.

Una vez realizado este breve análisis del conflicto, se podrá buscar y llevar a cabo la estrategia más adecuada para resolverlo. Las estrategias más utilizadas en la resolución de conflictos son la negociación y el arbitraje, pero dado que apostamos por fomentar un ambiente de equipo inclusivo a través de una comunicación y colaboración inclusivas, la resolución de conflictos más adecuada sería un proceso de mediación.

PASO 3.2 - Lluvia de ideas: Proceso de mediación

Las personas participantes pueden participar en una breve lluvia de ideas sobre cómo imaginan un proceso de mediación. A continuación, las personas formadoras continúan presentando el contenido: Definición de mediación; los objetivos centrales de un proceso de mediación; los pasos que siguen a un proceso de mediación; El procedimiento de mediación.

Paso 3.3 El papel del facilitador

Se puede implicar a las personas participantes preguntándoles cómo se imaginan el papel de facilitador en este paso. A continuación, continúe.

En este paso, el facilitador debe

- Ayudar a alcanzar una versión consensuada del conflicto.
- Explorar los intereses subyacentes a las posiciones y orientar el diálogo en función de los intereses.
- Tratar primero las cuestiones comunes y más fáciles de solucionar genera confianza y mantiene el interés.
- Garantizar el acuerdo de las partes para avanzar hacia una solución positiva o la transformación del conflicto.
- Negociar y decidir: la solución debe ser la que satisfaga ampliamente a ambas partes. Es el momento de decidir quién debe hacer qué, cómo, cuándo y dónde. El objetivo es evaluar las propuestas, ventajas y dificultades de cada una, y llegar a un acuerdo.

- Redacción del contrato: se hace un resumen de todo el proceso y se redacta un contrato con los acuerdos alcanzados.

Paso 3.4 ¿Qué harías tú?

Se puede implicar a las personas participantes preguntándoles qué harían en este momento. A continuación, continúe.

Por último, es importante establecer una estrategia de seguimiento. No todo se soluciona con hablar, a veces también hace falta tiempo, ver que las cosas son diferentes, notar los cambios. Por ejemplo: Planificar reuniones periódicas para comprobar si se está respetando el acuerdo, fijar hitos para mantener a las partes comprometidas e implicadas en el acuerdo, etc.

Paso 3.5 Recapitulación

Se puede involucrar a las personas participantes volviendo a la recapitulación de las unidades anteriores y preguntándoles cómo imaginan que debería ser el papel del facilitador en un proceso de mediación.

Durante la conversación, el papel del facilitador consiste en:

- Crear una atmósfera positiva y un intercambio respetuoso de mensajes: el facilitador debe apoyar el diálogo entre las partes y promover el reconocimiento de los sentimientos y el respeto de los silencios.
- Generar reflexiones sobre el conflicto: objetivos personales en el conflicto y otras formas de alcanzarlos, sentimientos personales y de la otra parte.
- Dar importancia a aspectos del contenido del conflicto como la relación entre las partes.
- Mostrar interés en que las partes den más explicaciones, se desahoguen, evitando la sensación de interrogatorio.
- Escuchar atentamente las preocupaciones y sentimientos de cada parte, utilizando técnicas como la escucha activa, el parafraseo, los sentimientos, el resumen, etc.
- Neutralizar los comportamientos negativos.
- No hacer valoraciones ni consejos, ni definir lo que es verdadero o falso, lo que es justo o injusto, lo que está mal o bien.

ACTIVIDAD 2 - JUEGO DE ROL

Esta actividad de juego de rol² proporciona a las personas participantes una comprensión global de la resolución de conflictos en el contexto de los proyectos de seguridad alimentaria. Mediante la incorporación de personas facilitadoras de mediación, las personas participantes aprenden a abordar conflictos complejos con eficacia y la importancia de los mediadores neutrales para fomentar la resolución.

² Anexo 3

El informe y el debate ofrecen una plataforma para que las personas participantes reflexionen, compartan puntos de vista y discutan los enfoques de resolución de conflictos más adecuados en diversos escenarios.

Paso 2.1 Configuración y preparación del escenario

Las personas participantes se dividen en pequeños grupos, asegurándose de que cada grupo esté formado por 3-5 miembros. Dos personas más deberán desempeñar el papel de facilitador.

Se proporcionará a cada grupo una hoja de escenario que describa una situación de conflicto común en un proyecto de seguridad alimentaria. Las personas facilitadoras no pueden leer ni oír de qué tratará el conflicto.

Las personas participantes deben:

- Leer y discutir el escenario y sus preocupaciones y puntos de vista específicos.
- Asignar roles.
- Decidir el estilo de confrontación del conflicto que piensan utilizar (por ejemplo, colaboración, evasiva, culpabilización, etc.).

Mientras tanto, las personas facilitadoras vuelven a leer el contenido relacionado con su papel: pasos del proceso de mediación, incluida la recopilación de información, la identificación de alertas de conflicto, la propuesta de mediación, la conducción del diálogo y la sugerencia de una estrategia de seguimiento.

Paso 2.2 Actuación

Parte 1 (5 minutos): Cada parte representa el escenario siguiendo sus roles y su estilo de confrontación del conflicto.

El Grupo A es responsable de mantener la conversación sin cesar hasta que las personas facilitadoras interrumpan, mientras que el Grupo B reacciona a las salidas de A. Ambos grupos deben mostrar actitudes acordes con su posición ante el conflicto (colaboración, evitación, etc.), el tipo de conflicto en el que están implicados (valores, relacional, rol, etc.) y sus papeles (en función del género, el bagaje cultural, el puesto de trabajo, etc.).

Las personas facilitadoras deben recopilar información e identificar los problemas subyacentes y las alertas de conflicto: por ejemplo, escalada de emociones, ruptura de la comunicación o intransigencia.

Parte 2 (10min): Las personas facilitadoras interrumpirán cuando identifiquen 3 alertas de conflicto y propondrán un proceso de mediación siguiendo los pasos aprendidos.

Parte 3 (5min): Las personas facilitadoras deben conducir el diálogo entre las partes en conflicto, guiándolas hacia un acuerdo. Cuando se alcance un

acuerdo, deberán fomentar un debate sobre una estrategia de seguimiento para garantizar la sostenibilidad de la resolución.

Paso 2.3 Discusión (10min)

Las personas participantes deben reflexionar sobre la experiencia global, teniendo en cuenta el papel de la persona mediadora, y compartir las ideas adquiridas en la representación. Anime a las personas participantes a debatir qué enfoques de resolución de conflictos fueron más eficaces. Por último, las personas participantes compartirán las conclusiones que hayan sacado de la representación, incluidos los aspectos que hayan funcionado bien y los que se puedan mejorar.

Procesos metodológicos

La metodología se ha elegido cuidadosamente para que esta unidad de formación ofrezca un enfoque global de la gestión de conflictos. Incorpora componentes teóricos y prácticos, proporcionando un marco lógico para abordar los conflictos metódicamente y evitar que se agraven.

La parte teórica de la unidad sirve de base, ofreciendo a las personas participantes una forma estructurada y sistemática de abordar los conflictos, paso a paso. Abarca los elementos esenciales de una estrategia sólida de gestión de conflictos, haciendo hincapié en la inclusión y la colaboración como principios clave. Este marco teórico no sólo dota a las personas participantes de los conocimientos necesarios para la prevención de conflictos, sino que también les sirve de brújula orientadora a la hora de navegar por situaciones conflictivas del mundo real.

El punto fuerte de esta unidad de formación reside en su componente práctico y experimental: la sección de juegos de rol. En ella, los alumnos pueden aplicar las herramientas y estrategias adquiridas de forma consciente y crítica. Esta sección está dedicada al análisis en profundidad y a la deconstrucción de escenarios de conflicto.

Al combinar los conocimientos teóricos con la experiencia práctica, esta unidad de formación dota a las personas participantes de un conjunto holístico de habilidades para la prevención y gestión de conflictos, fomentando un enfoque proactivo, colaborativo e informado para gestionar los conflictos en diversos contextos personales y profesionales.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

Se requiere un experto en gestión de conflictos o facilitador como formador. Se recomienda un formador adicional, no necesariamente experto, para apoyo y facilitación de juegos de rol.

Módulo de formación 3

Formación y Orientación para la Inclusión Laboral

Unidad formativa n° 1 - Competencias transversales básicas para el buen desempeño del trabajo

Objetivos

Este módulo de unidad sirve como fase fundacional para elevar nuestro rendimiento laboral. Es el primer nivel del módulo, al que seguirá una unidad de nivel superior. Se centra en cultivar las competencias transversales fundamentales que son esenciales para lograr un buen rendimiento en el trabajo. Las personas participantes profundizarán en temas clave, como el autoconcepto, la autoestima y la confianza, que desempeñan un papel fundamental en el crecimiento personal y profesional. Además, el módulo explora en profundidad la importancia de la comunicación asertiva, el fomento de relaciones interpersonales positivas, la adaptación a diversos escenarios laborales y la asunción de responsabilidades por los propios actos. Al dominar estas competencias, las personas pueden aumentar significativamente sus posibilidades de empleo y sobresalir en sus carreras.

Resultados del aprendizaje

1. Mejora de las aptitudes personales y profesionales
2. Capacidad de pensamiento crítico
3. Asertividad
4. Capacidad de autonomía y responsabilidad en el trabajo de campo

Duración

2 horas

Materiales

- El acceso a Internet es crucial para la investigación en línea con el fin de identificar a posibles productores y recabar información sobre sus productos y prácticas.
- Temporizador o cronómetro
- Rotafolio y rotuladores para tomar notas (opcional para la actividad 4)
- Impresoras y material de papelería: Si es necesario imprimir material físico, puede ser necesario tener acceso a impresoras y material de papelería.

- Espacio de reunión amplio que permita la colaboración y el debate entre las personas participantes.

Materiales para la buena realización y orientación de las actividades prácticas

- Una lista de las competencias VIA (actividad 2)
- Escenarios preparados previamente o tarjetas de situación (actividad 4)
- Perfiles de personajes (actividad 6)
- Lista de escenarios del lugar de trabajo (actividad 6)
- Formularios de evaluación (para que las personas participantes den su opinión) (actividad 6)
- Tarjetas de roles (actividad 8)

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN Y ROMPEHIELOS

Las personas formadoras presentarán el enfoque del módulo y un resumen de la primera unidad. Para involucrar a las personas participantes y romper el hielo entre ellos, las personas formadoras pueden llevar a cabo una actividad para romper el hielo.

BLOQUE 2 - AUTOCONCIENCIA, AUTOESTIMA Y CONFIANZA EN UNO MISMO

Las personas formadoras introducirán los conceptos de autoconciencia y autoestima.

ACTIVIDAD 1 - LISTA DE FORTALEZAS

Paso 1.1 El animador distribuye entre las personas participantes una lista de las «competencias VIA». ³

Paso 1.2 El animador pedirá a las personas participantes que identifiquen las cinco características con las que más se identifican.

Paso 1.3 Posteriormente, se reflexionará con las personas participantes sobre cómo pueden aplicarse estas características tanto para avanzar en su plan de carrera como para encontrar un empleo.

³ Anexo 1

BLOQUE 3 - COMUNICACIÓN ASERTIVA

El facilitador introducirá los conceptos de Asertividad, los beneficios de saber comunicarse asertivamente y el modelo de comunicación asertiva.

ACTIVIDAD 2 - PRACTICAR NUESTRA COMUNICACIÓN ASERTIVA

Esta dinámica permite a las personas participantes practicar activamente la comunicación asertiva en un entorno controlado, fomentando su autoconfianza y sus habilidades para manejar situaciones de la vida real en las que la asertividad es clave.

Paso 2.1 Preparación del escenario

El facilitador presenta una serie de situaciones cotidianas⁴ que suelen requerir una comunicación asertiva. Puede tratarse de situaciones como rechazar trabajo adicional, pedir un aumento de sueldo o hacer comentarios constructivos a un compañero.

Paso 2.2 Formación de grupos y distribución de escenarios

A continuación, el animador divide al grupo en pequeños grupos o parejas y distribuye copias de los escenarios a cada grupo, que tiene que hacer un juego de roles en el que una persona adopta el papel del comunicador asertivo y la otra el de la contraparte.

Paso 2.3 Debate y reflexión

El animador reúne de nuevo a todo el grupo y pide a cada grupo que comparta sus experiencias y debata qué funcionó bien y qué podría mejorarse en su enfoque de comunicación asertiva. Si hay tiempo suficiente, el animador también puede hacer que las personas participantes reflexionen individualmente sobre lo que han aprendido durante el ejercicio y pedirles que piensen cómo pueden aplicar la comunicación asertiva en su vida diaria y en las próximas situaciones laborales.

Paso 2.4 Conclusión

Termina con una recapitulación de la sesión en la que se resuman los puntos clave y se refuerce la importancia de la comunicación asertiva en diversas situaciones de la vida.

BLOQUE 4 - RELACIONES INTERPERSONALES

Paso 4.1 ¿Qué sabemos?

Mediante la técnica de «lluvia de ideas», se realizará un muestreo para averiguar qué saben las personas participantes sobre el concepto clave «Relación interpersonal». A continuación, se pedirá al grupo clase que

⁴ Anexo 2

busque información (en parejas) utilizando el buscador de su teléfono móvil (Google) sobre el concepto anteriormente mencionado. La idea es comprender el concepto y seguir desarrollando las competencias digitales.

Paso 4.2 ¿Son importantes las relaciones interpersonales?

Con los resultados de la investigación anterior, el facilitador resume las principales conclusiones e ideas que se desarrollaron a través de la lluvia de ideas.

ACTIVIDAD 3 - EL NUEVO RETO DE LA INTEGRACIÓN LABORAL

El objetivo de esta actividad de juego de rol es ayudar a las personas participantes a aplicar sus conocimientos sobre las relaciones interpersonales en un contexto profesional, concretamente al empezar un nuevo trabajo. Les prepara para los aspectos sociales de la integración laboral y les dota de habilidades prácticas para desenvolverse con eficacia en las relaciones y la comunicación en sus nuevas funciones.

Paso 3.1 Dar instrucciones sobre cómo se desarrollará la actividad

Paso 3.2 Preparación

La persona facilitadora creará perfiles de personajes para cada participante, centrándose en el papel que desempeñarán en un entorno profesional. Incluirá su cargo, departamento y una breve descripción de su personalidad y estilo interpersonal. El facilitador preparará una lista de situaciones laborales que suelen darse al empezar un nuevo trabajo, como presentaciones, reuniones de equipo y resolución de conflictos. La persona facilitadora preparará la sala con mesas y sillas para simular un entorno de trabajo.

Paso 3.3 Juego de roles

A cada participante se le asigna un perfil de personaje que representa su papel en el lugar de trabajo. Deberán familiarizarse con los antecedentes del personaje y sus rasgos interpersonales. Las personas participantes representarán por turnos dos situaciones en el lugar de trabajo (10 medios para cada situación).

Paso 3.4 Informe

Después de cada escenario, la persona facilitadora dedicará unos minutos a la retroalimentación y al debate. Las personas participantes pueden compartir sus experiencias y puntos de vista sobre cómo aplicaron sus conocimientos sobre las relaciones interpersonales en el lugar de trabajo. La persona facilitadora utilizará los formularios de evaluación para que las personas participantes se den retroalimentación mutuamente. Fomente la

crítica constructiva y destaque los puntos fuertes de la actuación de cada participante.

Paso 3.5 Rotación

La persona facilitadora rotará los papeles y los escenarios, permitiendo que cada participante experimente diferentes situaciones en el lugar de trabajo (10 medios para cada escenario) .

Paso 3.6 Debate

Después de que todos las personas participantes hayan completado los múltiples escenarios, el facilitador reunirá a todos para un debate en grupo de 5 minutos sobre las relaciones interpersonales en un entorno profesional y cómo la comunicación eficaz y la gestión de las relaciones pueden influir en el éxito profesional.

BLOQUE 5 - ADAPTABILIDAD Y RESPONSABILIDAD

En esta sección, las personas formadoras llevarán a cabo una actividad de lluvia de ideas para evaluar la comprensión de las personas participantes sobre la adaptabilidad y la responsabilidad. Después, si se considera necesario, se encargará al grupo que investigue (por parejas) utilizando el motor de búsqueda del teléfono móvil (por ejemplo, Google) para explorar los conceptos. El objetivo es mejorar su comprensión de los conceptos y seguir cultivando sus competencias digitales.

A continuación, las personas formadoras presentarán el contenido teórico.

Paso 5.1 Una comprensión más profunda de la adaptabilidad

El facilitador explicará los conceptos de adaptabilidad, gestión del cambio, agilidad del aprendizaje, resiliencia, innovación y creatividad.

Paso 5.2 Una comprensión más profunda de la responsabilidad

El facilitador explicará el concepto de responsabilidad y otros conceptos asociados al tema.

ACTIVIDAD 4 - JUEGO DE ROL DE ADAPTABILIDAD Y RESPONSABILIDAD

El objetivo es poner en práctica los conceptos de adaptabilidad y responsabilidad en un contexto laboral durante un itinerario de orientación laboral.

Participantes: 10 participantes como máximo.

Paso 4.1 Preparación del escenario

El animador recordará brevemente los conceptos clave abordados anteriormente y explicará que la siguiente actividad de escenificación está diseñada para aplicar y reforzar estos conceptos.

El facilitador describirá el escenario: Las personas participantes son empleados de una empresa ficticia, «ProConnect Inc.». La empresa está trabajando en un proyecto crucial y están a punto de enfrentarse a un cambio repentino en las prioridades del proyecto.

Paso 4.2 Asignación de roles y retos

A cada participante se le asigna un papel dentro de la empresa, incluidos los directivos, los jefes de equipo y los miembros del equipo. El animador distribuirá tarjetas de roles a cada participante en las que se describan sus cargos, funciones y responsabilidades dentro de la empresa.

Paso 4.3 El reto

El animador distribuirá la hoja informativa del reto. Las personas participantes deberán leerla atentamente antes de empezar. El reto durará 5 minutos.

Paso 4.4 Representación de roles (15 min)

Las personas participantes representan sus papeles, teniendo en cuenta los requisitos del nuevo proyecto.

Paso 4.5 Destacar la responsabilidad

El animador hace una pausa en el juego de roles para reflexionar durante 5 minutos sobre los ejemplos de responsabilidad observados durante la actividad y para hacer hincapié en la importancia de cumplir con sus responsabilidades incluso ante cambios inesperados. El grupo debate cómo esto genera confianza en el equipo y con los clientes.

Paso 4.6 Poner de relieve la capacidad de adaptación

El juego de rol continúa y se introduce un nuevo giro en el escenario, como una petición urgente de un cliente. El animador pide a las personas participantes que se adapten a esta nueva situación sobre el terreno, modificando su enfoque, su comunicación y sus tareas en consecuencia. Este paso durará 5 minutos.

Paso 4.7 Reflexión

Tras el juego de rol, el animador reúne de nuevo a las personas participantes en círculo para debatir la experiencia y destacar ejemplos concretos de adaptabilidad y responsabilidad demostrados durante la actividad.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

La persona formadora debe tener experiencia en orientación laboral, así como en diseñar y animar actividades de juegos de rol.

Guiará a las personas participantes, preparará el escenario para cada situación y se asegurará de que la actividad se desarrolle sin problemas. Deberá tener excelentes dotes de comunicación y gestión de grupos y garantizar una participación equitativa en la dinámica del grupo, identificando estrategias para implicar a todas las personas participantes.

Posibles dificultades

Se supone que la sesión es muy interactiva y conlleva una gran participación del grupo. Esto puede constituir una dificultad si el grupo no está motivado, si hay problemas lingüísticos o cualquier tipo de barrera.

Posibles soluciones

Asegúrate de motivar al grupo con las actividades propuestas y desarrollarlas durante más tiempo, si es necesario, para crear lazos más fuertes dentro del grupo.

Asegúrese, antes de la sesión, de que no existen barreras lingüísticas o de otro tipo para la comunicación.

Unidad formativa nº 2 - Competencias transversales avanzadas para un buen desempeño laboral

Objetivo

Esta unidad sigue a la anterior sobre competencias transversales como el siguiente nivel en nuestro viaje para mejorar el rendimiento laboral.

Partiendo de los temas introducidos en la primera unidad, esta segunda explora competencias avanzadas más profundas, como el trabajo en equipo, la gestión del tiempo, las emociones y la frustración, y el afrontamiento de conflictos. Éstas proporcionarán a las personas participantes conocimientos sólidos sobre cómo responder a diferentes situaciones individuales e interpersonales, incluidos conflictos y crisis entre profesionales y/o clientes del proyecto. Esta unidad incluye el marco teórico de estas habilidades y la oportunidad de mostrarlas en una sesión dinámica de grupo.

Resultados del aprendizaje

1. Basarse en las competencias transversales introducidas en la unidad anterior y seguir desarrollando competencias avanzadas esenciales para el desempeño del trabajo, como el trabajo en equipo, la gestión del tiempo, la gestión emocional y la gestión de la frustración.
2. Destacar la importancia de la inclusión y la diversidad en los entornos profesionales, promoviendo un entorno en el que todos sean respetados y valorados.
3. Dotar a las personas participantes de los conocimientos y habilidades necesarios para responder a las crisis en un entorno profesional, haciendo hincapié en la importancia de mantener la compostura y la eficacia en situaciones difíciles.
4. Desarrollar la competencia de las personas participantes en los primeros pasos de la gestión de conflictos, proporcionándoles estrategias y técnicas individuales para abordar eficazmente los conflictos que puedan surgir en diferentes interacciones laborales.
5. Facilitar oportunidades para que las personas participantes apliquen y practiquen estas habilidades en sesiones dinámicas de grupo para reforzar su aprendizaje y mejorar la aplicación en la vida real.

Duración

2 horas

Materiales

- Lugar de reunión espacioso
- Hojas de papel y bolígrafos o lápices
- Material de actividades para la actividad “llegar a la isla”.⁵

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - GESTIÓN EMOCIONAL Y TOLERANCIA A LA FRUSTRACIÓN

Paso 1.1 Introducción

En primer lugar, las personas formadoras realizarán una breve lluvia de ideas para recoger los pensamientos y conocimientos de las personas participantes sobre los conceptos de inteligencia emocional y gestión emocional. A continuación, presentará los conceptos a las personas participantes.

Paso 1.2 Lluvia de ideas sobre nuestras emociones

Las personas formadoras pedirán a las personas participantes que escriban sus emociones de los últimos días de trabajo. A continuación, tras 5 minutos como máximo, reflexionarán individualmente sobre qué les ha hecho sentir así y lo compartirán con un compañero durante un par de minutos. Por último, el formador preguntará si ha surgido alguna coincidencia o similitud entre los análisis de las personas participantes.

Se compartirán las conclusiones durante 2-3 minutos.

BLOQUE 2 - GESTIÓN DEL TIEMPO

Paso 2.1 Tareas urgentes e importantes

Se preguntará a las personas participantes cómo suelen planificar su día, semana, mes, etc. Qué herramientas o métodos utilizan, por ejemplo. A continuación, la persona formadora explicará los conceptos, utilizando ejemplos y haciendo que las personas participantes aporten más ejemplos a lo largo de la explicación.

Paso 2.2 Malos hábitos

En primer lugar, las personas formadoras introducirán rápidamente una lluvia de ideas sobre malos hábitos que hayan identificado en su desempeño laboral anterior. A continuación, explicará los conceptos, utilizando ejemplos

⁵ Anexo 6

y haciendo que las personas participantes aporten más ejemplos a lo largo de la explicación. El formador también ofrecerá recomendaciones para superar los malos hábitos identificados.

BLOQUE 3 - GESTIÓN DE CONFLICTOS

Ahora, las personas formadoras introducirán a las personas participantes en la competencia de gestión de conflictos como una de las situaciones más complicadas a las que se enfrentan en el lugar de trabajo. Las personas formadoras pueden realizar una rápida lluvia de ideas o recapitular algunas de las competencias transversales básicas ya introducidas en la unidad 1: comunicación asertiva y relaciones interpersonales.

Paso 3.1 Lluvia de ideas sobre conflictos

Se invitará a las personas participantes a participar en una rápida lluvia de ideas sobre cómo suelen reaccionar ellos mismos u otras personas inicialmente cuando surge un conflicto. A continuación, el formador explicará algunas de las actitudes más comunes y permitirá que las personas participantes aporten ejemplos.

Paso 3.2 Habilidades individuales para el reconocimiento y la resolución de conflictos

El formador explicará 3 aptitudes individuales que deben desarrollarse para contribuir positivamente al reconocimiento y la resolución de conflictos.

BLOQUE 4 - TRABAJO EN EQUIPO

En primer lugar, el formador introducirá una breve lluvia de ideas para recoger los pensamientos y conocimientos de las personas participantes sobre el trabajo en equipo. A continuación, el formador desarrollará el contenido teórico relativo al trabajo en equipo.

ACTIVIDAD 1 - LLEGAR A LA ISLA

Esta actividad implica resolución de conflictos, trabajo en equipo y comunicación.

El formador explicará el escenario del ejercicio y proporcionará una hoja de elementos en torno a los cuales las personas participantes mantendrán un debate. El grupo dispone de 40 minutos para deliberar, durante los cuales el formador puede estar escuchando e interviniendo si hay dudas sobre el ejercicio.

Step 1.1 Escenario

Step 1.2 Trabajo en grupo

Evaluación

Anexo

Consejos para la persona educadora

El animador debe tener experiencia en la gestión de grupos.

Se recomienda utilizar interacciones y preguntas atractivas con las personas participantes.

Si el grupo es demasiado grande para permitir un debate en el que participen todos sus miembros, puede dividirse en 2 subgrupos.

Posibles dificultades

El grupo puede ser demasiado grande para la actividad final, que debe permitir que todos participen activamente en el debate.

Posibles soluciones

Si el grupo es demasiado grande para la actividad final, puede dividirse en 2 subgrupos.

Unidad de formación nº 3 - Cerrar el círculo: Construir su imagen profesional

Objetivo

Esta unidad está diseñada para dotar a las personas de las habilidades y conocimientos esenciales para iniciar su camino hacia el éxito personal y profesional. Incluye contenidos teóricos y actividades prácticas.

La parte teórica incluye una introducción al concepto de marca personal, que ayuda a las personas participantes a comprender la importancia de definir y comunicar su identidad única. A continuación, se desarrollan las habilidades prácticas mediante actividades interactivas, como la simulación de un discurso de ascensor y de una entrevista de trabajo, para aumentar la confianza y la competencia en situaciones reales.

La segunda sección teórica consiste en la elaboración de currículos basados en competencias. Proporciona a las personas participantes las herramientas necesarias para dar forma y comunicar eficazmente su marca personal a posibles empleadores. El resultado de la unidad es una actividad aplicada en la que las personas descubren sus propias competencias, lo que les permite utilizar sus puntos fuertes y buscar oportunidades profesionales significativas.

Resultados del aprendizaje

1. Mejorar las habilidades de comunicación y entrevista
2. Desarrollar las habilidades necesarias para definir y comunicar su identidad, valores y puntos fuertes en un contexto profesional
3. Dotar a las personas participantes de los conocimientos y habilidades necesarios para crear currículos eficaces basados en habilidades que muestren sus competencias y su marca personal
4. Dotar a las personas participantes de los conocimientos y herramientas necesarios para desenvolverse en el mercado laboral.

Duración

2 horas

Materiales

- Espacio de formación: Un local o espacio de formación adecuado con disposición de asientos para las personas participantes, iluminación y ventilación adecuadas.

- Materiales: Hojas de papel en blanco o dispositivos digitales para tomar notas, rotuladores, bolígrafos o lápices.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - CURRÍCULUM BASADO EN COMPETENCIAS

Paso 1.1 Definición

El formador introducirá el concepto de currículum basado en competencias

Paso 1.2 CV común y currículum basado en competencias para las personas participantes

El formador entablará un debate con las personas participantes preguntándoles por la diferencia entre un CV común y un currículum basado en competencias.

Paso 1.3 Curriculum vitae tradicional y curriculum vitae basado en competencias

El formador presentará las diferencias entre un currículum tradicional y un currículum por competencias.

ACTIVIDAD 1 - DESCUBRIENDO NUESTRAS COMPETENCIAS

Paso 1.0 Explicar

Se recomienda a las personas formadoras que compartan y expliquen los objetivos de las actividades y los materiales necesarios. Posteriormente, presentarán el desglose general de la actividad paso a paso.

Paso 1.1 Autorreflexión

Las personas formadoras pedirán a cada participante que dedique un momento a reflexionar sobre sus habilidades, competencias y logros personales.

Paso 1.2 Debate en grupo

Las personas formadoras animarán a las personas participantes a compartir algunas de las competencias que hayan identificado durante la autorreflexión.

Paso 1.3 Identificación de competencias

Las personas formadoras proporcionarán a las personas participantes una hoja de trabajo o plantilla para la identificación de competencias.

Paso 1.4 Redacción del currículum

Las personas formadoras proporcionarán a las personas participantes una plantilla o guía de ejemplo de currículum basado en competencias y les indicarán que empiecen a redactar su currículum basado en competencias utilizando las competencias que hayan identificado. Las personas participantes dispondrán de al menos 15 minutos para trabajar individualmente en la redacción de su currículum basado en competencias.

Paso 1.5 Puesta en común y comentarios

Las personas formadoras invitarán a las personas participantes a compartir lo que han incluido en sus borradores.

Paso 1.6 Conclusión

Las personas formadoras resumirán la importancia de reconocer las competencias y cómo este proceso contribuye a crear un currículum eficaz basado en las competencias.

BLOQUE 2 - MARCA PERSONAL

Paso 2.1 Marca Personal

Las personas formadoras explicarán el concepto de Marca Personal.

Paso 2.2 Objetivos, meta, mensaje, imagen, acciones, resultados.

Las personas formadoras explicarán los pasos que hay que tener en cuenta para desarrollar la marca personal.

Paso 2.3 ¿Por qué sería relevante trabajar en una marca personal?

Las personas formadoras destacarán la importancia de una marca personal. Las personas participantes pueden participar preguntando sobre los temas explicados: objetivos, colores, acciones, etc.

ACTIVIDAD 2 - JUEGO DE ROL “Elevator Pitch”

Se recomienda a las personas formadoras que compartan y expliquen el objetivo de la actividad y los materiales necesarios. Posteriormente, presentarán el desglose general de la actividad paso a paso.

Paso 2.1 Preparación

Las personas formadoras entregarán a cada participante un folleto en el que se describen los elementos clave de un discurso de ascensor eficaz. A continuación, explicarán que en 5 minutos cada participante tendrá la oportunidad de presentar su discurso de ascensor a un pequeño grupo de colegas.

Paso 2.2 Formación de grupos pequeños

Las personas formadoras dividirán a las personas participantes en pequeños grupos de 3-4 personas.

Paso 2.3 Creación del discurso de ventas

Las personas formadoras darán instrucciones a las personas participantes para que se pongan en parejas con un compañero de su grupo. A continuación, las personas participantes se tomarán unos minutos para crear un discurso de ascensor para su colega, en el que mostrarán las habilidades, experiencias y aspiraciones profesionales únicas de ese colega.

Paso 2.4 Juego de roles

Cada participante expone por turnos el discurso de ascensor que ha preparado para su colega (5 minutos/participante). Después de cada presentación, la persona para la que se ha realizado la presentación ofrece su opinión. Las personas participantes pueden decir qué aspectos del discurso les han gustado y qué sugerencias tienen para mejorarlo.

Paso 2.5 Rotación

Las personas participantes rotarán al siguiente participante hasta que todos los miembros del pequeño grupo hayan tenido la oportunidad de practicar y recibir comentarios sobre sus presentaciones en 2 minutos.

Paso 2.6 Debate en grupo

Las personas formadoras volverán a reunir a las personas participantes en el grupo original más grande y mantendrán un breve debate de 3 minutos sobre la experiencia, pidiendo a las personas participantes que compartan cualquier idea que hayan obtenido al presentar los discursos de sus colegas y recibir comentarios.

ACTIVIDAD 3 - EJERCICIO PRÁCTICO DE UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

Se recomienda a las personas formadoras que compartan y expliquen el objetivo de la actividad. Posteriormente, presentarán el desglose general de la actividad paso a paso.

Paso 3.1 Aclarar los roles

El formador debe actuar como facilitador del juego de roles, explicando la situación que se va a simular y cómo se desarrollará. Los papeles son 1. Entrevistador/a; 2. Entrevistado/a; 3. Observadores/as.

Paso 3.2 La simulación

A continuación, el formador divide al grupo en parejas y distribuye los papeles. Cada pareja simulará una entrevista de trabajo. Se recomienda que la entrevista no dure más de 10 minutos.

Paso 3.3 Observación

A continuación, el grupo realizará una ronda de 5 minutos en la que los observadores compartirán sus observaciones y comentarios. Debe quedar claro que estas observaciones tienen por objeto ayudar a mejorar.

Paso 3.4 Consejos

Las personas formadoras compartirán un documento con 25 consejos que deben tenerse en cuenta antes de una entrevista de trabajo.

Evaluación

Anexo

Consejos para la persona educadora

El animador debe tener experiencia en la gestión de grupos.

Se recomienda utilizar interacciones y preguntas atractivas con las personas participantes.

Posibles dificultades

Las actividades pueden llevar más tiempo del previsto, dependiendo del número de participantes y de su experiencia con los currículos.

Posibles soluciones

Considere la posibilidad de planificar la sesión durante 30 minutos más del tiempo estimado en caso de que el grupo sea más numeroso y tenga poca experiencia o conocimientos sobre este tema.



Módulo de formación 4

Sensibilización y activación comunitaria

Unidad de formación #1 - Creación de grupos: liderazgo y capacitación para la activación comunitaria

Objetivo

La Unidad trabaja en la creación de grupos y la capacitación propia y colectiva.

Su objetivo es dotar de las competencias necesarias para crear un grupo cohesionado y sólido y conducir a las personas participantes a trabajar sobre sus valores y los del grupo. Las actividades ayudarán a transferir la capacidad de liderazgo para dirigir una comunidad de grupo que permita al grupo ser autónomo y responsable.

Resultados del aprendizaje

La Unidad lleva a los beneficiarios a alcanzar competencias generales como la gestión y el desarrollo del trabajo comunitario y los procesos participativos, y la capacidad de hacer frente a la desmotivación de los alumnos. También se esfuerza por transmitir la capacidad de liderazgo (capacidad de cambiar el comportamiento de los demás para lograr objetivos comunes, y de desempeñar el papel de líder de un grupo o equipo y generar entusiasmo y compromiso entre los miembros de ese grupo), así como habilidades de tutoría y entrenamiento.

Además, esta unidad lleva a los beneficiarios a alcanzar también competencias específicas, como la capacidad de apoyar la autonomía y la responsabilidad de los estudiantes en el trabajo de campo.

Duración

2 horas

Materiales

- Sillas y mesas
- Un proyector, un ordenador y una conexión a Internet.
- 2 carteles blancos grandes y rotafolios
- Materiales para escribir/dibujar: rotuladores, bolígrafos, pinceles y pintura
- Cartulinas de colores
- Hojas de papel
- Pegamento UHU Patafix

- Notas adhesivas, pegatinas

Es aconsejable que las actividades se desarrollen en una zona espaciosa para que los grupos de trabajo puedan sentarse en mesas diferentes y trabajar sin molestar a unos a otros.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN Y RECEPCIÓN

Bienvenida a las personas participantes y elección de una actividad para romper el hielo o una actividad de animación para establecer un tono positivo y conocerse mutuamente. Breve resumen de las metas y objetivos del taller.

Se aconseja empezar con actividades para romper el hielo o dinamizadoras antes de iniciar las actividades. Es importante crear un ambiente tranquilo y relajado y empezar a reforzar la cohesión del grupo y utilizar el tiempo adecuado para construirla.

BLOQUE 2 - CONSTRUIR UN GRUPO

La Actividad 4 es la relacionada con este Bloque. La descripción de la actividad dará la razón de que sea la última actividad, que tiene que ver con las observaciones, puntos de vista, salidas, carteles y post-it que las personas participantes habrán creado juntos a lo largo de esta Unidad.

BLOQUE 3 - LIDERAR UN GRUPO

ACTIVIDAD 1 LÍDERES Y HABILIDADES DE LIDERAZGO (25 MIN)

Paso 3.1 Definir juntos el liderazgo (10 min)

Pregunte al grupo: «¿Qué es un líder?, ¿Quiénes son los líderes de los grupos?, ¿Qué significa liderar un grupo?».

Facilite el debate fomentando diferentes perspectivas.

Paso 3.2 Aclarar los conceptos de liderazgo (5 min)

Resuma las ideas del grupo.

Explique los aspectos clave del liderazgo, especialmente en grupos vulnerables

El liderazgo puede ser dinámico e intercambiable.

El liderazgo tiene que ver con el empoderamiento más que con el control.

Paso 3.3 Identificar las habilidades de liderazgo - ¡Dibújelo! (10 min)

Pregunte: ¿Qué significa «aptitudes de liderazgo»? ¿Qué habilidades son importantes para un líder?

Defina las habilidades de liderazgo esenciales basándose en las experiencias de las personas participantes.

Presente las tres categorías de habilidades de liderazgo (por ejemplo, comunicación, toma de decisiones, trabajo en equipo).

Crear en colaboración un mapa de aptitudes de liderazgo en un cartel grande.

Guardar el cartel para la Actividad 2 - Habilidades de liderazgo en mi grupo.

ACTIVIDAD 2 HABILIDADES DE LIDERAZGO EN MI GRUPO

Razona con el grupo sobre lo que creen que es necesario Saber - Saber hacer - Saber ser para liderar el grupo al que pertenecen.

Paso 2.1 Subgrupos (5 min)

Divide a las personas participantes en 3 subgrupos, uno para cada destreza.

Debate (15 min= 5 min/aptitud)

Invita a los subgrupos a razonar y discutir sobre qué conocimientos, capacidad y actitudes debe tener el líder del grupo al que pertenecen.

- Conocimientos:

Razona con tu grupo cuál es su bagaje de conocimientos a partir de su imaginación y del horizonte del grupo al que pertenecen.

- Capacidad:

Razona con tu grupo sobre cuáles son las cosas que debe saber hacer un líder de su grupo.

- Actitudes:

Razona con tu grupo cuáles son las actitudes que debe tener un líder de su grupo.

Dibújalo (10 min)

Invita a los subgrupos a dibujar y escribir toda esta información en el gran póster de la Actividad 1 - Habilidades de líder y liderazgo, relacionando las habilidades de «un líder de grupo» con las habilidades de «los líderes de su grupo».

Devolver a los demás (15 min= 5 min/subgrupo)

Invita a cada subgrupo a devolver su trabajo a los demás participantes.

Guarda el póster para la actividad 4 - Un grupo formado por nosotros.

BLOQUE 4 - PROCESO DE CAPACITACIÓN

ACTIVIDAD 3 EMPODERAMIENTO: EL GRUPO Y YO (45 MIN)

Razonar en subgrupos sobre el valor que cada miembro puede aportar al grupo, sobre sus propios conocimientos, capacidad y actitud.

Trabajo en subgrupos

- Subgrupos (5 min)

Divida el grupo en pequeños subgrupos de 4 miembros.

- La pregunta

Hazles una pregunta grande y compleja:

¿Qué puedo aportar en este grupo? ¿Mis conocimientos, capacidad o actitud pueden ser útiles en este grupo?

Punto cero:

- Algunas reglas necesarias (10 min)

Al principio, hay algunas «reglas» y conceptos que es importante poner sobre la mesa. Llama la atención del grupo y comienza a explicar estos conceptos:

- Es fundamental aclarar que este es un espacio seguro: los prejuicios, los juicios sobre la persona y la falta de respeto tienen que quedar fuera de este espacio. Todo el mundo tiene que sentirse seguro, no juzgado y libre para expresarse.
- En este espacio no hay observaciones y comentarios «estúpidos» e insignificantes, porque todos ellos proceden de la autopercepción, la autoexpresión y el punto de vista personal de cada uno. Es importante estimular la escucha activa entre las personas participantes.

Sólo hay una regla: Todos se esforzarán por crear un espacio acogedor en el que no se juzgue a nadie, se escuche activamente a todos y todos se sientan seguros para expresarse.

- Debate en subgrupos (20 min; 5 min/participante)

A continuación, concede a los subgrupos 20 minutos para debatir y sentirse libres para expresarse.

Esta es la actividad más delicada de todos los Módulos, las reglas y el papel del facilitador/formador son fundamentales. El formador debe observar a los subgrupos y asegurarse de que cada miembro tiene tiempo y espacio para hablar, que los subgrupos trabajan con tolerancia y que el espacio es seguro y acogedor. Debe intervenir si no se respetan estas «reglas».

- Por mí mismo: expresarlo con creatividad

Disuelve los subgrupos e invita a cada participante a dibujar/escribir/expresar con una forma de expresión creativa su respuesta a la pregunta: *¿Qué puedo aportar en este grupo? ¿Cuál es mi conocimiento, capacidad o actitud que puede ser valioso en este grupo?*

Cada participante creará unos post-it con la expresión de sí mismo al grupo. Tienen que crear al menos un post-it para una habilidad (conocimiento, capacidad, actitud).

Pueden crear más de un post-it por habilidad. Puede ser un valor que no se distinga bien en estas categorías, que lo expresen igual.

El post-it será anónimo. Invita a las personas participantes a guardar el post-it para la Actividad 4 Un grupo formado por nosotros.

ACTIVIDAD 4 - UN GRUPO FORMADO POR NOSOTROS

Empezamos explicando que todo empieza con la construcción de un grupo. Ahora, vamos a construir el grupo a través de las observaciones, los puntos de vista, los resultados, los carteles y las tarjetas que hemos creado juntos. Esta actividad está a cargo del facilitador/formador. Su papel es fundamental.

- Pegar el post-it (5 min)

Invita a cada participante a ponerse de pie y pegar su post-it en un cartel blanco grande.

- Leer el post-it (15 min)

Lee el post-it anónimo de cada participante, creado en la Actividad 2. Explica que el grupo está formado por cada uno de nuestros valores, conocimientos, capacidades y actitudes. Ahora todos los beneficiarios conocen los valores de los demás: esto permite que el grupo esté más cohesionado y sea más sólido. Algunos pueden reconocerse en los valores de los demás, otros pueden entender lo diferente que es el grupo.

- Sobre nuestro póster (15 min)

Explica que nuestros valores también pueden ser nuestras habilidades.

Ahora, despega las tarjetas del póster.

Pida al grupo que divida las tarjetas en las tres «categorías» de competencias (conocimiento/capacidad/actitud) y peguelas en el cartel de las Actividades 1, 2, 3 según las competencias a las que pertenezcan. Déjate guiar por el grupo. En el caso de los valores que no se pueden distinguir claramente en estas categorías de competencias, pégalos entre dos categorías. Las categorías no están fuertemente fijadas.

- Razonar juntos sobre nosotros (10 min)

Razonar juntos sobre «nuestro grupo», nuestro valor colectivo y nuestras competencias.

Los valores individuales forman ahora parte de un colectivo. Hemos creado un grupo capaz de valorar a cada miembro, donde cada uno puede sentirse incluido, seguro y escuchado activamente.

Evaluación

Anexo

Consejos para la personas educadora

- «Módulo de Gestión de Equipos Inclusivos», considere implementar esta Unidad después de haber leído el Módulo de Gestión de Equipos Inclusivos, para tener en mente sus sugerencias y enfoque.
- La siguiente unidad pretende dar herramientas y pistas en el campo de la sensibilización y activación comunitaria, sin embargo es importante que las personas formadoras/personas facilitadoras reajusten el lenguaje y las actividades a las necesidades del grupo y sus características.
- Es obligatorio que las personas formadoras trabajen de forma que involucren a todas las personas participantes, utilizando un lenguaje inclusivo.
- Estas Unidades pretenden iniciar la activación y sensibilización dentro del grupo -que debe estar cohesionado- para luego llevarlas fuera del grupo.
- Los beneficiarios aún no son activistas y no están constituidos en grupo. Comenzarán su camino con las actividades. El impacto de la activación y sensibilización de la comunidad no puede ser grande: empezará desde dentro y luego saldrá fuera.

Posibles dificultades

Posible dificultad en la Actividad 3 - Empoderamiento: el grupo y yo.

Puede ocurrir que alguien del grupo no interiorice completamente la regla de «crear un espacio seguro». Para algunas personas que no están acostumbradas a las actividades de grupo, puede ser difícil crear un espacio sin prejuicios ni estereotipos. Alguien podría haber interiorizado ya la «postura» correcta para permanecer en un grupo de espacio seguro: ser acogedor, empático y no discriminatorio; para otras personas podría ser más difícil deconstruir estereotipos o prejuicios.

Posibles soluciones

Posible solución en la Actividad 3 - Empoderamiento: el grupo y yo. Una posible solución es dedicar tiempo a resaltar claramente la norma. Puede ayudar poner algunos ejemplos, indicar lo que es apropiado y lo que no lo es. Puede ser útil concentrarse en el concepto de que debemos crear un espacio en el que nos comprometamos a ser acogedores, respetuosos y no discriminatorios con los demás, del mismo modo que nos gustaría ser aceptados, respetados y acogidos por los demás.

Como se menciona en Procedimiento y metodología, el papel de la persona facilitadora/formadora es fundamental; observar y comprobar el espacio seguro en los subgrupos e intervenir si no se respeta.

Unidad formativa #2 - Deseos, cambio, imaginación: autoactivación y activación comunitaria

Objetivo

Los principales objetivos de la Unidad son permitir a los beneficiarios crear una comunidad que pueda llevar adelante sus objetivos y deseos, razonando sobre los deseos colectivos, el cambio, la imaginación. Esta comunidad será el resultado de la creación de equipos; el grupo será más capaz de comprender su imaginación de cambio en el mundo. A través de la búsqueda conjunta de herramientas de sensibilización, el grupo podrá ser un actor de cambio.

Resultados del aprendizaje

Los resultados de aprendizaje de esta unidad de formación incluyen algunos objetivos principales como razonar sobre los deseos colectivos, el cambio, la imaginación, capacitar a los beneficiarios para crear una comunidad que pueda llevar a cabo sus objetivos y deseos, crear un grupo que sea capaz de comprender su imaginación de cambio en el mundo y crear un grupo que pueda encontrar juntos herramientas para concienciar.

Uno de los objetivos secundarios es crear un grupo que pueda ser un actor del cambio.

Duración

3 horas

Materiales

El escenario es un aspecto fundamental para la eficacia de la metodología. En efecto, es importante recrear un ambiente íntimo y acogedor, como el de un café. Esto es posible mediante la disposición de mesas adecuadas para acoger respectivamente a un pequeño grupo de personas, que puede variar entre 4 y 6 personas. Cada mesa debe tener un gran tablero colocado en el centro.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 – INTRODUCCIÓN

Dé la bienvenida a las personas participantes y elija una actividad rompehielos o dinamizadora para establecer un tono positivo y conocerse. Breve resumen de las metas y objetivos del taller.

BLOQUE 2 - ESTRUCTURAR EL TRABAJO EN GRUPO MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN: LA METODOLOGÍA DEL WORLD CAFÈ

ACTIVIDAD 1 WORLD CAFÈ: DESEOS, CAMBIO, IMAGINACIÓN

Paso 1.1 Dividirse en subgrupos

Cada mesa tiene una gran pizarra colocada en el centro, con rotuladores, notas post-it y otros materiales útiles para escribir, dibujar, colorear las ideas que surjan. Es importante que tanto las personas facilitadoras como las personas participantes (si lo desean) dispongan de material para escribir, ya que a través de la escritura toma forma el «pensamiento colectivo».

Paso 1.2 Formular las preguntas, generar ideas y cambiar de mesa (45 minutos para el trabajo en mesa: unos 15 minutos por mesa)

La actividad puede comenzar con una o varias preguntas abiertas y generativas, cada pregunta corresponde a una «mesa» diferente. Tras responder a la pregunta, el grupo cambia de mesa para responder a la siguiente. En cada mesa hay una o varias personas facilitadoras, que permanecen fijas en una mesa temática.

Es importante que las preguntas se elijan de acuerdo con el lenguaje y la temática del grupo. Lo importante es que el conjunto de preguntas pueda tocar los siguientes temas: deseos, objetivos, obstáculos y soluciones, pero también dar rienda suelta a los recursos creativos de los individuos trabajando la imaginación.

- ¿Qué te motiva a estar hoy aquí? ¿Qué deseos le mueven?
- ¿Qué cambio te gustaría provocar y cómo te imaginas tu vida, tu comunidad y la sociedad si este cambio se hiciera realidad?
- ¿Cuáles son los problemas que obstaculizan este cambio? ¿Y qué soluciones propondrías? Se invita a las personas participantes a identificar 2-3 problemas: 2-3 soluciones.
- Para promover la activación y la motivación del grupo, es importante estructurar un momento inicial de lluvia de ideas en el que se parta de los deseos y el cambio que el grupo desearía realizar, trabajando así también la imaginación.

Las personas animadoras de la mesa deben:

- tomar nota de todo lo que surja en una pizarra, colocada en el centro de la mesa.
- preparar una devolución de las mesas individuales.
- pedir la intervención de todas las personas participantes.
- si es posible controlar que todos puedan expresarse durante el mismo tiempo.

Paso 1.3 Retroalimentación en plenaria (5 minutos por mesa/facilitador)

Finalmente, cada facilitador retroalimenta en plenaria lo surgido en el grupo con la ayuda de carteles. De este modo, la metodología estimula la participación activa de todos mediante el trabajo en subgrupos, pero al mismo tiempo permite el intercambio de ideas y opiniones entre muchas personas.

BLOQUE 3 - SENSIBILIZACIÓN Y ACTIVACIÓN COMUNITARIA LLEVADAS A CABO POR NUESTRO GRUPO

ACTIVIDAD 2 ¿CÓMO PODEMOS SENSIBILIZAR JUNTOS?

Paso 2.1 Mirar más allá: pegar el cartel de la Unidad 1

Aprovechamos todo el tiempo de esta actividad para trabajar sobre el grupo y sus miembros. Ahora que somos un colectivo de valores, es el momento de superar nuestras fronteras.

Recuerda las actividades de la Unidad 1 que hemos realizado juntos. Coge el póster de la Unidad 1 como punto de partida y pégalo en la pared.

Paso 2.2 Empieza a pensar: ¿Cómo podemos concienciarnos juntos?

Intenta responder juntos a la pregunta «¿Cómo podemos concienciar juntos?». Toma como referencia el póster que hemos creado en la Unidad 1.

Es un lugar para empezar a razonar sobre esta cuestión. Las respuestas son un primer paso, pero no tienen por qué ser completas y alcanzar el objetivo. Son necesarias para ayudarnos a entender que, después de razonar con nuestro grupo, tendremos que empezar a pensar en la comunidad. Abramos un debate sobre ello y facilitemos la discusión.

BLOQUE 4 - DE LA ESTRATEGIA A LA PRÁCTICA: LAS HERRAMIENTAS

ACTIVIDAD 3 ¿CÓMO PODEMOS COMUNICAR NUESTRA IMAGINACIÓN?

Cartel preescrito con pregunta abierta

El formador había preparado carteles con preguntas abiertas previamente escritas.

Las preguntas son

- ¿Cuáles son las herramientas que necesitas para comunicar tus deseos, objetivos y visión de tu vida-comunidad-sociedad fuera de este grupo?
- ¿Cómo puedes comunicar tu imaginación a tu comunidad de pertenencia?
- ¿Cómo puedes comunicar tu imaginación a una comunidad a la que no perteneces?

Paso 3.1 Explicar

El animador explica la actividad y cuelga los carteles, pidiendo a las personas participantes que piensen en 2-3 respuestas por pregunta, cada respuesta debe escribirse en un post-it diferente .

Paso 3.2 Tiempo para responder

Invite a las personas participantes a escribir sus respuestas en notas post-it. Esta metodología estimula la contribución activa de cada participante, permitiendo que todos expresen sus ideas y prácticas.

Paso 3.3 Pegar los post-it

A continuación, se invita a las personas participantes a pegar los post-it en carteles.

Paso 3.4 Subgrupos de post-it

El animador agrupa los post-it en subgrupos, basándose en la relevancia del post-it, que puede ser similar o conducir al mismo razonamiento.

Paso 3.5 Lectura y devolución

Una vez hecho esto, el facilitador lee y analiza las respuestas en el plenario, devolviéndolas al grupo.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

- Para el Café del Mundo, la recomendación es crear un espacio seguro e inclusivo que promueva la participación real de las personas. Es importante que las preguntas se adapten al lenguaje y a la temática del grupo.
- Es obligatorio que las personas formadoras trabajen de forma que involucren a todas las personas participantes, utilizando un lenguaje inclusivo que no sea agresivo, sexista, ofensivo o vulgar.

Unidad formativa #3 - Narrativas: para autocrearse y comunicar

Objetivo

El objetivo principal de esta Unidad es capacitar al grupo para crear su propia narrativa para concienciar dentro y fuera de la comunidad, para en segundo lugar crear un impacto en la comunidad y fuera de la comunidad. La Unidad se centra en las habilidades para comunicar colectivamente el propósito del grupo y para trabajar y estimular el activismo y el trabajo sobre cómo contar la causa.

Resultados del aprendizaje

La Unidad lleva a los beneficiarios a alcanzar competencias generales y específicas. Las competencias generales son la gestión y el desarrollo del trabajo comunitario y los procesos participativos y la capacidad de hacer frente a la desmotivación de los alumnos. La competencia específica es la capacidad de apoyar la autonomía y la responsabilidad de los estudiantes en el trabajo de campo.

Duración

3 horas & 30 mins

Materiales

La ambientación es un aspecto fundamental de la eficacia de la metodología, de hecho es importante que se recree un ambiente íntimo y acogedor, como el de un café. Esto es posible gracias a la disposición de mesas adecuadas para acoger respectivamente a un pequeño grupo de personas, que puede oscilar entre 4 y 6 personas. Cada mesa tiene un gran tablero colocado en el centro.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Dé la bienvenida a las personas participantes y elija una actividad rompehielos o dinamizadora para establecer un tono positivo y conocerse. Breve resumen de las metas y objetivos del taller.

BLOQUE 2 - QUÉ ES LA NARRATIVA

«Las narrativas son importantes para definir, reforzar o cambiar las estructuras desiguales de poder social y político, que sostienen y legitiman el discurso del odio y todas las formas de discriminación y extremismo».

El término narrativas se utiliza a menudo como sinónimo de historias, pero las narrativas contienen muy a menudo muchos más elementos que estas últimas. Nabokov afirmó: "Si te digo que el rey murió y luego murió la reina, eso no es narrativa; eso es la trama. Pero si te digo que el rey murió, y luego la reina murió de un corazón roto, eso es una narrativa".

ACTIVIDAD 1 - CREAR UN RELATO DE «ACTIVISMO» (1 hora 10 min)

Paso 1.1 Dividirse en subgrupos

Divida el grupo en subgrupos de 7 personas.

Paso 1.2 Explicación: elementos del arco narrativo

Entregue a cada subgrupo un papel previamente escrito en el que se indiquen los elementos de un arco narrativo. Explícales que para crear una historia es necesario contar con estos elementos.

Elementos de un arco narrativo

- Contexto: tiempo, entorno → cuándo y dónde
- Personaje/s principal/es → quién
- Misión: lo que debe hacer el protagonista, el propósito → qué
- Antagonista/s: la/s persona/s que intentan sabotear al protagonista y la misión → contra quién
- Personaje/s secundario/s: alguien que ayudará al protagonista → con quién
- Suceso inesperado: sucedió algo inesperado → obstáculo
- Fin

Etapas 1.3 Pedir algunos ejemplos

El formador da a las personas participantes un ejemplo de relato relacionado con la alimentación o la agricultura. Esto puede ayudarles a escribir su propia historia de activismo en el siguiente paso.

Ejemplo: [Heifer international](#), eslogan: "Juntos, podemos acabar con el hambre y la pobreza y cuidar la Tierra", encarna un mensaje de esperanza, colaboración y cambio sostenible.

Elementos de su narrativa:

- Carácter: "Nosotros" (las comunidades rurales y Heifer International) frente a "Ellos" (los que creen que la seguridad alimentaria y la pobreza son problemas insuperables).
- Contexto: El reto del hambre, la pobreza y la inseguridad alimentaria en los países en desarrollo, y la creencia de que el empoderamiento a través de la agricultura sostenible puede hacer posible el cambio.

Estructura:

- Momento inicial: La creencia de que superar el hambre y la pobreza es imposible.
- Momento disruptivo: Heifer International presenta la posibilidad de cambio a través de la agricultura sostenible y el empoderamiento comunitario.
- Momento final: La prueba de que el cambio es alcanzable con los recursos adecuados, dando como resultado la autosuficiencia y la mejora de la seguridad alimentaria.
- Significado de la historia: La historia de la esperanza, el empoderamiento y la sostenibilidad, demostrando que las soluciones adecuadas pueden romper el ciclo de la pobreza y el hambre.

Invítales a dar 2-3 ejemplos de historias -como cuentos de hadas, películas, libros- que conozcan y a individualizar juntos los elementos de estas historias.

Paso 1.4 Entregue la tarea

El trabajo se realizará en papel (figura anterior).

Cada miembro del grupo (7 miembros) tiene que escribir sobre uno de los elementos (7 elementos). El primer miembro escribirá el Contexto y luego doblará la primera línea de papel con el contexto hacia atrás, para cubrirlo. El miembro pasará el papel al segundo, quien -sin mirar lo escrito antes- escribirá el/los carácter/es primario/s y así sucesivamente. Cada miembro escribirá su trozo de la historia, sin conocer los trozos de los demás.

El formador/facilitador tiene que aclarar que no tiene que hablar ni dar consejos. La misión debe ser algo sobre temas sociales/comunitarios por lo que luchar, por lo que abogar.

La misión debe ser algo por lo que luchar, como una injusticia, un problema social, una cuestión comunitaria, por la que el protagonista deba abogar.

Esta indicación es útil para que piensen en crear una historia que sea real, puede ser un hecho cotidiano, algo que ocurra durante sus experiencias o de lo que hayan oído hablar. Asegúrese de que todas las personas participantes han comprendido esta «regla».

Paso 1.5 Tiempo para escribir y leer

Cuando todos los miembros hayan escrito el elemento, déles tiempo para que lean juntos su historia.

¿Cuál es la moraleja de la historia? Invita a los subgrupos a responder a la pregunta. Dale unos post-it para que escriban.

Paso 1.6 Vuelta a los demás

Invita a los subgrupos a elegir un representante que debe leer la historia y el post-it con la moraleja. Pega el post-it en un cartel.

Paso 1.7 Explicar

Explícales cuál es la moraleja de esta actividad:

Ahora hemos comprendido que para crear una historia es necesario tener diferentes elementos para que sea coherente y fluida. Hemos aprendido que cada uno de nosotros puede crear un elemento de una historia. La misión era algo que activar o por lo que luchar: habíamos conectado con nuestra visión e imaginación del cambio que deseamos, del que hablamos en la Unidad 2.

La moraleja de esta actividad no es crear una historia fantástica, sino crear una historia colectiva en la que puedan aprender cuáles son los elementos de esta historia de «activismo», para encontrar estos elementos en nuestra propia historia.

ACTIVIDAD 2 - CREAR UNA COMUNICACIÓN COLECTIVA: IMAGINAR SER

Paso 2.1 Dividirse en subgrupos

Divida a las personas participantes en subgrupos de 5 personas cada uno.

Paso 2.2 Elegir una misión

Cada subgrupo elige una misión de la Actividad 1 o crea una nueva misión. La misión debe estar relacionada con un problema social o comunitario por el que luchar o activar el cambio.

Paso 2.3 Imaginar para ser

Pide al subgrupo que se imagine a sí mismo como un grupo de activistas para la misión elegida. Guíalos para que respondan a las siguientes preguntas:

- ¿A quién queremos comunicar nuestra causa?
- ¿Con qué herramientas podemos comunicar nuestra causa?
- ¿Qué tipo de impacto y cambio queremos lograr?

Escribe brevemente cada respuesta en tres post its distintos.

Paso 2.4 Volver a los demás

Cada subgrupo elige a una persona representante para que presente sus respuestas. Ésta lee las respuestas en voz alta y pega los post its en un cartel compartido.

ACTIVIDAD 3 - CREAR NUESTRA NARRATIVA COLECTIVA

Paso 3.1 Sobre nosotros

Invite al grupo a reflexionar juntos y a responder: ¿Cuáles son los elementos de nuestra narrativa? Utiliza el Arco narrativo como referencia. Construye un mapa visual con las sugerencias del grupo, incorporando carteles de las Unidades 1 y 2 para guiar la discusión.

Paso 3.2 Contexto

Reflexiona sobre el tiempo y el entorno actuales. Pregunta al grupo: ¿Cuál es nuestro contexto? Describan juntos las características del tiempo y el espacio actuales.

Paso 3.3 Personajes principales

Pregunte: ¿Quién es el personaje principal? Resaltar: ¡Nosotros somos el personaje principal de nuestra narración!

Consulte la Unidad 1 y los carteles creados a partir de las siguientes actividades:

Actividad 1 - Líderes y habilidades de liderazgo

Actividad 2 - Habilidades de liderazgo en mi grupo

Actividad 3 - Empoderamiento: El grupo y yo

Actividad 4 - Un grupo formado por nosotros

Haga hincapié en que el grupo está formado por sus valores, habilidades, debilidades y fortalezas.

Paso 3.4 Misión

Pregunte: ¿Cuál es nuestra misión? Indique: Nuestra misión es comunicar y dar a conocer nuestros deseos, metas, imaginación y el cambio que queremos lograr.

Remítase a la Unidad 2 y a los carteles creados durante:

Actividad 1 - Café Mundial: Deseos, cambio, visión

Actividad 2 - ¿Cómo podemos sensibilizar ahora juntos?

Actividad 3 - ¿Cómo podemos comunicar nuestra visión?

Paso 3.5 Antagonistas

Pregunte: ¿Quiénes son nuestros antagonistas? Facilite un debate en grupo para identificar posibles obstáculos u oposiciones a su misión.

Paso 3.6 Personajes secundarios

Pregunte: ¿Quiénes pueden ser nuestros personajes secundarios? Explique: Los personajes secundarios pueden ser personas, organizaciones o incluso elementos no humanos como herramientas de comunicación.

Paso 3.7 En nuestro camino

Reflexionar sobre el arco narrativo y debatir:

Acontecimientos inesperados: ¿Qué retos o sorpresas podrían surgir?

El final: ¿Cómo podría ser la conclusión de nuestro viaje?

Enfatiza: Aunque no podemos preverlo todo, hemos construido una base sólida y una narrativa colectiva.

Anima al grupo a mantener su unidad y cohesión mientras trabajan en pos de su misión.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

Un consejo es empezar con ejercicios para romper el hielo o dinamizadores antes de iniciar las actividades. Es importante crear un ambiente tranquilo y relajado y empezar a reforzar la cohesión del grupo y emplear el tiempo adecuado para construirla.



Módulo de formación 5

Módulo de formación sobre soluciones de economía circular

Unidad de formación #1 - Introducción a la economía circular

Objetivo

En esta unidad de formación, las personas participantes conocerán los principios fundamentales de la economía circular en el marco del sistema alimentario. A través de un enfoque interactivo, realizarán una exploración exhaustiva de los conceptos teóricos mediante el análisis de estudios de casos reales. Los debates colaborativos proporcionarán una plataforma para que las personas participantes sinteticen sus ideas y reflexionen colectivamente sobre los conocimientos adquiridos. Esta unidad sirve como elemento fundacional, equipando a los alumnos que persiguen carreras en el sector verde con los conocimientos, habilidades y responsabilidades esenciales para un desempeño eficaz en el entorno educativo, estableciendo así un marco sólido para lograr resultados de aprendizaje específicos.

Resultados del aprendizaje

Esta unidad tiene como objetivo proporcionar a las personas participantes una comprensión profunda de los principios de la economía circular en el contexto de la producción de alimentos. Al final, las personas participantes definirán y explicarán estos principios, reconocerán los beneficios de la producción circular de alimentos y desarrollarán la capacidad de analizar las aplicaciones en el mundo real. La finalización de la unidad mejora las competencias generales (capacidad de aprendizaje, escucha, pensamiento crítico) e imparte competencias específicas sobre los principios de la economía circular y la cadena agroalimentaria.

Duración

2 horas

Materiales

Recursos generales necesarios: sillas, mesas, un proyector, un ordenador, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios, ordenadores portátiles/tabletas y conexión a Internet. Es aconsejable que las actividades se lleven a cabo en una zona espaciosa para garantizar que los grupos de trabajo puedan sentarse alrededor de diferentes mesas y trabajar sin molestarse unos a otros.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN

Paso 1.1 Introducción al curso

Bienvenida y rompehielos: Establezca un entorno de aprendizaje positivo cultivando primero la cohesión del grupo. Utilice una actividad divertida e interactiva para romper el hielo a fin de facilitar las presentaciones y mejorar la familiaridad del grupo.

Visión general de la unidad de aprendizaje: (5-10min) Ofrezca una visión general del contenido y los objetivos de la formación. Para ello se pueden utilizar diversos medios, como una presentación, una pizarra o una explicación verbal, con el apoyo de material complementario, como folletos, si es necesario.

Paso 1.2 ¿Qué es la economía circular y cómo se relaciona con la producción de alimentos?

Utilice los materiales proporcionados para presentar la Economía Circular en general y su relación específica con los sistemas alimentarios. Aproveche los diversos medios proporcionados (vídeo, infografía) para dar vida al contenido. Haga que la parte de contenido sea breve pero centrada para mantener el interés de los alumnos.

ACTIVIDAD 1: BENEFICIOS DE LA PRODUCCIÓN CIRCULAR DE ALIMENTOS

Divida a las personas participantes en grupos más pequeños de hasta 4 personas y deje que, basándose en lo que han aprendido sobre la economía circular de los alimentos, escriban en una hoja grande de papel los beneficios y los clasifiquen en beneficios medioambientales, sociales y económicos de un sistema circular de alimentos. La persona El formador puede recopilar los resultados en una lista y escribirla en una pizarra o colgarla en la sala para que los alumnos puedan consultarla durante la formación.

ACTIVIDAD 2: ECONOMÍA CIRCULAR EN ACCIÓN (90-110 minutos:

investigación del estudio de caso 60min - presentaciones cada grupo 15min)
Cada grupo recibirá un estudio de caso (puede preparar el suyo propio o encontrar una biblioteca de casos aquí ([Food case studies](#))). Puede imprimirlo o leerlo en un ordenador portátil. Pida a las personas participantes que investiguen sobre la empresa (busquen la página web, conozcan mejor su enfoque, etc.) y preparen una presentación de la empresa. Mientras investigan, deben analizar la práctica empresarial en términos de los beneficios que proporciona (tal y como se establece en la

actividad 1), así como el modo en que el estudio de caso aborda los principios clave de la economía circular (eliminar, hacer circular, regenerar) y ser capaces de informar de ello a todo el grupo.

A continuación, cada grupo presentará el caso a todo el grupo y explicará su enfoque circular y lo que aportan como beneficios medioambientales, sociales y económicos. Deberá reservarse tiempo para responder a las preguntas y dejar espacio para el debate. Se animará a los grupos a que presenten sus casos prácticos de forma creativa. (mediante presentaciones, dibujos, vídeos, etc.).

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

No es necesario tratar todos los temas en su totalidad. El facilitador o formador puede seleccionar temas específicos en función del contexto y las necesidades de las personas participantes. Esta formación ofrece un amplio conjunto de conceptos, y algunos temas pueden resumirse o retomarse en otras unidades. La duración sugerida para cada subactividad es aproximada.

Dependiendo de factores como el número de participantes y su formación, el formador puede decidir dedicar más o menos tiempo a actividades concretas. Del mismo modo, los temas propuestos pueden ajustarse al nivel de conocimientos de las personas participantes, lo que permitirá profundizar en áreas específicas.

Se recomienda encarecidamente que las personas formadoras comprendan y preparen a fondo el contenido antes de llevar a cabo la actividad. El tema puede ser complejo y debe comunicarse de la forma más clara e inclusiva posible. Deben evitarse las suposiciones sobre los conocimientos previos de las personas participantes, y puede ser necesario empezar con conceptos y explicaciones más sencillos.

Posibles dificultades

Entre las posibles dificultades a la hora de llevar a cabo las actividades podrían incluirse dificultades en la coordinación de los grupos durante la investigación de los estudios de caso, variaciones en los niveles de compromiso de las personas participantes y la necesidad de una gestión eficaz del tiempo para garantizar una exploración exhaustiva de los conceptos de economía circular dentro del plazo asignado.

Posibles soluciones

Para abordar estos retos:

- Establezca una estructura y un calendario claros para la fase de investigación.
- Asigne funciones específicas a cada grupo para garantizar una participación equitativa.
- Fomente los controles periódicos para supervisar los progresos y proporcionar orientación.
- Fomente un entorno positivo e integrador desde el principio.
- Incorpore elementos diversos e interactivos en las actividades para mantener el compromiso.
- Ofrezca expectativas claras y destaque la importancia de cada tarea para los objetivos generales de aprendizaje.
- Priorizar los aspectos clave de las actividades para garantizar que se cubran los puntos esenciales.
- Establezca límites de tiempo específicos para cada fase y utilice señales visuales para indicar las transiciones.
- Recapitule y sintetice brevemente los resultados al final de cada actividad para reforzar los puntos clave.

Recursos adicionales

<https://www.edutopia.org/article/making-learning-relevant-case-studies/>
<https://case.hks.harvard.edu/teaching-with-cases/>

Unidad de formación #2 - Sistemas alimentarios circulares en las ciudades

Objetivo

La segunda unidad sobre economía circular en las ciudades tiene como objetivo proporcionar a las personas participantes una comprensión global de la importancia y las oportunidades asociadas al establecimiento de sistemas alimentarios circulares en las zonas urbanas. Las personas participantes participarán activamente en el aprendizaje teórico mediante el análisis de estudios de casos del mundo real, fomentando debates para reflexionar colectivamente sobre los conocimientos adquiridos.

Resultados del aprendizaje

Los resultados del aprendizaje de esta unidad son dotar a las personas participantes de una comprensión clara de los sistemas alimentarios circulares en entornos urbanos, inspirándoles a contribuir activamente a sistemas alimentarios sostenibles y resilientes. A través de ejemplos del mundo real, las personas participantes explorarán componentes clave, estrategias y consideraciones políticas, mejorando sus competencias generales en capacidad de aprendizaje, escucha y pensamiento crítico. Además, se desarrollarán competencias específicas en las áreas de los principios de la economía circular (recursos energéticos, impacto de los envases, innovación tecnológica) y la comprensión de las fases, actores e interacciones dentro de la cadena agroalimentaria.

Duración

3 horas

Materiales

Recursos generales necesarios: sillas, mesas, un proyector, un ordenador, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios, ordenadores portátiles/tabletas y conexión a Internet. Es aconsejable que las actividades se lleven a cabo en una zona espaciosa para garantizar que los grupos de trabajo puedan sentarse alrededor de diferentes mesas y trabajar sin molestarse unos a otros.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - ROMPEHIELOS Y VISIÓN GENERAL DE LA UNIDAD

Comience con una actividad para romper el hielo y fomentar la cohesión del grupo. Presente brevemente los objetivos y la estructura de la unidad.

BLOQUE 2 - PRESENTACIÓN SOBRE CIUDADES Y ECONOMÍA CIRCULAR DE LOS ALIMENTOS

- Realizar una presentación sobre la importancia de los sistemas alimentarios circulares en las zonas urbanas.
- Destacar los conceptos clave, los retos y las oportunidades asociados a las prácticas de economía circular en las ciudades.

ACTIVIDAD 1: ESTUDIO DE CASOS DE CIUDADES (115-120 min):

Paso 1.1 Introducción a los estudios de caso

- Presentar los estudios de casos sobre ciudades centrándose en Londres, Milán y Bruselas.
- Destaque la importancia de comprender el papel de los restaurantes en los sistemas alimentarios urbanos circulares.

Paso 1.2 División en grupos y distribución de los estudios de caso

- Divida a las personas participantes en un máximo de 4 grupos más pequeños.
- Asigne a cada grupo uno de los estudios de caso (Londres, Milán, Bruselas).

Paso 1.3 Investigación y preparación

- Proporcione a cada grupo un ordenador portátil/tableta para la investigación.
- Indique a los grupos que investiguen el estudio de caso asignado, centrándose en el papel de los restaurantes, los cambios que pretenden introducir y las estrategias empleadas.
- Cada grupo prepara una presentación de 15 minutos.

Paso 1.4 Presentaciones en grupo

- Cada grupo presenta su caso práctico al resto del grupo.
- Las presentaciones abarcan la introducción del estudio de caso, los cambios deseados, las estrategias y los resultados.
- Deje tiempo para preguntas y debates en grupo después de cada presentación.

Paso 1.5 Debate y reflexión

- Facilite un breve debate y reflexión sobre los temas comunes, los retos y los enfoques innovadores observados en los estudios de caso.
- Anime a las personas participantes a compartir sus puntos de vista e ideas.

Esta metodología garantiza la participación activa a través del análisis de casos prácticos, la colaboración en grupo y las presentaciones, fomentando una comprensión más profunda de las prácticas de economía circular en los sistemas alimentarios urbanos. El enfoque estructurado permite la exploración y el debate exhaustivos de ejemplos del mundo real.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

No es necesario tratar todos los temas en su totalidad. El facilitador o formador puede seleccionar temas específicos en función del contexto y las necesidades de las personas participantes. Esta formación ofrece un amplio conjunto de conceptos, y algunos temas pueden resumirse o retomarse en otras unidades. La duración sugerida para cada subactividad es aproximada. Dependiendo de factores como el número de participantes y su formación, el formador puede decidir dedicar más o menos tiempo a actividades concretas. Del mismo modo, los temas propuestos pueden ajustarse al nivel de conocimientos de las personas participantes, lo que permitirá profundizar en áreas específicas. Se recomienda encarecidamente que las personas formadoras comprendan y preparen a fondo el contenido antes de llevar a cabo la actividad. El tema puede ser complejo y debe comunicarse de la forma más clara e inclusiva posible. Deben evitarse las suposiciones sobre los conocimientos previos de las personas participantes, y puede ser necesario empezar con conceptos y explicaciones más sencillos.

Posibles dificultades

Facilitar esta unidad puede plantear dificultades de gestión del tiempo, dinámica de grupo, cuestiones técnicas, barreras de comunicación, fomento de la reflexión crítica, retroalimentación y evaluación, así como mantenimiento del compromiso y la participación.

Posibles soluciones

- Asigne tiempo de reserva para retrasos imprevistos, divida las tareas en segmentos más pequeños y aplique límites de tiempo durante las actividades.
- Establezca funciones y responsabilidades claras, facilite ejercicios de creación de equipos e intervenga si surgen conflictos para garantizar una participación equitativa.

- Realice comprobaciones tecnológicas de antemano, disponga de planes de reserva y ofrezca asistencia técnica en caso necesario.
- Proporcione apoyo lingüístico, fomente la escucha activa y utilice ayudas visuales para mejorar la comprensión.
- Ofrezca orientación e indicaciones para la reflexión, cree una atmósfera de apoyo para compartir ideas y proporcione ejemplos para ilustrar conceptos.
- Elabore criterios de evaluación claros, facilite comentarios oportunos y ofrezca oportunidades para la autoevaluación y la evaluación por los compañeros.
- Utilice métodos de enseñanza interactivos y variados, fomente la participación activa mediante debates y actividades de grupo, y relacione los contenidos con los intereses y experiencias de las personas participantes.

Recursos adicionales:

Para Bloque 1:

- [Es hora de crear una economía circular](#)
- [Cómo construir un sistema alimentario de mejor calidad](#)
- [Diseño circular para alimentos](#)
- [Cinco beneficios de una economía circular para la alimentación](#)

Para actividad 1:

- [El rol de los restaurantes en un sistema alimentario urbano circular](#)
- Londres (disponible solo en inglés) [Cross-cutting collaboration to transform the food system: London](#)
- [Colaboración para cambiar los sistemas alimentarios locales - Milan](#)
- Bruselas (disponible solo en inglés) <https://emf.thirdlight.com/file/24/P-UF11YP4iZY2JP-If8P-0p5E/Focus-City-Brussels-Belgium.pdf>

Unidad de formación #3 - Empleos verdes en la economía circular

Objetivo

En la unidad de formación sobre empleos verdes en la economía circular, los alumnos comprenderán los principios y las diversas oportunidades de trabajo en este campo, incluidos los beneficios medioambientales, económicos y sociales. También reconocerán su papel fundamental en el fomento de la sostenibilidad y la innovación en la economía circular.

Resultados del aprendizaje

Los resultados de aprendizaje de la Unidad 3 sobre Empleos Verdes en la Economía Circular incluyen la comprensión del concepto de empleos verdes, la apreciación de las oportunidades profesionales dentro de este campo y la consideración de seguir carreras verdes para contribuir a la responsabilidad medioambiental y la resiliencia económica. Los alumnos desarrollarán competencias generales como el conocimiento de las necesidades del mercado laboral y competencias específicas como la capacidad de atender al público. Estos resultados pretenden dotar a los alumnos de la comprensión y las habilidades necesarias para tomar decisiones informadas sobre las carreras ecológicas y su contribución a una economía sostenible.

Duración

2 horas

Materiales

Recursos generales necesarios: sillas, mesas, un proyector, un ordenador, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios, ordenadores portátiles/tabletas y conexión a Internet. Es aconsejable que las actividades se lleven a cabo en una zona espaciosa para garantizar que los grupos de trabajo puedan sentarse alrededor de diferentes mesas y trabajar sin molestarse unos a otros.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - PARA ROMPER EL HIELO E INTRODUCCIÓN (10 min)

Comience con una actividad para romper el hielo a fin de crear una atmósfera de aprendizaje positiva. A continuación, proceda a introducir el tema de los empleos verdes en la economía circular y su importancia.

BLOQUE 2 - INTRODUCCIÓN A LOS EMPLEOS VERDES (30 min)

- Ofrecer una visión general de los empleos ecológicos en diversos sectores, como el diseño circular, la reducción de residuos, la agricultura sostenible, las energías renovables y el transporte ecológico.
- Describir las diversas funciones y oportunidades disponibles en cada sector.

ACTIVIDAD 1: ANÁLISIS DE ESTUDIOS DE CASOS DE ECONOMÍA CIRCULAR (90-120 min)

- Las personas participantes se dividen en grupos más pequeños para investigar y analizar estudios de casos reales de empresas que practican los principios de la economía circular.
- Utilizando recursos como el Circular Startup Index, cada grupo selecciona una empresa emergente del país o sector industrial de su elección.
- Los grupos investigan el modelo de negocio, las actividades laborales y las posibles ofertas de empleo en la startup seleccionada.
- Se hacen presentaciones al grupo en su conjunto, en las que se habla de la contribución de la empresa a la sostenibilidad y de los tipos de puestos de trabajo disponibles.
- Facilite debates y sesiones de preguntas y respuestas para profundizar en la comprensión y fomentar la reflexión.

Paso 1.1 Recapitulación y herramientas y recursos prácticos

Concluya la unidad compartiendo referencias, guías y recursos útiles relacionados con los empleos verdes y la economía circular. Ofrezca a las personas participantes la oportunidad de hacer preguntas y buscar más información.

A lo largo de la unidad, los materiales para las personas formadoras incluyen una introducción a los empleos verdes en la economía circular, descripciones de diversas funciones dentro de los sectores de la economía circular y orientación para la actividad de análisis del estudio de casos.

Esta metodología permite a las personas participantes explorar ejemplos reales de empleos verdes, comprender su importancia en la transición a una economía circular y considerar posibles trayectorias profesionales en sectores sostenibles. La combinación de actividades interactivas, presentaciones y debates fomenta el compromiso y facilita una comprensión más profunda de la materia.

Evaluación

La evaluación de la Unidad 3 puede abarcar múltiples métodos para medir el aprendizaje, el compromiso y el logro de resultados de las personas participantes:

Evaluación de las presentaciones: Evalúe la claridad, la profundidad del análisis y la pertinencia de las presentaciones de los grupos.

Reflexión y participación en el debate: Evaluar el compromiso mediante contribuciones activas.

Comentarios de los compañeros: Fomentar la retroalimentación constructiva entre las personas participantes para la autoevaluación.

Evaluación de los resultados del aprendizaje: Comparar el rendimiento con los resultados previstos, centrándose en la comprensión y la concienciación.

Observación de la dinámica de grupo: Evaluar la colaboración y el trabajo en equipo durante las actividades.

Al emplear estos métodos, las personas facilitadoras obtienen información sobre el progreso del aprendizaje y las áreas de mejora, lo que garantiza una evaluación exhaustiva de la eficacia de la unidad.

Véase la autoevaluación completa en el Anexo de la Unidad.

Consejos para la persona educadora

No es necesario tratar todos los temas en su totalidad. El facilitador o formador puede seleccionar temas específicos en función del contexto y las necesidades de las personas participantes. Esta formación ofrece un amplio conjunto de conceptos, y algunos temas pueden resumirse o retomarse en otras unidades. La duración sugerida para cada subactividad es aproximada.

Dependiendo de factores como el número de participantes y su formación, el formador puede decidir dedicar más o menos tiempo a actividades concretas. Del mismo modo, los temas propuestos pueden ajustarse al nivel de conocimientos de las personas participantes, lo que permitirá profundizar en áreas específicas.

Se recomienda encarecidamente que las personas formadoras comprendan y preparen a fondo el contenido antes de llevar a cabo la actividad. El tema puede ser complejo y debe comunicarse de la forma más clara e inclusiva posible. Deben evitarse las suposiciones sobre los conocimientos previos de las personas participantes, y puede ser necesario empezar con conceptos y explicaciones más sencillos.

Módulo de formación 6

Emprendimiento

Unidad de formación #1 - Introducción al emprendimiento en seguridad alimentaria

Objetivo

Ayudar a las personas participantes a explorar la conexión entre la seguridad alimentaria y el espíritu empresarial mediante una simulación práctica que fomente el trabajo en equipo, el pensamiento crítico y la resolución creativa de problemas.

Resultados del aprendizaje

- Las personas participantes serán capaces de definir y explicar las dimensiones de la seguridad alimentaria, su importancia en el contexto mundial y su interconexión con la sostenibilidad. Conocerán los retos a los que se enfrentan las comunidades en relación con el acceso a alimentos nutritivos.
- Las personas participantes reconocerán el papel fundamental de los empresarios a la hora de abordar los retos de la seguridad alimentaria. Identificarán habilidades empresariales clave como la innovación, la adaptabilidad y la resolución de problemas, y comprenderán cómo pueden aplicarse estas habilidades para desarrollar soluciones eficaces dentro de la cadena de suministro de alimentos.
- Mediante simulaciones prácticas, las personas participantes mejorarán su capacidad de trabajo en equipo y de pensamiento crítico colaborando con sus compañeros para desarrollar estrategias que aborden problemas específicos de seguridad alimentaria.

Duración

2 horas

Materiales

- Un proyector o una pantalla grande para las presentaciones y los vídeos. Altavoces para garantizar que el audio de los vídeos y las presentaciones sea claro para todas las personas participantes.
- Rotafolios, blocs de notas, notas adhesivas y bolígrafos para las sesiones de lluvia de ideas durante las actividades de grupo.
- Tarjetas de roles (que representen a las distintas partes interesadas, como agricultores, consumidores, funcionarios públicos, ONG y empresarios).

- Fichas de situaciones hipotéticas (en las que se detallen problemas específicos de seguridad alimentaria)
- Temporizador

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - VISIÓN GENERAL DE LA SEGURIDAD Y LA SOSTENIBILIDAD ALIMENTARIAS

Paso 1.1 Presentación

Comenzar explorando la Seguridad Alimentaria, discutir sus dimensiones, significado y retos en el contexto global actual. Presente los pilares de la sostenibilidad, haciendo hincapié en el solapamiento con la seguridad alimentaria y en la importancia de alcanzar ambos objetivos.

Paso 1.2 Preguntas y respuestas interactivas

Fomente un entorno interactivo con una atractiva sesión de preguntas y respuestas. Plantee preguntas a las personas participantes para evaluar su comprensión de los conceptos presentados y fomentar un debate abierto.

BLOQUE 2 - PAPEL DE LOS EMPRESARIOS EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA

Paso 2.1 Presentación

Exponer ejemplos reales de empresarios que influyen positivamente en la seguridad alimentaria. Discutir la importancia del espíritu empresarial para abordar los retos de la seguridad alimentaria. Destaque las aptitudes empresariales clave, como la innovación, la adaptabilidad y la resolución de problemas. Anime a las personas participantes a debatir estos ejemplos en pequeños grupos, centrándose en los retos específicos que aborda cada iniciativa y en las soluciones innovadoras empleadas.

ACTIVIDAD 1 - SOLUCIONES COLABORATIVAS PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA (60 minutos)

Las personas participantes participarán en una simulación en la que representarán a distintas partes interesadas en la cadena de suministro de alimentos. Esta actividad pondrá de relieve cómo diversos enfoques empresariales pueden abordar los retos de la seguridad alimentaria.

Paso 1.1 Asignación de roles

Divida a las personas participantes en pequeños grupos de 5-6 personas. Distribuya tarjetas de roles a cada participante, asegurándose de que haya una mezcla de partes interesadas en cada grupo.

Los roles incluyen Pequeño agricultor, Empresario local, Funcionario gubernamental, Representante de ONG, Consumidor.

Paso 1.2 Presentación del escenario

Cada grupo recibe una tarjeta de escenario en la que se describe un problema específico de seguridad alimentaria que deben abordar.

Los escenarios proporcionados son:

- Una sequía que afecta al rendimiento de los cultivos⁶
- Aumento de los precios de los alimentos por interrupciones de la cadena de suministro⁷
- Acceso limitado a alimentos nutritivos en las zonas urbanas⁸

Paso 1.3 Debate en grupo y desarrollo de estrategias

Los grupos debaten sus funciones y elaboran una lluvia de ideas sobre estrategias de colaboración para abordar el reto asignado. Anímeles a pensar en cómo integrar soluciones empresariales en sus estrategias (por ejemplo, utilizando la tecnología para mejorar la distribución o creando huertos comunitarios).

Paso 1.4 Presentación del grupo

Cada grupo presenta su estrategia propuesta al grupo en su conjunto. Conceda 3-4 minutos a cada presentación, seguidos de preguntas y comentarios.

Concluya haciendo hincapié en la interconexión entre la seguridad alimentaria y el espíritu empresarial. Destaque cómo pueden surgir soluciones innovadoras de la colaboración entre diversas partes interesadas, reforzando la importancia de los enfoques integradores para lograr sistemas alimentarios sostenibles.

Evaluación

Disponible en anexo⁹

Consejos para la persona educadora

- Al presentar ejemplos de empresarios que influyen en la seguridad alimentaria, concéntrese en cómo estos estudios de casos pueden inspirar a las personas participantes. Anímeles a pensar de forma crítica sobre cómo adaptar enfoques empresariales similares a sus contextos locales. Destacar los resultados específicos de estos ejemplos puede ayudar a las personas participantes a visualizar las aplicaciones prácticas de los conceptos debatidos.

⁶Anexo: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria 1

⁷Anexo: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria 2

⁸Anexo: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria 3

⁹Anexo: Evaluación cuestionario Emprendimiento TU1

- Durante los debates en grupo y la actividad de simulación, aplique directrices estructuradas que animen a que se escuchen todas las voces. Asigne funciones dentro de los grupos (por ejemplo, facilitador, tomador de notas) para garantizar una participación equilibrada. Esto ayudará a las personas participantes a comprometerse más con el material.

Posibles dificultades

- Las personas participantes pueden tener distintos niveles de conocimientos sobre seguridad alimentaria y espíritu empresarial, lo que puede dar lugar a una participación desigual durante los debates.
- Algunos participantes pueden dominar los debates mientras otros permanecen en silencio, lo que conduce a una participación desigual y puede ahogar las diversas perspectivas.

Posibles soluciones

- Considere la posibilidad de proporcionar material de apoyo que incluya definiciones de términos y conceptos potencialmente desconocidos relacionados con la seguridad alimentaria y el espíritu empresarial. Recuerde a las personas participantes que siempre pueden pedir aclaraciones a sus compañeros o utilizar recursos en línea para profundizar.
- Implemente directrices estructuradas para los debates en grupo, como la asignación de funciones específicas (por ejemplo, facilitador, tomador de notas) dentro de cada grupo.

Recursos adicionales

- Helland, J., and Sörbö, G. M. (2014). Food Security and Social Conflict. CMI Report 2014:1. Bergen: Christian Michelsen Institute. <https://open.cmi.no/cmi-xmlui/bitstream/handle/11250/2475174/Food%20securities%20and%20social%20conflict?sequence=1>
- Zumaeroh, Zumaeroh & Prabawa, Agus & Muntahanah, Siti & Adhitya, Bagus & Purnomo, Sodik. (2023). The Entrepreneurial Pattern Sought To Improve Food Security. Eduvest - Journal of Universal Studies. 3. 191-200. 10.36418/eduvest.v3i1.726. https://www.researchgate.net/publication/367509013_The_Entrepreneurial_Pattern_Sought_To_Improve_Food_Security
- A tricky relationship: the nexus between food security, business and collaborative change: <https://www.iss.nl/en/news/tricky-relationship-nexus-between-food-security-business-and-collaborative-change>
- Vågsholm, I., Arzoomand, N. S., & Boqvist, S. (2020). Food Security, Safety, and Sustainability—Getting the Trade-Offs Right. Frontiers in Sustainable Food Systems, 4, 487217. <https://doi.org/10.3389/fsufs.2020.00016>

Unidad de formación #2 - Elaboración de un plan empresarial de seguridad alimentaria

Objetivo

El objetivo principal de esta unidad es capacitar a las personas participantes para que comprendan los principios fundamentales de las prácticas empresariales sostenibles, participen en soluciones colaborativas para mejorar la seguridad alimentaria y aprovechen sus conocimientos empresariales para crear un plan de negocio integral para una empresa de seguridad alimentaria que haga hincapié en la sostenibilidad y el impacto social.

Resultados del aprendizaje

1. Los alumnos comprenderán cómo recopilar y evaluar la información necesaria para mejorar la competitividad de las cadenas de valor alimentarias, centrándose en la toma de decisiones estratégicas que se alineen con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de una perspectiva sistémica.
2. Las personas participantes explorarán varios modelos de negocio sostenibles en los sistemas alimentarios, incluidos los modelos de economía circular y la agricultura apoyada por la comunidad, mientras aprenden a evaluar los indicadores de sostenibilidad a través de las dimensiones económica, ambiental y social.
3. La unidad hará hincapié en la importancia de la gobernanza eficaz y la participación de las partes interesadas en los sistemas alimentarios, equipando a los alumnos con estrategias para involucrar a diversos actores en los procesos de toma de decisiones para promover la colaboración y abordar las necesidades locales.
4. La unidad explorará varios modelos empresariales sostenibles, como los modelos de economía circular y la agricultura apoyada por la comunidad, al tiempo que desarrolla estrategias para la evaluación de la sostenibilidad, la participación de las partes interesadas y las soluciones innovadoras para mejorar la seguridad alimentaria.
5. Las personas participantes aprenderán a establecer parámetros para evaluar el impacto de las actividades empresariales en la seguridad alimentaria, desarrollar planes financieros sólidos para prácticas sostenibles y utilizar herramientas como el análisis DAFO para fundamentar la toma de decisiones estratégicas.

Duración

3 horas

Materiales

La formación se impartirá en una sala de formación que durante la primera parte estará dispuesta con sillas en forma circular para fomentar la comunicación y el debate entre las personas participantes. Los grupos recibirán también una plantilla de plan de empresa, así como una plantilla orientativa de análisis DAFO para supervisar su plan de empresa.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - SISTEMAS ALIMENTARIOS Y EMPRESAS SOSTENIBLES

Para las personas formadoras que introducen los conceptos de sistemas alimentarios y modelos empresariales sostenibles, es esencial guiar a las personas participantes a través de un debate estructurado pero dinámico, pasando de los principios fundamentales a las aplicaciones prácticas. Empezar definiendo un sistema alimentario sostenible, destacando su naturaleza multipartita y abordando los retos que plantean sus metodologías en evolución. A continuación, introduzca el concepto de modelos empresariales, empezando por el tradicional modelo Canvas antes de explicar adaptaciones sostenibles como el marco de triple capa de Joyce y Paquin, que incorpora dimensiones medioambientales, sociales y económicas. Enlazando esto con el triple balance final (TBL), céntrese en ejemplos de la vida real, como Patagonia o Salesforce, para ilustrar prácticas empresariales éticas en materia de responsabilidad social y medioambiental. Pasar a los tipos de modelos empresariales sostenibles dentro de los sistemas alimentarios, utilizando la tabla para explorar ejemplos de modelos circulares y alternativos, haciendo hincapié en su resiliencia y alineación con los principios de la economía circular. Por último, concluir con marcos como la Responsabilidad Social Corporativa (RSC), los Informes Integrados y el TBL para subrayar los impactos más amplios de las prácticas empresariales sostenibles.

Para fomentar un debate más interactivo, las personas formadoras pueden involucrar a las personas participantes a través de estudios de casos y actividades de grupo que se relacionen directamente con los sistemas alimentarios sostenibles. Para empezar, divida a las personas participantes en grupos pequeños, asigne a cada grupo un tipo de modelo de negocio diferente -como el circular, el basado en lugares alternativos o el inclusivo- y pídale que debatan ejemplos reales o hipotéticos que podrían funcionar en sus comunidades. Anímeles a identificar indicadores de sostenibilidad específicos (por ejemplo, prácticas medioambientales o beneficios sociales) que cada modelo podría lograr, utilizando ejemplos de la mesa como

inspiración. A continuación, reúna a todos en un debate colectivo en el que cada grupo comparta sus ideas.

BLOQUE 2 - EXPLORACIÓN DE LA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA CADENA DE SUMINISTRO (GSCS)

Para guiar eficazmente a las personas participantes a través de los conceptos teóricos de la Gestión Sostenible de la Cadena de Suministro (GCS), las personas formadoras deben avanzar progresivamente por los temas, proporcionando ejemplos del mundo real y conectando los conceptos clave con las experiencias cotidianas de las personas participantes. Comience con los fundamentos de la GCS, definiendo su importancia y debatiendo cómo integra los aspectos medioambientales, sociales y económicos en las cadenas de suministro. Introducir los tres pilares de la sostenibilidad -medioambiental, social y económico- utilizando estudios de casos tangibles para ilustrar cómo se aplican estos principios en la práctica. Pasar a explicar el proceso de adopción de modelos empresariales sostenibles, destacando las estrategias de colaboración y el compromiso de las partes interesadas, los valores corporativos y el apoyo político. Cuando se hable de responsabilidad social y abastecimiento ético, las personas formadoras deberán implicar a las personas participantes en el análisis de diversas prácticas laborales y éticas que apoyen el trato justo y la inclusión. Para los temas de reducción de residuos y gestión medioambiental, fomente la participación activa implicando al grupo en la identificación de posibles técnicas de reducción de residuos o estrategias de contratación ecológica que podrían aplicar en sus sectores. Marcando el ritmo de cada concepto y animando a las personas participantes a compartir sus puntos de vista, las personas formadoras pueden profundizar en la comprensión y animar a las personas participantes a considerar medidas prácticas para integrar los principios de la GCS en sus propias cadenas de suministro.

BLOQUE 3 - Componentes básicos de un plan empresarial de seguridad alimentaria sostenible

Para el segmento teórico sobre «Componentes básicos de un plan empresarial de seguridad alimentaria sostenible», las personas formadoras deberán guiar a las personas participantes a través de cada tema con un enfoque estructurado e interactivo, garantizando un vínculo claro entre los conceptos y las aplicaciones prácticas. Empiece presentando el Análisis de la Cadena de Valor, explicando cómo ayuda a identificar estrategias para mejorar la ventaja competitiva de una cadena de valor al tiempo que se abordan los objetivos de desarrollo sostenible. Anime a las personas participantes a pensar en ejemplos reales de sus sectores en los que se produzcan cuellos de botella y, a continuación, dirija un debate en grupo

sobre posibles mejoras en todo el sistema. A continuación, en el Análisis Funcional, las personas formadoras deben pedir a las personas participantes que identifiquen a los actores y las actividades dentro de sus cadenas de valor, centrándose en su comportamiento y toma de decisiones. Anime a las personas participantes a compartir sus puntos de vista sobre por qué se eligen o se evitan determinadas prácticas en la cadena, destacando cualquier reticencia a adoptar métodos más sostenibles.

Para la Evaluación de la sostenibilidad, pida a las personas participantes que evalúen los impactos de cada etapa de la cadena de valor, identificando las áreas de mejora. Pase a la Estrategia de mejora, en la que las personas formadoras pueden implicar a las personas participantes en una lluvia de ideas sobre posibles soluciones, como técnicas de reducción de residuos o mejoras de la calidad del producto, teniendo en cuenta la colaboración de las partes interesadas. A medida que avance la sesión, introduzca la tipología de modelos de negocio, presentando ejemplos como los modelos de economía circular y la agricultura apoyada por la comunidad, e invite a las personas participantes a debatir qué modelos podrían adaptarse mejor a sus contextos locales.

Pase a la gobernanza y la participación de las partes interesadas, ilustrando cómo las plataformas de múltiples partes interesadas pueden fomentar asociaciones eficaces. En Investigación de mercado y evaluación de las necesidades de los clientes, implique a las personas participantes en la identificación de las principales tendencias de consumo y discuta métodos para adaptar los productos a estas necesidades de forma sostenible. En la sección de Planificación financiera, discuta la gestión de ingresos y costes, haciendo hincapié en las fuentes de financiación innovadoras para los esfuerzos de sostenibilidad. Por último, en el apartado de seguimiento y evaluación, presente el análisis DAFO como herramienta estratégica para identificar los puntos fuertes, los puntos débiles, las oportunidades y las amenazas dentro de la cadena de valor. Concluya guiando a las personas participantes en la creación de una declaración de visión y el establecimiento de objetivos SMART, utilizando ejemplos prácticos para ilustrar cómo estos pueden impulsar el cambio sostenible.

ACTIVIDAD 1 - PLAN DE EMPRESA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA

(Duración aproximada: 1 hora y 30 minutos)

Paso 1.1 Introducción

Comience la sesión presentando a las personas participantes el concepto de seguridad alimentaria y su importancia, especialmente dentro de los sistemas alimentarios sostenibles y las cadenas de valor. Utilice una breve presentación para esbozar los principales retos y conceptos y, a continuación, pida a las personas participantes que compartan lo que entienden por seguridad alimentaria y los retos que plantea. Este debate le

ayudará a calibrar sus perspectivas iniciales y a establecer el contexto para el trabajo del estudio de caso.

Paso 1.2 Presentación del estudio de caso

Utilice los casos de «Soluciones de colaboración para la seguridad alimentaria» de sesiones anteriores, con los que las personas participantes ya están familiarizados, para ampliar las soluciones previamente identificadas. Si lo prefiere, presente un nuevo estudio de caso de Europa que muestre los retos específicos de la seguridad alimentaria para profundizar en el tema. Dirija un debate en torno a los casos prácticos, destacando tanto las estrategias eficaces como los obstáculos. Anime a las personas participantes a pensar de forma crítica mientras se preparan para desarrollar soluciones.

Paso 1.3 Formación de equipos y desarrollo del plan de empresa

Divida a las personas participantes en tres equipos, a cada uno de los cuales se le asignará uno de los casos seleccionados. Facilite una sesión inicial de lluvia de ideas en la que cada equipo identifique las cuestiones clave y las posibles soluciones relacionadas con el caso asignado, animándoles a centrarse en aspectos como la participación de las partes interesadas, el análisis de la cadena de valor y las evaluaciones de sostenibilidad. Guíe a cada equipo en el desarrollo de un plan de negocio exhaustivo que incluya los siguientes componentes: una declaración de la visión, una definición de cómo sería el éxito; objetivos específicos y mensurables; un análisis DAFO que identifique los puntos fuertes, los puntos débiles, las oportunidades y las amenazas; y un lienzo de modelo de negocio que esboce la entrega de valor. Muévase entre los equipos, proporcionando orientación sobre cómo cada componente construye una estrategia sólida para abordar la seguridad alimentaria.

PASO 1.4 Presentación de los planes de negocio (30 minutos)

Una vez que los equipos hayan elaborado sus planes empresariales, pida a cada grupo que presente su plan a todo el grupo, utilizando rotafolios o el proyector como ayudas visuales. Facilite una sesión interactiva, animando a las personas participantes a que hagan preguntas y ofrezcan comentarios constructivos después de cada presentación. Guíe el debate para garantizar que los comentarios sean respetuosos, constructivos y se centren en fortalecer el plan de cada equipo.

PASO 1.5 Reflexión y conclusión (10 minutos)

Concluya el ejercicio con un debate en grupo en el que se reflexione sobre los aprendizajes clave. Anime a las personas participantes a compartir sus percepciones y conclusiones de la experiencia, haciendo hincapié en la importancia de la colaboración para abordar los retos de la seguridad alimentaria y alinear las estrategias con los objetivos de sostenibilidad. Concluye pidiendo a las personas participantes que consideren cómo pueden aplicar estos conceptos en sus propios contextos profesionales,

subrayando el impacto más amplio de la planificación sostenible de la seguridad alimentaria.

Evaluación

Facilitar evaluación utilizando el anexo.¹⁰

Consejos para la persona educadora

- Comience cada sección con ejemplos reales de empresas alimentarias sostenibles (por ejemplo, agricultura apoyada por la comunidad, empresas de economía circular) para proporcionar un contexto relacionable. Utilice empresas como Patagonia o cooperativas agrícolas locales para mostrar prácticas sostenibles en acción.
- Anime a las personas participantes a compartir sus experiencias o conocimientos sobre prácticas similares en sus comunidades para fomentar el debate.
- Cuando explique el triple balance, los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y el análisis de la cadena de valor, utilice elementos visuales claros (gráficos, diagramas o diapositivas). Esto ayudará a las personas participantes a comprender los aspectos multidimensionales de la sostenibilidad.
- Proporcione copias impresas o digitales de marcos como el Lienzo del Modelo Empresarial de Tres Capas para facilitar a las personas participantes el seguimiento y la aplicación de estas estructuras en su actividad de plan empresarial.
- Tras las presentaciones de los planes de negocio, cree un espacio seguro para comentarios constructivos estableciendo reglas básicas para comentarios respetuosos y centrados en soluciones.
- Termina con una sesión de reflexión en la que las personas participantes puedan compartir sus conclusiones personales y cómo piensan aplicar estas nuevas habilidades. Esto ayudará a reforzar las aplicaciones prácticas del contenido de la unidad.

Posibles dificultades

- Las personas participantes pueden tener dificultades con conceptos avanzados como el análisis de la cadena de valor, los modelos de negocio sostenibles y la planificación financiera para prácticas sostenibles, especialmente si carecen de experiencia previa en negocios o sostenibilidad.
- Algunos participantes pueden sentirse intimidados o reacios a participar en debates o actividades de grupo, sobre todo si tienen menos experiencia con el tema o les falta confianza.
- Los grupos pueden tener dificultades para trabajar juntos debido a las diferencias de perspectivas, estilos de comunicación o niveles de conocimiento.

¹⁰ Anexo: Cuestionario evaluación Emprendimiento TU2

- La unidad incluye múltiples temas complejos, por lo que existe el riesgo de que se agote el tiempo, especialmente si las personas participantes necesitan explicaciones o apoyo adicionales.
- A algunos participantes puede resultarles difícil conectar los conceptos teóricos con las aplicaciones prácticas del mundo real, sobre todo a la hora de crear sus planes de negocio y estrategias de sostenibilidad.

Posibles soluciones

- Divida las ideas complejas en partes más pequeñas y digeribles. Utilizar analogías familiares o ejemplos de la vida real para hacer más accesibles los conceptos abstractos (por ejemplo, comparar el triple balance con una comida equilibrada que incluya diferentes nutrientes).
- Proporcione folletos o ayudas visuales que resuman los conceptos clave en términos más sencillos, facilitando su consulta durante las actividades.
- Comience con ejercicios para romper el hielo o una breve sesión introductoria para que las personas participantes se sientan cómodos. Anime a todos a compartir sus ideas sin miedo a ser juzgados.
- Utilice preguntas abiertas e indicaciones suaves para implicar a las personas participantes más callados y validar las contribuciones para crear un entorno de apoyo.
- Céntrese en los temas más críticos, como la evaluación de la sostenibilidad y la participación de las partes interesadas, si el tiempo es limitado. Asegúrese de que cada bloque o actividad sigue su curso estableciendo límites de tiempo y dando suaves recordatorios para terminar.
- Deje tiempo extra al final para preguntas o aclaraciones a fin de reforzar los puntos clave.

Recursos adicionales

[Eticambio](#), un proyecto basado en la Economía Social y Solidaria, que busca generar un impacto positivo en la sociedad. Con trayectorias en investigación universitaria, Comercio Justo y participación ciudadana, los une la convicción de que el poder de la ciudadanía puede transformar el mundo.

Disponible en inglés: [Suminter India Organics](#). Con una selección de más de 100 productos ecológicos y naturales, trabajamos incansablemente para ofrecer a nuestros clientes lo mejor. Desde el cultivo hasta la entrega, pasando por el procesamiento, Suminter es sinónimo de control de calidad y trazabilidad. No asumimos ningún compromiso y somos totalmente transparentes en cada paso de nuestro proceso operativo.

Unidad de formación #3 - Creación y ampliación de empresas de seguridad alimentaria

Objetivo

La Unidad de Formación tiene como objetivo dotar a las personas participantes de conocimientos y habilidades esenciales para abordar los retos de la seguridad alimentaria a través de prácticas empresariales sostenibles. Se centra en varios componentes interconectados, como el análisis de las necesidades del mercado, la comprensión del marco jurídico, el desarrollo de un modelo operativo sostenible y la garantía de la sostenibilidad financiera. La formación fomenta la aplicación práctica a través de actividades de grupo interactivas en las que las personas participantes identifican las carencias locales en materia de seguridad alimentaria, trazan los pasos necesarios para poner en marcha una empresa, intercambian ideas sobre prácticas sostenibles y evalúan estrategias de financiación.

La unidad hace hincapié en la realización de estudios de mercado exhaustivos para identificar las carencias en materia de seguridad alimentaria y comprender la dinámica de la oferta y la demanda, así como en la comprensión de la normativa sobre seguridad alimentaria y las estructuras organizativas. Las personas participantes aprenden a adoptar los principios de la agroecología para la biodiversidad y la salud del suelo, al tiempo que promueven la venta directa a través de mercados de agricultores o plataformas en línea para apoyar las economías locales. Además, la formación cubre la integración de la tecnología en las cadenas de suministro para la transparencia y la eficiencia, incluyendo el uso de blockchain para la trazabilidad.

Resultados del aprendizaje

1. Llevar a cabo una investigación exhaustiva del mercado para identificar las lagunas de seguridad alimentaria y la dinámica de la oferta y la demanda, centrándose en indicadores clave como las fluctuaciones de los precios y las condiciones del mercado laboral.
2. Comprender la normativa de seguridad alimentaria (por ejemplo, los principios HACCP) y las estructuras organizativas (por ejemplo, las empresas sociales), garantizando el cumplimiento de las normas legales y de seguridad.
3. Adoptar principios agroecológicos para la biodiversidad y la salud del suelo, minimizando los insumos sintéticos y haciendo hincapié en las prácticas sostenibles.

4. Promover la venta directa a través de mercados de agricultores o plataformas en línea, fomentando las relaciones entre productores y consumidores y apoyando las economías locales.
5. Utilizar la tecnología blockchain para que las cadenas de suministro sean transparentes, permitiendo a los consumidores acceder a los datos en tiempo real y garantizando la procedencia de los alimentos.
6. Alinear los modelos de negocio con los objetivos sociales y demostrar un impacto mensurable para atraer a los inversores que buscan rentabilidad tanto social como financiera.
7. Anticiparse a futuros retos, como las fluctuaciones del mercado y los efectos del cambio climático, explorando escenarios y creando estrategias de adaptación.

Duración

2 horas

Materiales

- Sala principal: Asientos para todos, proyector, sistema de sonido, pizarra.
- Puestos de trabajo: 4 zonas más pequeñas con mesas, sillas, rotafolios y material de papelería.
- Proyector, ordenador portátil, Internet, pizarras.
- Folletos, hojas de trabajo, material de papelería (bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas).

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - LANZAMIENTO DE UNA EMPRESA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA

PASO 1.1 - Introducción

Comience con la preparación: Asegúrese de que se dispone de todos los recursos necesarios, incluidos los asientos para las personas participantes, un proyector, un sistema de sonido y pizarras blancas en la sala principal. Instale grupos de trabajo equipados con mesas, sillas, rotafolios y material de papelería. Prepare folletos y hojas de trabajo para facilitar el aprendizaje. A continuación, presente el resumen de la sesión: Describa claramente los objetivos de la sesión de formación, que incluyen la realización de estudios de mercado para identificar las carencias en materia de seguridad alimentaria, la comprensión de la normativa sobre seguridad alimentaria, la adopción de prácticas agrícolas sostenibles y la exploración de estrategias de

financiación. Haga hincapié en la importancia de equilibrar la viabilidad económica con el impacto social.

PASO 1.2 - Análisis de las necesidades del mercado y marco jurídico

Proceda al análisis de las necesidades del mercado: Involucre a las personas participantes en la realización de estudios de mercado exhaustivos mediante encuestas y entrevistas a las partes interesadas. Guíeles para que analicen la dinámica de la oferta y la demanda, los posibles déficits o excedentes de alimentos y la influencia de las condiciones del mercado laboral en el acceso a los alimentos. Fomente el debate sobre el seguimiento de los indicadores del mercado para detectar señales de alerta temprana del deterioro de la seguridad alimentaria. A continuación, facilite un debate sobre las consideraciones jurídicas para las empresas relacionadas con la alimentación. Explique la importancia de cumplir las leyes de seguridad alimentaria, como los principios HACCP, y ayude a las personas participantes a entender cómo elegir la estructura organizativa adecuada (por ejemplo, empresa social o sin ánimo de lucro).

PASO 1.3 - Lanzamiento junto con la sostenibilidad

Pasar a Desarrollar un modelo operativo sostenible: Introducir conceptos de gestión de recursos y prácticas sostenibles como la agroecología. Discutir la organización de la cadena de suministro, haciendo hincapié en las cadenas cortas de suministro de alimentos (CSA) que promueven vínculos directos entre productores y consumidores. Destacar el papel de la tecnología en la mejora del acceso al mercado y la transparencia. Por último, se abordará la sostenibilidad financiera presentando las diversas fuentes de financiación disponibles para las empresas de seguridad alimentaria, incluidos los préstamos bancarios, la microfinanciación, las subvenciones públicas, la inversión de impacto y la financiación colectiva. Discutir cómo atraer a los inversores de impacto mediante la alineación de los modelos de negocio con los objetivos sociales y la medición del impacto a través de marcos como el Retorno Social de la Inversión (SROI siglas en inglés).

ACTIVIDAD 1 - TALLER COLABORATIVO SOBRE EMPRESAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA (1 hora)

PASO 1.1 - Introducción y rompehielos

Esta actividad permite a los alumnos experimentar los distintos pasos necesarios para poner en marcha una empresa de seguridad alimentaria como el Harvest Hub imaginario. Al pasar por cada estación, analizarán los desafíos, las oportunidades y las estrategias de éxito de la empresa para abordar la inseguridad alimentaria, los marcos jurídicos, la gestión de recursos y la sostenibilidad financiera. Cada estación ofrece valiosas perspectivas sobre el funcionamiento de las empresas de seguridad

alimentaria del mundo real y sobre cómo los alumnos pueden aplicar estos principios en sus propios proyectos empresariales. Seleccione un rompehielos de la lista proporcionada.

PASO 1.2 Estación de análisis de las necesidades del mercado

En la estación de análisis de las necesidades del mercado, los y las participantes debatirán y analizarán los retos en materia de seguridad alimentaria que «Harvest Hub» pretende abordar.

La persona formadora divide a los y las participantes en pequeños grupos de 4-5 participantes. Cada grupo debate las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son las carencias actuales en materia de seguridad alimentaria en su comunidad?
- ¿Cómo afecta la dinámica del mercado local a la disponibilidad y el acceso a los alimentos?
- ¿Qué estrategias pueden aplicarse para colmar las lagunas detectadas?

PASO 1.3 - Estación Marco Legal

En la estación del marco jurídico, los alumnos estudiarán las consideraciones jurídicas que debe tener en cuenta Harvest Hub para funcionar de forma eficaz y ética.

Cada grupo debate las siguientes cuestiones:

- ¿Cuáles son las consideraciones jurídicas fundamentales que debe tener en cuenta una empresa de seguridad alimentaria?
- Puntos de debate: Elección de la estructura organizativa adecuada (por ejemplo, empresa social frente a sin ánimo de lucro).

PASO 1.4 - Estación de gestión de recursos

En la Estación de Gestión de Recursos, los estudiantes discutirán cómo Harvest Hub utiliza los recursos de manera eficiente e integra prácticas sostenibles en sus operaciones.

Los grupos explorarán prácticas eficaces de gestión de recursos debatiendo cómo los principios de la agroecología pueden mejorar la eficiencia de los recursos en su empresa. ¿Qué prácticas de economía circular pueden integrarse en las operaciones?

PASO 1.5 - Estación de sostenibilidad financiera

En la Estación de Sostenibilidad Financiera, los alumnos explorarán las fuentes de financiación y las estrategias de sostenibilidad financiera para Harvest Hub.

Los grupos analizan las distintas fuentes de financiación disponibles para las empresas de seguridad alimentaria debatiendo:

- ¿Qué fuentes de financiación son las más adecuadas para su modelo de empresa?
- ¿Cómo puedes presentar eficazmente tu plan de empresa para atraer inversores o conseguir subvenciones?

Evaluación

Facilitar la evaluación utilizando anexo¹¹

Consejos para la persona educadora

- Asegúrese de que los materiales de las estaciones temáticas sean claros, atractivos y prácticos. Familiarícese con conceptos básicos de seguridad alimentaria, jurídicos y financieros.
- Promueva la inclusividad durante la formación de los grupos; fomente la diversidad de perspectivas. Gestione el tiempo estrictamente para permitir una rotación fluida de las estaciones.
- Fomente la participación activa en cada estación con preguntas de sondeo y apoyo cuando los grupos se enfrenten a dificultades.
- Fomentar resultados claros y aplicables de cada estación y facilitar las presentaciones de grupo para maximizar el aprendizaje compartido.
- Guíe a los grupos para que elaboren planes realistas y viables, centrados en la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en el taller.
- Concluya con un debate significativo para reforzar el aprendizaje y animar a las personas participantes a considerar la aplicación en el mundo real.

Posibles dificultades

- Algunos participantes pueden estar desmotivados o reacios a participar activamente en los debates y las actividades.
- Las personas participantes pueden tener distintos niveles de conocimientos previos sobre seguridad alimentaria, análisis de mercado y marcos jurídicos, lo que dificulta abordar las necesidades de todos.
- La dependencia de la tecnología para las presentaciones o las actividades interactivas puede dar lugar a dificultades técnicas, como el mal funcionamiento de los equipos o problemas de conectividad.

¹¹ Evaluación cuestionario emprendimiento TU3

- La unidad consta de múltiples componentes que requieren una planificación cuidadosa; las personas formadoras pueden tener dificultades para cubrir todos los temas en el tiempo asignado.
- Las personas participantes pueden resistirse a adoptar nuevas prácticas o tecnologías, sobre todo si están acostumbrados a métodos tradicionales.

Posibles soluciones

- Utilizar rompehielos y actividades de grupo para fomentar la participación y crear un ambiente cómodo para compartir ideas y experiencias.
- Evalúe el nivel de conocimientos de las personas participantes al inicio de la sesión y adapte el contenido en consecuencia, ofreciendo recursos adicionales a quienes los necesiten.
- Prepárese para los problemas técnicos disponiendo de material de apoyo (como folletos impresos) y métodos alternativos para impartir el contenido (por ejemplo, rotafolios).
- Elabore un orden del día claro con una asignación de tiempo para cada segmento, que permita flexibilidad y garantice al mismo tiempo que los temas clave se traten con eficacia.
- Presente estudios de casos o ejemplos de empresas de seguridad alimentaria que hayan adoptado con éxito prácticas innovadoras, ilustrando los beneficios y animando a las personas participantes a adoptar el cambio.

Recursos adicionales

- Tyson Foods (disponible en inglés):
 - Tyson Foods Targets Net Zero Emissions by 2050: [Tyson Foods Sustainability](#)
 - Tyson Foods' 2019 Sustainability Report: [Tyson Foods News Release](#)
 - Overview of Tyson Foods' sustainability initiatives: [Tyson Foods Sustainability](#)
 - Climate Smart Beef Program: [Tyson Foods Climate Smart Beef](#)
 - An Innovation Story from Tyson Foods: [Tyson Foods Media](#)
- [Aquí](#) un resumen de su estrategia en español

Módulo de formación 7

Sistemas alimentarios sostenibles

Unidad de formación #1 - Introducción sistemas alimentarios sostenibles

Objetivo

El objetivo del módulo es formar a los estudiantes en los principios de sostenibilidad en la producción y el consumo de alimentos, abordando el impacto del cambio climático en los sistemas alimentarios, capacitando a las personas formadoras para identificar retos y establecer objetivos, analizando cuestiones complejas dentro de los sistemas alimentarios sostenibles, entablando un diálogo constructivo y comprendiendo diversos puntos de vista.

Resultados del aprendizaje

Esta unidad de formación tiene como objetivo mejorar la capacidad de pensamiento crítico, la capacidad de aprendizaje, el conocimiento y el uso de metodologías de aprendizaje mixto, y la comprensión de la nutrición, la salud y los estilos de vida, incluidas las características nutricionales de los productos agrícolas/alimentarios.

Duración

3 horas

Materiales

Recursos generales necesarios: sillas, mesas, un proyector, un ordenador y una conexión a Internet, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1: ROMPEHIELOS

Dé la bienvenida a las personas participantes y elija una actividad rompehielos o dinamizadora para establecer un tono positivo y facilitar la interacción de las personas participantes.

BLOQUE 2: COMPRENDER LOS SISTEMAS ALIMENTARIOS SOSTENIBLES

Etapa 2.1 - Definir el concepto de sistema alimentario sostenible

-Las personas participantes definen colectivamente qué es un sistema alimentario sostenible. Los puntos clave se anotan en un rotafolio.

Etapa 2.2: Explicar la importancia de la sostenibilidad en el contexto de la producción y el consumo de alimentos.

Las personas participantes identifican y debaten las dimensiones de la sostenibilidad en los sistemas alimentarios. Se dibujan tres círculos en rotafolios para que las personas participantes los rellenen con las dimensiones de la sostenibilidad.

ACTIVIDAD 1: RETOS - IDENTIFICAR LOS RETOS CLAVE DE LOS SISTEMAS ALIMENTARIOS ACTUALES (1 hora 15 minutos)

Paso 1.1 Seguridad alimentaria

Las personas participantes trabajan en subgrupos para identificar los componentes de la seguridad alimentaria. ¿Cuáles creen que son los «ingredientes» de la «receta» de la seguridad alimentaria?

- Dividir: Los alumnos se dividen en subgrupos de 4 personas.
- Pregunta y tarjetas : Los alumnos trabajarán en subgrupos para responder a la pregunta: ¿Cuáles crees que son los ingredientes de la seguridad alimentaria? Se les dan unas tarjetas que representan los posibles «ingredientes de la Seguridad Alimentaria», algunas son correctas y otras falsas. Es como si tuvieran que construir el «recibo» de la Seguridad Alimentaria.
- Cuando todos las personas participantes hayan terminado, pida a uno de los líderes que explique la solución de los subgrupos a todos los demás.
- Explicar: Explique después la definición, utilizando las tarjetas y las respuestas de los y las participantes.

Etapa 1.2 Derecho a la alimentación

Las personas participantes definen colectivamente el derecho a la alimentación antes de que se ofrezca una explicación (Derecho a la alimentación: El derecho a una alimentación adecuada se ejerce cuando todo hombre, mujer o niño, ya sea solo o en común con otros, tiene siempre acceso físico y económico a la alimentación adecuada o a medios para obtenerla).

Paso 1.3 ¿Y la soberanía alimentaria?

Las personas participantes definen colectivamente la soberanía alimentaria antes de dar una explicación (La soberanía alimentaria es un sistema alimentario en el que las personas que producen, distribuyen y consumen alimentos también controlan los mecanismos y las políticas de producción y distribución de alimentos. Esto contrasta con el actual régimen alimentario corporativo, en el que las empresas y las instituciones de mercado controlan

el sistema alimentario mundial. La soberanía alimentaria hace hincapié en las economías alimentarias locales y en la disponibilidad sostenible de alimentos, y se centra en alimentos y prácticas culturalmente apropiadas).

Paso 1.4 Justicia climática

Las personas participantes definen la justicia climática colectivamente antes de que se ofrezca una explicación (La justicia climática reconoce los impactos desproporcionados del cambio climático en las comunidades de bajos ingresos y las comunidades de color de todo el mundo, las personas y los lugares menos responsables del problema. En otras palabras, la justicia climática es un concepto que aborda la división justa, el reparto justo y la distribución equitativa de las cargas del cambio climático y su mitigación, así como las responsabilidades para hacer frente al cambio climático).

ACTIVIDAD 2: OBJETIVOS, CONTEXTO GLOBAL Y EUROPEO Actividad 2. Objetivos de Desarrollo Sostenible

Paso 2.1 Objetivos de Desarrollo Sostenible

Metodología de la actividad de grupo: Las personas participantes debaten sobre los ODS relacionados con los sistemas alimentarios sostenibles antes de que se ofrezca una explicación. Preguntar a las personas participantes si conocen los ODS y cuáles de ellos están relacionados con el sistema alimentario sostenible, antes de explicárselos. Escriba en un rotafolio algunas palabras clave. Conserve el póster para la última actividad.

ACTIVIDAD 3: EXPLORAR LAS POLÍTICAS DE LA UNIÓN EUROPEA Y LAS INICIATIVAS MUNDIALES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS ALIMENTARIOS SOSTENIBLES

Paso 3.1 Nivel urbano: Pacto de política alimentaria urbana de Milán

Metodología de la actividad de grupo. Los y las participantes debaten sobre lo que podría suponer el Pacto de Política Alimentaria Urbana de Milán antes de que se dé una explicación. Escriba en una pizarra algunas palabras clave. Conserve el cartel para la última actividad.

Paso 3.2 Volver al grupo: ¿Qué hemos aprendido?

Metodología de la actividad en subgrupos. Las personas participantes reflexionan en subgrupos sobre lo que han aprendido. Se proporcionan preguntas orientativas para el debate. Especialmente, pídeles que respondan juntos a estas preguntas:

- ¿Cómo podemos definir ahora juntos el Sistema Alimentario Sostenible?
- ¿Cuáles son los retos del Sistema Alimentario Sostenible?

- ¿Qué políticas o iniciativas les han interesado más?

Los carteles con los puntos clave de las actividades anteriores están disponibles como referencia. Las personas facilitadoras garantizan un entorno seguro y positivo para el debate. Cada subgrupo comparte sus reflexiones con el grupo en su conjunto. Antes de explicar cada definición oficial, el formador pedirá a las personas participantes que la construyan juntos.

Procesos metodológicos

Explicación no frontal, pensamiento crítico, aprendizaje cooperativo en grupo, Proceso de preguntas y respuestas, Discusión en grupo, Discusión en subgrupos, Discusión en clase, Construir juntos los contenidos, Encontrar los «ingredientes» adecuados de una definición, Devolver el trabajo de los subgrupos a los demás.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

1. Experiencia en sistemas alimentarios sostenibles: Las personas formadoras deben poseer experiencia y conocimientos previos en sistemas alimentarios sostenibles para dirigir eficazmente la sesión.
2. Familiaridad con las metodologías de aprendizaje no formal: Las personas formadoras deben conocer bien las metodologías de aprendizaje no formal, como el pensamiento crítico, el aprendizaje cooperativo en grupo, los procesos de preguntas y respuestas, los debates en grupo y los debates en subgrupos.
3. Papel activo de facilitador: Las personas facilitadoras deben participar activamente haciendo preguntas, dando explicaciones, organizando actividades en subgrupos y facilitando el trabajo de los subgrupos.
4. Proporción ideal entre personas formadoras y participantes: El objetivo es una proporción de 2 personas formadoras por cada 20 participantes (proporción 1/10). Este equilibrio permite contar con diversos conocimientos, distribuye la carga de trabajo y se adapta a diversos estilos de enseñanza, lo que mejora el compromiso y la comprensión.
5. Ventajas de contar con dos personas formadoras: Tener dos personas formadoras ofrece apoyo, promueve la interacción dinámica y mejora la gestión del tiempo. Atiende a diferentes preferencias de aprendizaje y mejora el compromiso a través de actividades en grupos pequeños.
6. Experiencia completa y atractiva: La presencia de dos personas formadoras garantiza una experiencia de aprendizaje más completa y

atractiva para las personas participantes, fomentando un entorno de aprendizaje propicio.

Posibles dificultades

1. Es posible que los y las participantes no participen activamente en los debates o las actividades, lo que daría lugar a un entorno de aprendizaje pasivo.
2. Los y las participantes pueden malinterpretar o malentender los conceptos presentados, lo que da lugar a resultados de aprendizaje incompletos.
3. La dificultad para gestionar el tiempo de cada actividad podría dar lugar a debates apresurados o a una cobertura incompleta de los temas esenciales.
4. Algunos/as participantes podrían dominar los debates o las actividades, mientras que otros podrían sentirse marginados o reacios a contribuir.
5. Los problemas técnicos, como fallos en el equipo audiovisual o problemas de conectividad a Internet, podrían interrumpir el buen desarrollo de las actividades, afectando al compromiso y al aprendizaje.
6. La resistencia de los y las participantes escépticos ante los principios de sostenibilidad o poco familiarizados con las metodologías de aprendizaje no formal podría obstaculizar la eficacia de la sesión.
7. Podrían surgir conflictos o desacuerdos dentro de los subgrupos, lo que repercutiría en la colaboración y obstaculizaría la consecución de los objetivos de aprendizaje.
8. El volumen de información presentada podría abrumar a los y las participantes, dificultando la comprensión efectiva de los conceptos clave.
9. Las personas participantes con un dominio limitado de la lengua de instrucción pueden tener dificultades para comprender el contenido, lo que obstaculizaría su capacidad para participar plenamente en las actividades.
10. Las personas formadoras inexpertas pueden tener dificultades para gestionar eficazmente la dinámica del grupo, lo que puede dar lugar a una pérdida de concentración o de dirección durante las actividades.

Posibles soluciones

Para garantizar el éxito de la ejecución de las actividades, las personas facilitadoras deberán:

1. Tener experiencia en sistemas alimentarios sostenibles y metodologías de aprendizaje no formal.
2. Crear un entorno de aprendizaje propicio con actividades para romper el hielo y dinamizar.
3. Proporcionar explicaciones claras utilizando ayudas visuales y ejemplos de la vida real.
4. Gestionar el tiempo eficazmente y adaptar el orden del día según sea necesario.

5. Fomentar la igualdad de participación mediante diversas estrategias de compromiso.
6. Prepararse para los problemas técnicos y ofrecer apoyo técnico.
7. Abordar la resistencia y los conflictos con un diálogo abierto y técnicas de resolución.
8. Descomponer la información compleja en trozos más pequeños para una mejor comprensión.
9. Apoyar a las personas participantes con barreras lingüísticas mediante traducciones y colaboración entre iguales.
10. Invierta en la formación de personas facilitadoras para mejorar la gestión del grupo y las habilidades de comunicación.

Recursos adicionales

1. Recursos de la FAO: La Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO) ofrece diversas publicaciones, informes y materiales educativos sobre sistemas alimentarios sostenibles, seguridad alimentaria y temas relacionados. Estos recursos ofrecen información y datos valiosos para apoyar las actividades de formación. [Sitio web: \[FAO\]](#)
2. Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU: El sitio web oficial de las Naciones Unidas ofrece información completa sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluidos antecedentes, metas, indicadores e informes de progreso. Este recurso puede ayudar a las personas formadoras a contextualizar sus debates sobre los esfuerzos de sostenibilidad global. [Sitio web: \[Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas\]](#)
3. Pacto de política alimentaria urbana de Milán (MUFPF): Las personas formadoras pueden explorar el sitio web oficial del Pacto de Política Alimentaria Urbana de Milán para acceder a documentos, estudios de casos y recursos pertinentes relacionados con las políticas e iniciativas alimentarias urbanas. Esto puede proporcionar ejemplos prácticos e inspiración para la acción local. Página web: [MUFPF] Disponible en inglés (<https://www.milanurbanfoodpolicypact.org/>).
4. Vía Campesina: La organización internacional de agricultores Vía Campesina ofrece información sobre la soberanía alimentaria y los esfuerzos de defensa relacionados con la agricultura a pequeña escala y las comunidades rurales. Las personas formadoras pueden utilizar sus recursos para profundizar en los debates sobre los principios y prácticas de la soberanía alimentaria. [Página web: \[Via Campesina\]](#)
5. Alianza por la Justicia Climática: La Alianza por la Justicia Climática ofrece recursos, herramientas y materiales educativos centrados en la justicia climática, la equidad medioambiental y la resiliencia comunitaria. Las

personas formadoras pueden aprovechar estos recursos para explorar la intersección entre el cambio climático y los sistemas alimentarios. [Sitio web: \[Alianza por la Justicia Climática\]](#)

6. Recursos sobre pensamiento crítico: Varias plataformas en línea ofrecen recursos y guías sobre el desarrollo de habilidades de pensamiento crítico. Las personas formadoras pueden explorar materiales de organizaciones como la Foundation for Critical Thinking y la Global Digital Citizen Foundation para mejorar las actividades de pensamiento crítico en sus sesiones. Sitios web: [\[Fundación para el Pensamiento Crítico\]](#) y [\[Fundación Ciudadano Digital Global\]](#)

7. Urgenci es una red mundial dedicada a promover iniciativas de Agricultura Sostenida por la Comunidad (ASC) en todo el mundo, abogando por sistemas alimentarios locales y prácticas agrícolas sostenibles. Urgenci Hub, su plataforma, ofrece una amplia gama de recursos gratuitos que abarcan diversos aspectos de la CSA, la agroecología y las políticas agrarias y alimentarias. Estos recursos son fácilmente accesibles a través de una base de datos de búsqueda, proporcionando información valiosa a las personas y organizaciones interesadas en la producción y distribución sostenible de alimentos. Sitio web disponible en inglés: <https://hub.urgenci.net/>

Unidad de formación #2 - Cambio climático y sistemas alimentarios

Objetivo

El objetivo de esta unidad de formación sobre cambio climático y sistemas alimentarios es practicar el uso del pensamiento holístico para reflexionar sobre los principales factores que vinculan la crisis climática con la industria alimentaria y los hábitos de consumo. También introducirá algunos marcos de análisis, como el efecto cascada.

Resultados del aprendizaje

Los resultados de aprendizaje de la unidad sobre Cambio Climático y Sistemas Alimentarios incluyen tanto competencias generales como específicas:

1. Las personas participantes desarrollarán la capacidad de cuestionar y analizar conceptos, ideas y situaciones relacionadas con el cambio climático y los sistemas alimentarios.
2. Las personas participantes comprenderán cómo contribuye la cadena agroalimentaria al cambio climático.
3. Las personas participantes adquirirán conocimientos sobre las distintas fases, actores e interacciones que intervienen en la cadena agroalimentaria.

Duración

3 horas

Materiales

Las actividades previstas requerirán los siguientes materiales y equipos: sillas, mesas, proyector, ordenador, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios y conexión a Internet. Aunque el espacio de trabajo no requiere ninguna configuración especial, es aconsejable realizar las actividades en una zona espaciosa para facilitar que los grupos de trabajo puedan completar sus tareas cómodamente.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - CÍRCULO DE ESTUDIO: COMPRENDER LOS EFECTOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN LOS SISTEMAS ALIMENTARIOS (1,5 horas)

Comprender las correlaciones entre el cambio climático y los sistemas alimentarios, analizar el efecto en cascada y explorar las políticas de la UE sobre el tema.

Paso 1.1 Escenarios de cambio climático para las regiones de la UE

Introducción (aprox. 20 minutos): El formador introduce el tema, mostrando un mapa que muestra los efectos del cambio climático en diferentes regiones de Europa. Se anima a las personas participantes a compartir ejemplos relacionados con los efectos del cambio climático en su contexto local. El formador puede proporcionar ejemplos preparados si las personas participantes no tienen ninguno.

Debate y resumen (20 minutos aproximadamente): Las personas participantes debaten los efectos y comparten sus puntos de vista. Cada participante escribe en una nota adhesiva el efecto más importante del cambio climático en el sistema alimentario. Las notas adhesivas se colocan en un rotafolio o en la pared y se identifican los argumentos similares.

Paso 1.2 El efecto cascada

Introducción: El formador introduce el concepto de efecto cascada, estimulando el debate. Se proporciona información del Informe nº 4/2019 de la AEMA y se apoya con ayudas visuales.

Las preguntas guían el debate: Ejemplos de efectos del cambio climático en los sistemas alimentarios. Identificación de la etapa más eficaz para que los responsables políticos y los consumidores actúen. Las personas participantes colocan pegatinas en el gráfico para indicar sus respuestas, seguidas de justificaciones.

Ejemplos de preguntas orientativas:

- *¿Hay algún ejemplo que le venga a la mente de casos y/o lugares en los que haya notado efectos en el sistema alimentario provocados por los efectos del cambio climático?* La persona formadora puede enriquecer el debate con un ejemplo concreto del efecto del cambio climático en los sistemas alimentarios si las personas participantes no conocen ninguno. (Por ejemplo, el cangrejo azul en la costa mediterránea, que ha llegado de Norteamérica, está proliferando

gracias a las temperaturas cada vez más cálidas debidas al calentamiento global, no tiene depredadores naturales aquí por lo que está alterando el ecosistema marino, está agotando el mercado del pescado y, en consecuencia, a los trabajadores de la industria pesquera, o la desaparición de las abejas y la dificultad de los agricultores debido a polinización insuficiente).

- *¿En qué fase de la cascada pueden actuar más eficazmente los responsables políticos y/o los y las consumidores/as?* Para responder a esta pregunta, se pedirá a los y las participantes que elijan una pegatina y la coloquen en la parte del gráfico proyectado/impreso que responda a la pregunta. Una vez que todas las personas hayan respondido, el o la formadora señalará las similitudes/diferencias en las respuestas y les pedirá que se justifiquen.

Paso 1.3 Últimas estrategias desarrolladas por la UE

El formador presenta las políticas de la UE que abordan el cambio climático y los sistemas alimentarios:

- Informe de la AEMA nº 4/2019
- Pacto Verde Europeo
- Estrategia «de la granja a la mesa»
- Estrategia de biodiversidad para 2030

Se puede proporcionar o debatir material de apoyo en función del interés de los y las participantes y de la relevancia para sus ámbitos de trabajo.

Metodología

- Introducción tipo conferencia: Introducción al tema utilizando ayudas visuales y mapas.
- Debate participativo: Debate moderado para implicar a los y las participantes y fomentar el intercambio de ejemplos y puntos de vista.
- Ejercicio de notas adhesivas: Reflexión individual y contribución al debate en grupo.
- Debate guiado: Debate estimulado guiado por preguntas que inciten a la reflexión.
- Actividad gráfica interactiva: Participación a través del aprendizaje visual y táctil.
- Debate político: Debate interactivo facilitado por la persona formadora, centrado en los intereses de los y las participantes y la relevancia para sus campos de trabajo.

ACTIVIDAD 1: TRABAJO COOPERATIVO EN GRUPO: MEDIDAS DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN (Duración aproximada: 1,5 horas)

En esta segunda parte de la unidad, los/las participantes se dedican a la resolución práctica de problemas y a una lluvia de ideas para abordar las cuestiones relacionadas con el cambio climático.

Paso 1.1 Identificación de los problemas de seguridad alimentaria

- Formación de grupos: Los y las participantes se dividen en grupos de 3 a 5 miembros. Cada grupo selecciona un área del mapa anterior del cambio climático (recurso 1) para centrarse en ella.
- Identificación de los problemas de seguridad alimentaria: Los grupos identifican los problemas de seguridad alimentaria relacionados con los efectos del clima en la región elegida. Las personas formadoras pueden sugerir centrarse en el país o región de los/las participantes para familiarizarse. Los grupos compilan una lista de los problemas identificados. (Aprox. 20 min)
- Puesta en común y debate: Cada grupo comparte su lista con el resto de las personas participantes. La persona formadora y los/las participantes hacen comentarios y pueden añadir otros problemas no mencionados por los grupos. (Aprox. 20 min).

Paso 1.2 Ideación de estrategias de adaptación y/o mitigación

- Lluvia de ideas sobre medidas de adaptación y mitigación: En los mismos grupos, los/las participantes realizan una lluvia de ideas sobre al menos 2 medidas de adaptación o mitigación para los problemas identificados. Cada grupo se asegura de cubrir al menos 2 ámbitos de actuación diferentes. (Aprox. 20 min)
- Presentación y retroalimentación: Los grupos eligen a un portavoz para que presente sus estrategias al resto de los y las participantes. Las personas formadoras hacen comentarios e invitan a los demás participantes a hacer aportaciones. Cada presentación y debate dura aproximadamente 5 minutos. (Aprox. 20 min).
- Recapitulación y reflexión: La persona formadora resume los conceptos clave, las competencias y las habilidades abordadas durante la actividad. Los/las participantes reflexionan sobre su aprendizaje y los resultados del trabajo cooperativo en grupo. (Aprox. 10 minutos).

Metodología

- Trabajo en grupo: Resolución de problemas en colaboración y lluvia de ideas en pequeños grupos.
- Lección frontal: Utilización de mapas y gráficos para transmitir información, aunque en menor medida.

- Debate: Intercambio de ideas y comentarios entre las personas participantes y las personas formadoras.
- Lluvia de ideas: Generación creativa de estrategias de adaptación y mitigación.
- Presentación: Desarrollo de habilidades de comunicación oral a través de presentaciones en grupo.
- Reflexión: Resumen y reflexión sobre los resultados del aprendizaje y las competencias desarrolladas durante la actividad.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

1. Sea flexible con la duración de cada subactividad. En función del compromiso y la comprensión de las personas participantes, ajuste la asignación de tiempo en consecuencia. Algunos temas pueden requerir más debate o explicación que otros.
2. Evalúe el perfil y la experiencia de las personas participantes para adaptar las actividades en consecuencia. Si las personas participantes tienen un conocimiento más profundo de ciertos temas, puedes profundizar en debates más avanzados. Por el contrario, si el grupo está menos familiarizado con el tema, simplifique las explicaciones y proporcione conocimientos más básicos.
3. Prepare a fondo el contenido antes de realizar la actividad. Familiarícese con los argumentos y conceptos que se van a debatir, ya que pueden ser complejos. Una comunicación clara e integradora es esencial para garantizar la comprensión de las personas participantes.
4. Evite dar por sentado que las personas participantes tienen conocimientos previos sobre el tema. Empiece con conceptos menos técnicos e introduzca gradualmente ideas más complejas. Este enfoque garantiza que todas las personas participantes puedan seguir el hilo y participar activamente en los debates.
5. Cree un entorno de apoyo que fomente la participación activa de todos los asistentes. Fomente las preguntas, los comentarios y las aportaciones desde diversas perspectivas para enriquecer los debates y las experiencias de aprendizaje.
6. Asegúrese de que todas las personas participantes se sientan incluidos y valorados durante las actividades. Tenga en cuenta los diferentes estilos y preferencias de aprendizaje y adapte su enfoque de facilitación en consecuencia para dar cabida a las diversas necesidades.

7. Esté preparado para ofrecer aclaraciones y explicaciones adicionales cuando sea necesario. Supervise la comprensión de las personas participantes a lo largo de las actividades y responda rápidamente a cualquier confusión o pregunta para mantener el compromiso y la comprensión.

8. Las personas formadoras deben tener experiencia y conocimientos previos en los ámbitos del cambio climático y los sistemas alimentarios. Es esencial que estén familiarizados con metodologías de aprendizaje no formal como el pensamiento crítico, la resolución de problemas y el aprendizaje cooperativo en grupo. Además, las personas formadoras deben poseer habilidades para hablar en público y la capacidad de transmitir contenidos complejos con claridad.

9. El número ideal de personas formadoras es de dos por cada 20 participantes (proporción 1:10). Contar con dos personas formadoras ofrece una experiencia diversa, una carga de trabajo equilibrada y estilos de enseñanza variados, lo que hace que la experiencia de aprendizaje sea más completa y atractiva. También proporciona apoyo de respaldo, promueve la interacción dinámica y mejora la gestión del tiempo.

10. Evalúe continuamente la eficacia de las actividades y esté abierto a los comentarios de las personas participantes. Utiliza sus aportaciones para realizar ajustes y mejoras para futuras sesiones, garantizando una experiencia de aprendizaje más adaptada e impactante.

Posibles dificultades

Durante la ejecución de las actividades centradas en el cambio climático y los sistemas alimentarios, pueden surgir varios riesgos y desafíos potenciales:

1. El compromiso de las personas participantes puede variar, afectando a la eficacia general de las actividades.
2. Las personas formadoras pueden tener dificultades para abordar los distintos niveles de conocimientos previos de las personas participantes.
3. La complejidad de los temas puede plantear problemas a la hora de transmitir la información con claridad.
4. Equilibrar el tiempo para cada actividad y garantizar una cobertura adecuada de los temas puede resultar difícil.
5. La dinámica de grupo, incluidos los conflictos o la falta de cohesión, puede dificultar la colaboración.
6. Los problemas técnicos, como el mal funcionamiento de los equipos o los problemas de conexión a Internet, pueden interrumpir las actividades.

7. La resistencia al cambio o el escepticismo de las personas participantes pueden impedir el aprendizaje.
8. Las barreras lingüísticas pueden dificultar la comunicación y la comprensión.
9. Un contenido abrumador puede provocar una sobrecarga cognitiva en las personas participantes.
10. Los problemas logísticos, como conflictos de programación o recursos inadecuados, pueden requerir una rápida resolución.

Las personas formadoras deben estar preparadas para afrontar estos retos mediante una facilitación eficaz, la adaptación de las actividades y la resolución proactiva de los problemas para garantizar una experiencia de aprendizaje exitosa.

Posibles soluciones

Para garantizar el éxito de las actividades sobre el cambio climático y los sistemas alimentarios, las personas formadoras deben implicar activamente a los y las participantes, adaptar los contenidos a los distintos niveles de conocimiento, garantizar la claridad de la comunicación, gestionar el tiempo con eficacia, fomentar dinámicas de grupo favorables, abordar las cuestiones técnicas con prontitud, tratar la resistencia o el escepticismo con sensibilidad, superar las barreras lingüísticas, evitar la sobrecarga cognitiva y gestionar los retos logísticos de forma proactiva.

Recursos adicionales

1. Informe especial del IPCC sobre el cambio climático, la desertificación, la degradación de las tierras, la gestión sostenible de las tierras, la seguridad alimentaria y los flujos de gases de efecto invernadero en los ecosistemas terrestres. Disponible para descargar en español: <https://www.ipcc.ch/srccl/download/>
2. [El estado de la seguridad alimentaria y la nutrición en el mundo](#). Este informe ofrece análisis basados en datos y recomendaciones políticas sobre cuestiones de seguridad alimentaria mundial, incluidas las relacionadas con el cambio climático.
3. Coursera Course: [Cambio climático y seguridad alimentaria](#): Un curso gratuito en línea ofrecido por destacadas universidades, que abarca conceptos clave, retos y soluciones relacionados con las repercusiones del cambio climático en los sistemas alimentarios.

4. Centro de aprendizaje electrónico de la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FAO): Ofrece una serie de cursos y recursos en línea sobre agricultura sostenible, prácticas climáticamente inteligentes y seguridad alimentaria.

- Disponible en [Academia de aprendizaje electrónico de la FAO](#)

5. Disponible en inglés: URGENCI Hub: [Teachers resource: Climate Change and the Food Chain](#)

6. Libros:

- "Avocado Anxiety" de Yves Louise Gray. (no traducido al español)

- "Not too Late" de Rebecca Solnit y Thelma Young Lutunatabua. (no traducido al español)

- "Regénesis: Alimentar al mundo sin devorar el planeta" de George Monbiot.

- "Diet for a Hot Planet: The Climate Crisis at the End of Your Fork and What You Can Do about It (2010)" de Anna Lappé. (no traducido al español)

7. Charlas TED:

- [Gonzalo Muñoz: Un sistema alimentario que combate el cambio climático en lugar de causarlo.](#)

Gonzalo Muñoz presenta iniciativas innovadoras que buscan transformar la industria alimentaria para que sea parte de la solución al cambio climático.

- ["A climate change solution that's right under our feet"](#) by Asmeret Asefaw Berhe.

- ["Can we feed ourselves without devouring the planet?"](#) by George Monbiot.

8. Películas (disponibles en inglés)

- Eating Our Way to Extinction (2021)

- [Common Ground \(2023\)](#)

- [Cornwall Climate Stories: Food for Thought](#)

- [Food Inc. 2 \(2023\)](#)

- [Kiss the Ground \(2020\)](#)

Unidad de formación #3 - Cadena alimentaria y consumo sostenibles

Objetivo

El objetivo de la Unidad 3 es dotar a las personas formadoras de los conocimientos y habilidades necesarios para guiar a los alumnos en la evaluación de la sostenibilidad de las cadenas de suministro de alimentos y en la puesta en marcha de actividades de sensibilización con los consumidores. Mediante una combinación de presentaciones y actividades de aprendizaje basadas en juegos, las personas formadoras profundizarán en objetivos específicos. En primer lugar, en la Actividad 1, el objetivo es permitir a los alumnos analizar críticamente cómo los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) están interconectados con la cadena mundial de suministro de alimentos, fomentando la comprensión del contexto más amplio de la sostenibilidad. La Actividad 2 pretende profundizar la comprensión del alumnado sobre el papel de las partes interesadas a lo largo de la cadena de suministro y analizar los retos y oportunidades asociados para la sostenibilidad. Por último, la Actividad 3 se centra en mejorar la comprensión del alumnado sobre el impacto de las cadenas de producción de alimentos en el cambio climático, en particular a través de las emisiones de carbono, al tiempo que examina el papel de los consumidores y los gobiernos para garantizar la sostenibilidad en la producción de alimentos. A través de estas actividades, las personas formadoras estarán capacitadas para facilitar debates y experiencias de aprendizaje significativas que promuevan la sostenibilidad dentro del sistema alimentario.

Resultados del aprendizaje

Los resultados de aprendizaje de la unidad abarcan tres áreas clave. En primer lugar, las personas participantes desarrollarán su capacidad de pensamiento crítico, lo que les permitirá cuestionar y abordar conceptos, ideas y situaciones de forma crítica. Esto incluye la capacidad de identificar falacias, incoherencias y errores lógicos en los debates relacionados con la cadena agroalimentaria y la sostenibilidad. En segundo lugar, las personas participantes adquirirán conocimientos sobre las fases, actores e interacciones dentro de la cadena agroalimentaria, mejorando su comprensión de las complejidades y dinámicas implicadas en la producción, distribución y consumo de alimentos. Por último, las personas participantes adquirirán conocimientos básicos sobre el impacto de la cadena agroalimentaria en el cambio climático, incluida la comprensión de cómo las diversas prácticas y procesos agrícolas contribuyen a los cambios medioambientales. En conjunto, estos resultados preparan a las personas participantes para participar en debates informados, tomar decisiones

basadas en pruebas y abogar por prácticas sostenibles dentro del sistema alimentario.

Duración

3 horas

Materiales

Recursos generales necesarios: sillas, mesas, proyector, ordenador, hojas de papel, bolígrafos, rotuladores, notas adhesivas, pegatinas, rotafolios y conexión a Internet. Es aconsejable que las actividades se lleven a cabo en una zona espaciosa para garantizar que los grupos de trabajo puedan sentarse alrededor de diferentes mesas y trabajar sin molestarse unos a otros.

Cada actividad utilizará también recursos específicos:

Actividad 1: Impresiones de todos los ODS

Fuente: <https://www.globalgoals.org/es/>

Actividad 2 y 3: papeles grandes para que las personas participantes dibujen sus ciclos vitales y dispongan de espacio suficiente para comentarios.

Procedimiento y Metodología

ACTIVIDAD 1: LOS ODS Y SU RELACIÓN CON EL SISTEMA ALIMENTARIO MUNDIAL

Paso 1.1 Rompehielos

Realice una actividad para romper el hielo con el fin de implicar a las personas participantes y crear una atmósfera de aprendizaje positiva.

Paso 1.2 Presentación de los ODS

Comience con una breve introducción sobre los objetivos de la unidad y la importancia de comprender la sostenibilidad de las cadenas de suministro de alimentos.

Paso 1.3 Conexión de los ODS con la cadena mundial de suministro de alimentos

Presente una visión general de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) relevantes para la cadena de suministro de alimentos. Divida a las personas participantes en grupos pequeños y entregue a cada grupo hojas impresas de los ODS. Pida a los grupos que hagan una lluvia de ideas y discutan cómo se relaciona cada ODS con el sistema alimentario mundial, utilizando ejemplos de productos comercializados a nivel mundial como el cacao, el café, etc.

Paso 1.4 Reagrupamiento en sesión plenaria

Tras la lluvia de ideas, pida a los grupos que compartan sus conclusiones y clasifiquen los ODS en función del nivel de conexión que hayan encontrado. Facilite un debate sobre las conexiones identificadas, permitiendo a las personas participantes desarrollar sus ideas.

ACTIVIDAD 2: CICLOS DE VIDA DE LOS PRODUCTOS

En esta unidad, introducimos el concepto de ciclos de vida de los productos para ayudar a los alumnos a comprender la complejidad de los actores a lo largo de la cadena de suministro de alimentos a la hora de considerar su sostenibilidad. Se introducirán diferentes conceptos de ciclos de vida.

Paso 2.1 Romper el hielo

Paso 2.2 Presentación de los conceptos del ciclo de vida

Las 5 etapas del ciclo de vida de un producto (de la cuna a la tumba)

- 1) Extracción de materias primas
- 2) Fabricación y transformación
- 3) Transporte
- 4) Uso y venta al por menor
- 5) Eliminación de residuos

Presente brevemente otros Modelos de Ciclo de Vida:

De la cuna a la tumba

Cuando se analiza el impacto de un producto a lo largo de las 5 etapas de su ciclo de vida, se habla de la cuna a la tumba. La cuna es el inicio del producto con la obtención de las materias primas, la tumba es la eliminación del producto. El transporte se menciona como paso 3, pero puede ocurrir entre todos los pasos.

De la cuna a la puerta

El concepto «de la cuna a la puerta» sólo evalúa un producto hasta que sale de la fábrica, antes de ser transportado hasta el consumidor.

Esto significa eliminar la fase de uso y eliminación. El análisis «de la cuna a la puerta» puede reducir significativamente la complejidad de un ACV y, por lo tanto, obtener información más rápidamente, especialmente sobre los procesos internos. Las evaluaciones «de la cuna a la puerta» se utilizan a menudo para las declaraciones medioambientales de producto (DAP).

De la cuna a la cuna

El concepto «de la cuna a la cuna» se utiliza a menudo en la economía circular. Se trata de una variación del concepto «de la cuna a la tumba», que cambia la etapa de los residuos por un proceso de reciclado que los hace reutilizables para otro producto, lo que en esencia significa «cerrar el círculo». Por eso también se denomina reciclaje de circuito cerrado.

Puerta a puerta

El concepto «de puerta a puerta» se utiliza a veces en ciclos de vida de productos con muchos procesos de valor añadido en el medio.

Para reducir la complejidad de la evaluación, sólo se evalúa un proceso de valor añadido en la cadena de producción. Estas evaluaciones pueden enlazarse posteriormente para completar una evaluación del ciclo de vida de mayor nivel.

Ver ejemplo de un yogur de fresa.¹²

Paso 2.3 División en grupos (15 minutos)

Las personas participantes se dividen en grupos más pequeños de 3-4 personas y se les pide que se imaginen que son productores que supervisan el diseño de un nuevo producto alimentario y que elaboren su propio ciclo de vida para el mismo desde la cuna hasta la cuna y que, para cada paso, establezcan algunos criterios de sostenibilidad para los tres pilares. (ejemplo: materias primas: comprar orgánico, local/ transporte: usar vehículos eléctricos, salarios justos para los conductores, etc.)

Piso 2.4 Presentaciones (20 minutos)

Presente los conceptos de las partes interesadas a lo largo de la cadena de suministro alimentario y los retos de la sostenibilidad. Divida a los/las participantes en grupos y asigne a cada grupo un papel de parte interesada (por ejemplo, agricultores, transpersonas formadoras, minoristas). Pida a los grupos que debatan sobre los retos de sostenibilidad a los que se enfrenta la parte interesada que se les ha asignado en la cadena de suministro alimentario. Tras los debates, cada grupo presenta sus conclusiones, destacando los retos y las oportunidades para la sostenibilidad. Facilite un debate en grupo para analizar las conclusiones colectivas e identificar los temas generales.

ACTIVIDAD 3: ANÁLISIS DE LA HUELLA DE CARBONO PARA UN CONSUMO SOSTENIBLE (40 minutos):

¹² Anexo 3

Paso 3.1 Introducción

Introducir el concepto de huella de carbono en las cadenas de producción de alimentos y su impacto en el cambio climático. Guíe a las personas participantes para que analicen las emisiones de carbono asociadas a las distintas fases del ciclo de vida de un producto.

Paso 3.2 Debate

Facilite el debate sobre cómo pueden contribuir los consumidores y los gobiernos a la sostenibilidad en la producción de alimentos, teniendo en cuenta las emisiones de carbono. Anime a las personas participantes a reflexionar sobre lo aprendido y a compartir sus ideas sobre posibles soluciones y estrategias. Reflexione sobre el ciclo de vida de la Actividad 2 para debatir en qué fase se producen más emisiones, de dónde proceden y cómo podrían reducirse.

Paso 3.3 Conclusión y reflexión

Resuma los aprendizajes clave de las actividades. Ofrezca a las personas participantes la oportunidad de reflexionar sobre lo que han aprendido y lo que han comprendido. Invite a las personas participantes a dar su opinión sobre la eficacia de las actividades y las áreas susceptibles de mejora. Pegue las ideas clave en notas adhesivas y cuélguelas por la sala.

Paso 3.4 Cierre

Concluya la sesión reforzando la importancia de las prácticas sostenibles en la cadena de suministro alimentario. Proporcione recursos o material de lectura adicional a las personas participantes interesados en profundizar en los temas tratados.

A lo largo de todo el procedimiento, garantice la participación activa, fomente el diálogo abierto y adapte las actividades según sea necesario en función de la dinámica del grupo y de las limitaciones de tiempo.

Metodología

Esta unidad sigue un enfoque basado en clases, en el que cada parte comienza con una presentación de los conceptos teóricos clave necesarios para comprender el tema. Tras las presentaciones, las personas participantes realizan actividades en pequeños grupos para aplicar los conceptos aprendidos. Cada pequeño grupo designa a un escriba para registrar los debates y a uno o dos presentadores para compartir los resultados con el grupo más amplio. Esta estructura garantiza la participación activa de todos los miembros del grupo y fomenta la capacidad de trabajo en equipo. Tras las actividades en pequeños grupos, el formador facilita un debate en gran grupo, fomentando la reflexión crítica, el diálogo abierto y la comunicación respetuosa. Se hace hincapié en la escucha activa, creando un espacio seguro para que las personas participantes formulen preguntas y expresen

sus puntos de vista. En general, el proceso metodológico pretende fomentar el aprendizaje colaborativo y desarrollar competencias para un trabajo en equipo eficaz.

Lo ideal sería que el equipo de personas formadoras estuviera formado por 2 personas formadoras por cada 12 participantes como máximo, con conocimientos prácticos sobre los temas tratados. Su función es proporcionar información a las personas participantes y guiarles en sus procesos analíticos. Pueden proporcionar información adicional cuando las cosas no estén claras o surjan preguntas y también son capaces de adaptar las actividades a las necesidades y perfiles de las personas participantes. Tienen experiencia en facilitar grupos y pueden crear un contenedor seguro para una indagación creativa de los temas.

Evaluación

Anexos

Consejos para la persona educadora

1. Comprender que puede no ser factible abarcar todos los temas en el tiempo previsto. Priorice los conceptos más relevantes e impactantes en función del contexto y las necesidades de las personas participantes.
2. Sea adaptable a la hora de asignar tiempo a cada subactividad. Dependiendo del número y el perfil de los/las participantes, algunas actividades pueden requerir más o menos tiempo del previsto. Ajuste el tiempo en consecuencia para garantizar un compromiso exhaustivo con el material.
3. Familiarícese de antemano con el contenido para transmitir eficazmente conceptos complejos a las personas participantes. Asegúrese de que sus explicaciones sean claras e inclusivas, especialmente al introducir temas técnicos. Evite presuponer los conocimientos previos de las personas participantes y parta de conceptos básicos.
4. Personalice las actividades para adaptarlas al perfil y la experiencia específicos de las personas participantes. Si el grupo requiere profundizar en ciertos temas, prepárate para modificar el contenido para proporcionar una comprensión más completa.
5. Facilite un entorno de aprendizaje colaborativo en el que se anime a todos las personas participantes a contribuir. Designe roles dentro de los grupos pequeños, como un escriba y un presentador, para garantizar la participación activa y la facilitación fluida de los debates.

6. Cree un espacio seguro para que los y las participantes reflexionen críticamente sobre los conceptos tratados y debatan abiertamente sus ideas y perspectivas. Fomente el diálogo respetuoso y la escucha activa para promover el intercambio de conocimientos y una comprensión más profunda entre las personas participantes.

7. Mantener la atención en los resultados de aprendizaje previstos de la unidad. Guíe a las personas participantes para que sintetizen su aprendizaje y reflexionen sobre cómo se aplica a sus contextos personales y profesionales.

Posibles dificultades

1. Un reto podría ser la gestión del tiempo asignado a cada actividad, especialmente si los debates se prolongan más allá de la duración prevista. Las personas formadoras deben tener en cuenta el tiempo y asegurarse de que cada actividad sigue el ritmo previsto para cubrir todo el contenido esencial.

2. Mantener el interés de las personas participantes a lo largo de toda la sesión puede ser un reto, sobre todo si el material es complejo o si hay una gran variación en los conocimientos previos y los intereses de las personas participantes. Las personas facilitadoras deben emplear técnicas interactivas y participativas para mantener el interés de las personas participantes.

3. Los conflictos o la falta de colaboración dentro de los grupos pequeños pueden obstaculizar la eficacia de las actividades de grupo. Las personas facilitadoras deben estar preparadas para abordar cualquier problema interpersonal que surja y fomentar un entorno de apoyo e integración para todos las personas participantes.

4. Los problemas técnicos, como el mal funcionamiento de los equipos o una mala conexión a Internet en las sesiones en línea, pueden interrumpir el desarrollo de las actividades. Las personas formadoras deben contar con planes de contingencia para abordar estos problemas con prontitud y minimizar las interrupciones del proceso de aprendizaje.

5. Algunos/as participantes pueden tener dificultades para comprender conceptos o terminología complejos, sobre todo si no han estado muy familiarizados/as con el tema. Las personas facilitadoras deben estar preparadas para ofrecer explicaciones adicionales, ejemplos o recursos que ayuden a los/las participantes a comprender el tema.

6. Las personas participantes pueden mostrarse reacios a adoptar nuevas perspectivas o a cuestionar sus creencias, sobre todo si el contenido desafía

sus ideas preconcebidas. Las personas facilitadoras deben crear un entorno de apoyo que fomente la apertura mental y el diálogo constructivo.

7. Un acceso insuficiente a los materiales o recursos necesarios para llevar a cabo las actividades podría suponer un obstáculo para una ejecución eficaz. Las personas facilitadoras deben asegurarse de que todos los materiales necesarios estén preparados de antemano y de que se cumplan todos los requisitos tecnológicos o logísticos.

Posibles soluciones

1. Establezca límites de tiempo claros para cada actividad y controle de cerca el progreso. Anime a las personas participantes a mantenerse centrados y centrados en el tema y esté preparado para reconducir suavemente los debates si se desvían de su curso. Puede ser necesaria flexibilidad para ajustar el ritmo según sea necesario.

2. Utilice diversas técnicas interactivas, como debates en grupo, sesiones de lluvia de ideas, juegos de rol y ejercicios prácticos, para mantener el interés de las personas participantes. Divida las actividades más largas en segmentos más pequeños y manejables para mantener el interés y los niveles de energía.

3. Fomente un ambiente positivo y de colaboración en los grupos pequeños estableciendo normas básicas de comunicación y trabajo en equipo. Fomente la participación activa de todos los miembros e intervenga con prontitud para abordar cualquier conflicto o perturbación que surja.

4. Realice comprobaciones exhaustivas del equipo antes de que comience la sesión y disponga de planes de emergencia en caso de que surjan problemas técnicos. Proporcione instrucciones claras para acceder a los recursos en línea y ofrezca apoyo técnico a las personas participantes en caso necesario.

5. Adapte las explicaciones y los ejemplos a las distintas necesidades y estilos de aprendizaje de los/las participantes. Desglosar los conceptos complejos en trozos más pequeños y digeribles y proporcionar recursos adicionales o apoyo personalizado a quienes lo requieran.

6. Cree un entorno propicio y libre de prejuicios en el que las personas participantes se sientan cómodos expresando sus opiniones y cuestionando supuestos. Fomente la mentalidad abierta y el pensamiento crítico presentando múltiples perspectivas y promoviendo un debate respetuoso.

7. Planifique y asegúrese de que todos los materiales y recursos necesarios estén disponibles antes de que comience la sesión. Utilice alternativas de bajo coste o gratuitas, como herramientas en línea y folletos imprimibles, para suplir cualquier limitación de recursos.

Recursos adicionales

1. Enseñar el cambio climático: Lecciones de la Tierra: Este libro, cuyos autores son Richard A. Diem y Rachelle D. Yankelevitz, ofrece a los educadores estrategias prácticas y planes de lecciones para la enseñanza del cambio climático en diversas disciplinas. Incluye actividades interactivas, estudios de casos y consejos didácticos para involucrar a los alumnos en el pensamiento crítico y la resolución de problemas relacionados con el cambio climático.

2. La UNESCO ofrece una [caja de herramientas para educadores y educadoras interesados en integrar la Educación para el Desarrollo Sostenible \(EDS\) en sus prácticas docentes](#). La caja incluye directrices, estudios de casos y material didáctico sobre temas como la biodiversidad, el consumo sostenible y la ética medioambiental. Las personas formadoras pueden utilizar estos recursos para diseñar sesiones de formación interactivas y atractivas sobre sostenibilidad.

3. [Kit de herramientas de la lección más grande del mundo](#): El kit de herramientas para educadores sobre los Objetivos Mundiales, desarrollado por la Lección más grande del mundo, proporciona a los educadores planes de lecciones, actividades y recursos multimedia para enseñar sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).



Módulo de formación 8

Sistemas de agricultura sostenible

Unidad de Formación #1: Introducción a las granjas sostenibles

Objetivos

En esta unidad se explorarán los fundamentos de la agricultura sostenible, empezando por el panorama general y pasando a los detalles. La unidad considerará un triple enfoque de la sostenibilidad relacionado con la agricultura, que incluye intrínsecamente la sostenibilidad medioambiental, económica y social. El objetivo es animar a los alumnos a cultivar el pensamiento holístico y la capacidad de colaboración en la resolución de problemas, fomentando una comprensión global de la agricultura sostenible como un sistema de producción polifacético en el que influyen diversos factores, promoviendo así una mayor concienciación y apreciación de su importancia.

Resultados del aprendizaje

1. Gestión y desarrollo del trabajo comunitario y los procesos participativos: Las personas participantes demostrarán su capacidad para implicarse en el trabajo comunitario y los procesos participativos mediante su participación activa en debates de grupo, ejercicios de toma de decisiones en colaboración y aplicaciones prácticas de estrategias de desarrollo comunitario. Esto se abordará predominantemente en la primera actividad.
2. Capacidad de aprendizaje: Las personas participantes mostrarán una mayor capacidad de aprendizaje adquiriendo y aplicando activamente nuevos conocimientos y técnicas relacionados con la agricultura sostenible a lo largo de toda la unidad. Demostrarán la capacidad de captar y aplicar nueva información y métodos de trabajo. Esto se cultivará a través de ambas actividades, animando a las personas participantes a explorar diversos conceptos, métodos y prácticas asociados a la agricultura sostenible.
3. Adquirir una comprensión fundamental de los efectos de los plaguicidas sintéticos en la agricultura y la salud humana, además de familiarizarse con métodos y tratamientos alternativos.
4. Adquirir conocimientos fundamentales de los principios agrícolas, incluida la biología de las plantas, los ciclos de producción, las prácticas agrícolas básicas y el uso de herramientas comunes.

5. Desarrollar una conciencia de las cuestiones de justicia social y los derechos laborales dentro de las iniciativas agrícolas y alimentarias, haciendo hincapié en la importancia del trato justo y la equidad para todos los implicados.
6. Aprender criterios para seleccionar productores que se adhieran a las normas de sostenibilidad, abarcando principios de economía social, agroecología y trato ético de los animales, entre otras consideraciones.

Duración

Esta unidad se divide en dos actividades.

1. Actividad 1: Los 5 principios de la FAO para una producción agrícola sostenible (Duración aproximada: 1,5 horas).
2. Actividad 2: Una mirada holística a la sostenibilidad en el sector agrícola desde la perspectiva de las granjas. (Duración aproximada: 1,5 horas).

Duración total de la unidad: 3 horas.

Materiales

Las actividades previstas requerirán lo siguiente: sillas, mesas, proyector, ordenador (para la persona formadora), conexión a Internet, hojas, bolígrafos, rotuladores y rotafolios. También serán necesarios algunos materiales impresos (proporcionados en los recursos adicionales y en el MOOC). El espacio de trabajo no necesita una configuración especial; sin embargo, se recomienda que las actividades se desarrollen en un espacio amplio para que los grupos de trabajo puedan realizar sus tareas con serenidad.

Procedimiento y metodología

La unidad se divide en dos actividades de grupo: la primera se centrará en los 5 principios de la FAO para una producción agrícola sostenible; la segunda tratará sobre las actividades de producción agrícola.

ACTIVIDAD 1: LOS 5 PRINCIPIOS DE LA FAO PARA UNA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA SOSTENIBLE

Paso 1.1 La persona formadora ofrecerá una introducción básica de los 5 principios de la FAO al grupo, utilizando los materiales proporcionados en el MOOC. Cada principio se expondrá de forma concisa, ya que los/las participantes podrán profundizar sus conocimientos sobre un principio específico durante el grupo de trabajo, y también se les proporcionará una copia impresa de los conceptos teóricos.

Paso 1.2 Tras la presentación de cada principio, los y las participantes tendrán la oportunidad de formular cualquier pregunta relativa a la explicación. (Duración aproximada: 10 minutos)

Paso 1.3 Una vez que el formador haya presentado los 5 principios de la FAO, los/las participantes se dividirán en grupos (5 participantes como máximo).

Paso 1.4 A cada grupo se le asignará un principio de la FAO y se le entregará una copia impresa de Ejemplos y políticas y prácticas clave para este principio.

Cada grupo tendrá que redactar en una hoja de rotafolio una propuesta práctica que deberá estar en consonancia con el principio de la FAO, para al menos 1 política o estrategia para los sectores de los cultivos, la ganadería y la silvicultura (no se tendrán en cuenta los sectores de la acuicultura y la pesca incluidos en la plantilla de cada principio). (Duración aproximada: 30 minutos).

- Por ejemplo, para el primer principio, «Mejorar la eficiencia en el uso de los recursos es crucial para la sostenibilidad de la agricultura», sobre el sector de los cultivos, elegimos la política clave 1.
- Para la política clave 1 «Cartera de variedades genéticamente diversas», una propuesta podría ser «un sistema de desgravación fiscal directamente relacionado con las diferentes variedades vegetales que cultiva una explotación: cuantas más variedades cultive, mayor será la desgravación fiscal», incentivando así a las explotaciones a no practicar el monocultivo.
- Para la política clave 2 «Agricultura de conservación», una propuesta podría ser «Cursos gratuitos de profesionalización con universidades y profesionales locales para los responsables de las explotaciones en los que se aprendan prácticas modernas de Agricultura de Conservación».

En total, cada grupo elaborará 3 propuestas: una para el sector agrícola, una para el sector ganadero y una para el sector forestal. Las propuestas deberán formularse desde el punto de vista del responsable de políticas públicas, no desde el punto de vista del consumidor final. Por responsable de políticas públicas entendemos a aquella figura con un rol decisorio, político y económico en distintos niveles: puede ser el gobierno regional, el concejal municipal, el ministro de agricultura, la Comisión Europea, pero también un consorcio organizado de productores que tenga peso político.

Las personas participantes podrán utilizar cualquier herramienta para investigar durante la fase de ideación y deberán procurar que sus propuestas sean realistas.

Paso 1.5 Finalmente, cada grupo elegirá un portavoz que tendrá 5 minutos para presentar sus propuestas al resto de participantes. La persona formadora guiará el debate tratando de hacerles reflexionar sobre los puntos fuertes y débiles de cada propuesta, su relevancia respecto al principio dado, y las conexiones con otros principios y propuestas de los demás grupos. (Duración aproximada: 40 minutos)

Paso 1.6 Para concluir, la persona formadora hará un repaso final de los conceptos, competencias y habilidades que las personas participantes han trabajado durante la actividad. (Duración aproximada: 10 minutos)

ACTIVIDAD 2: UNA MIRADA HOLÍSTICA A LA SOSTENIBILIDAD EN EL SECTOR AGRÍCOLA DESDE LA PERSPECTIVA DE LAS GRANJAS

Para la segunda actividad, las personas participantes realizarán un trabajo grupal en el que abordarán la cuestión de la sostenibilidad en sus tres dimensiones: ambiental, social y económica, desde la perspectiva de una explotación agrícola o una iniciativa sostenible.

Paso 2.1 En primer lugar, la persona facilitadora introducirá el concepto holístico de sostenibilidad con sus tres dimensiones (ver el Programa de Formación y el material del MOOC) y abrirá un debate con las personas participantes utilizando las siguientes preguntas: (Duración aproximada: 20 minutos)

- ¿Es una dimensión más importante que las otras?
- ¿Cuál de las dimensiones de la sostenibilidad es la más difícil o la más fácil de alcanzar?

Paso 2.2 Las personas participantes se dividirán en grupos de 5. Quien facilita la actividad puede decidir mantener los grupos formados en la actividad anterior.

Paso 2.3 Las personas participantes deberán crear una propuesta original para una explotación agrícola o iniciativa sostenible, partiendo del siguiente escenario: *“Imaginen que se convierten en las personas gestoras de la peor explotación agrícola del mundo, desde el punto de vista ambiental, económico y social. Su tarea es transformarla en una explotación sostenible.”*

- Tendrán que asignar un nombre a la empresa, decidir dónde está ubicada y qué produce o a qué se dedica.
- Después, deberán reflexionar sobre los siguientes temas y escoger tres (3). Para cada tema elegido, deberán describir un (1) problema concreto que la empresa tenía antes de su llegada (algunos ejemplos

están entre paréntesis) y una (1) solución concreta que han implementado para resolverlo.

Los temas son:

- Ecosistema/biodiversidad (por ejemplo: desaparición de insectos polinizadores)
- Producción (por ejemplo: monocultivo intensivo de maíz transgénico)
- Trabajo/personas trabajadoras (por ejemplo: plantilla compuesta solo por hombres, con sueldos bajos)
- Consumo (por ejemplo: sistema de maquinaria obsoleta alimentada por petróleo)
- Cadena de suministro/distribución (por ejemplo: productos enviados a otro continente para su procesamiento)
- Gobernanza/relación con la comunidad local (por ejemplo: colectivo de ciudadanos locales manifestándose en contra de la empresa).

Las personas participantes podrán utilizar cualquier herramienta para investigar durante la fase de ideación y deberán procurar que sus propuestas sean realistas. (Duración aproximada: 40 minutos)

Step 2.4 For guiding the participants, trainers may suggest them to think about initiatives, farms or enterprises of their local/national context, or if they belong or work in some agricultural food related organisation, to think of their organisation to search for the areas in which they can improve their sustainability. If they have trouble identifying the problems, trainers can provide them some suggestions.

Paso 2.5 Al final del tiempo asignado, una o dos personas de cada grupo tendrán 5 minutos para presentar su trabajo al resto de las personas participantes.
(Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 2.6 Después de cada presentación, quien facilita la actividad podrá pedir a otras personas participantes que comenten sobre las iniciativas propuestas y hacer comentarios por sí mismo/a.

Paso 2.7 Para concluir, quien facilita la actividad hará un repaso final de los conceptos, competencias y habilidades que las personas participantes han trabajado durante la actividad.
(Duración aproximada: 10 minutos)

Metodología

Las actividades de esta unidad están diseñadas siguiendo el método de aprendizaje cooperativo, con énfasis en las habilidades de escucha, la responsabilidad individual y grupal, la interdependencia positiva, las habilidades interpersonales y el pensamiento transversal. Se emplean diversos procesos metodológicos para asegurar que cada participante comprenda y enriquezca los temas tratados con su conocimiento personal, fomentando una comprensión holística y promoviendo el intercambio de diversas perspectivas. El pensamiento creativo se fomenta en la actividad inicial, donde las personas participantes formulan propuestas para los 5 principios de la FAO, mientras que las habilidades de pensamiento crítico y resolución de problemas se enfatizan en la actividad siguiente, centrada en identificar y resolver problemas dentro de las tres esferas de la sostenibilidad.

Evaluación

Para la versión en línea, las personas participantes utilizarán sus teléfonos móviles para acceder a una encuesta/cuestionario en línea a través de herramientas como [Mentimeter.com](https://www.mentimeter.com) o [Jamboard.google.com](https://jamboard.google.com), mientras que para la versión sin conexión, las personas formadoras distribuirán notas adhesivas para que las personas participantes respondan a las preguntas, organizando las respuestas en columnas designadas para su discusión. Se recomienda que la evaluación dure entre 15 y 30 minutos, dependiendo de la cantidad de participantes y las reflexiones deseadas por el formador. Para la evaluación, consultar los anexos.

Consejos para la persona educadora

Quienes facilitan la actividad deben tener en cuenta que la duración de cada subactividad es aproximada y puede variar según el número de participantes y sus perfiles. Dependiendo de estos factores, las personas formadoras tienen la flexibilidad de asignar más tiempo a ciertos temas sobre otros. De manera similar, los temas propuestos pueden adaptarse para ajustarse a la experiencia de las personas participantes, con la opción de profundizar en áreas específicas si es necesario. Aunque estos temas están interconectados, quienes facilitan tienen la discreción de centrarse en temas individuales sin comprometer la coherencia de la actividad. Se recomienda encarecidamente que se familiaricen a fondo con el contenido antes de liderar la actividad, ya que las discusiones pueden involucrar temas complejos que deben comunicarse de manera clara e inclusiva. Además, las personas formadoras deben evitar asumir conocimientos previos entre las personas participantes y estar preparados para comenzar con conceptos y explicaciones más simples y menos técnicos si es necesario. Durante la realización de las actividades, es posible que los y las participantes se

desmotiven o se sientan abrumados debido a la profundidad y complejidad de los temas. En este caso, se sugiere que quienes facilitan la actividad incorporen los momentos de pausa como consideren necesarios, y utilicen dinámicas de integración o actividades físicas que permitan a las personas participantes moverse y descansar sus mentes.

Posibles dificultades

Para la primera actividad:

Podrían surgir varias dificultades en la implementación de esta actividad.

- En primer lugar, garantizar que las personas participantes comprendan las complejidades de los 5 principios de la FAO durante el breve período de introducción puede ser un desafío, especialmente si los conceptos son nuevos o abstractos.
- En segundo lugar, dividir a los y las participantes en grupos efectivos, asegurando una representación equilibrada y gestionando la dinámica de grupo durante la fase de la tarea podría ser complicado, particularmente si existen niveles diferentes de participación o comprensión.
- Además, formular propuestas prácticas alineadas con los principios de la FAO requiere tanto creatividad como conocimiento práctico, lo que puede resultar difícil para algunos/as participantes, especialmente si no están familiarizados con los procesos de toma de decisiones políticas o los sectores agrícolas.
- Asimismo, coordinar la presentación de las propuestas dentro del tiempo asignado y facilitar discusiones constructivas que fomenten la reflexión sobre los puntos fuertes y débiles de las propuestas puede requerir una gestión del tiempo cuidadosa y habilidades de facilitación.
- Finalmente, garantizar que el repaso final refuerce eficazmente los conceptos clave y las habilidades aprendidas durante la actividad, mientras se mantiene el interés de las personas participantes, podría ser un reto, especialmente si las personas participantes están fatigados o si queda poco tiempo.

Para la segunda actividad

- Dinámica de grupo: Formar grupos efectivos de cinco participantes puede ser un desafío debido a los diferentes niveles de compromiso, experiencia o estilos de comunicación dentro de los grupos, lo que podría obstaculizar el enfoque y la productividad.
- Generación de propuestas originales: Las personas participantes pueden tener dificultades para crear propuestas originales y viables para transformar explotaciones agrícolas no sostenibles en

sostenibles, enfrentándose a problemas para generar ideas innovadoras e identificar soluciones prácticas.

- Identificación de problemas y soluciones: Las personas participantes pueden encontrar difícil identificar problemas concretos dentro de los temas de sostenibilidad y desarrollar soluciones realistas, especialmente si carecen de experiencia o conocimientos relevantes en prácticas de agricultura sostenible.
- Facilitación de presentaciones y discusiones: Puede ser necesario un moderador hábil para facilitar presentaciones y discusiones efectivas, fomentando la participación activa, la retroalimentación constructiva y la reflexión crítica entre las personas participantes.
- Asegurar el realismo: Las personas participantes pueden tener dificultades para equilibrar la creatividad con el realismo al desarrollar propuestas, lo que requerirá orientación por parte de las personas formadoras para generar ideas viables dentro del contexto de la agricultura sostenible.

Posibles soluciones

Para la primera actividad:

- Preparación exhaustiva: Asegúrate de que las personas formadoras estén bien preparados para ofrecer una introducción concisa pero completa a los principios de la FAO, utilizando un lenguaje claro y materiales atractivos para facilitar la comprensión entre las personas participantes.
- Formación de grupos: Divide a las personas participantes de manera reflexiva en grupos, considerando sus antecedentes, habilidades e intereses para promover una colaboración efectiva. Fomenta la diversidad dentro de cada grupo para potenciar la creatividad y las perspectivas.
- Ejecución guiada de tareas: Proporciona instrucciones claras y ejemplos para guiar a las personas participantes en la formulación de propuestas prácticas alineadas con el principio de la FAO asignado. Ofrece apoyo y recursos para la investigación y fomenta el realismo en el desarrollo de las propuestas.
- Presentación y discusión facilitada: Facilita las presentaciones de los grupos de manera efectiva, asegurando que cada grupo tenga la oportunidad de compartir sus propuestas dentro del tiempo asignado. Guía las discusiones haciendo preguntas que fomenten el pensamiento crítico y la reflexión sobre los puntos fuertes y débiles de las propuestas.
- Gestión del tiempo: Administra el tiempo cuidadosamente durante toda la actividad, asignando tiempo suficiente para cada fase, pero

manteniendo flexibilidad para ajustarlo según sea necesario en función de la dinámica y el progreso del grupo.

- Resumen efectivo: Concluye la actividad con un resumen conciso de los conceptos clave, competencias y habilidades aprendidas, reforzando su relevancia y proporcionando cierre a la sesión. Fomenta la retroalimentación de las personas participantes para evaluar la comprensión y abordar cualquier pregunta o inquietud pendiente.

Para la segunda actividad:

- Dinámica de grupo: Fomenta la vinculación del equipo a través de actividades, asigna roles y establece normas claras de comunicación.
- Generación de propuestas originales: Guía a las personas participantes a través de una lluvia de ideas estructurada, ofrece ejemplos y brinda apoyo en el desarrollo de ideas.
- Identificación de problemas y soluciones: Desglosa temas complejos, ofrece ejemplos reales y facilita la investigación y discusión para descubrir los desafíos y soluciones.
- Facilitación de presentaciones y discusiones: Proporciona formación en comunicación efectiva, establece pautas para un diálogo respetuoso y fomenta el pensamiento crítico para asegurar discusiones atractivas y constructivas.
- Asegurar el realismo: Enfatiza la practicidad en las propuestas, considera diversos impactos y ofrece orientación para refinar las ideas y asegurar su viabilidad dentro de los contextos de la agricultura sostenible, proporcionando ejemplos de proyectos exitosos para inspirar metas realistas y alcanzables.

Recursos adicionales

FAO 5 Principios y políticas clave de la agricultura sostenible (Actividad 1):

- [5 principios fundamentales de sostenibilidad para la alimentación y la agricultura](#)
- FAO, Construyendo una visión común para la alimentación y la agricultura sostenibles. Principios y enfoques; FAO. 2014.
<https://openknowledge.fao.org/server/api/core/bitstreams/b5da6a68-9cd5-40b1-84f8-3df446066651/content> . El contenido en el que las personas participantes deben trabajar se puede encontrar en las páginas 21, 25, 27, 29, 31, en el Anexo 1 y en los enlaces del MOOC en las diapositivas correspondientes.

Actividad 2:

- Bathaei, A.; Štreimikienė, D. A Systematic Review of Agricultural Sustainability Indicators. Agriculture 2023, 13, 241. Disponible en inglés: <https://doi.org/10.3390/agriculture13020241>
- Disponible en inglés: United Nations ESCAP. Integrating the three dimensions of sustainable development. A framework and tools. [Link](#)
- The three dimensions of sustainability, Argos. Posibilidad de subtítulos en español: [Link](#) (EN, YouTube video)

Unidad de Formación #2 – Sistemas de certificación y producción agrícola

Objetivo

El objetivo de esta unidad es mejorar la comprensión de las personas participantes sobre los sistemas de certificación en la producción agrícola, fomentando el análisis crítico de dichos sistemas mediante la exploración de sus diferencias, ventajas y desventajas para los distintos actores de la cadena de producción y consumo, así como sus interacciones.

Resultados del aprendizaje

1. Demostrar habilidades de pensamiento crítico: Las personas participantes desarrollarán la capacidad de cuestionar, argumentar y discernir falacias e inconsistencias dentro de conceptos, ideas y situaciones.
2. Comprender los sistemas de certificación en la producción agrícola: Las personas participantes adquirirán conocimientos sobre los diferentes sistemas de certificación, con un enfoque en la certificación orgánica de terceros y el Programa de Agricultura Sostenible (SGP, por sus siglas en inglés).
3. Evaluar las ventajas y desventajas de los procesos de certificación: Las personas participantes evaluarán los beneficios y las desventajas de los procesos de certificación agrícola, comparando especialmente los sistemas tradicionales con el SGP, considerando las perspectivas tanto de los productores como de los consumidores.

Duración

3 horas

Materiales

Las actividades planificadas requerirán lo siguiente: sillas, mesas, proyector, computadora (para la persona formadora), conexión a internet, hojas, bolígrafos, rotuladores y rotafolios. También serán necesarios algunos materiales específicos (proporcionados en los recursos adicionales y en el MOOC), especialmente para la segunda actividad, tales como: un tablero con un mapa de una granja, tarjetas preparadas con elementos de observación,

fichas para el grupo visitante y un dado que indique las áreas de movimiento.

El espacio de trabajo no necesita configuraciones especiales; sin embargo, para la tercera actividad, si se lleva a cabo mediante simulación, el espacio debe ser lo suficientemente amplio y contar con una mesa grande para que la simulación pueda realizarse. En caso de que se realice en una granja, algunos elementos deberán estar dispuestos previamente para la simulación, como situaciones escenificadas que representen conformidad o no conformidad con el protocolo para la concesión de una certificación por un tercero.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1 - INTRODUCCIÓN TEÓRICA A LA CERTIFICACIÓN

Paso 1.1 Identificación de siglas

La persona formadora preparará un cartel dividido verticalmente en varias columnas. Cada columna tendrá como encabezado una sigla utilizada en la certificación de calidad de productos alimenticios (el material de apoyo se encuentra disponible en el MOOC). Se pedirá a los y las participantes que desarrollen las siglas en los post-its que tengan disponibles (una sigla por post-it) y luego las peguen en la columna correspondiente. (Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 1.2 Explicación de las siglas

La persona formadora explicará el significado de las siglas presentadas. Para aquellas que hayan sido correctamente identificadas por las personas participantes, también puede pedirles que las describan. Para cada certificación se muestra el logotipo respectivo y fotos de algunos productos que la poseen (disponibles en el MOOC). (Duración aproximada: 15 minutos)

Paso 1.3 Tipos de sistemas de certificación

Tras explicar las características de las certificaciones, quien imparte la actividad puede preguntar a las personas participantes sobre las diferencias entre DOP (Denominación de Origen Protegida) e IGP (Indicación Geográfica Protegida), o cualquier otra certificación nacional. Luego, basándose en las respuestas, aclarará las dudas de las personas participantes y profundizará en el tema.

Paso 1.4 Certificación orgánica

El formador explica la clasificación de los sistemas de certificación según la entidad que los emite e ilustra las definiciones de cada tipo: certificación de primera parte, segunda parte, tercera parte y cuarta parte (material de apoyo en el MOOC y TP). Al establecer la necesidad de una "tercera parte" para la certificación orgánica, el formador puede presentar los logotipos de los

principales organismos certificadores y animar a las personas participantes a identificar los que reconozcan (disponibles en el MOOC). (Duración aproximada: 10 minutos)

Paso 1.5 Problemáticas de la certificación orgánica

Las personas formadoras continuarán la actividad proporcionando una breve visión general del contexto histórico y marco legislativo de la certificación orgánica (utilizando los materiales proporcionados en el MOOC/Toolkit), detallando sus orígenes, contexto y fuerzas impulsoras. (Duración aproximada: 15 minutos)

Paso 1.6 Discusión

Después de presentar los conceptos a las personas participantes, las personas formadoras animarán un debate grupal sobre las principales problemáticas de la certificación orgánica. Algunos temas orientativos para promover la discusión pueden ser:

- ¿Cuáles son las ventajas de la certificación orgánica por terceros? Por ejemplo: reconocimiento del consumidor, acceso al mercado, visibilidad, legislación europea, acceso a fondos, etc.
- ¿Cuáles son los principales problemas? Por ejemplo: coste, burocracia, oportunidades comerciales, dependencia de subvenciones, dificultades técnicas, inspecciones, etc.

(Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 1.7 Resumen

Después del debate, la persona formadora resumirá las principales ventajas y desventajas identificadas por los y las participantes y podrá añadir información adicional si lo considera relevante.

ACTIVIDAD 1: PGS - EL SISTEMA DE GARANTÍA PARTICIPATIVA

Paso 1.1 Teoría del PGS

Quien imparte la actividad comenzará la actividad con una breve introducción teórica al PGS, abordando el concepto, la historia, las características clave y la principal diferencia entre la Certificación por Terceros y los Sistemas de Garantía Participativa (incluidos en el TP y MOOC). (Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 1.2

Después de la introducción, las personas formadoras fomentarán una discusión entre las personas participantes sobre las ventajas y desventajas del PGS en comparación con la certificación orgánica tradicional.

Paso 1.3 Simulación de una visita de campaña del Comité de Garantía

Se pedirá a las personas participantes que formen un «Grupo Visitante», dividiéndolas en grupos de un máximo de 5 personas, correspondientes a estas categorías

- Consumidores (por ejemplo, delegados de un GAS),
- Productores (ya certificados BIO o PGS),
- Técnico agrónomo (el propio formador + otros agrónomos si están presentes en el grupo),
- Productores que solicitan la certificación y piden una visita.

La actividad consiste en un juego de rol (en la vida real o a través de un juego de caja incluido en el MOOC) de simulación de una visita de campaña del Comité de Garantía (Grupo Visitante) para la concesión de una certificación de tercera parte.

Si la actividad se realiza sobre el terreno, en una granja por ejemplo, se pueden escenificar situaciones y/o preparar materiales que representen la conformidad/no conformidad del protocolo, en lugar de utilizar las tarjetas y el tablero de juego.

Paso 1.4 Las personas participantes deben recibir un pequeño protocolo básico hipotético (Anexo 4), que contiene los principios clave que deben guiar la actividad. Las personas formadoras deberán revisar previamente este protocolo básico, así como todos los materiales para llevar a cabo la actividad, que se encuentran en el Anexo 4.

(Duración aproximada: 45 minutos)

Paso 1.5 El proceso del SPG

Una vez finalizado el juego (con 7 u 8 elementos observados, tanto conformes como no conformes con el protocolo de certificación), el formador resumirá la explicación del proceso de certificación del SPG, tocando estos puntos:

- *¿Cuál es el proceso de concesión del certificado SPG?*
- *¿Qué actores intervienen?*
- *¿Qué instancias se crean (comités, grupos) y para qué sirven?*

(Duración aproximada: 20 minutos)

ACTIVIDAD 2 - ESTUDIO DE CASO

Paso 2.1 Presentación de casos prácticos

Cada formador presentará un ejemplo real de aplicación del sistema de garantía participativa relacionado con su territorio, para implicar a las

personas participantes en torno a un ejemplo cercano y posiblemente familiar. Si no existen iniciativas de este tipo en su territorio, pueden utilizar los casos presentados en el MOOC y en el Anexo 6. Si es posible, un representante de la iniciativa presentará el estudio de caso a las personas participantes. La presentación deberá incluir una visión general de la iniciativa, así como una descripción de sus principales componentes y sus características innovadoras, en relación con la sostenibilidad en términos medioambientales, pero también sociales y económicos. (Duración aproximada: 40 minutos).

Metodología

Las actividades de esta unidad utilizan un enfoque basado en competencias, alternando momentos teóricos, actividades de aprendizaje a través de la práctica y juegos (incluyendo juegos de rol), y debates participativos, con el objetivo de fomentar la implicación y participación activa del grupo.

El uso de un juego de mesa y de metodologías de juego de rol consiste en materiales creados a medida, como un mapa dibujado de una hipotética granja de productores que solicitan la certificación y algunas tarjetas que representan cuestiones que pueden verse en una visita de campo y que corresponden a la conformidad/no conformidad del protocolo de certificación.

Evaluación

Las personas formadoras pueden utilizar esta actividad como herramienta de evaluación.

Pueden preparar de antemano un cuestionario en la plataforma Kahoot, y al principio de la actividad, conectarán a las personas participantes al cuestionario mediante un QR. Para realizar esta actividad se necesita acceso individual a teléfonos móviles y conexión a Internet.

El cuestionario constará de unas 10 preguntas cerradas sobre temas vistos durante la formación, por ejemplo

1. Asociar logotipos con tipos de certificación
2. Definir la certificación por terceros
3. Elementos básicos y características clave de los SPG;
4. Principales diferencias entre la certificación por terceros y los sistemas participativos de garantía
5. Una o dos preguntas sobre el estudio de caso (por ejemplo, ¿qué es un AMAP?)
6. ¿Quién conforma el Grupo de Visita?
7. ¿Cuáles son sus responsabilidades?

Si las personas participantes no pueden elaborar el cuestionario in situ, puede compartirse con ellos el enlace para que lo completen después de la actividad¹³.

Consejos para la persona educadora

Quién imparte la formación debe estructurar las actividades en función de las características de los y las participantes y de sus necesidades de formación, decidiendo qué áreas profundizar y cuáles pueden agilizarse u omitirse. Las actividades opcionales deben considerarse en función del tiempo disponible y de su adecuación al contexto de la formación. Si el presupuesto lo permite, se recomienda adquirir alimentos con certificaciones analizadas para su observación en la vida real durante los descansos. Es esencial una preparación minuciosa, con una comunicación clara y el uso de materiales audiovisuales para mejorar la participación. Las personas formadoras deben fomentar la participación activa mediante debates interactivos y simulaciones de juegos de rol, guiando los debates con preguntas que inciten a la reflexión. Resumir los puntos clave y fomentar la reflexión reforzará la comprensión y la aplicación de los nuevos conocimientos. Es crucial que las personas formadoras se mantengan flexibles y adaptables a la dinámica del grupo, garantizando resultados de aprendizaje eficaces sin un enfoque excesivamente centrado en la inspección durante la actividad de simulación. En el caso de la Actividad 1, la simulación de una visita de campaña del Comité de Garantía, quien imparte la formación debe asegurarse de que la dinámica no esté animada por un espíritu inspector o inquisitorial, destacando a los y las participantes que la visita de grupos sirve para que los productores afectados sean conscientes de posibles errores, seguramente involuntarios, para proponer soluciones y para intercambiar consejos y buenas prácticas.

Posibles dificultades

Para la primera parte teórica (bloque):

- Compromiso de las personas participantes: Mantener el compromiso de las personas participantes a lo largo de las explicaciones teóricas y los debates puede resultar difícil, sobre todo si el material se vuelve demasiado complejo o abstracto.
- Facilitación del debate en grupo: Facilitar un debate de grupo productivo requiere una moderación hábil para garantizar que todas las personas participantes puedan contribuir y que se aborden los puntos clave sin desviarse del tema.

Para la primera actividad:

- Simulación de juegos de rol: Llevar a cabo la simulación de juego de roles de forma eficaz puede requerir una preparación y coordinación

¹³Consulte la plantilla que figura en el anexo 7.

minuciosas para garantizar que las personas participantes comprendan sus funciones y los objetivos de la actividad.

- Preparación del material: La preparación de los materiales necesarios para la simulación, como el Protocolo Básico y los componentes del juego, requiere una cuidadosa atención a los detalles y organización para garantizar una experiencia fluida.

Para la segunda actividad:

- Identificación de estudios de casos adecuados: Encontrar estudios de casos relevantes y atractivos puede ser un reto, especialmente si hay pocos ejemplos disponibles en los territorios de las personas participantes o dentro de los materiales del MOOC.
- Implicación de las personas participantes: Implicar a las personas participantes en la presentación de estudios de casos reales puede requerir la coordinación con partes interesadas externas y garantizar su disponibilidad y voluntad de participar.

Posibles soluciones

Para este primer bloque:

- Compromiso de los y las participantes: Desglose los conceptos complejos en trozos digeribles e incorpore elementos interactivos como cuestionarios o debates en grupo para mantener el compromiso.
- Facilitación: Formar a las personas facilitadoras para que dirijan eficazmente los debates en grupo, asegurándose de que se escuchan todas las voces y orientando las conversaciones hacia los puntos clave cuando sea necesario.

Para la primera actividad:

- Simulación de juegos de rol: Proporcione instrucciones por escrito y asegúrese de que las personas participantes entienden claramente el escenario y aclare las funciones y los objetivos.
- Preparación del material: Prepare los materiales con suficiente antelación y realice una prueba para identificar cualquier problema logístico. Proporcione instrucciones claras sobre cómo utilizar los componentes del juego y asegúrese de que todos los recursos necesarios estén disponibles.

Para la segunda actividad:

- Identificar estudios de caso: Colabore con organizaciones o expertos pertinentes para identificar estudios de casos convincentes. Considere la posibilidad de utilizar una combinación de ejemplos locales y de los disponibles en los materiales del MOOC para garantizar la pertinencia y la diversidad.

- Implicación de las personas participantes: Planifique y coordine con las partes interesadas externas para garantizar su participación en la presentación de los estudios de casos. Ofrezca incentivos o reconocimiento por su participación para aumentar el compromiso.

Recursos adicionales

Certificaciones UE:

- La agricultura ecológica en pocas palabras, Comisión Europea (ES), [Link](#)
- Indicaciones geográficas y regímenes de calidad, Comisión Europea, [Link](#) (ES)
- Glossario Ragionato sulla Politica Agricola e di Sviluppo Rurale - Certificazioni Di Qualità, Reterurale, [Link](#) (IT)
- I sistemi di certificazione dei prodotti agroalimentari, [Link](#) (IT)
- www.rivistadiagricoltura.org/ (IT)

PGS- Sistemas Participativos de Garantía (Actividad 1):

Disponibles en italiano:

- La certificazione partecipativa in agricoltura biologica, [Link](#) (IT)
- L'agricoltura biologica: problemi e prospettive, [Link](#) (IT)
- Le nuove frontiere della certificazione per l'agricoltura biologica, AIAB, 2009. [Link](#) (IT).
- Per una pedagogia della terra, AltraComo. [Link](#) (IT)

Disponibles en Español:

- Sistema participativo de Garantía - Uruguay. [Link](#) (ES)
- SPG en todo el mundo. Mapa IFOAM. [Link](#)

Disponibles en Inglés:

- Participatory Guarantee Systems (PGS), IFOAM, [Link](#) (EN)
- PGS Guidelines: How to Develop and Manage Participatory Guarantee Systems for Organic Agriculture, IFOAM, 2019. [Link](#) (EN)
- A Participatory Guarantee System for Good, Clean and Fair Coffee, SlowFood, [Link](#) (EN)
- Why participate and support the PGS? 5 minutes to convince you!, Le réseau des GASAP, [Link](#) (FR, subtítulos en Inglés)

Estudios de casos para sistemas participativos de garantía (Actividad 2):

- Cascina San Alberto, [Link](#) (Italia)
- Som Ebre: L'enllaç de l'Ebre, [Link](#) (España)
- Peliti Seed Network, [Link](#) (Grecia)
- The GASAP network / Le Réseau des Gasap, [Link](#), (Francia)
- Estudios de casos recopilados en el Anexo 6.

Unidad de formación #3 - Relaciones entre productores agrícolas y consumidores

Objetivo

El objetivo de esta unidad es proporcionar a las personas participantes una comprensión global de los distintos modelos alternativos de relaciones entre productores y consumidores (CSA, LSPA) y promover la ciudadanía alimentaria en las comunidades, capacitándolas para participar eficazmente en sistemas alimentarios sostenibles y apoyar activamente prácticas alimentarias sostenibles que fomenten la resiliencia de la comunidad.

Resultados del aprendizaje

1. Gestionar y facilitar eficazmente el trabajo comunitario y los procesos participativos, demostrando liderazgo en el fomento de relaciones sostenibles entre productores y consumidores.
2. Demostrar aptitudes avanzadas de planificación y organización, incluida la capacidad de definir prioridades, establecer planes de acción, gestionar presupuestos, asignar recursos y aplicar medidas de control y seguimiento específicamente adaptadas a modelos alternativos de relaciones entre productores y consumidores (por ejemplo, AMAP, CSA, LSPA).
3. Aplicar el pensamiento crítico y mejorar la capacidad de escucha para cuestionar y analizar conceptos relacionados con las relaciones productor-comensal, en el contexto de las asociaciones locales solidarias y las iniciativas de agricultura con apoyo comunitario (CSA).
4. Identificar y diferenciar entre varios modelos de relaciones productor-comensal (como AMAP, CSA, LSPA), demostrando una comprensión de sus respectivas características, implicaciones y funciones dentro de la cadena agroalimentaria.
5. Adquirir un conocimiento exhaustivo de las fases, los actores y las interacciones dentro de la cadena agroalimentaria, centrándose en la comprensión de los conceptos básicos y los tipos y consecuencias de las diferentes dinámicas de la cadena de suministro.

Duración

3 horas

Materiales

Las actividades previstas requerirán lo siguiente: sillas, mesas, proyector, ordenador (para el formador), conexión a Internet, hojas, bolígrafos, rotuladores y rotafolios. También serán necesarios algunos materiales específicos (proporcionados en los recursos adicionales y en el MOOC). El espacio de trabajo no necesita una configuración especial; sin embargo, se recomienda que las actividades se desarrollen en un espacio amplio para que los grupos de trabajo puedan realizar sus tareas con tranquilidad.

Procedimiento y Metodología

BLOQUE 1: Introducción a LSPA Asociaciones Solidarias Locales para la Agroecología

Paso 1.1 Las personas formadoras introducen algunos conceptos como «cadenas de suministro de alimentos cortas y largas», en relación con la sostenibilidad y la alimentación de temporada, y los beneficios de la LSPA. Para esta parte pueden utilizarse los materiales del Mooc, junto con un estímulo a la reflexión de las personas participantes sobre sus experiencias personales de compra en mercados de agricultores. (Duración aproximada: 10 minutos)

Paso 1.2 El debate puede continuar con los temas de las cooperativas alimentarias y los huertos comunitarios, donde las personas formadoras pueden preguntar a las personas participantes si saben qué son y cuáles son sus beneficios. Aquí se deben introducir términos como CSA y programas AMAP, utilizando el material del MOOC como apoyo. (Duración aproximada: 10 minutos)

Paso 1.3 Por último, las personas formadoras presentarán al grupo el concepto de asociaciones locales solidarias (ALS), incluyendo cuáles son sus beneficios. En el MOOC también se incluye material de apoyo en formato audiovisual. (Duración aproximada: 10 minutos)

ACTIVIDAD 1: ¡CREEMOS UNA CSA! JUEGO DE ROLES

Paso 1.1 Las personas formadoras presentan las características específicas de cada tipo de CSA (dirigida por el agricultor/consumidor) y presentan la

plantilla que se utilizará durante la actividad para la creación de una CSA. (Duración aproximada: 5 minutos)

Paso 1.2 Los y las participantes forman grupos de hasta 6 personas. Uno o dos grupos crearán una CSA dirigida por el consumidor y el otro o los otros dos, una CSA dirigida por el agricultor. Ambos grupos seguirán el mismo esquema para su configuración y dispondrán de 50 minutos para hacerlo. (Duración aproximada: 50 minutos)

Paso 1.3 Una vez que todos los grupos hayan terminado, presentarán su CSA al otro grupo. Cada grupo dispondrá de 10 minutos para presentar su resultado final. (Duración aproximada: 10 minutos/grupo)

Paso 1.4 Al final de las presentaciones, las personas participantes reflexionarán sobre el proceso, las diferencias entre ambos modelos e identificarán posibles pasos difíciles (Duración aproximada: 25 minutos). Las personas formadoras pueden encontrar material específico para facilitar el debate en la sección de recursos y en el MOOC.

BLOQUE 2: FOMENTAR LA CIUDADANÍA ALIMENTARIA Y EL COMPROMISO COMUNITARIO

Paso 2.1 Quien imparta la formación presentará los conceptos básicos de la ciudadanía alimentaria, siguiendo los materiales de apoyo (MOOC y TP) (Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 2.2 Tras la introducción, se pedirá a las personas participantes que realicen un ejercicio de reflexión en un diario. Escribirán objetivos personales para practicar la ciudadanía alimentaria, cómo elegir alimentos sostenibles, apoyar a los productores locales o participar en proyectos comunitarios relacionados con la alimentación. (Duración aproximada: 20 minutos)

Paso 2.3 Tras la actividad, las personas participantes entablan un debate en grupo sobre cómo las actividades anteriores de la unidad han influido en sus perspectivas y su comprensión. Las personas formadoras pueden guiar la reflexión con preguntas sobre su papel como ciudadanos de la alimentación y pedirles que compartan ideas sobre medidas prácticas que pueden adoptar en sus comunidades. (Duración aproximada: 20 minutos).

Metodología

Las actividades de esta unidad emplean una combinación de sesiones informativas para adquirir una comprensión básica de los Modelos Alternativos de Relaciones Productor-Comedor; la participación activa, el pensamiento creativo, las habilidades prácticas de planificación y el trabajo en equipo en la simulación de la creación de una ZAL; y la reflexión colectiva y el debate sobre todo el proceso. Esta combinación de metodologías combina la teoría con la práctica, reforzando la relevancia de los conceptos aprendidos en escenarios del mundo real y fomentando la participación activa entre las personas participantes.

Evaluación

Al final de la unidad, las personas participantes llevarán a cabo un proceso de autoevaluación para reflexionar sobre los conocimientos adquiridos y considerar cómo esta nueva comprensión puede haber transformado su percepción de sí mismos, pasando de ser meros consumidores a adoptar el papel de ciudadanos proactivos en materia alimentaria. Consulte el Anexo 9 para ver el formulario de autoevaluación.

Consejos para la persona educadora

Las personas formadoras deben tener en cuenta que la duración de cada subactividad es aproximada y puede variar en función del número y el perfil de las personas participantes. En función de estos factores, las personas formadoras tienen flexibilidad para asignar más tiempo a unos temas que a otros. Del mismo modo, los temas propuestos pueden adaptarse a la experiencia de las personas participantes, con la opción de profundizar en áreas específicas si es necesario. Aunque estos temas están interconectados, quienes imparten la formación tienen la posibilidad de centrarse en temas individuales sin comprometer la coherencia de la actividad. Se recomienda encarecidamente a las personas formadoras que se familiaricen a fondo con el contenido antes de dirigir la actividad, ya que los debates pueden incluir temas complejos que deben comunicarse de forma clara e inclusiva. Además, deben evitar dar por sentado que los y las participantes tienen conocimientos previos y estar preparados para partir de conceptos y explicaciones más sencillos y menos técnicos, según sea necesario.

Si es posible, puede ser interesante realizar la actividad en un lugar donde funcione una de estas iniciativas, como una cooperativa alimentaria, un huerto comunitario, un programa de CSA o similar. De este modo, las personas participantes conocerán de primera mano estos conceptos en acción, lo que les permitirá relacionarse directamente con representantes de estas iniciativas y adquirir conocimientos prácticos.

Posibles dificultades

Para el primer bloque:

Las personas participantes pueden tener distintos niveles de familiaridad con conceptos como cadenas de suministro de alimentos cortas y largas, cooperativas alimentarias, huertos comunitarios, CSA y programas AMAP. Abordar esta diversidad de niveles de conocimiento al tiempo que se garantiza que todas las personas participantes comprenden los conceptos básicos puede resultar complicado.

Para la primera actividad:

La formación y gestión eficaz de los grupos, especialmente en la Actividad 1, en la que las personas participantes se dividen en grupos más pequeños para el juego de roles, puede plantear dificultades. Garantizar una participación equitativa, gestionar opiniones y personalidades diferentes y facilitar debates productivos dentro de cada grupo puede requerir una hábil navegación.

Para el segundo bloque:

Las personas participantes pueden proceder de diversos entornos culturales, cada uno con sus propias perspectivas sobre los sistemas alimentarios y la ciudadanía. Garantizar que el contenido de la formación y las actividades sean culturalmente sensibles e inclusivas puede ser un reto, que requiere una cuidadosa consideración y adaptación para satisfacer las necesidades de todas las personas participantes.

Algunos participantes pueden resistirse a nuevas ideas o modelos alternativos de producción y consumo de alimentos. Abordar el escepticismo o la resistencia manteniendo un diálogo abierto y respetuoso puede ser difícil, pero crucial para fomentar un compromiso y un aprendizaje significativos.

Posibles soluciones

Para el primer bloque:

Conocimientos previos limitados de las personas participantes: Realice una evaluación previa a la formación para evaluar los conocimientos y la familiaridad de las personas participantes con los conceptos. Utilice los resultados para adaptar el contenido de la formación, centrándose más en los conceptos básicos u ofreciendo información más avanzada, en función de las características del grupo.

Para la primera Actividad:

Formar a las personas formadoras para que gestionen eficazmente la dinámica de grupo, fomenten la participación y faciliten debates

productivos. Establezca reglas básicas para la comunicación respetuosa y la escucha activa dentro de los grupos. Rote a las personas facilitadoras o asigne roles de grupo para distribuir las responsabilidades de liderazgo y garantizar una participación equitativa.

Para el segundo bloque:

Incorpore al contenido de la formación diversas perspectivas y ejemplos de diversos contextos culturales. Fomentar el diálogo abierto y el respeto mutuo entre las personas participantes, promoviendo un entorno de aprendizaje integrador en el que se valoren y respeten los diferentes puntos de vista.

Reconocer y validar las preocupaciones y el escepticismo de las personas participantes sobre los sistemas alimentarios alternativos. Proporcionar información basada en pruebas, estudios de casos e historias de éxito para demostrar los beneficios y la viabilidad de los modelos alternativos. Fomentar la apertura mental y el pensamiento crítico, respetando las opiniones divergentes.

Recursos adicionales

LSPA Asociaciones locales basadas en la solidaridad (Bloque 1):

- Disponible en inglés: CSAct! LSPA, Urgenci TV, [Link](#)

CSA- Agricultura Apoyada por la Comunidad (Actividad 1):

- Folleto de agricultor a agricultor de CSA con información sobre cómo crear una CSA como agricultor: [Link al folleto](#)
- Forme parte del folleto CSA: [Link](#)
- Disponible en español: Defensa de la CSA en distintos idiomas: [Voices for CSA Archives - Urgenci Hub](#)

Ciudadanía alimentaria (bloque 2):

Disponibles en inglés:

- [Food Citizens: Consumers who are changing the world](#)
- [Food Citizenship - Urgenci Hub](#) Report from the Food Ethics Council UK
- [Food citizenship - A communications toolkit - Urgenci Hub](#)
- [Food Citizenship](#) , Food Citizenship initiative UK
- [Trainer's guide Food & More - Urgenci Hub](#), Food Citizenship training program for communities
- [Food & More Archives - Urgenci Hub](#), Documents in different languages: Czech, Hungarian, Polish, etc.

Disponible en español: [Artículo sobre el concepto de la ciudadanía alimentaria](#)

Anexos

Módulo 1: Gestión operativa de programas de soberanía y seguridad alimentarias

Anexo 1: Tabla de verificación cruzada para la selección de productores/as

	Cumplimiento de los criterios por parte del/la productor/a			
ID del productor/a	Área geográfica	Tipo de productor/a	Tipo de producción	Tipo de relación con los/las productores/as



Anexo 2: Evaluación Unidad 1

Selección de productores de acuerdo con los requisitos de sostenibilidad para el suministro de Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria
Responda a las siguientes preguntas:

1. Conceptos iniciales

Conecta las siguientes frases:

1. Iniciativas firmes y responsables en favor de la soberanía y la seguridad alimentarias...
 2. Alimentos de temporada...
 3. En segundo lugar, debemos tener buenas relaciones con las personas y organizaciones de nuestro entorno que nos ayudan con nuestro trabajo, nuestros proveedores...
 4. Para alcanzar nuestros objetivos, necesitamos dos cosas importantes. Primero, necesitamos un plan claro que conecte todas nuestras acciones...
 5. Economía social y solidaria...
- a. se compran y consumen en torno al momento en que se cosechan o corresponden a temporadas de pesca que ayudan a mantener las poblaciones marinas a largo plazo y, por lo tanto, sólo están disponibles en el mercado durante un periodo limitado en algún momento del año.
 - a.Esto significa que todo lo que hacemos, como la forma en que compartimos los alimentos, gestionamos los residuos, recogemos los alimentos, trabajamos con la gente, etc., debe encajar bien
 - b. ..es el conjunto de iniciativas socioeconómicas, formales o informales, individuales o colectivas, que dan prioridad a la satisfacción de las necesidades de las personas y su entorno frente al beneficio económico.
 - c.tienen como objetivo apoyar sistemas alimentarios y agrícolas sostenibles e integradores
 - d. .Por eso, cuando elegimos a nuestros proveedores, debemos asegurarnos de que cumplen ciertos criterios para ayudarnos a ser sostenibles y responsables.

Respuestas: 1d; 2a; 3b; 4e; 5c

COMPRENDER LOS REQUISITOS DE SU PROYECTO Y LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES

Proporcione 3 ejemplos de preguntas que podría hacerse a sí mismo y a su equipo para crear su propio proyecto.

1. _____
2. _____
3. _____

MAPEO DE LAS PERSONAS PRODUCTORAS



La cartografía de las personas productoras implica tener en cuenta 6 factores: zonas geográficas, tipos de productores/as; tipos de producción; tipo de relaciones con los/las productores/as; recomendaciones; controles cruzados. Explique muy brevemente 3 de estos 6 factores:

1. _____
2. _____
3. _____

1. EJERCICIO PRÁCTICO FINAL

¿Cuáles fueron las lecciones más importantes que aprendiste del ejercicio práctico?



Anexo 3: Evaluación Unidad 2

Planificación eficaz y capacidad organizativa de los programas de soberanía y seguridad alimentarias

Responda a las siguientes preguntas:

ENTENDER LA SOBERANÍA ALIMENTARIA

Defina la soberanía alimentaria con sus propias palabras, tal y como la ha entendido durante la sesión

EVALUACIÓN DE NECESIDADES Y ESTABLECIMIENTO DE PRIORIDADES - ELABORACIÓN DE PLANES DE ACCIÓN

Describa 2 ideas principales que haya aprendido durante la actividad 2

MEDIDAS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

¿Por qué es importante el seguimiento en la gestión de proyectos?

PRESUPUESTO

Has aprendido 7 principios de elaboración de presupuestos. Describa brevemente 3 de ellos: _____

ESTUDIO DE CASO

Por favor, identifique las conclusiones más importantes para usted de la actividad del estudio de caso.



Anexo 4: Evaluación Unidad 3

Colaboración con socios educativos y sociales en programas de seguridad alimentaria

Responda a las siguientes preguntas:

COORDINACIÓN Y COOPERACIÓN CON ORGANIZACIONES EXTERNAS

¿Qué le ha parecido más valioso del debate sobre Coordinación y cooperación con organizaciones externas?

OBJETIVOS CLAVE

¿Qué aspectos de los objetivos clave le han parecido más difíciles o poco claros y por qué?

NUEVOS CONOCIMIENTOS

¿Qué nuevos conocimientos ha adquirido en esta sesión que le parezcan más importantes?

EVALUACIÓN DE NECESIDADES

Cuando se lleva a cabo una evaluación de las necesidades de las posibles organizaciones asociadas, ¿cuál es el objetivo principal?

Definir metas y objetivos específicos;

Evaluar los puntos fuertes de su organización

Determinar las áreas que requieren apoyo o colaboración

Identificar a las principales partes interesadas.

EVALUACIÓN DE NECESIDADES

¿Cuál es el propósito de definir el alcance y los objetivos al realizar una evaluación de las necesidades de los estudiantes?



Módulo 2: Gestión de equipos inclusiva

Anexo 1: Evaluación Unidad 1

Esteretipos

Responda a las siguientes preguntas:

Comprender los sesgos inconscientes

Del 1 al 5, ¿en qué medida cree que ha comprendido sus prejuicios inconscientes?

Tres ejemplos de perpetuación de estereotipos en la formación o en el contexto laboral

1. _____
2. _____
3. _____

Tres buenas prácticas para abordar los estereotipos de forma constructiva

1. _____
2. _____
3. _____



Anexo 2: Evaluación Unidad 2

Lucha contra la incitación al odio y fomento de la comunicación integradora
Responda a las siguientes preguntas:

Adquirir conocimientos, herramientas y metodologías para definir y reconocer el discurso de odio

Del 1 al 5, ¿en qué medida cree que ha adquirido conocimientos, herramientas y metodologías para definir y reconocer el discurso del odio?

Pirámide del odio

Escribe aquí al menos tres escalones de la pirámide del odio

1. _____
2. _____
3. _____

El dulce odio

Por favor, escriba aquí lo que ha entendido por “dulce odio”

Tres buenas prácticas para abordar los estereotipos de forma constructiva

1. _____
2. _____
3. _____



Anexo 3: Escenarios sugeridos para el juego de rol:

Forma parte de un equipo que trabaja en un proyecto de seguridad alimentaria en un país europeo. El objetivo del proyecto es establecer un sistema de distribución de alimentos para suministrar productos frescos a una zona desatendida.

Escenario sugerido a)

Grupo A: Responsable de compras, transporte y gestión de almacenes.

Grupo B: También responsable de compras, transporte y gestión de almacenes, pero con especial atención a las prácticas sostenibles.

Puntos clave del conflicto:

El Grupo A considera que el énfasis del Grupo B en las prácticas de sostenibilidad está ralentizando las tareas de adquisición y transporte.

El Grupo B cree que el enfoque del Grupo A puede comprometer los objetivos medioambientales del proyecto.

Ambos grupos luchan por encontrar un equilibrio entre eficiencia y sostenibilidad.

Escenario sugerido b)

Grupo A: Responsable de la recogida y distribución de alimentos, con énfasis en el rescate de excedentes alimentarios de los mercados locales.

Grupo B: También responsable de la recogida y distribución de alimentos, pero haciendo hincapié en trabajar directamente con las personas agricultoras locales para promover prácticas agrícolas sostenibles.

Puntos clave del conflicto:

El Grupo A cree que el hecho de que el Grupo B se centre en trabajar con las personas agricultoras hace que su proceso de recogida de alimentos sea menos eficiente.

Al Grupo B le preocupa que el énfasis del Grupo A en la recogida de excedentes alimentarios no aborde las causas profundas del despilfarro de alimentos y la sostenibilidad.

Ambos luchan por encontrar equilibrio entre eficiencia y prácticas sostenibles.

Escenario sugerido c)

Grupo A: Este grupo está formado principalmente por residentes locales de larga data con un historial de trabajo en proyectos similares.

Grupo B: Este grupo estaba formado por inmigrantes recientes de varios países con diversos orígenes culturales.

Puntos clave del conflicto:

El Grupo A está acostumbrado a utilizar prácticas agrícolas tradicionales europeas y tiene un flujo de trabajo bien establecido para el proyecto. Creen que sus métodos agrícolas tradicionales han sido probados y comprobados, y se resisten a los cambios que perciben como una ralentización del progreso del proyecto.

El Grupo B aporta distintos enfoques operativos influidos por sus antecedentes culturales, incluidas técnicas y herramientas agrícolas innovadoras. Consideran que sus diversas experiencias pueden mejorar la eficacia y la sostenibilidad operativas, y se sienten frustrados por la resistencia al cambio del Grupo A.



Anexo 4: Evaluación Unidad 3

Learning how to prevent and manage conflict

Please answer the following questions:

Capacitar para reconocer señales e indicadores tempranos de conflictos en el equipo de trabajo

Del 1 al 5, ¿en qué medida se siente capaz de reconocer los primeros signos e indicadores de conflictos en el equipo de trabajo?

Proporcionar una serie de estrategias de resolución de conflictos, haciendo especial hincapié en la mediación como forma inclusiva y colaborativa de gestionar y desmontar conflictos de forma eficaz.

Escriba aquí al menos tres estrategias de resolución de conflictos

1. _____
2. _____
3. _____

El papel del facilitador

Tres buenas prácticas para un buen facilitador

1. _____
2. _____
3. _____



Módulo 3: Formación y orientación para la inclusión laboral

Anexo 1: Competencias VIA

Sabiduría

CREATIVIDAD

Inteligente
Original y adaptable
Resuelve problemas

CURIOSIDAD

Interesada
Explora cosas nuevas
Abierta a nuevas ideas

JUICIO

Pensadora crítica
Reflexiona bien las cosas
Mentalidad abierta

AMOR POR EL APRENDIZAJE

Domina nuevas habilidades y temas
Añade conocimiento de forma sistemática

PERSPECTIVA

Sabia
Ofrece consejos sensatos
Adopta una visión global

Coraje

VALENTÍA

Muestra coraje
No se deja vencer por el miedo
Defiende lo que es correcto

PERSEVERANCIA

Persistente
Trabajadora



Termina lo que empieza
Sincera

HONESTIDAD

Auténtica
Digna de confianza
Sincera

ENTUSIASMO / DINAMISMO

Entusiasta
Enérgica
No hace las cosas a medias

Humanidad

AMOR

Cálida y genuina
Valora las relaciones cercanas

BONDAD

Generosa
Nutritiva
Afectuosa
Compasiva
Altruista

INTELIGENCIA SOCIAL

Consciente de las motivaciones y sentimientos de los demás
Sabe qué hace felices a los demás

Justicia

TRABAJO EN EQUIPO

Buena compañera de equipo
Socialmente responsable
Leal

EQUIDAD / JUSTICIA

Justa
No permite que las emociones influyan en sus decisiones sobre los demás



LIDERAZGO

Organiza actividades de grupo
Motiva al grupo para lograr objetivos

Templanza

PERDÓN

Misericordiosa
Acepta las debilidades y logros de los demás
Da segundas oportunidades

HUMILDAD

Modesta
Permite que los demás hablen por ella

PRUDENCIA

Atenta
Cauta
No toma riesgos innecesarios

AUTORREGULACIÓN

Con autocontrol
Disciplinada
Gestiona impulsos y emociones

Trascendencia

APRECIACIÓN DE LA BELLEZA Y LA EXCELENCIA

Siente admiración y asombro por la belleza
Se inspira en la bondad de los demás

AGRADECIMIENTO

Agradecida por lo bueno
Expresa gratitud
Se siente afortunada

ESPERANZA

Optimista
Con ilusión por el futuro
Piensa en el futuro

HUMOR

Juguetona



Hace sonreír a los demás
Alegre

ESPIRITUALIDAD

Busca significado

Tiene un sentido de propósito

Siente una conexión con lo sagrado



The VIA Classification of 24 Character Strengths

Wisdom	CREATIVITY • Clever • Original & Adaptive • Problem Solver	CURIOSITY • Interested • Explores new things • Open to new ideas	JUDGMENT • Critical thinker • Thinks things through • Open-minded	LOVE OF LEARNING • Masters new skills & topics • Systematically adds to knowledge	PERSPECTIVE • Wise • Provides wise counsel • Takes the big picture view
Courage	BRAVERY • Shows valor • Doesn't shrink from fear • Speaks up for what's right	PERSEVERANCE • Persistent • Industrious • Finishes what one starts	HONESTY • Authentic • Trustworthy • Sincere	ZEST • Enthusiastic • Energetic • Doesn't do things half-heartedly.	
Humanity	LOVE • Warm and genuine • Values close relationships	KINDNESS • Generous • Nurturing • Caring • Compassionate • Altruistic	SOCIAL INTELLIGENCE • Aware of the motives and feelings of self/others • Knows what makes others tick		
Justice	TEAMWORK • Team player • Socially responsible • Loyal	FAIRNESS • Just • Doesn't let feelings bias decisions about others	LEADERSHIP • Organizes group activities • Encourages a group to get things done		
Temperance	FORGIVENESS • Merciful • Accepts others' shortcomings • Gives people a second chance	HUMILITY • Modest • Lets one's accomplishments speak for themselves	PRUDENCE • Careful • Cautious • Doesn't take undue risks	SELF-REGULATION • Self-controlled • Disciplined • Manages impulses and emotions	
Transcendence	APPRECIATION OF BEAUTY & EXCELLENCE • Feels awe and wonder in beauty • Inspired by goodness of others	GRATITUDE • Thankful for the good • Expresses thanks • Feels blessed	HOPE • Optimistic • Future-minded • Future Orientated	HUMOR • Playful • Brings smiles to others • Lighthearted	SPIRITUALITY • Searches for meaning • Feels a sense of purpose • Senses a relationship with the sacred



Anexo 2: Tarjetas de situación



Situación 1 para practicar la comunicación asertiva

Solicitud de ayuda

Tienes una carga de trabajo elevada y notas que una compañera, Sara, tiene tiempo libre. Necesitas su ayuda con un proyecto, pero te cuesta pedirle ayuda. Cómo te acercarías de manera asertiva para solicitarle su asistencia sin sentirte culpable?





Situación 2 para practicar la comunicación asertiva

Tratar con un/a compañero/a de trabajo que interrumpe

Durante una reunión de equipo, un compañero, Juan, interrumpe constantemente y desvía la discusión con comentarios fuera de tema. Te resulta difícil concentrarte y mantener la reunión productiva. Cómo puedes abordar de manera asertiva el comportamiento de Juan durante la reunión?





Situación 3 para practicar la comunicación asertiva

Reserva de un restaurante

Has hecho una reserva en un restaurante para cenar, pero cuando llegas, el personal te informa que tu reserva no ha sido registrada. Te sientes frustrado/a, puesto que este evento era importante para ti. Cómo puedes expresar tu frustración de manera asertiva, manteniendo un tono respetuoso con el personal y buscando una solución para el problema?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



URGENCIA



iasis



Situación 4 para practicar la comunicación asertiva

Tratar con el ruido de los vecinos

Tus vecinos suelen hacer fiestas ruidosas hasta muy entrada la noche, molestando tu sueño. Quieres abordar el problema sin generar conflicto. Cómo puedes acercarte a tus vecinos de manera asertiva para hablar del problema del ruido?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



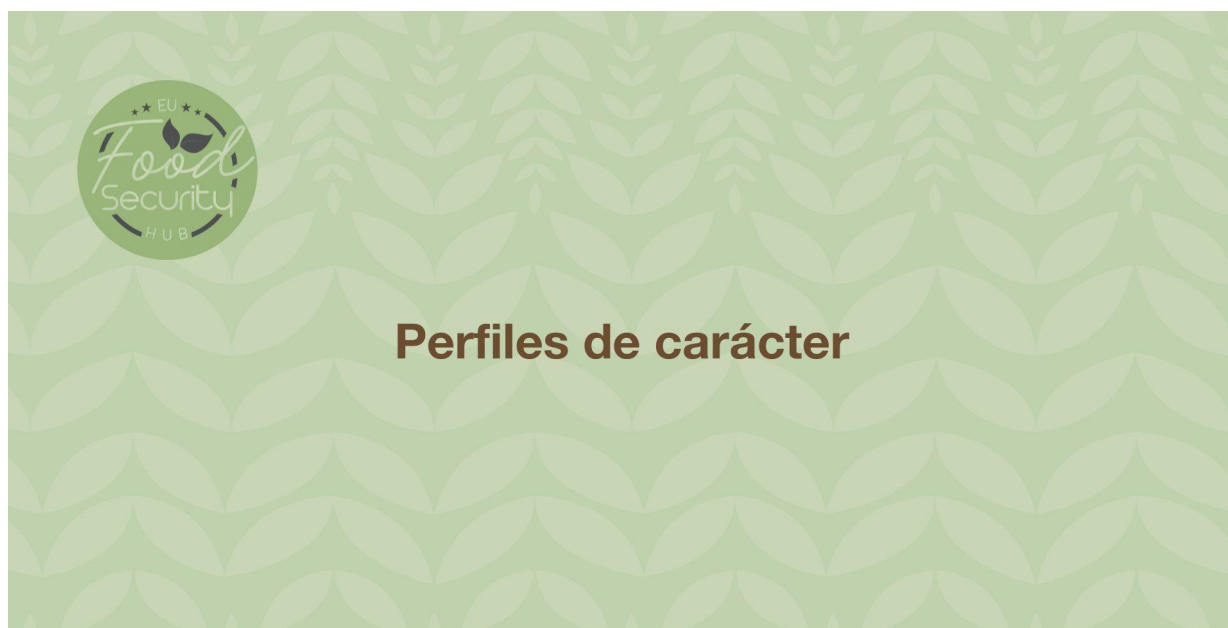
URGENCIA



iasis



Anexo 3: Perfiles de carácter y escenarios laborales



Food Security HUB

Perfil de carácter 1

Nombre: Joana
Departamento: Comunicación
Posición: Practicante
Personalidad y habilidades interpersonales:

- Independiente
- Optimista
- Estratégica
- Resolutiva
- Creativa
- Proactiva
- Empática
- Escucha activa

Erasmus+

ABD ACRA EQU land MAGRAMA iasis





Perfil de carácter 2

Nombre: Amanda

Departamento: Recursos Humanos

Posición: Técnica

Personalidad y habilidades interpersonales:

- Baja resistencia a la frustración
- Evasiva
- Calmada
- Discreta
- Absenta
- Paciente
- Persistente



Perfil de carácter 3

Nombre: Cristian

Departamento: Departamento Comercial

Posición: Jefe de Departament

Personalidad y habilidades interpersonales:

- Baja resistencia a la frustración
- Baja gestión de impulsos
- Inseguro
- Irritable
- Habilidades de liderazgo
- Frío
- Impaciente





Perfil de carácter 4

Nombre: José

Departamento: Departamento de Contabilidad

Posición: Contable

Personalidad y habilidades interpersonales:

- Empático
- Espiritual
- Dificultades para articular sus pensamientos
- Comunicación indirecta
- Resolutivo
- Narcisista
- Bajas habilidades de retroalimentación
- Proporciona consejo



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



LAB.GEOMICA



iasis



Perfil de carácter 5

Nombre: Luisa

Departamento: Gestión

Posición: Administrativa

Personalidad y habilidades interpersonales:

- Baja autoestima
- Desconfiada
- Dificultades con las responsabilidades
- Evasiva
- Bajas habilidades de retroalimentación
- Argumenta lo que opina
- Acaba lo que comienza
- Fiable en el trabajo



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



LAB.GEOMICA



iasis





Escenarios laborales



Escenario laboral 1 Presentarte a un nuevo equipo

**Acabas de llegar a la empresa y es tu primer día!
Hay una reunión prevista para darte la bienvenida y
conocer te mejor. Tienes que hablar un poco sobre
tí mismo/a, tus experiencias anteriores y tus
motivaciones para trabajar en esta empresa**

Qué dices y cómo lo dices?





Escenario laboral 2

Resolver un conflicto con un/a compañero/a

Un/a compañero/a te pide que lo ayudes con una tarea que le han asignado. Crees que esta es su tarea y que ya tienes tus propias tareas a hacer y le dices que no le ayudarás. A partir de este día, tu compañero/a te evita y te trata fríamente. También comunica menos sobre temas relacionados con el trabajo y esto tiene una repercusión en el trabajo que hacen juntos.

Qué haces?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



MILGEMCA



iasis



Escenario laboral 3

Participar en una reunión de equipo

Hay una reunión de equipo programada con todo el departamento y el jefe de la empresa, para explicar el trabajo que has estado desarrollando durante el año. Tienes que hablar sobre lo que has estado haciendo y cómo te sientes en tu puesto de trabajo. No conoces al jefe de la empresa y no hace mucho que trabajas aquí.

Qué haces?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land



MILGEMCA



iasis





Escenario laboral 4

Buscar la ayuda u orientación de un/a compañero/a

Tienes una tarea nueva que nunca has hecho antes. Esta tarea te ha sido pedida con una explicación muy breve sobre su contenido y estás teniendo dificultades a lo largo del proceso para desarrollarla. Decides pedir ayuda a un/a compañero/a que ya tiene experiencia con esta tarea.

Cómo lo haces?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land
Iniciativa de Empleo Juvenil



URGEMCI

iasis



Escenario laboral 5

Dar y recibir retroalimentación de un/a supervisor/a

Tu supervisor/a quiere hacer una evaluación de tu rendimiento, cosa que también implica que tú tengas que darle retroalimentación sobre su estilo de supervisión. En esta reunión, te dice que se siente decepcionado/a por el tiempo que dedicas a ejecutar las tareas, a pesar de que están muy bien desarrolladas.

Cómo reaccionarías?



ABD



ACRA



EQU
Estrategias de Calidad Urbana



land
Iniciativa de Empleo Juvenil



URGEMCI

iasis



Anexo 4: Juego de rol sobre la adaptabilidad y la responsabilidad



Módulo 3
Unidad 1
Actividad 4

Juego de rol sobre la adaptabilidad y la responsabilidad



Escenario 1
La Pastelería





Pastelería Sweet Delights

Imagínate que trabajas en una pequeña pastelería llamada Sweet Delights. La pastelería está preparando un gran pedido para un casamiento, que incluye varios tipos de pasteles, pastelillos y postres. Todo va según lo previsto para el día del casamiento, pero, justo una semana antes del acontecimiento, la pareja pide un cambio importante en el menú de postres.

Ahora quieren una tabla de postres con una temática completamente diferente y un nuevo surtido de pasteles y pastelillos que no estaban previstos inicialmente. El cambio es debido a algunas restricciones alimentarias imprevistas entre los invitados del casamiento.

El cambio inesperado en el pedido requiere que el personal de la panadería—incluyendo panaderos/se, decoradores/se y el/la responsable— se adapte rápidamente en los nuevos requisitos y asegurando que se cumplen todas las responsabilidades relacionadas con la elaboración, la decoración y la entrega puntual. El reto es adaptarse a la nueva petición y, a la vez, mantener la responsabilidad de librar una tabla de postres bonita y deliciosa para el casamiento.

Escenario 1 La Pastelería



Rol en la Pastelería Sweet Delights

Escenario 1 La Pastelería



Jefe de la Pastelería

Eres responsable de:

1. Supervisar toda la operación
2. Planificar los cambios y la adaptación
3. Gestionar los recursos
4. Gestionar las personas
5. Asegurar que todo funcione con fluidez





Rol en la Pastelería Sweet Delights

Escenario 1
La Pastelería



Pastelero/a principal

Eres responsable de:



1. Preparar los productos principales y más importantes.
2. Guiar y supervisar los/las otros pasteleros/se, asegurando la calidad y la coherencia de los postres.
3. Informar el/la Jefe de la pastelería.



Rol en la Pastelería Sweet Delights

Escenario 1
La Pastelería



Chef Pastelero/a

Eres responsable de:



1. Crear los nuevos pastelillos y postres según el nuevo menú y decorar los pasteles y pastelillos, siguiendo la temática pedida por la pareja.





Rol en la Pastelería Sweet Delights

Escenario 1 La Pastelería



Decorador/a

Eres responsable de:



1. Decorar los pasteles y pastelillos, siguiendo la temática pedida por la pareja.



Rol en la Pastelería Sweet Delights

Escenario 1 La Pastelería



Responsable de Atención al/la Cliente/a:

Eres responsable de:



1. Hacer de enlace entre la pastelería y los/las clientes, transmitiendo sus peticiones y asegurando la satisfacción.
2. Transmitir la información de los/las clientes al/la Jefa de la pastelería.
3. Informar diariamente los/las clientes sobre el estado de desarrollo de las tareas.







Tienda de Mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas



La Tienda de Mascotas HappyPaws es reconocida por su alta calidad de productos para mascotas y servicios de peluquería. El equipo de marketing ha estado trabajando diligentemente en una campaña destinada a mostrar los servicios de peluquería para mascotas en la tienda. La campaña incluye carteles atractivos, promociones en las redes sociales y anuncios en la radio local.

Solicitud del/la cliente/a:
Un refugio local de animales, Paws of love, que es un socio esencial para HappyPaws, se acerca a la tienda con una solicitud única. A causa de la creciente necesidad de adopciones de mascotas a la zona y la importancia del bienestar animal, Paws of love sugiere que HappyPaws cambie el foco de su campaña de marketing para promocionar los acontecimientos de adopción de mascotas y aumentar la conciencia sobre la misión del refugio.

El reto en este escenario recae en su responsabilidad principal de garantizar el éxito de los acontecimientos de adopción de mascotas y la campaña más amplia, mientras todavía cumplen sus funciones y tareas específicas de manera efectiva. El reto es adaptarse a la nueva dirección y mantener la responsabilidad de transmitir la importancia de la adopción de mascotas y el bienestar animal, mientras coordinan la ejecución de los acontecimientos de adopción de mascotas dentro de un plazo ajustado y actualizan los materiales de marketing de Erasmus para llegar a una audiencia más amplia.





Rol en la tienda de mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas





Gerente de la tienda
Eres responsable de:

1. Supervisar todas las operaciones a HappyPaws
2. Tomar las decisiones finales sobre el cambio de campaña
3. Coordinar con el resto del equipo
4. Proporcionar retroalimentación











Rol en la tienda de mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas





Coordinador/a de marketing
Eres responsable de:

1. Crear y adaptar la campaña para centrarse en la adopción de mascotas
2. Revisar materiales y contactos con medios de comunicación
3. Coordinar con el/la gerente de la tienda













Rol en la tienda de mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas



Organizador/a de eventos

Nuevo rol, responsable de:



1. Planificar y ejecutar eventos de adopción de mascotas
2. Logística y promoción en colaboración con Paws of love
3. Coordinar con el/la gerente de la tienda



Rol en la tienda de mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas



Diseñador/a gráfico/a

Eres responsable de:



1. Renovar los materiales visuales para reflejar el nuevo enfoque de adopción de mascotas en carteles, folletos y gráficos para redes sociales
2. Coordinar con el/la gerente de la tienda





Rol en la tienda de mascotas HappyPaws

Escenario 2
Tienda de Mascotas



Enlace con el refugio de animales

Eres responsable de:



1. Facilitar la comunicación entre HappyPaws y Paws of love, asegurando el éxito de los eventos de adopción de mascotas y la campaña más amplia
2. Coordinar con el/la gerente de la tienda



Anexo 5: Evaluación Unidad 1

Competencias transversales básicas para un buen desempeño laboral

Por favor, responde a las siguientes preguntas:

AUTOCONCEPTO, AUTOESTIMA Y CONFIANZA

Del 1 al 6, ¿cuánto dirías que conoces la diferencia entre autoconcepto, autoestima y confianza?

FORTALEZAS PERSONALES

Por favor, identifica 3 de tus fortalezas personales que has descubierto durante esta unidad:

1. _____
2. _____
3. _____

COMUNICACIÓN ASERTIVA

¿Cómo definirías comunicación asertiva?

RELACIONES INTERPERSONALES

¿Qué tipos de relaciones interpersonales aprendiste en este módulo?



INTEGRACIÓN EN UN NUEVO TRABAJO

¿Qué aprendiste sobre tus habilidades de comunicación personal durante la actividad de integración en un nuevo trabajo?

ADAPTABILIDAD y RESPONSABILIDAD

Por favor, define la adaptabilidad y la responsabilidad en relación con las actitudes en el lugar de trabajo.

¿Qué aprendiste sobre ti mismo/misma durante la actividad de juego de roles sobre adaptabilidad y responsabilidad?



Anexo 6: Llegar a la Isla

Guión

El grupo se encuentra a bordo de un barco. El barco navega por agua salada imbebible y se encuentra a siete unidades de distancia de una isla deshabitada y desconocida. Estas unidades de distancia no se miden en metros, kilómetros, horas ni minutos; son unidades únicas que se pueden cubrir descartando ciertos objetos del barco. Es fundamental aclarar que, independientemente del peso o el volumen de los objetos lanzados, cada uno hace avanzar al barco una unidad de distancia. Como se mencionó, el objetivo final es llegar a la isla y, por lo tanto, la tripulación debe descartar 7 de los 10 objetos disponibles en el barco para que este avance. Es importante destacar que no es posible consumir alimentos durante el viaje, ya que este no es físico ni temporal.

Se desconocen las características de la isla, puede o no haber vegetación, y puede o no haber agua potable. Sólo se sabe que la isla no está habitada por otras personas, puede o no haber animales.

La espera de la tripulación en la isla durará exactamente sesenta días, y después de ellos, un equipo de rescate regresará para llevarlos de vuelta a casa. Sin embargo, aquí radica el dilema: la tripulación solo puede conservar tres de los diez objetos que llevan a bordo. Además, es importante recordar que los objetos arrojados no se pueden recuperar. Esto significa que la tripulación deberá tomar decisiones cruciales sobre lo que es esencial para su supervivencia y bienestar durante este período.

Elementos que tiene el grupo en el barco:

1. Un contenedor con bidones llenos de sesenta litros de agua potable.
2. Una maleta con recuerdos personales: por ejemplo, fotografías familiares, cartas de amor, cuadernos de primaria, regalos especiales recibidos en fechas importantes... Cada uno imaginará que en esta caja se encuentran sus objetos sentimentales más queridos.
3. Un contenedor con sesenta latas de un kilo cada una; veinte latas de fruta, veinte latas de verdura y veinte latas de carne, embutidos, etc.
4. Una pistola automática con sesenta cargadores de veinticuatro balas cada uno.
5. Un maletín que contiene ciento cincuenta millones de dólares en efectivo y el billete ganador del sorteo de un automóvil de última generación, un piso en la ciudad elegida y una villa.
6. Un botiquín de primeros auxilios con medicamentos, suero, betadine, alcohol, cerillas, gasas, algodón, tijeras, aguja, hilo, cinta adhesiva, etc.



7. Una caja que contiene los libros favoritos de los miembros de la tripulación del barco, cuadernos en blanco, lápices y bolígrafos.
8. Una caja con diversos objetos sagrados, pertenecientes a una iglesia, tuvo que ser enviada a través de este barco a otra sede eclesiástica, y el tripulante se ofreció a trasladarlos. Incluye reliquias.
9. Un equipo de supervivencia que contiene un cuchillo, alicates, destornillador, martillo, llaves, brújula, cerillas, encendedor, martillo, llaves, brújula, aguja, hilo, anzuelos, hilo de pescar, tijeras, etc.
10. Una caja con una grabadora de radio y cintas con la música favorita del tripulante. La radio funciona como receptor, no como transmisor. Contiene baterías para que pueda estar encendida día y noche durante los sesenta días de espera para el rescate. La antena tiene la potencia suficiente para captar las emisoras que el tripulante suele escuchar. Capta modulación de amplitud, modulación de frecuencia y onda corta.



Anexo 7: Evaluación Unidad 2

Competencias transversales avanzadas para el buen desempeño laboral
Por favor responde las siguientes preguntas:

GESTIÓN EMOCIONAL Y TOLERANCIA A LA FRUSTRACIÓN

¿Qué aprendiste sobre inteligencia emocional y gestión emocional?

GESTIÓN DEL TIEMPO

Según lo aprendido, ¿cuáles serían las diferencias entre tareas urgentes e importantes?

MALOS HÁBITOS

Por favor, identifica 3 malos hábitos que aprendiste:

GESTIÓN DE CONFLICTOS

Por favor, identifica 3 actitudes que son las más comunes entre las personas que enfrentan conflictos:

HABILIDADES INDIVIDUALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Identifica una habilidad individual que tengas y que sea útil para contribuir positivamente al reconocimiento y resolución de conflictos.



TRABAJO EN EQUIPO

¿Qué aprendiste sobre ti mismo/a como jugador/a de equipo en la actividad “Llegar a la isla”?



Anexo 8: Actividad de Elevator Pitch

Un elevator pitch o discurso de ascensor es un resumen conciso y convincente sobre quién eres, qué haces y qué valor aportas, presentado en el tiempo que lleva viajar en ascensor, normalmente entre 30 segundos y 2 minutos. Dominar esta habilidad es crucial para establecer contactos, realizar entrevistas de trabajo, presentar presentaciones a startups y cualquier situación en la que necesites causar una impresión rápida e impactante. Este folleto te guía para elaborar y presentar un discurso de ascensor eficaz.

1. Estructura:

Un discurso de ascensor eficaz generalmente sigue una estructura simple:

- **Introducción:** Capta la atención del oyente con una introducción fuerte.
- **Cuerpo:** Resalta tus puntos de venta únicos, habilidades, logros o propuestas de valor.
- **Conclusión:** Termina con un llamado a la acción o una declaración de cierre memorable.

2. Contenido:

Considera incluir los siguientes elementos en tu discurso de ascensor:

- **Quién eres tú:** Preséntate brevemente, incluyendo tu nombre y tu función o experiencia.
- **Propuesta de valor:** Articula claramente lo que haces y lo que te distingue de los demás.
- **Logros o habilidades:** resalta los logros o habilidades relevantes que demuestren tu capacidad.
- **Público objetivo o mercado:** especifica quién es tu público objetivo o mercado, si corresponde.
- **Llamada a la acción:** finaliza con una llamada a la acción **clara, como solicitar una reunión o intercambiar información de contacto.**

3. Presentación:

La forma en que presentas tu mensaje es clave para que tu discurso de ascensor sea impactante.

Ten en cuenta los siguientes consejos:

- **Práctica:** Ensaya tu discurso hasta que fluya de manera natural y segura.



- **Se conciso:** se breve y directo, evitando jerga o detalles innecesarios.
- **Habla con claridad:** Pronuncia tus palabras y mantén un buen ritmo y paso
- **Mantén el contacto visual:** interactúa con tu oyente haciendo control visual y muestra entusiasmo.
- **Adáptalo a tu audiencia:** adapta tu discurso en función del contexto y los intereses de tu oyente
- **Muestra pasión:** deja que tu entusiasmo por tu trabajo o idea se refleje en tu presentación



Anexo 9: Evaluación Unidad 3

Cerrando el círculo: Construyendo tu imagen profesional

Por favor, responde las siguientes preguntas:

CV BASADO EN HABILIDADES

¿Cuáles dirías que son las principales diferencias entre un currículum basado en habilidades y un currículum tradicional?

DESCUBRIENDO TUS COMPETENCIAS

Nombra 1 habilidad, 1 competencia y 1 logro que descubriste sobre ti mismo/a durante este módulo.

Habilidad_____

Competencia_____

Logro_____

MARCA PERSONAL

¿Qué es necesario para desarrollar tu marca personal?

DISCURSO DE ASCENSOR/ ELEVATOR PITCH

¿Qué identificaste que necesita mejorarse en tu discurso de ascensor?

ENTREVISTA DE TRABAJO

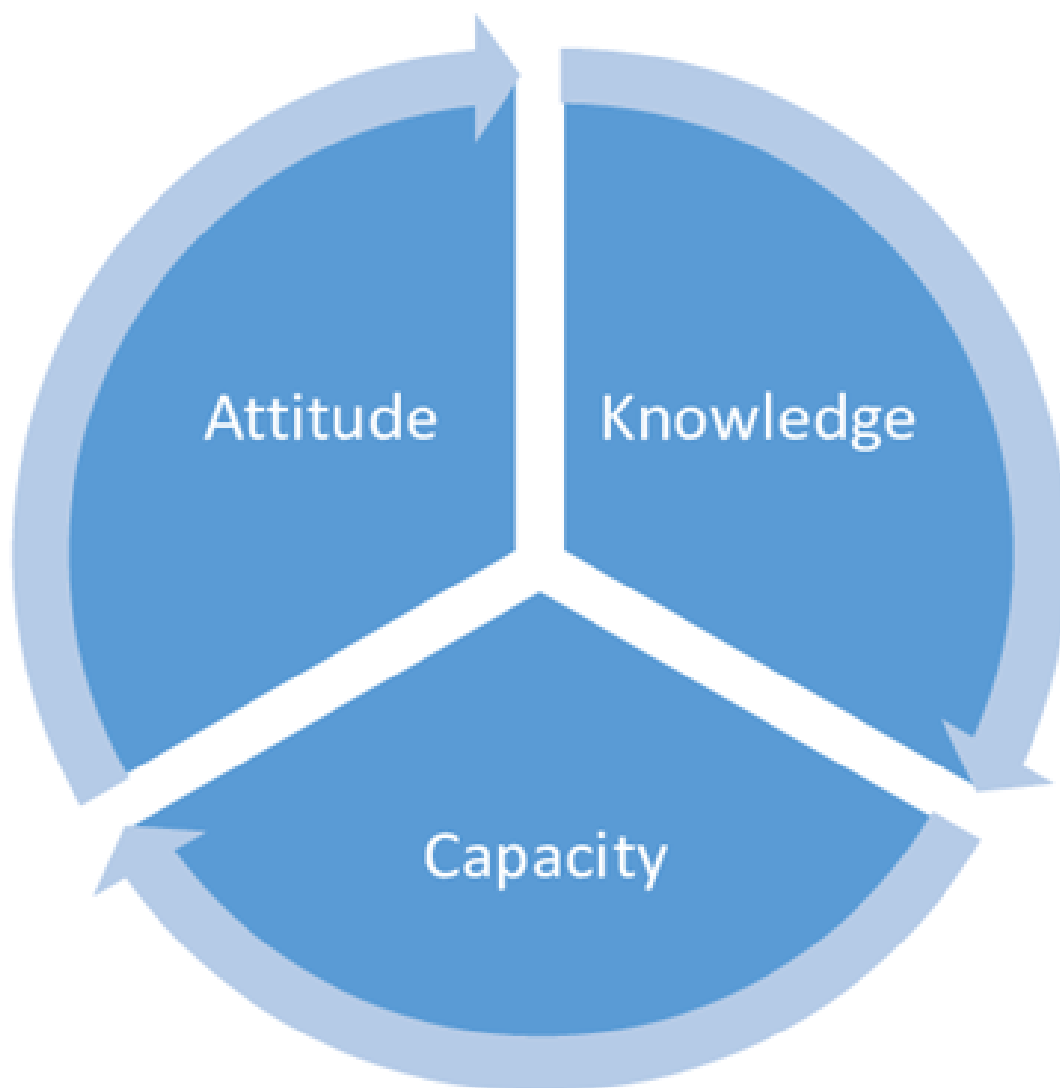
¿Cómo mejoró tu confianza en las entrevistas el juego de roles sobre la entrevista de trabajo?



Módulo 4: Sensibilización y activación comunitaria

Anexo 1: Capacidades de liderazgo

Cartel para las actividades (Actitud, Conocimiento, Capacidad):



Capacidades de liderazgo



Anexo 2: Evaluación Unidad 1

Creación de grupos: liderazgo y capacitación para la activación comunitaria

Responda a las siguientes preguntas:

Creación de grupos: un grupo cohesionado

De 1 a 5, ¿en qué medida cree que ha creado un grupo cohesionado?

De 1 a 5, ¿en qué medida cree que su grupo puede ser autónomo y responsable?

Capacidad de liderazgo

Por favor, escriba cuáles son las tres capacidades de liderazgo que ha aprendido.

1. _____
2. _____
3. _____

Ser un/una líder

Define en algunas palabras lo que has entendido que es un/una líder.

Proceso de empoderamiento: trabajar en nuestros valores

¿En qué medida te sientes empoderado, del 1 al 5?



Módulo 5: Economía Circular

Anexo 1: Evaluación Unidad 1

Evaluación de la sesión de formación sobre economía circular

Responda a las siguientes preguntas para ayudarnos a mejorar la formación.

- **Pregunta 1:** ¿En qué medida ha comprendido los conceptos y principios clave de la economía circular?
(Elija una opción): Nada / Un poco / Algo / Bastante / Mucho
- **Pregunta 2:** ¿Hasta qué punto confía en los beneficios de la economía circular en su comunidad?
(Elija una opción): No confío nada / Confío un poco / Confío / Confío bastante
- **Pregunta 3:** ¿Se definieron y alcanzaron claramente los objetivos de la formación?
(Elija una opción): Sí / Parcialmente / No
- **Pregunta 4:** ¿Fue el contenido adecuado a los objetivos de formación en términos de profundidad y comprensibilidad?
(Elija una opción): Nada adecuado / Ligeramente adecuado / Moderadamente adecuado / Muy adecuado
- **Pregunta 5:** ¿Era el contenido adecuado para personas de distintos orígenes culturales y educativos?
(Elija una opción): Nada adecuado / Ligeramente adecuado / Moderadamente adecuado / Muy adecuado
- **Pregunta 6:** ¿El contenido era suficiente (extensión, ejemplos, explicaciones...) para transmitir la información?
(Elija una opción): Nada adecuado / Ligeramente adecuado / Moderadamente adecuado / Muy adecuado
- **Pregunta 7:** ¿La combinación de teoría y actividades era adecuada para esta formación?
(Elija una opción): Nada adecuada / Ligeramente adecuada / Moderadamente adecuada / Muy adecuada
- **Pregunta 8:** ¿Hasta qué punto fueron atractivas las actividades de formación?
(Elija una opción): Nada atractivas / Poco atractivas / Moderadamente atractivas / Muy atractivas



- **Pregunta 9:** ¿Ayudaron las actividades a reforzar el contenido de la formación?
(Elija una opción): Nada / Poco / Algo / Mucho / Bastante
- **Pregunta 10:** ¿Qué ha aprendido durante la formación? (Abra un cuadro de texto para dar una respuesta breve)



Anexo 2: Evaluación Unidad 2

1. Opción múltiple: Comprender los sistemas alimentarios circulares

Pregunta:

¿Cuál de los siguientes es un principio clave de un sistema alimentario circular en zonas urbanas?

- a) Aumentar la producción de residuos para impulsar el crecimiento económico
- b) Centrarse únicamente en la producción agrícola fuera de las zonas urbanas
- c) Minimizar el desperdicio de alimentos, promover el reciclaje y reutilizar los recursos dentro de las ciudades
- d) Fomentar la producción local de alimentos sin tener en cuenta el uso de los recursos

Respuesta:

c) Minimizar el desperdicio de alimentos, promover el reciclaje y reutilizar los recursos dentro de las ciudades

2. Pregunta abierta: Estrategias clave e innovación

Pregunta:

A partir de su investigación sobre los estudios de caso (Londres, Milán o Bruselas), describa una estrategia innovadora que los restaurantes de la ciudad que le ha sido asignada estén utilizando para contribuir al sistema alimentario circular. ¿Cómo se ajusta esta estrategia a los principios de una economía circular?

Orientación:

Proporcione un breve resumen de la estrategia, explicando cómo minimiza los residuos, mejora la eficiencia de los recursos o apoya las prácticas alimentarias sostenibles.

3. Verdadero o falso: Conceptos clave de la economía circular

Pregunta:

Verdadero o falso: En una economía circular para los sistemas alimentarios, los restaurantes desempeñan un papel fundamental en la reducción del desperdicio de alimentos, la reutilización de ingredientes y la colaboración con productores y consumidores locales.

Respuesta:

Verdadero

4. Pregunta reflexiva: Comprender los retos

Pregunta:

¿Cuáles son algunos de los retos comunes que ha identificado en los estudios de caso (por ejemplo, Londres, Milán o Bruselas) al intentar aplicar prácticas alimentarias circulares en entornos urbanos? Reflexione sobre cómo podrían abordarse estos retos en su propia ciudad o comunidad.



Orientación:

Piense tanto en los retos logísticos como en los sociales (por ejemplo, infraestructuras, políticas, concienciación pública) y proponga posibles soluciones.

5. Aplicación basada en escenarios: Consideraciones políticas**Pregunta:**

Imagina que eres un responsable político en una ciudad que quiere establecer un sistema alimentario circular. Basándose en los conocimientos adquiridos en esta unidad, ¿qué dos políticas clave aplicaría para ayudar a los restaurantes a reducir el desperdicio de alimentos y promover la sostenibilidad?

Orientación:

Considere políticas relacionadas con la gestión de residuos, incentivos para prácticas sostenibles o asociaciones con agricultores y organizaciones locales.

6. Recuperación de conocimientos: Fases y actores de la cadena agroalimentaria**Pregunta:**

¿Cuáles son las principales fases de la cadena agroalimentaria más afectadas por las prácticas de economía circular en las ciudades? Describa brevemente el papel de cada fase (desde la producción hasta el consumo).

Respuesta:

Producción, transformación, distribución, consumo y gestión de residuos. Las prácticas de economía circular afectan a cada fase centrándose en la reducción de residuos, la promoción de la eficiencia de los recursos y el cierre del bucle dentro del sistema.

7. Autoevaluación: Aprendizaje y pensamiento crítico**Pregunta:**

¿Hasta qué punto te sientes seguro de la aplicación de los principios de la economía circular a los sistemas alimentarios urbanos después de completar esta unidad? ¿En qué áreas cree que necesita una mayor comprensión o desarrollo?

Escala de respuestas:

Mucha confianza

Algo de confianza

No tengo confianza

Necesito más comprensión en las áreas de [temas específicos].



Anexo 3: Evaluación Unidad 3

Evaluación de la sesión de formación sobre Empleos Verdes

Por favor, responda a las siguientes preguntas para ayudarnos a mejorar la formación.

- **Pregunta 1:** ¿En qué medida ha entendido lo que es un empleo verde y su papel en la economía circular?
(Elija una opción): Nada / Un poco / Algo / Bastante / Mucho
- **Pregunta 2:** ¿Hasta qué punto confía en los beneficios de los empleos verdes en su comunidad local?
(Elija una opción): No confío nada / Confío un poco / Confío / Confío mucho
- **Pregunta 3:** ¿Se definieron y alcanzaron claramente los objetivos de la formación?
(Elija una opción): Sí / Parcialmente / No
- **Pregunta 4:** ¿Fue el contenido adecuado a los objetivos de aprendizaje en términos de profundidad y comprensibilidad?
(Elija una opción): Nada adecuado / Ligeramente adecuado / Moderadamente adecuado / Muy adecuado
- **Pregunta 5:** ¿Fue adecuada la combinación de teoría y actividades para esta formación?
(Elija una opción): Nada adecuada / Ligeramente adecuada / Moderadamente adecuada / Muy adecuada
- **Pregunta 6:** ¿Le han parecido atractivas las actividades de formación?
(Elija una opción): Nada atractivas / Poco atractivas / Moderadamente atractivas / Muy atractivas
- **Pregunta 7:** ¿Qué ha aprendido durante la formación? (Abra un cuadro de texto para dar una respuesta breve)



Módulo 6: Emprendimiento

Anexo 1: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria

Situación

Cosechas afectadas por la sequía

Antecedentes:

La región ha sufrido recientemente un largo periodo de sequía que ha afectado considerablemente a la producción agrícola. Los agricultores luchan por reducir el rendimiento de sus cosechas, lo que provoca escasez de alimentos y un aumento de los precios. La economía local se ve afectada, ya que muchas familias dependen de la agricultura para su subsistencia, y la comunidad se enfrenta a una creciente inseguridad alimentaria.

Desafío:

Las personas participantes se pondrán en la piel de varias partes interesadas en la cadena de suministro de alimentos que deben afrontar los retos que plantea la sequía. Cada grupo debe desarrollar soluciones para hacer frente a los efectos inmediatos de la reducción del rendimiento de los cultivos y, al mismo tiempo, considerar soluciones a largo plazo para la resiliencia y la sostenibilidad.

Cuestiones específicas a tratar:

Pequeños agricultores: ¿Cómo pueden adaptar sus prácticas agrícolas para hacer frente a unos recursos hídricos limitados? ¿Qué apoyo necesitan de otras partes interesadas?

Empresarios locales: ¿Qué soluciones innovadoras pueden desarrollarse para ayudar a los agricultores en condiciones de sequía? ¿Cómo pueden crear modelos empresariales que promuevan la sostenibilidad?

Funcionarios públicos: ¿Qué políticas pueden aplicarse para apoyar a los agricultores durante esta crisis? ¿Cómo pueden asignarse eficazmente los recursos?

Representantes de ONG: ¿Qué programas pueden iniciarse para educar a los agricultores sobre cultivos resistentes a la sequía y prácticas sostenibles? ¿Cómo pueden facilitar la colaboración entre las partes interesadas?

Consumidores: ¿Cómo pueden los consumidores defender la agricultura local y apoyar las prácticas sostenibles durante este periodo de escasez de alimentos?

Roles

1. Pequeño agricultor

Como pequeño agricultor afectado por la sequía, tu principal preocupación es la importante reducción del rendimiento de los cultivos. Te enfrentas a retos como la escasez de agua, el aumento de los costes de riego y la necesidad de cultivos resistentes a la sequía. Tu objetivo es conseguir el apoyo del gobierno y las ONG para acceder a recursos, formación y técnicas agrícolas innovadoras que puedan ayudar a mitigar el impacto de la sequía en tu medio de vida.

2. Empresario local

Como empresario local, te centras en desarrollar soluciones para ayudar a los



agricultores a hacer frente a las condiciones de sequía. Esto podría implicar la creación de una empresa que proporcione semillas resistentes a la sequía, tecnología de riego eficiente o servicios de consultoría para mejorar las prácticas agrícolas. Tu objetivo es colaborar con los agricultores y otras partes interesadas para garantizar la disponibilidad de alimentos y promover prácticas agrícolas sostenibles.

3. Funcionario del gobierno

Como funcionario del gobierno, eres responsable de aplicar políticas que apoyen a los agricultores durante las sequías. Debes estudiar cómo asignar los recursos de forma eficaz, proporcionar ayuda financiera y promover la investigación sobre cultivos resistentes a la sequía. Tu objetivo es facilitar la colaboración entre las distintas partes interesadas y garantizar que los agricultores reciban el apoyo necesario para mantener la seguridad alimentaria en su región.

4. Representante de una ONG

Como representante de una ONG, trabajarás para ayudar a las comunidades afectadas por la sequía mediante programas de educación, recursos y promoción. Te centras en ayudar a los agricultores a adaptarse a las condiciones cambiantes promoviendo prácticas sostenibles y facilitando el acceso a ayuda financiera o programas de formación. Tu objetivo es colaborar con otras partes interesadas para poner en marcha iniciativas que aumenten la resiliencia frente a futuras sequías.

5. Consumidor / Consumidora

Como persona consumidora, le preocupa el aumento del precio de los alimentos y la menor disponibilidad de productos debido al impacto de la sequía en la agricultura local. Tu papel consiste en abogar por políticas de apoyo a los agricultores locales y buscar formas de reducir el desperdicio de alimentos en tu hogar. Tu objetivo es concienciar sobre la importancia de apoyar prácticas sostenibles que puedan ayudar a mitigar los efectos del cambio climático en la seguridad alimentaria. Estos papeles adaptados ayudarán a las personas participantes a enfrentarse a los retos específicos que plantean las condiciones de sequía, a la vez que fomentan la colaboración en la resolución de problemas durante la actividad de simulación.



Anexo 2: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria

Situación

Aumento de los precios de los alimentos debido a las interrupciones de la cadena de suministro

Antecedentes:

Las recientes interrupciones en la cadena de suministro de alimentos han provocado un aumento significativo de los precios de los alimentos, afectando tanto a los consumidores como a los productores. Factores como los problemas de transporte, la escasez de mano de obra y la fluctuación de los mercados mundiales han contribuido a esta crisis. Como consecuencia, muchas familias tienen dificultades para cubrir sus necesidades, mientras que los agricultores locales se enfrentan a problemas para acceder a los mercados y mantener sus medios de vida.

Desafío:

Las personas participantes desempeñarán el papel de varias partes interesadas en la cadena de suministro de alimentos que deben hacer frente a los retos que plantea el aumento de los precios de los alimentos. A cada grupo se le asigna la tarea de desarrollar soluciones de colaboración para hacer frente a las repercusiones inmediatas en sus respectivas funciones, al tiempo que consideran soluciones a largo plazo para estabilizar los precios de los alimentos y mejorar la seguridad alimentaria.

Cuestiones específicas a tratar:

- **Pequeños agricultores:** ¿Cómo pueden adaptarse al aumento de los costes y garantizar que sus productos sigan siendo accesibles para los consumidores? ¿Qué apoyo necesitan de otras partes interesadas?
- **Empresarios locales:** ¿Qué soluciones innovadoras pueden desarrollarse para mitigar el impacto de las interrupciones de la cadena de suministro en los precios de los alimentos? ¿Cómo pueden crear modelos empresariales que mejoren la eficiencia y reduzcan los costes?
- **Funcionarios públicos:** ¿Qué políticas pueden aplicarse para estabilizar los precios de los alimentos y apoyar tanto a los consumidores como a los productores? ¿Cómo pueden asignar eficazmente los recursos gubernamentales durante esta crisis?
- **Representantes de ONG:** ¿Qué programas pueden ponerse en marcha para ayudar a las poblaciones vulnerables afectadas por la subida de los precios de los alimentos? ¿Cómo pueden facilitar la colaboración entre las partes interesadas para mejorar el acceso a alimentos asequibles?
- **Consumidores:** ¿Cómo pueden los consumidores abogar por precios justos y apoyar la agricultura local durante este periodo de aumento de los costes? ¿Qué medidas pueden adoptar para reducir el desperdicio de alimentos y contribuir a la sostenibilidad general?



Las personas participantes colaborarán dentro de sus funciones para proponer estrategias prácticas que aborden tanto las necesidades inmediatas como la resistencia a largo plazo a futuras perturbaciones de la cadena de suministro.

Tarjetas de rol para las personas participantes

1. Pequeño agricultor o agricultora

Como pequeño/a agricultor/a que se enfrenta a la subida de los precios de los alimentos, tu principal preocupación es mantener la rentabilidad al tiempo que garantiza la accesibilidad de sus productos. Te enfrentas a retos como el aumento de los costes de los insumos y los problemas de acceso al mercado. Tu objetivo es abogar por el apoyo del gobierno y de las ONG para acceder a recursos, formación y estrategias de marketing cooperativo.

2. Empresario/a local

En tu papel de empresario/a local, te centras en crear soluciones innovadoras que ayuden a mitigar el impacto de la subida de los precios de los alimentos. Esto podría implicar el desarrollo de un negocio que agilice la distribución, reduzca los residuos o conecte directamente a los agricultores con los consumidores. Tu objetivo es colaborar con los agricultores y otras partes interesadas para mejorar la eficiencia de la cadena de suministro.

3. Funcionario/a público/a

Como funcionario/a del gobierno, eres responsable de aplicar políticas que estabilicen los precios de los alimentos y apoyen tanto a los productores como a los consumidores. Debes estudiar cómo asignar los recursos de forma eficaz, proporcionar ayuda financiera y promover iniciativas que mejoren los sistemas alimentarios locales. Tu objetivo es facilitar las asociaciones entre las partes interesadas para garantizar la seguridad alimentaria.

4. Representante de ONG

Como representante de una ONG, trabajas para ayudar a las comunidades afectadas por la subida de los precios de los alimentos mediante programas de educación, recursos y promoción. Te centrarás en ayudar a las poblaciones vulnerables a acceder a opciones alimentarias asequibles, promoviendo al mismo tiempo prácticas sostenibles. Tu objetivo es colaborar con otras partes interesadas para poner en marcha iniciativas que mejoren el acceso y la asequibilidad.

5. Consumidor o Consumidora

Como persona consumidora, te preocupa el impacto del aumento de los precios de los alimentos en el presupuesto familiar. Tu papel consiste en abogar por prácticas de precios justos y apoyar a los agricultores locales a través de iniciativas comunitarias. Tu objetivo es concienciar sobre la importancia de reducir el desperdicio de alimentos en tu hogar y explorar opciones de compra alternativas como la agricultura apoyada por la comunidad (CSA). Estos papeles adaptados ayudarán a las personas participantes a enfrentarse a los retos específicos que plantea el aumento de los precios de los alimentos debido a las interrupciones de la cadena de suministro, al tiempo que fomentan la resolución de problemas en colaboración durante la actividad de simulación.



Anexo 3: Soluciones colaborativas para la seguridad alimentaria

Escenario:

Acceso limitado a alimentos nutritivos en las zonas urbanas

Fondo:

Muchas zonas urbanas luchan contra el acceso limitado a alimentos nutritivos, a menudo llamados «desiertos alimentarios». Factores como el elevado precio de los alimentos, la falta de transporte y la escasez de tiendas de comestibles que ofrezcan productos frescos contribuyen a este problema. Los habitantes de los barrios con rentas bajas tienen dificultades para acceder a alimentos sanos, lo que se traduce en malas elecciones alimentarias y problemas de salud.

Desafío:

Las personas participantes desempeñarán el papel de diversas partes interesadas en la cadena de suministro de alimentos que deben hacer frente a los retos que plantea el acceso limitado a alimentos nutritivos. Cada grupo deberá desarrollar estrategias para mejorar el acceso y la asequibilidad, al tiempo que estudia soluciones a largo plazo para mejorar la seguridad alimentaria en los entornos urbanos.

Cuestiones específicas a tratar:

- **Pequeños agricultores:** ¿Cómo pueden conectar con los mercados urbanos para ofrecer productos frescos? A qué obstáculos se enfrentan para llegar a los consumidores?
- **Empresarios locales:** ¿Qué modelos de negocio innovadores pueden desarrollarse para mejorar el acceso a alimentos nutritivos en las zonas urbanas? Cómo puede aprovechar la tecnología o las asociaciones comunitarias?
- **Funcionarios/as gubernamentales:** ¿Qué políticas pueden aplicarse para apoyar las iniciativas de acceso a los alimentos? Cómo pueden los gobiernos locales incentivar las tiendas de comestibles o los mercados de agricultores en zonas desatendidas?
- **Representantes de ONG:** ¿Qué programas pueden iniciarse para educar a las comunidades sobre nutrición y alimentación saludable? Cómo pueden facilitar las asociaciones entre productores locales y consumidores urbanos?
- **Personas consumidoras:** ¿Cómo pueden abogar por un mejor acceso a alimentos nutritivos en su comunidad? ¿Qué medidas puede adoptar para apoyar a los agricultores y empresas locales?

Las personas participantes colaborarán dentro de sus funciones para proponer estrategias viables que aborden las necesidades inmediatas y las mejoras a largo plazo del acceso a los alimentos y la seguridad alimentaria.



Anexo 4: Evaluación Unidad 1

Facilite un debate informativo sobre las siguientes cuestiones:

- ¿Cómo contribuyeron los distintos papeles a la solución?
- ¿Qué enfoques empresariales fueron más eficaces?
- ¿Qué dificultades encontraron en la simulación?

Anime a las personas participantes a reflexionar sobre las aplicaciones en el mundo real de sus estrategias. Discuta cómo los empresarios pueden influir positivamente en el sector de la seguridad alimentaria. Discuta el hambre y la malnutrición como objetivos sociales primarios de la iniciativa empresarial de seguridad alimentaria.

Considere la posibilidad de utilizar el siguiente cuestionario para obtener resultados más precisos:

Pregunta 1: ¿Cuáles son las dimensiones clave de la seguridad alimentaria?

- A) Asequibilidad, sostenibilidad y espíritu empresarial
- B) Disponibilidad, accesibilidad, utilización y estabilidad **(correcto)**
- C) Consumo, nutrición y logística
- D) Producción, innovación y fijación de precios

Pregunta 2: ¿Cuál de las siguientes opciones representa mejor el solapamiento entre seguridad alimentaria y sostenibilidad?

- A) La sostenibilidad se centra en la economía, mientras que la seguridad alimentaria se centra únicamente en la disponibilidad.
- B) Ambas pretenden abordar los retos medioambientales, sociales y económicos a largo plazo **(correcto)**
- C) La seguridad alimentaria sólo tiene en cuenta la nutrición, mientras que la sostenibilidad incluye el impacto medioambiental.
- D) La sostenibilidad y la seguridad alimentaria son conceptos que no están relacionados.

Pregunta 3: ¿Cuál es una habilidad empresarial fundamental para abordar los retos de la seguridad alimentaria?

- A) Capacidad de negociación
- B) Innovación **(correcto)**
- C) Aversión al riesgo
- D) Gestión de tareas rutinarias

Pregunta 4: Durante la simulación del juego de roles, ¿qué rol de parte interesada se centra en garantizar el apoyo político a las estrategias de seguridad alimentaria?

- A) Pequeño agricultor
- B) Representante de una ONG
- C) Funcionario gubernamental **(correcto)**
- D) Empresario local

Pregunta 5: ¿Cuál es el objetivo principal de la simulación del juego de rol en la actividad?



- A) Competir por la mejor presentación de la estrategia
- B) Destacar la interconexión entre la seguridad alimentaria y el espíritu empresarial
(correcto)
- C) Enseñar a las personas participantes técnicas específicas de cultivo
- D) Evaluar la viabilidad económica de las distintas partes interesadas



Anexo 5: Plantilla de Plan de Negocio de Seguridad Alimentaria

	Descripción
Nombre del plan de negocio:	[Inserta nombre del plan de negocios aquí]
Declaración de visión	Definir el éxito de la mejora de la seguridad alimentaria en la comunidad.
Objetivos	Establecer objetivos específicos y medibles en consonancia con los objetivos de seguridad alimentaria y sostenibilidad.
Análisis DAFO	Identificar y analizar: ● Debilidades: Desafíos internos que deben abordarse para mejorar el acceso a los alimentos. ● Amenazas: Desafíos externos que podrían suponer riesgos para la disponibilidad de alimentos. ● Fortalezas: Atributos internos que proporcionan una ventaja en la seguridad alimentaria. ● Oportunidades: Factores externos que pueden aprovecharse para mejorar la seguridad alimentaria.
Tipo de modelo de negocio	Especifique el modelo de negocio a seguir: ● Tipo de Modelo: (por ejemplo, Circular, Agricultura Apoyada por la Comunidad, Inclusivo) ● Características clave: Describa cómo el modelo promueve la seguridad alimentaria y la sostenibilidad. ● Ejemplos: Proporcione ejemplos relevantes de este modelo en la práctica dentro de los sistemas alimentarios.
Modelo de negocio canvas / Lienzo	Describa cómo la iniciativa aportará valor, incluyendo: ● Socios clave: Identifique a los socios y proveedores importantes que participan en la mejora de la seguridad alimentaria. ¿Qué actividades críticas realizan? ● Propuestas de valor: ¿Qué paquetes de productos y servicios ofrecemos a cada segmento de clientes? ¿Qué valor aportamos en relación con la seguridad alimentaria? ● Segmentos de clientes: ¿Quiénes son nuestros clientes más importantes que se benefician de un mejor acceso a los alimentos?



- **Canales:** ¿A través de qué canales queremos llegar a nuestros principales segmentos de clientes? ¿Cómo llegamos a ellos actualmente?
- **Recursos clave:** ¿Qué recursos significativos requieren nuestras propuestas de valor para garantizar la seguridad alimentaria?
- **Relaciones con los clientes:** ¿Qué tipo de relaciones esperan nuestros principales segmentos de clientes que establezcamos con ellos en relación con el acceso a los alimentos?
- **Actividades clave:** ¿Qué actividades significativas son necesarias para ofrecer nuestras propuestas de valor relacionadas con la seguridad alimentaria?
- **Estructura de costes:** ¿Qué costes son críticos para nuestra estructura empresarial a la hora de apoyar las iniciativas de seguridad alimentaria?
- **Vías de ingresos:** ¿Por qué valores relacionados con la seguridad alimentaria están dispuestos a pagar nuestros clientes? ¿Cuánto contribuye cada flujo de ingresos a los ingresos totales?

Análisis de la cadena de valor

Evalúa la cadena de valor para identificar a los actores clave y valorar su papel en la mejora de la seguridad alimentaria.

Evaluación de la sostenibilidad

Evaluar el impacto medioambiental, social y económico de cada etapa de la cadena de valor en la seguridad alimentaria.

Estudio de mercado

Realizar estudios de mercado exhaustivos para conocer las preferencias de los consumidores y las tendencias en materia de seguridad alimentaria. Adaptar los productos y servicios en consecuencia.

Planificación financiera

Elaborar un sólido plan financiero que describa las fuentes de ingresos, las estructuras de costes y las fuentes de financiación necesarias para aplicar prácticas sostenibles que mejoren la seguridad alimentaria..

Monitoreo y evaluación

Establecer parámetros para evaluar el impacto de las actividades empresariales en los resultados de la seguridad alimentaria. Evaluar periódicamente los resultados en función de estos parámetros para adaptar las estrategias según sea necesario. Utilizar enfoques basados en datos para tomar decisiones informadas.



Anexo 6: Plantilla Análisis DAFO

DEBILIDADES

1. ¿Qué retos internos afrontamos que puedan obstaculizar nuestra capacidad para abordar de manera efectiva la seguridad alimentaria?
2. ¿Cómo podemos mejorar la eficiencia operativa para reducir costes y aumentar la disponibilidad de alimentos?
3. ¿Qué deficiencias de conocimiento o habilidades existen dentro de nuestro equipo que puedan afectar a la calidad de nuestros servicios?

AMENAZAS

1. ¿Qué factores externos, como recesiones económicas o cambios en las políticas, podrían afectar negativamente a nuestras operaciones?
2. ¿Cómo afecta la competencia y la dinámica del mercado a nuestra capacidad para ofrecer opciones alimentarias asequibles?
3. ¿Qué cambios ambientales (por ejemplo, el cambio climático) pueden amenazar nuestra cadena de suministro y la capacidad de producción de alimentos?

FORTALEZAS

1. ¿Qué recursos o capacidades únicas posee nuestra empresa que puedan mejorar la seguridad alimentaria?
2. ¿Cómo podemos aprovechar nuestras asociaciones existentes para mejorar la distribución de alimentos y el acceso?
3. ¿Qué prácticas de éxito hemos implementado en el país que se podrían replicar o ampliar?

OPORTUNIDADES

1. ¿Qué tendencias emergentes en la producción de alimentos o la tecnología pueden aprovecharse para mejorar la seguridad alimentaria?
2. ¿Hay posibles asociaciones con ONGs o programas gubernamentales que puedan dar apoyo a nuestras iniciativas?
3. ¿Cómo podemos involucrar a la comunidad para crear conciencia y apoyo para nuestros esfuerzos de seguridad alimentaria?



Anexo 7: Evaluación Unidad 2

Considere la posibilidad de utilizar las siguientes preguntas orientativas para extraer las ideas, la experiencia colectiva y las principales conclusiones de las personas participantes.

- ¿Hasta qué punto se siente seguro a la hora de identificar y analizar los elementos clave de una cadena de valor alimentaria, especialmente en relación con la competitividad y el desarrollo sostenible?
- ¿Hasta qué punto la formación le ha ayudado a comprender y aplicar diferentes modelos empresariales sostenibles, como la economía circular y la agricultura apoyada por la comunidad, en el contexto de los sistemas alimentarios?
- ¿En qué medida las actividades y los debates mejoraron su capacidad para involucrar a las partes interesadas y diseñar estructuras de gobernanza que apoyen la colaboración dentro de los sistemas alimentarios?
- ¿A qué retos, si los hubo, se enfrentó al trabajar en el plan de negocio sostenible, y cómo podría la formación ayudarle mejor a superar estos retos?

Considere la posibilidad de utilizar el siguiente cuestionario para obtener resultados más precisos:

Pregunta 1: ¿Cuál es el principal objetivo de un sistema alimentario sostenible?

- A) Maximizar los beneficios por encima de todo
- B) Garantizar la sostenibilidad medioambiental, social y económica a largo plazo (**correcto**)
- C) Centrarse únicamente en aumentar la producción de alimentos
- D) Limitar la participación de las partes interesadas

Pregunta 2: ¿Qué marco incorpora las dimensiones medioambiental, social y económica en los modelos de negocio sostenibles?

- A) Lienzo del modelo de negocio
- B) Marco de triple capa (**correcto**)
- C) Análisis DAFO
- D) Marco TBL

Pregunta 3: ¿Cuál es el objetivo clave del Modelo de Negocio Circular en los sistemas alimentarios?

- A) Aumentar el desperdicio de alimentos
- B) Producción y consumo lineales
- C) Maximizar el uso de los recursos y reducir los residuos (**correcto**)
- D) Reducir las regulaciones medioambientales

Pregunta 4: ¿Qué significa RSE en el contexto de las prácticas empresariales sostenibles?

- A) Revisión de la sostenibilidad empresarial
- B) Responsabilidad social de las empresas (**correcto**)
- C) Reinversión de ventas corporativas
- D) Riesgos Críticos de Suministro

Pregunta 5: ¿Cuál de los siguientes es un componente clave de un plan de negocio de seguridad alimentaria sostenible?

- A) Centrarse únicamente en los márgenes de beneficio
- B) Ignorar el impacto medioambiental
- C) Un análisis DAFO para evaluar los puntos fuertes, los puntos débiles, las oportunidades y las amenazas (**correcto**)
- D) Ignorar las necesidades de los clientes



Anexo 8: Evaluación Unidad 3

1) ¿Cuál es el objetivo principal del Análisis de las Necesidades del Mercado en el lanzamiento de una empresa de seguridad alimentaria?

- A) Identificar la normativa legal
- B) Realizar un estudio de mercado para identificar las carencias en materia de seguridad alimentaria
- C) Desarrollar una estrategia de marketing
- D) Crear un plan financiero

(Respuesta correcta: B)

2) ¿Qué marco legal es esencial para que las empresas relacionadas con la alimentación garanticen el cumplimiento de la normativa de seguridad?

- A) Ley de Modernización de la Seguridad Alimentaria (FSMA)
- B) Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA)
- C) Ley de Normas Laborales Justas (FLSA)
- D) Directrices de la Agencia de Protección Medioambiental (EPA)

(Respuesta correcta: A)

3) ¿Qué promueve el concepto de agroecología en las prácticas agrícolas sostenibles?

- A) Aumento del uso de fertilizantes sintéticos
- B) Biodiversidad y salud del suelo
- C) Producción masiva de monocultivos
- D) Dependencia de recursos importados

(Respuesta correcta: B)

4) ¿Cuál de las siguientes fuentes de financiación está específicamente adaptada a los pequeños agricultores y a las nuevas empresas?

- A) Capital riesgo
- B) Microfinanciación
- C) Bonos del Estado
- D) Financiación de capital

(Respuesta correcta: B)

5) ¿Cuál es el objetivo de la planificación de escenarios en las empresas de seguridad alimentaria?

- A) Crear un modelo de negocio fijo
- B) Anticiparse y prepararse para posibles acontecimientos o cambios futuros
- C) Reducir exclusivamente los costes operativos
- D) Centrarse exclusivamente en maximizar los beneficios

(Respuesta correcta: B)



Módulo 7: Sistemas alimentarios sostenibles

Anexo 1: Evaluación Unidad 1

1. Autoevaluación de las competencias adquiridas:

- Las personas participantes evaluarán individualmente sus competencias adquiridas reflexionando sobre la última actividad y respondiendo a la pregunta: "¿Qué hemos aprendido?"
- Escala: Respuesta abierta

2. Evaluación en grupo sobre la definición de un sistema alimentario sostenible:

- Las personas participantes trabajarán en subgrupos para definir colectivamente el Sistema Alimentario Sostenible basándose en su aprendizaje de la unidad.
- Criterios: Claridad, Profundidad, Alineación con conceptos clave
- Escala: 1-5 (1: Poco claro, 5: Claro y completo)
- Sección de comentarios para aportaciones adicionales

3. Evaluación de grupo sobre la identificación de retos:

- Los subgrupos debatirán e identificarán los retos clave relacionados con los Sistemas Alimentarios Sostenibles.
- Criterios: Relevancia, Profundidad del análisis, Novedad
- Escala: 1-5 (1: Comprensión limitada, 5: Comprensión completa)
- Sección de comentarios para profundizar



Anexo 2: Evaluación Unidad 2

Después de completar la segunda actividad, tómese unos minutos para reflexionar sobre su experiencia de aprendizaje y proporcione información sincera respondiendo a las siguientes preguntas.

1. ¿Es usted más consciente de la relación entre el cambio climático y la seguridad alimentaria?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Algo

2. ¿Conoce mejor las medidas de mitigación/adaptación para contrarrestar estos efectos?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Algo

3. ¿Ha adquirido nuevos conocimientos durante las actividades? ¿Considera que son útiles para su vida personal y/o profesional?

- ☐ Sí, los conocimientos adquiridos son muy útiles.
- ☐ Sí, en cierta medida.
- ☐ No, los conocimientos adquiridos no son relevantes para mí.

4. Cómo describiría la primera/segunda actividad con una palabra?

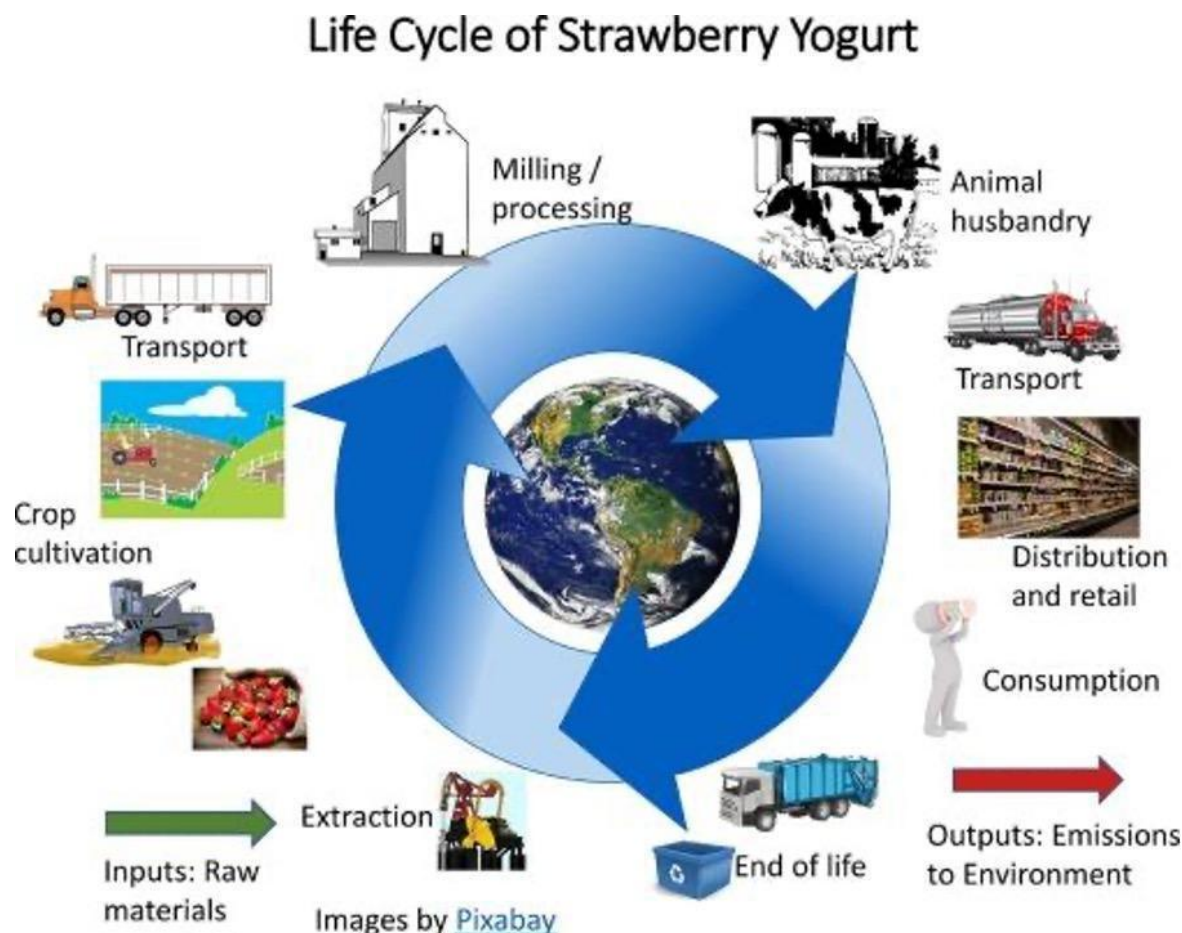
5. ¿Qué es algo que se puede mejorar durante la primera/segunda actividad?



Anexo 3: Ciclo de vida de un yogur de fresa

Estas etapas pueden explicarse con el ejemplo del yogur de fresa

Imagen de pixabay



FIGURA

En cada etapa, pueden introducirse medidas de sostenibilidad para mejorar la sostenibilidad general de la cadena de suministro, compuesta por los tres pilares de la sostenibilidad. Esto se hace mediante las Evaluaciones del Ciclo de Vida (ECV). Una evaluación del ciclo de vida (ECV) es una forma de estudiar y comprender el impacto ambiental de un producto o proceso a lo largo de toda su vida, desde que se fabrica hasta que se desecha. Nos ayuda a ver cómo afectan nuestras decisiones al planeta y a encontrar formas de hacer las cosas más sostenibles. Tradicionalmente, el ACV sólo se centraba en el impacto de un producto en el medio ambiente y la salud humana, pero a medida que han evolucionado los conceptos de sostenibilidad, ahora el ACV también contempla de forma más holística los tres pilares de la sostenibilidad.

Fuente:

<https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/B9780128221129000047>



Análisis de Sostenibilidad



Ambiental y Salud

- Consumo de Recursos
- Emisiones (aire, agua y tierra)
- Impactos Ecológicos
- Impactos en la Salud

Económico

- Costes de Producción
- Costes de Transporte
- Costes del Consumidor de bienes
- Costes de limpieza ambientales para la sociedad
- Costes de Salud comunitaria
- Valor de Marca

Social

- Creación de trabajo / Estabilidad laboral
- Disponibilidad de bienes
- Accidentes laborales
- Salarios de los trabajadores/as
- Edad de las personas trabajadoras
- Condiciones laborales
- Equidad y oportunidades

[LCA \(Life Cycle Assessment\) Training Kit Material](#)



Anexo 4: Impactos del cambio climático: Regiones

Mapa 1.2: Principales impactos del cambio climático en el sector agrícola para las principales regiones biogeográficas de Europa. Informe de la AEMA nº 4/2019, p. 18, <https://www.eea.europa.eu/publications/cc-adaptation-agriculture>

Cuadro recapitulativo elaborado a partir del Informe nº 23/2019 de la AEMA. <https://www.eea.europa.eu/publications/sustainability-transition-in-europe>

Figura 1.8: Representación esquemática del efecto cascada, Informe de la AEMA nº 4/2019, p. 20, <https://www.eea.europa.eu/publications/cc-adaptation-agriculture>

Regiones	Efectos	Explicación
Zona costera	Aumento del nivel del mar	El calentamiento global está provocando la subida del nivel medio del mar de dos maneras. En primer lugar, los glaciares y las capas de hielo de todo el mundo se derriten y añaden agua al océano. En segundo lugar, el volumen del océano aumenta a medida que el agua se calienta. En tercer lugar, un factor mucho menor que contribuye a la subida del nivel del mar es la disminución de la cantidad de agua líquida en la tierra: acuíferos, lagos y embalses, ríos y humedad del suelo. En el mundo natural, el aumento del nivel del mar provoca tensiones en los ecosistemas costeros que proporcionan ocio, protección frente a las tormentas y hábitat para peces y vida salvaje, incluida la pesca de valor comercial.¹⁴
	Intrusión de agua salada	La intrusión de agua salada se define como la incursión de agua salina en el acuífero de agua dulce. La intrusión de agua salada provoca la disminución de los recursos de agua dulce disponibles y obstaculiza el crecimiento industrial y la productividad agrícola en las regiones costeras. El contenido excesivo de sal en los recursos

¹⁴

<https://www.climate.gov/news-features/understanding-climate/climate-change-global-sea-level>



		hídricos costeros supone una grave amenaza para los ecosistemas marinos. ¹⁵
Región mediterránea	Gran aumento de las temperaturas extremas	Los días inusualmente calurosos y las olas de calor forman parte de las variaciones meteorológicas cotidianas. Sin embargo, a medida que el clima de la Tierra se calienta, los días y las noches más calurosos de lo habitual son cada vez más comunes y se prevé que las olas de calor sean más frecuentes e intensas. El aumento de estos episodios de calor extremo puede provocar más enfermedades y muertes relacionadas con el calor, sobre todo si las personas y las comunidades no toman medidas para adaptarse. Incluso un pequeño aumento del calor extremo puede provocar más muertes y enfermedades. ¹⁶
	Disminución de las precipitaciones	Los modelos climáticos actuales indican que el aumento de las temperaturas intensificará el ciclo del agua en la Tierra, incrementando la evaporación. El aumento de la evaporación provocará tormentas más frecuentes e intensas, pero también contribuirá a la desecación de algunas zonas terrestres. ¹⁷
	Aumento del riesgo de sequías	En cuanto a los periodos prolongados de sequía, existe un riesgo de aridez irreversible, sobre todo si aumentan los niveles de calentamiento global. ¹⁸
	Aumento del riesgo de pérdida de la biodiversidad	La pérdida de biodiversidad se refiere a la disminución o desaparición de la diversidad biológica, entendida como la variedad de seres vivos que habitan el planeta, sus diferentes niveles de organización biológica

¹⁵ <https://www.sciencedirect.com/topics/earth-and-planetary-sciences/saline-intrusion>

¹⁶ <https://www.epa.gov/climate-indicators/climate-change-indicators-heat-waves>

¹⁷ <https://gpm.nasa.gov/resources/fag/how-does-climate-change-affect-precipitation>

¹⁸

<https://www.climateforesight.eu/articles/the-ipcc-focus-on-drought/#:~:text=An%20increase%20in%20drought%2Drelated,significant%20socioeconomic%20and%20environmental%20risks>



		y su respectiva variabilidad genética, así como los patrones naturales presentes en los ecosistemas. ¹⁹
	Aumento en la demanda de agua para la agricultura	La producción agrícola depende en gran medida del agua y está cada vez más expuesta a riesgos hídricos. También es el mayor sector consumidor de agua y uno de los principales contaminadores. Mejorar la gestión del agua en la agricultura es, por tanto, esencial para un sector agroalimentario sostenible y productivo. ²⁰
	Disminución del rendimiento de los cultivos	Los investigadores demostraron que el calor y la sequía redujeron el rendimiento del trigo en un 4% en general, aunque en algunas regiones la reducción fue mucho mayor. ²¹
	Riesgos crecientes para la producción ganadera	Impulsada por el crecimiento de la población y de los ingresos, además de la urbanización, la demanda de productos ganaderos está creciendo rápidamente. Simultáneamente, la producción ganadera se enfrenta a la creciente presión de los efectos del cambio climático, como el aumento de las temperaturas, la mayor variabilidad de los regímenes de precipitaciones, la mayor frecuencia de fenómenos extremos y el aumento de las concentraciones de dióxido de carbono. ²²
	La agricultura se ve afectada negativamente por los efectos indirectos del	El efecto indirecto se refiere al impacto que acontecimientos aparentemente no relacionados en una nación pueden tener en las economías de otras naciones. Los efectos indirectos son un tipo de efecto de red que ha aumentado desde que la globalización del comercio y los mercados

¹⁹ <https://www.iberdrola.com/sustainability/biodiversity-loss>

²⁰ <https://www.oecd.org/agriculture/topics/water-and-agriculture/>

²¹ <https://www.nature.com/articles/s41598-023-29378-2>

²² <https://www.mdpi.com/2073-4433/13/1/140#>



	cambio climático de fuera de Europa	de valores profundizó las conexiones financieras entre las economías. ²³
Región boreal	Aumento de las precipitaciones intensas	Estos fenómenos se definen como casos en los que la cantidad de lluvia o nieve experimentada en un lugar supera sustancialmente lo normal. Los científicos prevén que estas tendencias continúen a medida que se caliente el planeta. Por cada grado centígrado de calentamiento, la capacidad de vapor de agua del aire aumenta aproximadamente un 7%. Una atmósfera con más humedad puede producir precipitaciones más intensas, que es exactamente lo que se ha observado ²⁴ .
	Aumento en precipitaciones	Lo mismo que arriba.
	Aumento del riesgo de daños por tormentas invernales	El Ártico se está calentando el doble de rápido que el resto del mundo, un fenómeno conocido como amplificación ártica. Esto influye en los patrones meteorológicos de otras partes del mundo. El calentamiento del Ártico podría aumentar la probabilidad de inviernos extremos en partes de Europa ²⁵ .
	Aumento del rendimiento de los cultivos	El aumento de las temperaturas globales también está relacionado con cambios en los regímenes de precipitaciones, y con la frecuencia y duración de las olas de calor y las sequías, que pueden afectar a la salud y la productividad de los cultivos. El aumento de las temperaturas también afecta a la duración de los periodos vegetativos y acelera la madurez de los cultivos ²⁶ .

²³<https://www.investopedia.com/terms/s/spillover-effect.asp#:~:text=Key%20Takeaways,the%20Fukushima%20disaster%20in%202011.>

²⁴<https://www.c2es.org/content/extreme-precipitation-and-climate-change/>

²⁵<https://education.nationalgeographic.org/resource/maybe-its-cold-outside/>

²⁶<https://climate.nasa.gov/news/3124/global-climate-change-impact-on-crops-expected-with-in-10-years-nasa-study-finds/#:~:text=Higher%20levels%20of%20carbon%20dioxide,the%20current%20generation%20of%20models.>



Región atlántica	Aumento de las precipitaciones intensas	Mismo que arriba.
	Aumento del riesgo de inundaciones fluviales y costeras	Hay muchas causas posibles de inundaciones en la costa o cerca de ella. Los principales factores son: la altura del terreno sobre el nivel del mar, el grado de erosión y hundimiento, la eliminación de la vegetación, las mareas de tempestad ²⁷ .
	Aumento del riesgo de daños por tormentas invernales	Mismo que arriba
Región continental	Aumento de calor extremo	El calor extremo puede aumentar el riesgo de otros tipos de catástrofes. El calor puede exacerbar la sequía, y las condiciones calurosas y secas pueden crear a su vez condiciones propicias para los incendios forestales. Los edificios, las carreteras y las infraestructuras absorben el calor, lo que provoca temperaturas que pueden ser de 1 a 7 grados más altas en las zonas urbanas que en las periféricas, un fenómeno conocido como efecto isla de calor urbano ²⁸ .
	Disminución de precipitaciones en verano	Mismo que arriba.
	Aumento del riesgo de crecidas fluviales	Las inundaciones se producen cuando un río se desborda y cae sobre las tierras circundantes. Muchos factores pueden provocar una inundación: precipitaciones prolongadas, lluvias torrenciales,

²⁷

<https://www.studysmarter.co.uk/explanations/geography/coasts-geography/coastal-flooding/>

²⁸ <https://www.c2es.org/content/heat-waves-and-climate-change/>



		deforestación y uso incorrecto del suelo urbano.
Regiones de montaña	Aumento de la temperatura superior a la media europea	La temperatura del aire en las zonas montañosas está aumentando más rápidamente que la media mundial, por lo que se prevén efectos de calentamiento en los ecosistemas fluviales fríos. ²⁹
	El ascenso de las especies vegetales y animales	La redistribución de las especies en el espacio en respuesta al cambio climático puede influir significativamente en las estructuras y funciones de los ecosistemas, incluido el desajuste entre polinizadores y plantas huésped invasiones biológicas y pérdida de biodiversidad local ³⁰ .
	Riesgo de granizo	El granizo es una forma de precipitación consistente en hielo sólido que se forma dentro de las corrientes ascendentes de las tormentas eléctricas. El granizo puede dañar aviones, casas y coches, y puede ser mortal para el ganado y las personas ³¹ .
	Riesgo de heladas	Es probable que los riesgos de daños por heladas en árboles y bosques aumenten con el cambio climático, a pesar de que es probable que las temperaturas aumenten y se prevea una disminución del frío invernal extremo. Esto se debe a que un clima invernal más suave puede retrasar o impedir la latencia y el endurecimiento de algunas especies arbóreas, haciéndolas más vulnerables a los daños causados por las heladas y los periodos de frío invernal extremo. Una primavera más suave adelantará la brotación, lo que aumenta el riesgo de daños por heladas. ³²

²⁹ <https://link.springer.com/article/10.1007/s10113-023-02037-y>

³⁰ <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0048969721019665>

³¹ <https://www.nssl.noaa.gov/education/svrwx101/hail/>

³² <https://www.forestresearch.gov.uk/climate-change/risks/frost/#::~:~:text=The%20risks%20of%20frost%20damage,extreme%20winter%20cold%20is%20expected.>



	Aumento del riesgo de desprendimientos de rocas y corrimientos de tierras	El cambio climático reduce la estabilidad de las laderas en las zonas montañosas de gran altitud, lo que aumenta el riesgo para las personas que visitan estas zonas. El cambio de temperatura y las precipitaciones extremas son los principales factores que influyen en la desestabilización de las laderas. ³³
--	---	---

³³

<https://www.climatechangepost.com/news/2021/7/19/climate-change-already-increases-number-rockfalls/>



Anexo 5: Evaluación Unidad 3

1. En una escala del 1 al 5, ¿cuánta confianza tiene en su capacidad para relacionar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con la cadena mundial de suministro de alimentos después de completar esta formación?

(1 = Nada seguro, 5 = Muy seguro)

2. ¿En qué medida cree que ha comprendido las funciones y los retos a los que se enfrentan las distintas partes interesadas a lo largo de la cadena alimentaria?

- Muy bien
- Algo bien
- Neutral
- No muy bien
- En absoluto

3. Describa con sus propias palabras una idea clave que haya obtenido de la actividad "Ciclos de vida de los productos" y cómo ha cambiado su comprensión de la sostenibilidad alimentaria.

(Abierto)

4. ¿En qué medida se siente preparado para ayudar a los consumidores a comprender su papel en la reducción de la huella de carbono de la producción alimentaria?

- Muy preparado
- Algo preparado
- Neutral
- Poco preparado
- Nada preparado

5. ¿Qué relevancia cree que tienen los ODS a la hora de hablar de prácticas alimentarias sostenibles con los alumnos?

- Extremadamente relevantes
- Bastante relevantes
- Moderadamente relevantes
- Ligeramente relevantes
- Nada relevantes

6. ¿Cuál de los siguientes temas le pareció más interesante o impactante durante la formación? (Seleccione uno)

- La conexión entre los ODS y las cadenas de suministro alimentario
- Analizar los retos y oportunidades de las partes interesadas
- El análisis de la huella de carbono para el consumo sostenible
- Comprender los ciclos de vida de los productos alimentarios
- Otros (especifique): _____

7. ¿Qué sugerencias tiene para mejorar este módulo de formación o en qué áreas cree que se podría mejorar el contenido? (pregunta abierta)



Módulo 8: Sistemas agrícolas sostenibles

Anexo 1. 5 principios de la FAO para la producción agrícola sostenible y políticas y estrategias clave

PRINCIPIO 1

Ejemplos de políticas y prácticas clave

- Desarrollo sostenible
- Desarrollo sostenible en la agricultura
- Gobernanza innovadora y tecnologías que aumenten de manera sostenible la producción agrícola

CULTIVOS

1. Cartera genéticamente diversa de variedades
2. Agricultura de conservación
3. Uso prudente de fertilizantes orgánicos e inorgánicos, mejora de la gestión de la humedad del suelo
4. Mejora de la productividad del agua, riego de precisión
5. Manejo integrado de plagas (MIP)

GANADERÍA

1. Base genéticamente diversa de razas
2. Mejora de la eficiencia en el uso de los recursos
3. Alimentación y nutrición animal equilibradas y de precisión
4. Control integrado de la salud animal

SILVICULTURA

1. Gestión sostenible de los bosques naturales y plantados
2. Incremento del área forestal y lucha contra la deforestación
3. Mejora de la eficiencia en el uso de la energía a base de madera
4. Desarrollo de productos forestales innovadores
5. Mejora de los árboles para apoyar la productividad y la resiliencia

ACUICULTURA

1. Gestión de piensos para acuicultura
2. Acuicultura multitrófica integrada
3. Mejora de la bioseguridad y salud animal acuática
4. Mejora de las prácticas de gestión (MPG)
5. Domesticación de especies de acuicultura
6. Certificación de acuicultura para la salud y el bienestar animal, y la seguridad alimentaria
7. Implementación del Enfoque Ecosistémico en la Acuicultura (EEA)

PESCA

1. Incremento de la eficiencia del combustible y uso de redes estáticas



2. Reducción de costes y capacidad de pesca
3. Reducción de residuos y descartes
4. Integración de la pesca continental en la planificación y gestión de los recursos hídricos y terrestres

PRINCIPIO 2

Ejemplos de políticas y prácticas clave

- Desarrollo sostenible
- Desarrollo sostenible en la agricultura
- Gobernanza innovadora y tecnologías que aumenten de manera sostenible la producción agrícola

CULTIVOS

1. Utilizar mejores prácticas para la biodiversidad, como la conservación in situ y ex situ de los recursos genéticos vegetales.
2. Emplear mejores prácticas para el suelo: rehabilitación de tierras, sistemas de cultivo apropiados.
3. Aplicar mejores prácticas para la gestión del agua: riego deficitario, prevención de la contaminación del agua.
4. Establecer pagos por el uso y la prestación de servicios ambientales, como la polinización o el secuestro de carbono.
5. Establecer políticas, leyes, incentivos y mecanismos de aplicación para promover las medidas anteriores.

GANADERÍA

1. Conservar los recursos genéticos animales in situ y ex situ.
2. Utilizar los pastizales para fomentar la biodiversidad, el almacenamiento de carbono y los servicios hídricos.
3. Proteger el agua de la contaminación mediante la gestión de los residuos.
4. Aplicar mejores prácticas para reducir la intensidad de emisiones.
5. Establecer pagos por el uso y la prestación de servicios ambientales, como tasas por el pastoreo.
6. Establecer políticas, leyes, incentivos y mecanismos de aplicación para promover las medidas anteriores.

SILVICULTURA

1. Conservar la biodiversidad y los recursos genéticos forestales.
2. Restaurar y rehabilitar paisajes degradados.
3. Mejorar el papel de los bosques en la protección y conservación del suelo.
4. Mejorar el papel de los bosques en la protección y conservación de los recursos hídricos.
5. Utilizar técnicas de explotación forestal de bajo impacto.
6. Certificación de la gestión forestal.

PRINCIPIO 3

Ejemplos de políticas y prácticas clave



- Desarrollo sostenible
- Desarrollo sostenible en la agricultura
- Gobernanza innovadora y tecnologías que aumenten de manera sostenible la producción agrícola

CULTIVOS

1. Generalizar la evaluación y gestión del riesgo, así como la comunicación.
2. Prepararse y adaptarse al cambio climático.
3. Responder a la volatilidad del mercado, fomentando la flexibilidad en los sistemas de producción y el ahorro.
4. Plan de contingencia para sequías, inundaciones y plagas; desarrollo de redes de seguridad social.

GANADERÍA

1. Generalizar la evaluación y gestión del riesgo, así como la comunicación.
2. Prepararse y adaptarse al cambio climático.
3. Responder a la volatilidad del mercado, fomentando la flexibilidad en los sistemas de producción y el ahorro.
4. Plan de contingencia para sequías, inundaciones y plagas; desarrollo de redes de seguridad social.

SILVICULTURA

1. Aumentar la resiliencia de los ecosistemas frente a peligros bióticos y abióticos, incluidos fenómenos climáticos, plagas, enfermedades e incendios forestales.
2. Prevenir la transmisión de patógenos a otros países a través del comercio internacional.
3. Integrar la prevención y gestión de riesgos en la planificación sostenible del uso del territorio.

PRINCIPIO 4

Ejemplos de políticas y prácticas clave

- Desarrollo sostenible
- Desarrollo sostenible en la agricultura
- Gobernanza innovadora y tecnologías que aumenten de manera sostenible la producción agrícola

CULTIVOS

1. Aumentar la participación efectiva
2. Fomentar la formación de asociaciones
3. Incrementar la frecuencia y el contenido de las consultas entre las partes interesadas
4. Desarrollar capacidad descentralizada

GANADERÍA

1. Aumentar la participación efectiva
2. Fomentar la formación de asociaciones



3. Incrementar la frecuencia y contenido de consultas entre partes interesadas
4. Desarrollar capacidad descentralizada

SILVICULTURA

1. Desarrollar la capacidad del personal y de las instituciones
2. Apoyar una buena gobernanza de las zonas rurales
3. Descentralizar la toma de decisiones y empoderar a las comunidades locales para promover una silvicultura participativa
4. Desarrollar paquetes de incentivos financieros para apoyar la inversión privada y permitir una distribución equitativa de los beneficios
5. Aplicar la mediación y otros mecanismos de resolución de conflictos en la gobernanza de los recursos
6. Mejorar la comunicación para explicar mejor los beneficios de los bosques

Principio 5

Ejemplos de políticas y prácticas clave

- Desarrollo sostenible
- Desarrollo sostenible en la agricultura
- Gobernanza innovadora y tecnologías que aumenten de manera sostenible la producción

CULTIVOS

1. Aumentar la participación efectiva
2. Fomentar la formación de asociaciones
3. Incrementar la frecuencia y el contenido de las consultas entre las partes interesadas
4. Desarrollar capacidad descentralizada

GANADERIA

1. Aumentar la participación efectiva
2. Fomentar la formación de asociaciones
3. Incrementar la frecuencia y el contenido de las consultas entre las partes interesadas
4. Desarrollar capacidad descentralizada

SILVICULTURA

1. Desarrollar la capacidad del personal y de las instituciones
2. Apoyar una buena gobernanza de las zonas rurales
3. Descentralizar la toma de decisiones y empoderar a las comunidades locales para promover una silvicultura participativa
4. Desarrollar paquetes de incentivos financieros para apoyar la inversión privada y permitir una distribución equitativa de los beneficios
5. Aplicar la mediación y otros mecanismos de resolución de conflictos en la gobernanza de los recursos
6. Mejorar la comunicación para explicar mejor los beneficios de los bosques



Anexo 2. Evaluación Unidad 1

- ¿Te sientes más seguro para desarrollar tu propia iniciativa de seguridad alimentaria después de la actividad? (Responda con una palabra).
- ¿Cómo describiría la primera/segunda actividad con una palabra?
- ¿Adquirió algún conocimiento nuevo durante las actividades? Los considera útiles para su vida personal y/o profesional?
- ¿Conoce las diferentes realidades de la sostenibilidad en el sector agrario y cómo pueden afectar a su ámbito laboral?
- ¿Puedes valorar el impacto social/ambiental/económico de las iniciativas agrícolas y alimentarias en su concurso?
- ¿Qué es algo que se puede mejorar durante la primera/segunda actividad?



Anexo 3. Certificaciones específicas en España, Grecia, Francia e Italia

A. Certificaciones específicas en España

1. Consejo Catalán de producción agraria ecológica (CCPAE) / (Consell Català de la Producció Agrària Ecològica)

El CCPAE es una organización bajo tutela de del Departamento de Agricultura, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Natural de Cataluña. Certifica que los productos vegetales ecológicos son aquellos cultivados sin fertilizantes ni pesticidas sintéticos (fungicidas, insecticidas o herbicidas). En el caso de los productos animales, se certifica que han sido alimentados con productos ecológicos y criados bajo condiciones reguladas.

La mayoría de los productos certificados por el CCPAE, conforme a las normativas europeas de producción agrícola ecológica, tienen equivalencia con la certificación NOP, según un acuerdo entre la Unión Europea y el gobierno de Estados Unidos. Esta equivalencia permite que la mayoría de los productos con certificación CCPAE puedan comercializarse en los mercados de Estados Unidos y Canadá.



Más información: <https://www.ccpae.org/>

2. Sociedad Hispana de Certificación (S.A)

La Sociedad Hispana de Certificación S.A. es un organismo provado de control y certificación agroalimentaria que ofrece certificación a las empresas que lo requieren. También emite certificados de origen y equivalencia entre la Comunidad Europea y la certificación NOP de Estados Unidos.

Más información: <http://sohiscert.com/>



B. Certificaciones específicas en Italia

1. Denominación de Origen Controlada / Denominazione di Origine Protetta – DOP

La DOP está relacionada con una zona geográfica específica utilizada para designar un producto (principalmente vino), cuya calidad y características específicas se deben esencial o exclusivamente a esa área, de donde provienen las uvas y donde se lleva a cabo la producción. La marca DOP es una denominación registrada ante la Comunidad Europea para indicar un producto típico italiano de alta calidad, cuyo área de origen y las tradiciones aún utilizadas para su elaboración lo hacen tan distintivo que debe ser protegido contra imitaciones o falsificaciones.



Más información:

<https://dopigp.politicheagricole.gov.it/vino> ;
www.assolatte.it

2. Denominación de Origen Controlada y Garantizada/ Denominazione di Origine Controllata e Garantita -DOCG

La DOCG fue creada para garantizar al consumidor la calidad y el origen de los vinos en Italia, en particular aquellos de mayor valor y de territorios muy específicos, donde los viticultores deben seguir especificaciones precisas para obtener un vino digno de la denominación de origen. Actualmente, hay 74 vinos en Italia reconocidos con la marca DOCG.

Esta marca, que ahora ha sido reemplazada por la marca DOP según el reglamento de la Comunidad Europea 479/08, certifica la relación entre las características y cualidades del producto y el territorio de producción. A pesar de haber sido reemplazada por este nuevo acrónimo, la marca DOCG aún puede aparecer en las etiquetas de los productos vinícolas.



Más información:

<https://dopigp.politicheagricole.gov.it/vino> ;
www.assolatte.it



3. Productos alimentarios tradicionales / Prodotti Agroalimentari Tradizionali Italiani- PAT

Los productos PAT son aquellos productos típicos italianos arraigados en el territorio de producción, pero se diferencian de los productos DOP porque toda la cadena alimentaria que los produce no está necesariamente limitada a un lugar restringido. Los PAT son mucho menos extendidos y más específicos que los productos DOP y IGP, se parecen más a los productos De.Co (denominación municipal) y representan realidades muy pequeñas, las realidades de Italia por descubrir. Además, tienen una antigüedad: deben haber estado presentes en el lugar al que pertenecen durante al menos 25 años.

Más información: www.informacibo.it



C. Certificaciones específicas en Francia

1. AB – Agricultura biológica - agriculture biologique /BIO

En Francia, la certificación orgánica se introdujo en 1985 y cumple con las regulaciones de la UE para alimentos orgánicos. Los compradores y minoristas franceses suelen solicitar a los operadores que etiqueten sus productos con la marca AB, que se refiere a productos orgánicos franceses y es muy conocida por los consumidores franceses.



Más información: www.bioagricert.org/en/



2. Haute Environnementale Valeur /HEV CERTIFICATION

Corresponde al nivel más alto de un esquema más general de certificación ambiental para explotaciones agrícolas. La certificación ambiental de la explotación es un enfoque voluntario que tiene como objetivo identificar y promover prácticas especialmente respetuosas con el medio ambiente aplicadas por los agricultores.

La certificación HVE abarca cuatro áreas clave: conservación de la biodiversidad, estrategia de protección de plantas, gestión del uso de fertilizantes y gestión del agua.

Para implicar a todo el sector agrícola en un enfoque centrado en el progreso ambiental, está diseñada sobre la base de la certificación de toda la explotación en tres niveles..

Más información: <https://agriculture.gouv.fr>



Si quieres saber más sobre los organismos de certificación en Francia, consulta este recurso: <https://www.agencebio.org/decouvrir-le-bio/ses-acteurs/les-organismes-certificateurs-en-france/>

D. Certificación específica en Grecia

1. BIO HELLAS

En Grecia, existen certificaciones específicas para productos orgánicos y sostenibles.

Una de las certificaciones principales para productos orgánicos en Grecia es la certificación "BIO Hellas", que está acreditada por el Ministerio griego de Desarrollo Rural y Alimentación. Esta certificación garantiza que los productos cumplen con los estándares establecidos por la Unión Europea para la agricultura orgánica.

En cuanto a productos sostenibles, puede que no existan certificaciones nacionales específicas, pero organizaciones como el Global Organic Textile Standard (GOTS) o las certificaciones de Comercio Justo pueden ser aplicables dependiendo del tipo de producto y sus procesos de producción..



Puede encontrar más información sobre la certificación BIO Hellas en su sitio web: [BIO Hellas Certification](https://www.biohellas.gr/)



Anexo 4. Protocolo básico hipotético para juego de rol: Visita de campaña del Comité de Garantías

Disclaimer: *Este es sólo un protocolo hipotético que incluye algunas de las condiciones necesarias para solicitar una hipotética certificación de tercera parte medioambiental y socialmente sostenible. Se recomienda encarecidamente a las personas formadoras que modifiquen este protocolo en función de los criterios específicos de los productos y las certificaciones de terceros con los que trabajen. Para ello pueden utilizar [esta plantilla](#).*

1. Calidad y gestión del suelo

- Indicadores positivos:
 - Uso de abono orgánico, estiércol, abonos verdes o rotación de cultivos para mejorar la fertilidad del suelo.
 - Análisis y documentación periódicos de la calidad del suelo.
 - No uso de fertilizantes sintéticos o enmiendas dañinas para el suelo.
- Indicadores negativos:
 - Presencia de fertilizantes sintéticos o productos químicos prohibidos en el suelo.
 - Falta de materia orgánica o esfuerzos claros para reponer los nutrientes del suelo.
 - Erosión o compactación significativa del suelo, lo que indica una gestión deficiente.

2. Sanidad vegetal y gestión de cultivos

- Indicadores positivos:
 - Cultivos sanos con un mínimo de plagas o enfermedades, gestionados mediante métodos ecológicos.
 - Uso de variedades de plantas resistentes a las enfermedades, rotación de cultivos y cultivos intercalados.
 - Registros claros que demuestren el abastecimiento de semillas ecológicas y la gestión sostenible de los cultivos.
- Indicadores negativos:
 - Signos visibles de plagas o enfermedades que indiquen el uso de plaguicidas sintéticos.
 - Prácticas de monocultivo sin diversidad en los ciclos de plantación.
 - Falta de documentación o trazabilidad de las semillas, especialmente las de origen no ecológico.

3. Gestión de plagas y malas hierbas

- Indicadores positivos:



- Uso de controles biológicos de plagas, trampas, insectos beneficiosos o pesticidas naturales aprobados.
- Control regular de las plagas y un enfoque documentado de gestión integrada de plagas (GIP).
- Control de las malas hierbas mediante métodos manuales, mecánicos o con mantillo.
- Indicadores negativos:
 - Uso de pesticidas, herbicidas o fungicidas sintéticos.
 - Crecimiento incontrolado de malas hierbas, lo que indica una gestión inadecuada.
 - Falta de registros o medidas proactivas para el control de plagas y malas hierbas.
 - Almacenamiento inseguro de plaguicidas en envases inadecuados.

4. Uso y gestión del agua

- Indicadores positivos:
 - Prácticas eficientes de uso del agua, como el riego por goteo, la recogida de agua de lluvia o el acolchado.
 - Fuente de agua limpia sin contaminación por sustancias nocivas.
 - Prácticas que eviten el desperdicio o la escorrentía de agua..
- Indicadores negativos:
 - Uso de agua contaminada o no tratada para el riego.
 - Ausencia de prácticas de conservación del agua, lo que conduce a un uso excesivo de la misma.
 - Contaminación de las fuentes de agua cercanas por la escorrentía de las explotaciones.

5. Manipulación y reciclaje de residuos

- Indicadores positivos:
 - Gestión adecuada de los residuos orgánicos mediante compostaje o acolchado.
 - Reducción al mínimo de los residuos plásticos o inorgánicos, con reciclaje y reutilización siempre que sea posible.
 - Métodos seguros de eliminación de cualquier material peligroso, si procede.
- Indicadores negativos:
 - Eliminación incontrolada de residuos, como plásticos, envases de productos químicos u otros materiales no biodegradables.
 - Quema o manipulación inadecuada de residuos, causando contaminación.
 - Falta de esfuerzo para reciclar o reutilizar materiales in situ.



6. Biodiversidad

- Indicadores positivos:
 - Preservación de hábitats naturales, especies vegetales autóctonas y prácticas respetuosas con la fauna.
 - Integración de plantas con flores o bordes para ayudar a los polinizadores e insectos beneficiosos.
 - Prácticas como la agrosilvicultura, los cultivos de cobertura o los linderos.
- Indicadores negativos:
 - Desbrozar o dañar la vegetación y los hábitats autóctonos para ampliar las explotaciones.
 - Uso de prácticas que perjudican a los polinizadores u otras especies beneficiosas.
 - Ausencia de medidas para fomentar la biodiversidad, como el mantenimiento de plantas con flores o setos.

7. Documentación y registros

- Indicadores positivos:
 - Registros exhaustivos de los insumos agrícolas, la rotación de cultivos, la gestión de plagas y el rendimiento.
 - Documentación actualizada, con registros conservados durante al menos un año.
 - Etiquetado claro de los insumos ecológicos, con recibos de semillas, fertilizantes y materiales autorizados.
 - Trazabilidad completa de los productos con información en etiquetas.
- Indicadores negativos:
 - Ausencia de documentación o mantenimiento inadecuado de registros, lo que dificulta la verificación del cumplimiento.
 - Uso de fuentes indocumentadas o sospechosas para los insumos.
 - Registros incompletos o incoherentes, especialmente sobre el uso de sustancias prohibidas.

8. Bienestar de las personas trabajadoras y relaciones con la comunidad

- Indicadores positivos:
 - Trato justo y comunicación clara de las normas de seguridad a los trabajadores.
 - Condiciones de trabajo seguras, sin exposición a productos químicos nocivos.
 - Relaciones positivas con las explotaciones vecinas y la comunidad local..
- Indicadores negativos:
 - Evidencia de malas condiciones de los trabajadores, como medidas de seguridad inadecuadas.



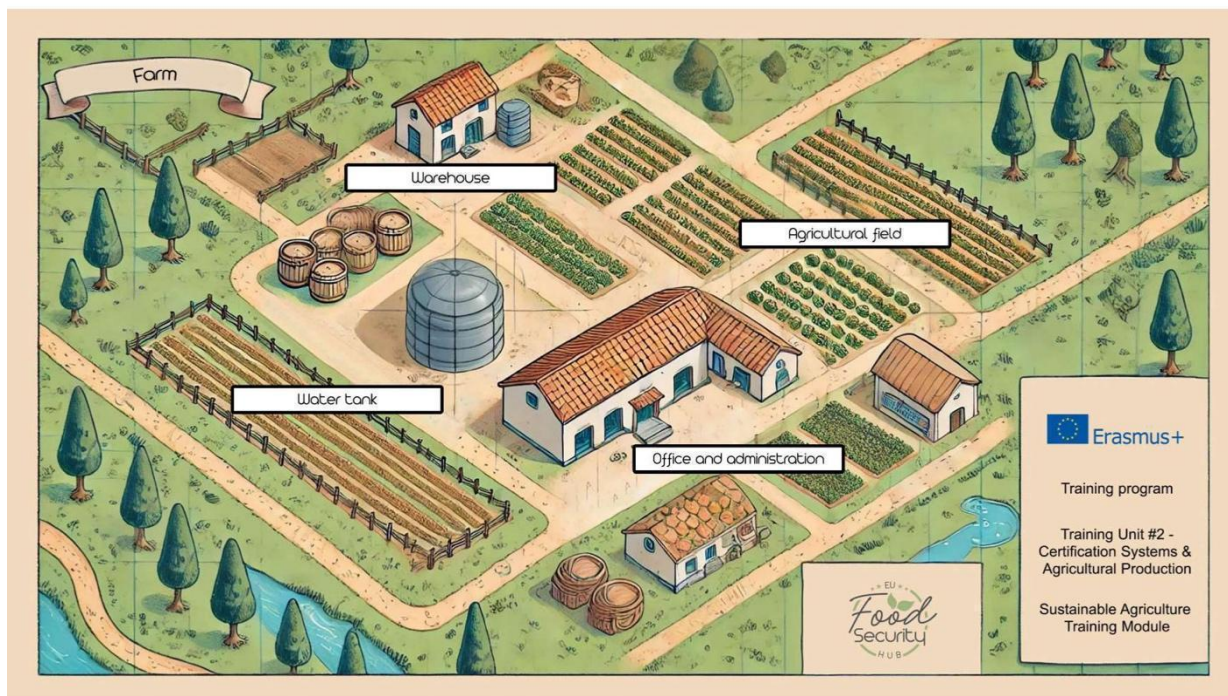
- Uso de sustancias tóxicas que puedan dañar la salud de los trabajadores.
- Quejas de la comunidad sobre las prácticas agrícolas o la contaminación..

Determinación del resultado de la inspección

- **Certificación concedida:** Se cumplen todos o casi todos los indicadores positivos, con cuestiones menores señaladas para seguimiento
- **Certificación condicional:** Se cumplen varios indicadores positivos, pero están presentes algunos indicadores negativos críticos, siendo necesarias medidas correctoras.
- **Certificación denegada:** Numerosos indicadores negativos, especialmente en suelo, gestión de plagas y mantenimiento de registros, que muestran el incumplimiento de las normas ecológicas.



Anexo 5. Materiales del juego de rol Visita de la campaña del Comité de Garantía



Sistemas Participativos de Garantía (SPG)

Este es un juego de rol inspirado en los sistemas participativos de garantía en agricultura. Las personas jugadoras deberán ponerse en la piel de una comisión visitadora que evaluará la adopción de buenas prácticas agrícolas en una explotación.

La comisión está formada por personas seleccionadas por el comité local del SPG, representantes de distintos roles dentro de la cadena de suministro:

- consumidores/as
- agronomos/as
- productores/as (con certificación ecológica o SPG)
- productores/as (candidatos a obtener certificación)

Cada rol puede ser interpretado individualmente o en grupo.

El objetivo del juego es identificar buenas y malas prácticas agrícolas en la empresa, proponiendo soluciones alternativas cuando sea posible.



Instrucciones

Cada persona o grupo recibirá una tarjeta que describe su rol. La persona que dirige el juego hará de propietaria o propietario de la explotación candidata a certificación.

Presentarán la explotación y las diferentes áreas a inspeccionar:

- campo agrícola
- almacén
- oficina y administración
- depósito de agua

Una vez finalizada la inspección, los equipos de la comisión se reunirán para emitir una valoración (cumple, en mejora, no cumple) y proponer soluciones para las prácticas que no se ajusten a los estándares requeridos..

Consumidores/as

DESCRIPCIÓN

- Grupo de personas seleccionadas por un comité de actores locales en agricultura. Probablemente pertenecen a Grupos de Consumo Solidario, por lo que deberían estar ya informadas y preparadas sobre los temas a evaluar.

ENFOQUE PRINCIPAL

- Ética en la producción (¿cómo se cultiva? ¿por quién?)
- Calidad del producto final
- Venta al público

Agrónomos/as

DESCRIPCIÓN

Especialistas en procedimientos y técnicas para el diseño de sistemas agrícolas, agroalimentarios y ecológicos; también en la mejora de cultivos y sus condiciones de crecimiento y defensa, así como en la detección y control de enfermedades de plantas y conservación de la biodiversidad de los cultivos.



ENFOQUE PRINCIPAL

- Técnicas de cultivo
- Gestión de recursos

Productores/as (candidatos/as)

DESCRIPCIÓN

Representantes de otras empresas que a su vez serán objeto de inspección y evaluación para obtener la certificación.

ENFOQUE PRINCIPAL

- Estudio y observación de buenas prácticas
- Comparativas (intercambio de buenas prácticas)

Productores/as (con certificación)

DESCRIPCIÓN

Son representantes de otras explotaciones que ya han obtenido la certificación y, por lo tanto, tienen la experiencia y los conocimientos necesarios para cumplir con los estándares requeridos.

ENFOQUE PRINCIPAL

- Identificar imperfecciones o errores
- Comparativa entre empresas (intercambio de buenas prácticas)

Campo agrícola

- El área cultivada es de 5 hectáreas
- Se cultivan en rotación principalmente cereales, hortalizas y pequeños frutos
- Este año, por dificultades, se han utilizado algunos fertilizantes permitidos
- Se aplica cobertura muerta
- Se usan pesticidas permitidos de forma sistemática para protección

Almacén (materiales y productos)

- Almacenamiento seguro de pesticidas y fertilizantes
- Los productos se almacenan en envases de plástico



- Las etiquetas de los productos no presentan trazabilidad completa
- Gestión correcta de residuos

Oficina y administración

- Por falta de tiempo, no se ha elaborado documentación sobre prácticas agrícolas
- Registro de producción y ventas correctamente cumplimentado
- Formación en normativa y seguridad completada
- Falta de normativa de higiene

Depósito de agua

- En muy buen estado y certificado
- Riego por inundación (agua corre por todo el sistema)
- Costes muy elevados



Anexo 6. Estudios de caso de sistemas participativos de garantía

1. España

Som Ebre: L'enllaç de l'Ebre

Una cooperativa agroecológica de producción y consumo social que actúa como puente entre productores y consumidores del territorio, a través de una red de distribución alimentaria participativa y sostenible..

Valores clave:

- dignificar la agricultura y a los productores
- facilitar el acceso de la población al consumo responsable
- mayor resiliencia al territorio y soberanía alimentaria.

L'Enllaç de l'Ebre trabaja en su propio sello de calidad, bajo el nombre Som Ebre, basado en el Sistema Participativo de Garantía (SPG).



Los SPG se entienden como procesos pedagógicos y organizativos que dan poder de acción y decisión a productores y consumidores sobre la forma de producir, comercializar y distribuir los alimentos, basándose en relaciones cercanas e igualitarias, generando garantía y confianza sobre la calidad ecológica y social de estos alimentos.

2. Italia

Cascina di San Alberto

El proyecto consta de 3 componentes principales:

- Promoción de la agroecología
- Movilización de los ciudadanos en actividades sociales y medioambientales
- Integración e inclusión de jóvenes de origen extranjero.

Defiende un modelo de economía solidaria apoyando la agricultura social y colaborando con la cooperativa agrícola «Madre Terra»



ayudando a los jóvenes refugiados y ex menores extranjeros no acompañados en la educación y la integración laboral.

A partir de una iniciativa piloto en la que participan cuarenta familias de Grupos de Compra Solidaria (GAS), se compromete a comprar cajas de fruta y verdura directamente a la cooperativa.

Ficos:

Creada en junio de 2020, Ficos es una red de empresas que organiza un sistema de distribución regional en Sicilia basado en la descentralización y el uso eficiente y sostenible de los recursos de la red de productores y consumidores de alimentos saludables.

Los principios en los que se basa son:

- colaboración/coproducción,
- cadena de suministro corta,
- agricultura ecológica y campesina,
- garantía participativa,
- sostenibilidad medioambiental,
- precios justos y transparentes,
- gobernanza participativa y responsable.



3. Bélgica

La Red GASAP/ Le Réseau des Gasap

Las GASAP (Agrupaciones de Compra Solidaria para la Agricultura Campesina) ofrecen una venta directa, sin intermediarios, que permite un vínculo directo y solidario con las explotaciones locales que trabajan por una agricultura «agroecológica», proporcionando puestos de trabajo en nuestras regiones. Es mucho más que una cesta de verduras ecológicas, es una verdadera alternativa alimentaria.



Hermanos de la AMAP francesa, los GASAP son una iniciativa ciudadana y su objetivo es apoyar la agricultura campesina. El resultado es una asociación entre consumidores y productores que se comprometen mutuamente y a largo plazo

A nivel de la Red GASAP, el objetivo se centra específicamente en reforzar las conexiones entre consumidores y productores, Y entre compañeros productores, a través de visitas participativas.

Los distintos agentes del SPG se reúnen en el seno de la plataforma interasociativa, que federa las iniciativas del SPG y garantiza un proceso común.



4. Grecia

Peliti Seed Network

Un ejemplo griego de sistema de garantía participativo. Se trata de una organización de base dedicada a la conservación de variedades de semillas tradicionales y al fomento de prácticas agroecológicas.

Su sistema de garantía participativa implica a una red de agricultores, jardineros y conservadores de semillas que colaboran para preservar e intercambiar semillas tradicionales.

Las personas participantes siguen prácticas de agricultura ecológica y se adhieren a las directrices establecidas por Peliti para garantizar la calidad e integridad de las semillas.

Las personas participantes siguen prácticas de agricultura ecológica y se adhieren a las directrices establecidas por Peliti para garantizar la calidad e integridad de las semillas.

Este sistema fomenta:

- el compromiso de la comunidad
- el intercambio de conocimientos,
- y la conservación de la biodiversidad



Anexo 7. Evaluación Unidad 2

He aquí 10 preguntas cerradas que abarcan los temas principales y que podrían utilizarse para crear un formulario de evaluación Kahoot. Estas preguntas están diseñadas para reforzar conceptos clave como los tipos de certificación, los Sistemas Participativos de Garantía (SPG), la certificación por terceros y los estudios de casos.

Preguntas del cuestionario Kahoot: Comprender la certificación y los sistemas participativos de garantía

- 1. ¿Qué significan las siglas «PGS» en el contexto de la certificación ecológica?**
 - A. Sistemas participativos de Garantía
 - B. Normas primarias de garantía
 - C. Sistema público de garantía
 - D. Normas de calidad de los productos
 - (Respuesta correcta: A)
- 2. ¿Cuál de las siguientes es una característica clave de los sistemas participativos de garantía?**
 - A. Sólo implican a funcionarios públicos
 - B. Se centra en las inspecciones de terceros
 - C. Implica a los miembros de la comunidad local en el proceso de certificación
 - D. Requiere la aprobación internacional
 - (Respuesta correcta: C)
- 3. ¿Qué símbolo suele asociarse a la certificación ecológica de terceros?**
 - A. Una hoja con una marca de verificación
 - B. Una estrella con un globo terráqueo
 - C. Un tenedor y una cuchara
 - D. Un árbol dentro de un círculo
 - (Respuesta correcta: A, o adaptar en función de los símbolos de certificación específicos utilizados en el MOOC)
- 4. En el proceso de certificación, ¿cuál es la función principal de un «Grupo Visitador»?**
 - A. Son auditores gubernamentales
 - B. Actúan como organismo de certificación
 - C. Evalúan el cumplimiento de las normas ecológicas durante las visitas in situ
 - D. Gestionan las finanzas para la certificación
 - (Respuesta correcta: C)
- 5. ¿Cuál es una diferencia importante entre la certificación por terceros y el PGS?**
 - A. La certificación por terceros está más basada en la comunidad
 - B. El PGS no está reconocido por ninguna norma oficial



- C. El PGS es más colaborativo e implica a las partes interesadas locales
- D. La certificación por terceros solo se aplica a las granjas a gran escala
 - (Respuesta correcta: C)

6. ¿Cuál es la finalidad de un sistema de certificación por terceros en la agricultura ecológica?

- A. Aumentar la velocidad de producción
- B. Garantizar el cumplimiento de las normas ecológicas de forma independiente
- C. Reducir el coste de los productos ecológicos
- D. Publicitar las granjas locales
 - (Respuesta correcta: B)

7. En el contexto de esta unidad, ¿qué representa el acrónimo «AMAP»? (AMAC en español)

- A. Asociación de proyectos agrícolas mediterráneos
- B. Asociación para el mantenimiento de la agricultura campesina
- C. Gestión y política agroecológicos
- D. Asociación avanzada para el mercado y la agricultura
 - (Respuesta correcta: B)

8. ¿Quién suele participar en un Grupo Visitador del SPG?

- A. Consumidores, productores certificados, técnicos agrónomos y solicitantes de certificación
- B. Sólo funcionarios de gobierno
- C. Compradores y expertos en marketing
- D. Inspectores internacionales
 - (Respuesta correcta: A)

9. En la actividad de juego de roles, ¿cuál de las siguientes es una responsabilidad de las personas participantes del Grupo Visitante?

- A. Aprobar todas las solicitudes independientemente de su cumplimiento
- B. Documentar las observaciones basadas en un protocolo de certificación
- C. Supervisar los organismos nacionales de certificación
- D. Supervisar la comercialización de los productos ecológicos
 - (Respuesta correcta: B)

10. ¿Cuál es una ventaja de la certificación ecológica por terceros mencionada en la unidad?

- A. Menores costes para los pequeños agricultores
- B. Mayor reconocimiento y confianza de los consumidores
- C. Eliminación de la competencia en el mercado
- D. Disminución de los estándares de producción
 - (Respuesta correcta: B)



Anexo 8. Vamos a crear una plantilla para un programa de Agricultura Sostenida por la Comunidad! (CSA)

PLANTILLA AGRICULTURA SOPORTADA POR LA COMUNIDAD



PLANTILLA CSA



1. Definan su visión y objetivos

- * Determinamos el propósito y la misión de su CSA.
- * ¿Cuáles son sus objetivos en términos de apoyo a la agricultura local, promoción de la sostenibilidad y construcción de comunidad?

Recursos: CSact! STARTING A CSA. <https://urgenci.net/csact/>

2. Identifiquen su equipo central

- * Reúnan un equipo dedicado de personas que compartan su pasión y visión por la ASC. Este equipo se encargará de tareas como la administración, el marketing y la logística.

Recursos: CSact! DUTIES
<https://www.youtube.com/watch?v=7-mKpOBny9c>

3. Encuentren a una persona agricultora o colaboren con productores/as locales

- * Establezcan relaciones con personas agricultoras o productoras locales interesadas en participar en su CSA.
- * Asegúrense de que compartan sus valores y puedan satisfacer las necesidades de su comunidad.

Recursos: CSact! Farming for Communities
<https://www.youtube.com/watch?v=CZiqQ6jzcf4>





PLANTILLA CSA



4. Eliogan el modelo de CSA

- * Decidan qué tipo de CSA quieren implementar.
- * Los modelos comunes incluyen suscripciones semanales o quincenales, participaciones estacionales y diversas opciones de precios.

5. Determinen medios de participación y precios

5. Determinen medios de participación y precios

- *Definan el tamaño de las participaciones y la estructura de precios. Tengan en cuenta las necesidades y preferencias de los posibles miembros, así como los requerimientos financieros de su programa CSA.

Recursos: [CSAct! FINANCES](#). Sostenibilidad financiera para la CSA en varios idiomas: húngaro, checo, alemán, francés. Archivos de Solid Base - Urgenci Hub <https://www.youtube.com/watch?v=bPCp5tkaB0s>

6. Establezcan puntos de recogida o entrega

- * Organicen lugares y horarios convenientes para la recogida o entrega a los miembros de la CSA. Ofrezcan múltiples opciones para adaptarse a diferentes preferencias.

Recursos: [CSAct! DISTRIBUTION](#) - <https://www.youtube.com/watch?v=422FMfU4mKw>





PLANTILLA CSA



7. Elaboren un acuerdo de miembros

* Creen un acuerdo claro y exhaustivo que especifique los detalles de las participaciones, las expectativas, los plazos de pago, los horarios de recogida o entrega, y las políticas sobre cuestiones como recogidas perdidas o sustituciones.

8. Promocionen su CSA

* Utilicen una combinación de estrategias de marketing en línea y fuera de línea, como redes sociales, sitios web, eventos, folletos y colaboraciones con negocios locales, para llegar a potenciales miembros.

Recursos: [CSAct! CONSUMER'S PERSPECTIVE - https://www.youtube.com/watch?v=sEqn4T7XEAM](https://www.youtube.com/watch?v=sEqn4T7XEAM)

9. Implementen un sistema de gestión

* Establezcan un sistema para gestionar suscripciones, pagos y comunicación con los miembros. Muchos programas de CSA utilizan software o aplicaciones para agilizar estos procesos.





PLANTILLA CSA



10. Ofrezcan educación y recursos

- * Proporcionen recursos educativos a los miembros, como boletines informativos, consejos de cocina e información sobre los productos de temporada.
- * Ayúdenles a comprender y apreciar el valor de los alimentos locales y de temporada.

Recursos: [CSAct! CONSUMER'S PERSPECTIVE](https://www.youtube.com/watch?v=sEqn4T7XEAM)
<https://www.youtube.com/watch?v=sEqn4T7XEAM>

11. Planifiquen para excedentes y escaseces

- * Prepárense para fluctuaciones debidas a factores como el clima.
- * Consideren cómo gestionar los excedentes y las faltas para minimizar el desperdicio de alimentos y mantener la satisfacción de los miembros.

12. Fomenten la participación comunitari

Organicen eventos como visitas a la granja y encuentros sociales para crear un sentido de comunidad entre los miembros y fortalecer su conexión con la explotación agrícola.

Recursos: [CSAct! FARM VISIT](https://www.youtube.com/watch?v=20NQLYmHDwU)
<https://www.youtube.com/watch?v=20NQLYmHDwU>



13. Soliciten retroalimentación y adáptense

* Recogan opiniones de los miembros y muéstrense abiertos a mejoras. Esto ayuda a construir una base de miembros fuerte y leal.

14. Consideración de aspectos legales y administrativos

* Asegúrense de tener los permisos necesarios, los seguros y las estructuras legales para operar la CSA de manera conforme. Consulten con autoridades locales o profesionales legales si es necesario.

Recursos: [CSAct! LEGAL MATTERS](#)

<https://www.youtube.com/watch?v=6Jx4pY17BZO>

15. Evaluación y reflexión

* Al final de cada temporada o ciclo, evalúen el rendimiento de la CSA, identifiquen áreas de mejora y determinen qué ha funcionado bien y qué se puede mejorar.

16. Resolución de problemas

* Las comunidades a menudo se enfrentan a diferentes problemas, y existe el riesgo de que un grupo se disuelva si no se abordan adecuadamente.

Recursos: [CSAct! Non violent communication](#)

<https://www.youtube.com/watch?v=QIX6ba9GOKM>

Recuerden que crear una CSA exitosa requiere tiempo, compromiso y esfuerzo continuo, y siguiendo estos pasos fundamentales y manteniéndose adaptables, pueden construir un programa próspero de agricultura sostenida por la comunidad que beneficie tanto a las personas agricultores locales como a su comunidad.



Anexo 9. Evaluación Unidad 3

1. Comprensión de los conceptos clave

En qué medida cree haber comprendido los siguientes conceptos al finalizar esta unidad?

- Asociaciones locales solidarias para la agroecología (ALS)
- Agricultura apoyada por la comunidad (AAC)
- Ciudadanía alimentaria
- Cadenas de suministro de alimentos cortas frente a largas

Valore cada uno de ellos de 1 (En absoluto) a 5 (Muy bien).

2. Habilidades en el compromiso comunitario

Reflexione sobre su capacidad para **gestionar y facilitar el trabajo comunitario y participar en procesos participativos**. ¿Cómo calificaría su confianza en estas habilidades después de completar la unidad?

- Siendo de 1 (Poca confianza) a 5 (Mucha confianza).

3. Pensamiento crítico y análisis

Con qué eficacia aplicó el pensamiento crítico y el cuestionamiento a los conceptos de las relaciones productor-comedor durante esta unidad?

- Siendo de 1 (Nada eficaz) a 5 (Muy eficaz)

4. Aplicación de conocimientos

Valore su comprensión de la diferenciación de varios modelos productor-comensal (CSA, LSPA, AMAP) y sus funciones en el sistema alimentario.

- Siendo de 1 (Nada claro) a 5 (Muy claro).

5. Conocimientos prácticos

¿Cómo de preparado te sientes para establecer o apoyar un modelo de CSA después de esta unidad?

- Estar de 1 (Nada preparado) a 5 (Muy preparado)



Parte 2: Feedback específico de la actividad

1. Actividad 1: "Organicemos un CSA!" Juego de roles

¿Qué grado de interés le ha suscitado esta actividad?

- De 1 (Nada interesante) a 5 (Muy interesante)

¿Qué es lo que más le ha gustado de esta actividad?

¿Ha habido algún problema o aspecto en el que haya necesitado más ayuda?

2. Ejercicio de reflexión

¿Te ha ayudado este ejercicio a clarificar tus objetivos personales en la práctica de la ciudadanía alimentaria?

- Sí / No

¿Qué nueva meta o percepción obtuvo de esta reflexión?

3. Debate en grupo sobre la ciudadanía alimentaria

La discusión, ¿ha profundizado tu comprensión de tu papel como ciudadano de los alimentos?

- Sí / No

¿Qué ideas o medidas prácticas has sacado de este debate para aplicar en tu comunidad?

Parte 3: Reflexiones generales sobre la ciudadanía alimentaria

1. Crecimiento personal

Siente que su percepción ha cambiado de ser un mero consumidor a adoptar el papel de ciudadano de la alimentación?

- De 1 (Ningún cambio) a 5 (Gran cambio)

Por favor, describa cualquier idea o perspectiva que haya adquirido sobre la ciudadanía alimentaria.

2. Aplicación de los conocimientos

¿Qué probabilidad hay de que ponga en práctica lo aprendido en su comunidad o en su vida personal?

- Siendo de 1 (Poco probable) a 5 (Muy probable)

¿Cuál es una acción concreta que piensas llevar a cabo para apoyar los sistemas alimentarios sostenibles?

3. Reflexión final

¿Cuál ha sido la parte de esta unidad que más te ha impactado, y por qué?





Esta publicación ha sido producida por IASIS NGO como parte del Consorcio que implementa el proyecto EU Food Security Hub (Ref: 2022-1-ES01-KA220-VET-000087378). Este informe se ha elaborado en el marco de las actividades realizadas en el paquete de trabajo 3 - Cultivar la planta (WP3) dirigido por IASIS NGO.

Organizaciones socias del consorcio

- Asociación Bienestar y Desarrollo - ABD (Barcelona, España) - Coordinador del proyecto.
- ACRA ETS (Milán, Italia)
- IASIS (Atenas, Grecia)
- Land Impresa Sociale (Palermo, Italia)
- Urgenci (Francia)
- EQU (España)

Más información disponible en el sitio web: <https://eufoodsecurityhub.org/>

Autores/as de la publicación

Organizaciones socias del consorcio

Equipo de Eu Food Security Hub

Catarina Alves, Laura Buehler, Maria Creixell, Marina Fancelli, Mireia Munté Martín, Teresa Peset de ABD

Marco Ferrari, Martina Pedrazzoli, Davide Tuniz, Alessandra Alloni, Lucia Maggioni de ACRA

Thanos Loules, Elli Nikolakopoulou, Theodora Alexopoulou, Dimitra Noni, Myrto Pigidi, Nela Pacani de IASIS

Giovanni Barbieri, Alejandra Infante de Land Impresa Sociale

François Guiton, Flavia Fattuzo, Samuel Holder de Urgenci

Laia Perez, Ana Rodriguez de EQU

Diseño gráfico hecho por

Maquetación gráfica hecha por Elli Nikolakopoulou

Autor correspondiente: IASIS NGO

Esta publicación ha sido cofinanciada por el programa de financiación Erasmus+ KA220-VET Cooperation partnerships in vocational education and training. Esta publicación ha sido elaborada con el apoyo financiero de la Unión Europea. El contenido de esta publicación representa las opiniones de los autores y es responsabilidad exclusiva del Proyecto HUB de Seguridad Alimentaria de la UE y no refleja necesariamente la opinión de la Unión Europea.

EU Food Security HUB

Una herramienta
intersectorial de EFP



iasis

